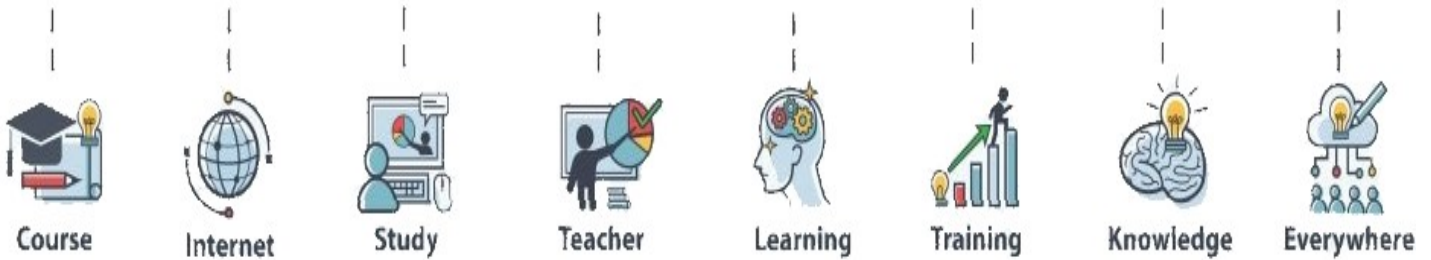




# 南投縣 111 學年度國民中小學 特殊教育課程計畫備查說明會



## special education curriculum



# 會議手冊目錄

一、說明會實施計畫	03
二、南投縣高級中等以下學校辦理特殊教育課程推動作業計畫	06
三、111學年度公私立國民中小學學校課程計畫備查作業計畫	13
四、講義簡報	
1. 特殊教育課程實施規範及學校特殊教育課程推動實務	17
2. 特殊教育課程計畫備查方式及流程說明	45
3. 實務分享 ( 分散式資源班 )	79
4. 實務分享 ( 集中式特教班 )	101
5. 實務分享 ( 巡迴輔導班/在家教育班/普通班接受特教服務 )	109
6. 實務分享 ( 資優資源班 )	123
五、學校特殊教育課程計畫表件內容	
1. 課程計畫備查自我檢核表 ( C01 )	137
2. 課程與教學調整計畫 ( C02 )	145
3. 領域教學計畫表 ( C03 )	149
4. 課程發展委員會會議紀錄 ( C04 )	157
5. 特教推行委員會會議紀錄 ( C05 )	161
6. 學生需求彙整表 ( C06 )	165
7. 學生上課分組教學一覽表 ( C07 )	167
8. 班級課表 ( C08 )	168
9. 教師課表 ( C09 )	169
10. 特教現況調查表 ( C10 )	170
六、學校特殊教育課程計畫表件示例	
1. 領域教學計畫表 C03 ( 生活管理 )	173
2. 領域教學計畫表 C03 ( 社會技巧 )	183
3. 領域教學計畫表 C03 ( 學習策略 )	193
4. 領域教學計畫表 C03 ( 獨立研究 )	205
5. 學生上課分組教學一覽表 C07	215
6. 班級課表 C08	223
7. 教師課表 C09	225

# 會議手冊目錄

## 七、相關資料

1. 附件一、特推會審查特教課程計畫建議流程 - - - - - 229
2. 附件二、課程計畫備查資料檢核表 - - - - - 233
3. 附件三、個別化教育計畫與課程運作參考期程 - - - - - 235
4. 附件四、特殊教育教材教法及評量實施計畫 - - - - - 239
5. 特殊教育推行委員會實施要點 - - - - - 241
6. 常見問答 - - - - - 243
7. 南投縣特殊教育資源中心網站上傳 - - - - - 255

# 南投縣 111 學年度國民中小學特殊教育課程計畫備查說明會 實施計畫

## 一、依據：

- (一) 十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- (二) 十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範。
- (三) 南投縣 111 學年度辦理特殊教育課程推動作業計畫。

## 二、目的：

- (一) 為推動十二年國民基本教育課程綱要，與普通教育接軌，規劃特殊教育整體性之課程設計，以期各校確依總綱、實施規範及領綱內容執行。
- (二) 加強本縣教師及業務承辦人對於學校課程計畫備查流程之認識。
- (三) 培訓本縣特教教師課程設計能力，以加深、加廣、重整、簡化、減量、分解或替代等方式彈性調整普通教育課程目標，透過規劃及課程調整，擬訂符合特殊需求學生所需之課程，以提升學生接受特教服務品質。

## 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署、國立臺中教育大學
- (二) 主辦單位：南投縣政府教育處
- (三) 承辦單位：南投縣特殊教育資源中心
- (四) 協辦單位：南投縣立旭光高中、南投縣特殊教育輔導團

## 四、參加對象與資格：

- (一) 本縣特殊教育教師（含身障類及資優類），各班級導師請務必參加。
- (二) 本縣特殊教育業務承辦人請務必參加。
- (三) 對本議題有興趣之教師。

## 五、實施方式：

- (一) 辦理日期：111 年 5 月 13 日（週五）上午 8 時 50 分至下午 4 時 30 分。
- (二) 辦理地點：所有場次皆採 Google Meet 視訊會議方式進行。
  1. 上午場【規範及備查流程】：[meet.google.com/puv-vcwr-wbt](https://meet.google.com/puv-vcwr-wbt)
  2. 下午場【分散式資源班】：[meet.google.com/gyf-dmsg-obm](https://meet.google.com/gyf-dmsg-obm)
  3. 下午場【集中式特教班】：[meet.google.com/amj-pjdg-cud](https://meet.google.com/amj-pjdg-cud)
  4. 下午場【資優資源班】：[meet.google.com/hsn-okja-fuv](https://meet.google.com/hsn-okja-fuv)
  5. 下午場【巡迴輔導班/在家教育班/受巡迴輔導學校/普通班接受特教服務】：  
[meet.google.com/puv-vcwr-wbt](https://meet.google.com/puv-vcwr-wbt)
- (三) 承辦人：蔣昇翰中心主任；聯絡電話：049-2562609。

(四) 課程表：

場次	時間	活動內容	主持人/講師	
上午場	8:40   8:50	報到	南投縣特殊教育資源中心	
	8:50   10:30	十二年國民基本教育課程綱要 特殊教育課程實施規範及 學校特殊教育課程推動實務	國立臺中教育大學 洪榮照教授	
	10:40   12:10	111 學年度特殊教育課程計畫 備查方式及流程說明	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>講師</b> 學生輔導諮商中心 莊惠婷 主任                 </td> <td style="text-align: center;"> <b>助理講師</b> 特教資源中心 蔣昇翰 主任                 </td> </tr> </table>	<b>講師</b> 學生輔導諮商中心 莊惠婷 主任
<b>講師</b> 學生輔導諮商中心 莊惠婷 主任	<b>助理講師</b> 特教資源中心 蔣昇翰 主任			
下午場	12:50   13:00	報到	南投縣特殊教育資源中心	
	13:00   14:30	<p><b>* 推動實務分組研討 *</b></p> <p>《分組上課及座談》</p> <p><b>【分散式資源班】</b> 推動實務經驗分享與分組實作研討 (代碼: gyf-dmsg-obm)</p> <p><b>【集中式特教班】</b> 推動實務經驗分享與分組實作研討 (代碼: amj-pjdg-cud)</p>	<p><b>【分散式資源班】</b> <b>講師</b> 埔里國中 孫瑜成老師</p> <p><b>【集中式特教班】</b> <b>講師</b> 南崗國中 洪淑冰老師</p>	
	14:40   16:10	<p><b>【資優資源班】</b> 推動實務經驗分享與分組實作研討 (代碼: hsn-okja-fuv)</p> <p><b>【巡迴輔導班】、 【在家教育班】、 【普通班接受特教服務】</b> (含受巡迴輔導學校) 推動實務經驗分享與分組實作研討 (代碼: puv-vcwr-wbt)</p>	<p><b>【資優資源班】</b> <b>講師</b> 南崗國中 林園修老師</p> <p><b>【巡迴輔導班】【在家教育班】 【受巡迴輔導學校】 【普通班接受特教服務】</b> <b>講師</b> 光榮國小 洪貞甄老師</p>	
	16:10   16:30	綜合座談	教育處學輔特教科	

(五) 線上報名：即日起至活動開始前 1 日，逕至全國特殊教育資訊網

(<https://special.moe.gov.tw/index.php>) 報名，進入【全國特殊教育

資訊網】首頁→點選下方「研習報名」→進入後於網頁上方找到「縣市教育局特教研習活動」→下拉式選單選擇【南投縣】→出現研習列表後即可至本研習欄位點選【報名】。

- (六) 錄取人數：250 名，若報名超過預定人數，則以各校 1 名並依報名先後順序錄取。
- (七) 本案研習時數共計 8 小時，參與人員須於活動開始後 30 分鐘內完成簽到程序及並於活動結束後 30 分鐘內完成簽退，全程參與教師依實核予對應之研習時數。

#### 六、注意事項：

- (一) 請準時入場並完成簽到、退程序。
- (二) 參加人員請由所屬單位惠予公（差）假登記。
- (三) 本說明會為順利推動本縣 111 學年度特殊教育課程計畫備查事宜，**請參加教師或承辦人員務必於說明會結束後，轉知校內相關教師重要事項。**
- (四) 為利辦理學校特殊教育課程計畫相關作業，並因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）疫情，本說明會採線上視訊會議方式進行，**過程將全程錄影，參與者如報名參加即視為同意授權。**
- (五) 考量因突發狀況導致說明會時間臨時變動，請學員們於活動前一天務必確認報名介面之緊急公告，以了解相關最新訊息，實施計畫如有未盡事宜，得隨時補充及修正之。

七、獎勵：工作人員於活動結束後，依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法辦理敘獎。

八、經費：本案活動經費由特殊教育相關經費下支應。

九、本計畫奉核後公布實施，如有未盡事宜修正時亦同。

# 南投縣 111 學年度高級中等以下學校辦理特殊教育課程推動

## 作業計畫

中華民國 111 年 3 月 28 日府教輔特字第 1110072537 號函頒布

### 壹、依據

- 一、十二年國民基本教育課程綱要總綱。
- 二、十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範。
- 三、南投縣特殊教育中程發展計畫。

### 貳、目的

- 一、依據十二年國民基本教育總綱及特殊教育課程實施規範之內容提出相關之配套措施，結合行政體系與課程教學之輔導系統，與普通教育接軌，規劃特殊教育整體性之課程設計，以期本府轄屬學校確依實施規範及課程綱要總綱內容執行，在分級負責、共同合作的基礎上，完成十二年國民基本教育特殊教育課程推動工作。
- 二、因應融合教育需與普通教育接軌之需求，並以普通教育課程為特殊需求學生設計課程之首要考量，設計符合特殊需求學生所需之補救或功能性課程，以落實能力本位、學校本位及社區本位課程之實施。
- 三、重視課程與教材的鬆綁，得以彈性調整普通教育課程目標，以加深、加廣、重整、簡化、減量、分解或替代等方式進行課程調整。
- 四、強化身心障礙學生之個別化教育計畫(Individualized Education Program, 簡稱 IEP) 及資賦優異學生之個別輔導計畫(Individualized Guidance Plan, 簡稱 IGP) 的功能，將課程與 IEP、IGP 做密切結合，以充分發揮 IEP、IGP 行政與教學執行督導之功能。

### 參、實施對象

本府轄屬學校校內有特殊教育學生之國民中小學(含集中式特殊教育班、資源班、巡迴輔導班，受巡迴輔導班、普通班接受特教服務者亦同)，以上均含縣立高中國中部。

### 肆、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、主辦單位：本府教育處。
- 三、承辦單位：本縣各國民中小學(含縣立高中國中部)。
- 四、協辦單位：本縣特殊教育資源中心、本縣特殊教育輔導團。

## 伍、實施方式

本計畫從「行政與組織」、「課程與教學」、「設備與資源」及「研習與宣導」等面向，引導高級中等以下學校推動特殊教育課程規劃並進行學校課程發展、教材編寫、教學方式調整、學習評量實施、設備資源等之建置。

### 一、行政與組織面向

#### (一) 組織運作

1. 盤整學校特殊教育課程相關計畫，規劃各項工作與期程，定期檢視辦理情形，以有效推動課程綱要。
2. 整合現有資源，完善十二年國民基本教育特殊教育輔導機制，進行課程溝通與傳播推展、規劃辦理各式研習與工作坊等專業任務，以落實推動課程綱要。

#### (二) 核心工作

1. 透過學校的自我檢核機制，定期檢視所需辦理事項之情形與進度，依特殊教育課程綱要及相關辦法研定所涉各項課程與教學之補充規定。
2. 落實特殊教育推行委員會、課程發展委員會、各特殊需求領域或專長領域課程教學研究會之運作，依規定轉化與執行各項課程與教學措施，協助校內教師了解特殊教育課程綱要內涵。

### 二、課程與教學面向

#### (一) 課綱規範

1. 因應不同教育階段之特殊教育學生之身心發展特性，提供彈性多元的課程，充分發揮學校本位課程之精神，以促進學生適性發展。
2. 根據核心素養、學習內容、學習表現與學生差異性需求，選用多元且適合的教學模式與策略，激發特殊教育與藝術才能班學生之學習動機與潛能，進而實踐「自發」、「互動」、「共好」的理念。
3. 運用多元學習評量方式，並根據學習評量結果，提供所需之學習輔導。
4. 統整各種形式的教材、教具、設備及科技輔具等物力資源，及各界人力資源。另學校亦可應用中央主管機關整合建置的課程與教學資源平台，連結各種教學資源，以提升學生的學習成效。
5. 組成專業學習社群，校內外進修研習，充分運用社會資源，精進課程設計教學策略與學習評量，提升學生學習成效。

#### (二) 核心工作

1. 重視不同領域及科目間的統整，以及各教育階段間之縱向銜接。課程設計應適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治等議題，必要時得由學校於校訂課程中進行規劃。



2. 學校課程計畫至少包含總體架構、彈性學習及校訂課程規劃(含特色課程)、各領域/科目之教學重點、評量方式及進度等；由課程發展委員會審議通過後，陳報縣府備查，並向學生與家長說明。
3. 發展並運用教學規範與示例，落實各核心素養導向之教學與評量。
4. 發展學校本位及特色課程，透過特殊教育推行委員會、課程發展委員會、各特殊需求領域或專長領域課程教學研究會，發展學校課程計畫，並建立學校課程計畫自我檢核機制。
5. 強化普通教育教師與特殊教育教師溝通交流與專業合作機制，依據學生學習特質及特殊需求，進行課程評估、討論、調整與設計，結合學生個別化教育計畫(IEP)或個別輔導計畫(IGP)之學年及學期目標，以學校本位課程評鑑方式據實開設課程、執行課程教學並完成教學決定。
6. 規劃定期辦理在校或居家線上教學演練，掌握演練狀況並適時給予教師支援與協助，確保演練順利執行。進行教師實施線上課程所需資訊與流程說明，並協助教師及學生熟悉線上學習平臺及教學資源工具使用，以利課程進行。

### 三、設備與資源面向

#### (一) 課綱規範

1. 開發地方特色之資源，鼓勵學校自編校本特色教材與學習資源。
2. 依特殊教育相關課程綱要及部訂之設備基準，充實改善特殊類型教育所需之設備與圖書。學校亦得視教學需求，建立各特殊教育相關課程間之設備共享機制，以充分發揮設備的效益。

#### (二) 核心工作

1. 整合並推廣教學資源共享平台。
2. 盤整並充實特殊教育課程綱要所需之設備與教學資源。
3. 鼓勵教師參與教師專業學習社群，研發、分享多元課程模組或教學示例，彙整校本課程資源。
4. 檢視實施特殊教育課程所需設備需求。
5. 盤點校內因應線上學習之資訊設備並備妥相關所需設備，提供缺乏資訊設備及網路師生借用所需之學習資源，以利教師授課、備課及學生學習。

### 四、研習與宣導面向

#### (一) 課綱規範

1. 辦理形式多元之相關研討，使相關學校行政人員、教師、家長能充分了解課程綱要之理念目標、內容與實施。
2. 鼓勵家長會成立家長學習社群或親師共學社群，在自發、互動、共好的基礎上，增進親職教養之知能，以強化親師間的協同合作，支持學生有效地學習，進而能適性發展。

3. 定期邀請家長參與教師公開授課，或其他課程與教學相關的活動，引導家長關心班級及學校課程與教學之實踐，並能主動與家長進行正向的溝通，進而建立親師生共學之校園文化。

## (二) 核心工作

1. 針對十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範及特殊需求領域課程綱要之宣導，依不同的對象，規劃不同的宣導內容，並結合相關計畫辦理宣導研習。
2. 辦理增能研習工作坊，透過特殊需求領域及課程調整研習等課程架構之規劃，推動校內特殊教育課程專業社群，進而提升教師專業知能。
3. 為落實宣導與增能，運用校務會議、課程發展委員會、教師專業學習社群及各領域共同時間，辦理特殊教育課程綱要宣導。
4. 視各校需求辦理相關研習，透過學校自辦或跨校策略聯盟辦理各項特殊教育課程綱要研習、工作坊或個案研討等，推動特殊教育課程專業學習社群。
5. 針對線上課程教學與學習措施辦理相關教師增能研習，並提供教師善加運用教育部相關資源及線上學習平臺及教學資源工具，規劃線上教學與學習授課內容，使教師具備實施線上教學與學習之相關能力。

## 五、擬訂特殊教育學生之個別化教育計畫 (IEP) 或個別輔導計畫 (IGP)

(一) 依據特殊教育法第 28 條暨特殊教育法施行細則第 9 條辦理。

(二) 本縣 IEP、IGP 均提供參考示例，各校可針對各校需求進行增刪，惟不可抵觸下述特殊教育法規範。

(三) IEP 應包含下列項目：

1. 學生、家庭現況及需求評估。
2. 學生所需特殊教育、相關服務與支持策略。
3. 學年與學期教育目標及其評量方式、日期與標準。
4. 具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案與行政支援。
5. 學生之轉銜輔導及服務內容 (轉銜輔導及服務，應依據學生之需要，包括升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目)。

(四) IGP 應考量下列項目：

1. 資賦優異學生性向。
2. 資賦優異學生優勢能力。
3. 資賦優異學生學習特質。
4. 資賦優異學生特殊教育需求。

(五) 擬訂程序 (如下運作流程圖):

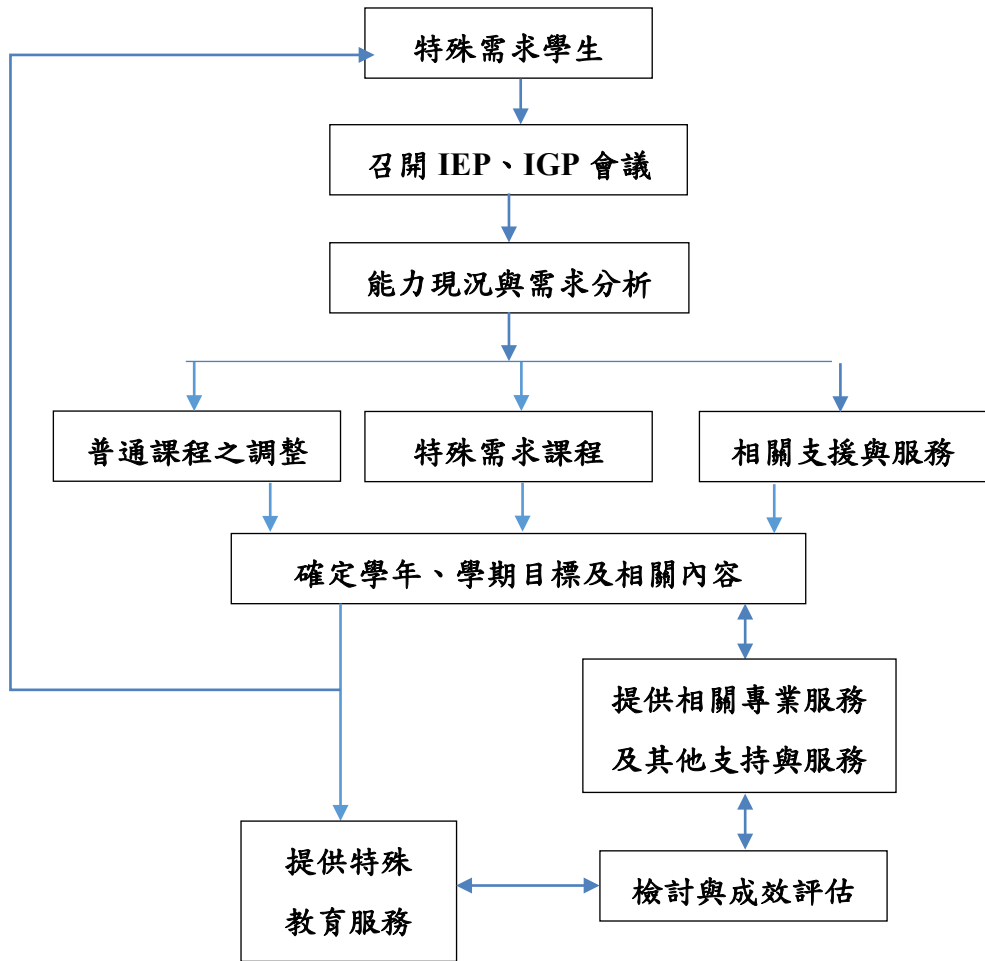
1. 本縣特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定安置分發學校。
2. 學校特殊教育推行委員會召開會議決定個別學生的 IEP、IGP 團隊小組。
3. 召開 IEP、IGP 會議：參與訂定 IEP、IGP 之人員，應包括學校行政人員、特殊教育與相關教師，並應邀請學生家長及學生本人參與；必要時，得邀請相關專業人員參與，學生家長亦得邀請相關人員陪同。
4. 決定學生下一年度之課程需求與課表。
5. 統整各 IEP、IGP 的課程與需求 (形成小組課表)。
6. 召開特殊教育推行委員會決定通過整體課程規劃與學校相關支持服務的提供。
7. 教務處排課。
8. 執行班級小組或個別之區分性課程與教學。
9. 期末檢討 IEP、IGP。
10. 採循環方式持續進行修正課程與相關支持服務之規劃。

(六) 注意事項：

1. 特殊教育學生 IEP、IGP 之訂定，學校應於新生及轉學生入學後一個月內訂定；其餘在學學生之 IEP、IGP 則應於開學前訂定。
2. 每學期應至少檢討一次 IEP、IGP。

陸、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

運作流程圖

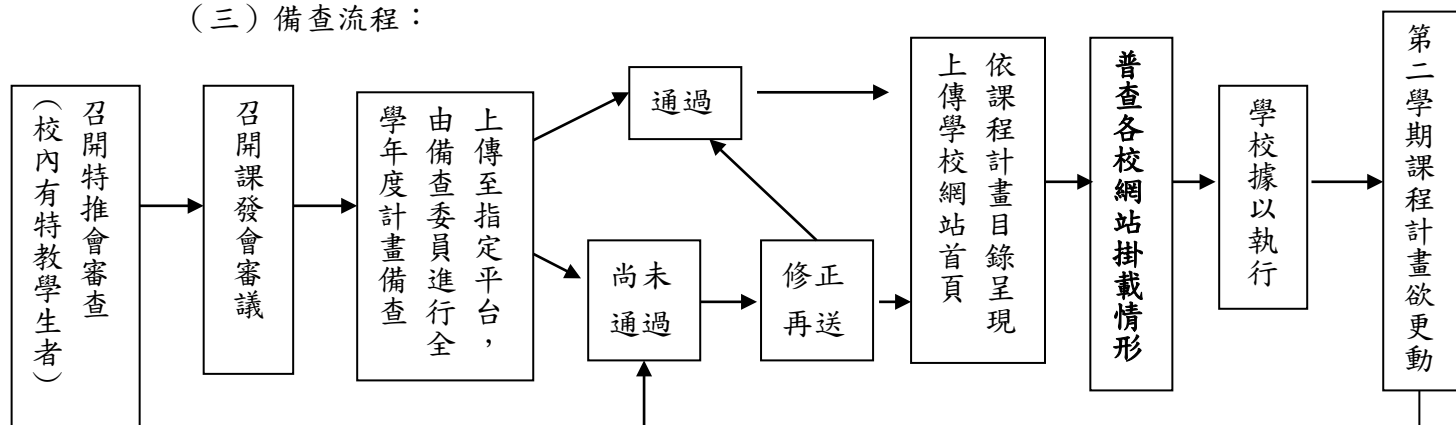




## 南投縣 111 學年度公私立國民中小學學校課程計畫備查作業計畫

- 一、依據教育部十二年國民基本教育課程綱要及九年一貫課程綱要辦理。
- 二、作業日期：請各校備齊課程計畫備查資料，於 111 年 7 月 10 日前完成上傳至指定平台，並於 111 年 7 月 20-21 日至漳興國小進行面談，未通過者請於 111 年 7 月 22-28 日聯繫委員進行複查。通過者請於 111 年 8 月 23 日前上傳至學校網站首頁。第二學期課程計畫倘欲更動，應於 112 年 1 月 30 日前將更動後課程計畫函報本府，函文應載明第二學期課程計畫所欲更動之部分，通過備查後於 112 年 2 月 8 日前上傳學校網站首頁。
- 三、作業程序：

- (一) 由本府遴聘具十二年國教課程知能之校長、主任組成「課程計畫備查委員會」，處長擔任召集人，副處長擔任副召集人，學務管理科長擔任執行秘書。
- (二) 由「課程計畫備查委員會」針對各校課程計畫進行備查。
- (三) 備查流程：



- 四、備查內容（參照 94 年 6 月 6 日府教學字第 09401091430 號函修正「國民中小學九年一貫課程綱要」第陸點實施要點及教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函「國民中學及國民小學課程計畫備查作業參考原則」辦理）：

(一) 範圍：111 學年度一至九年級之課程計畫。

(二) 項目：

1. 附件 1-1 學校現況與背景分析。
2. 附件 1-2 學校課程願景與架構(應與學校本位課程相呼應並包含特殊教育內涵)。
3. 附件 1-3-1、1-3-2 學生學習節數一覽表。
4. 附件 1-4-1、1-4-2 依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃。
5. 附件 1-5 會考後至畢業前之課程規劃表。
6. 附件 1-6 課程實施說明。
7. 附件 1-7 課程評鑑規劃。
8. 附件 2-1-1 至 2-4-1 部定課程、領域學習課程總表(分年級)。
9. 附件 2-5 各年級各領域/科目課程計畫。
10. 附件 3-1-1 至 3-2 校訂課程、彈性學習課程總表(分年級)。
11. 附件 3-3 彈性學習課程計畫。
12. 附件 4-1 課發會組織要點與運作(含要點、會議紀錄及簽到)。
13. 附件 4-2-1、4-2-2 教科書選用委員會之運作(含教科書選用及自編/選教材一覽表、會議紀錄及簽到，自編/選教材須經課發會審查通過)。

14. 附件 4-3 學校公開授課實施計畫。
15. 附件 4-4 學校校外人士協助教學或活動要點。
16. 附件 4-5-2 課程評鑑檢核表。

(三)備查工作

1. 前置作業：請於 7 月 10 日前上傳課程計畫連結網址至指定平台供委員預覽(網址：<http://spec.ntct.edu.tw/>)，於 7 月 16-19 日至平台檢視委員意見，俾利面審流暢進行。
2. 面談：7 月 20-21 日至漳興國小與備查委員面談，當日請繳交：(1)學生學習節數一覽表(核章)、(2)課發會審議表(核章)、(3)委員備查表(空白)，備查委員將於通過後將上揭三項紙本交由本府教育處彙整。
3. 上傳資料：通過者應於 8 月 23 日前依課程計畫目錄之順序呈現，上傳至學校網站首頁明顯之處(此為教育部補助款考核項目，務請確實完成)。

五、重要進程：

時間	辦理事項	備註
7 月 10 日	請上傳課程計畫「連結網址」或「檔案」至指定平台，並與委員確認面談時所需列印之紙本。	
7 月 16-19 日	各校至平台檢視委員修正建議。	
7 月 20-21 日	備齊所需紙本資料，進行面談。	漳興國小
7 月 22-28 日	未通過者，聯繫委員進行複查。	
8 月 23 日	依課程計畫目錄之順序呈現上傳至學校網站首頁明顯之處。	

六、附則：

- (一)教科書選用評選單部份請各校做成彙整表呈現，須包含各年級、各領域選用確定之版本。
- (二)課發會會議紀錄須與年度課程計畫與實施、議題確實相關，並包含日期、出席人員、內容等。
- (三)各校課程計畫將由各視導區督學追蹤管制，適時輔導待改進之學校，並優先列入課程與教學訪視之受訪學校。

七、特殊教育：

- (一)本項所指特殊教育係指學校有經本縣鑑定及就學輔導會鑑定安置之特殊教育學生，學校須為其擬訂特殊教育及相關課程規劃。(特教表件：C01 至 C10)
- (二)學校現況與背景分析、學校課程願景與架構應包含特殊教育內涵。
- (三)學校課程發展委員會應包含特殊教育教師及家長代表。
- (四)依據總綱規定，學校須將特殊教育學生之課程規劃送學校特殊教育推行委員會審查，融入學校課程計畫後，再送學校課程發展委員會審議通過並陳報本府備查後實施。
- (五)若課程計畫異動或有新提報、新安置之特殊教育學生，請將相關資料提報學校特殊教育推行委員會審議及課程發展委員會討論通過備查後，並於 112 年 1 月 30 日前將更改資料重新上傳至網站，並函報本府進行備查。
- (六)一、二、三、四年級與七、八、九年級學生請參照「十二年國民基本教育課程綱要特殊教育課程實施規範」及「特殊需求領域課程綱要」，其餘年級學生得併同辦理。

(七)特殊教育推行委員會審查特教班課程計畫建議流程(特教、附件 1)、特殊教育課程計畫檢核繳交資料表(特教、附件 2)及國民中小學教育階段個別化教育計畫與課程運作參考期程(特教、附件 3)。

八、獎勵：各校課程計畫經委員評核績優之學校，每校提報 2 至 3 名有功人員(含校長)敘嘉獎乙次，並納入校務評鑑加分項目，以茲鼓勵。







講  
義  
簡  
報





# 十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範 及學校特殊教育課程推動實務

國立台中教育大學

洪榮照

111.05.13



## 特殊教育課程的變革

順應時代

民國100年



獨立的身心  
障礙教育課  
程（綱要）

民國108年



參考普通教育  
課程綱要訂定  
特殊教育課程  
大綱



納入十二年國民  
教育基本教育課  
程綱要，並增定  
課程實施規範、  
服務群課程綱要、  
特殊需求領域課  
程綱要



## 實施規範的重要內涵

### 訂定背景與目的

#### 適用對象(110新增疑似生)

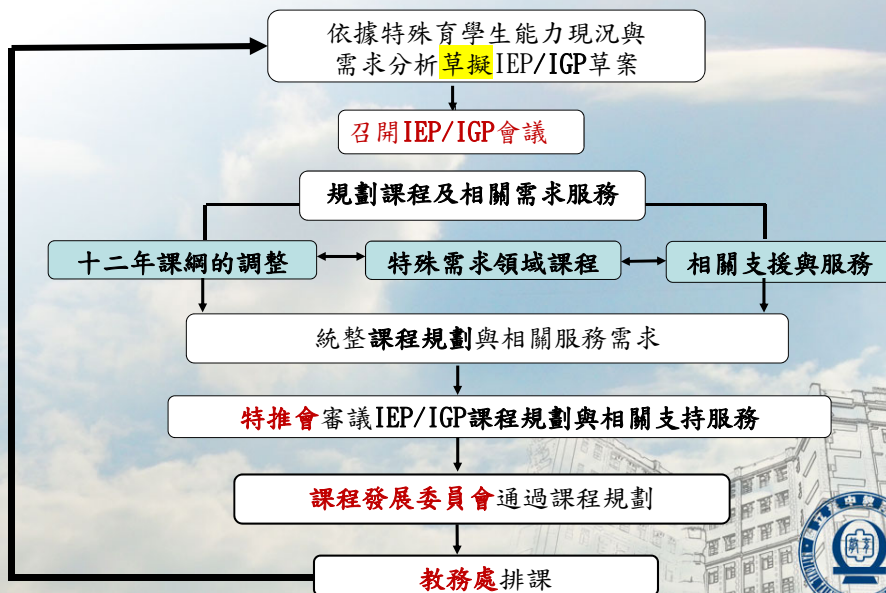
身心障礙學生 資賦優異學生 身心障礙資賦優異學生

#### 身心障礙者權利公約(CRPD)

合理調整 通用設計 平等與不歧視

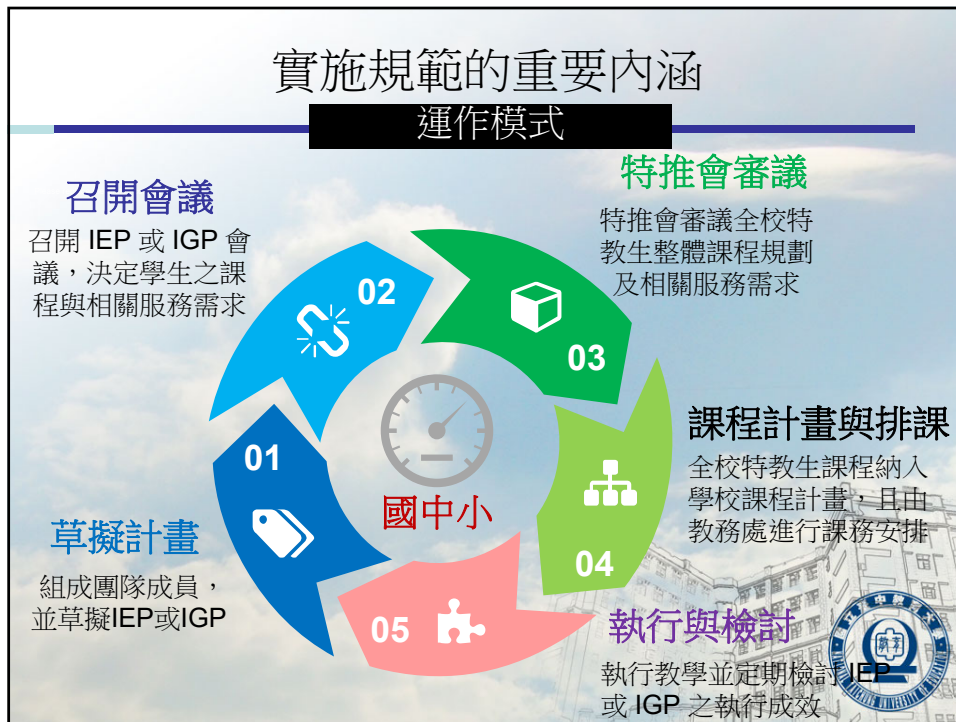
#### IEP/IGP與課程規劃及調整

## 國中小教育階段(含特教學校)流程



## 實施規範的重要內涵

### 運作模式



## 課程調整 (課程實施規範p.13)

- (1) 課程調整方向：應依學生之個別或小組需求，
- 彈性調整課程，
- 包括：學習內容、學習歷程、學習環境、學習評量，以及學習節數/學分數調整，
- 以提供部定各領域/科目及資賦優異相關之特殊需求領域/科目的課程、學習節數/學分數。

- (2) 教師需綜合考量學生的年齡、年級與發展情形，參照各領域/科目之學習重點，並根據個別輔導計畫中所載明之學生認知/情意（含社會適應）特質、性向、興趣、優弱勢能力（含領域/科目學習功能）與需求作為課程調整之依據，列出符合學生之學年與學期教育目標，並以編選與調整課程及教材的方式達成。

## 5. 行政程序 (p. 13)

- (1) 須將資賦優異學生的課程規劃送學校特殊教育推行委員會審議，融入學校課程計畫後，再送學校課程發展委員會通過並陳報各該主管機關備查。
- (2) 個別輔導計畫需經家長同意後確實執行，若有意見得再召開個別輔導計畫會議修正；若仍有爭議時，應依據《特殊教育學生申訴服務辦法》，以書面向學校提起申訴。

p.14

- (3) 學生之個別輔導計畫經特殊教育推行委員會審議不通過達二次者，應再送主管機關審議。
- 若主管機關認定特殊教育推行委員會之不通過決定係無理由者，則學校應依該個別輔導計畫進行課程調整。

## 二、課程規劃與調整原則

### (一) 課程規劃

- 教師應以身心障礙、資賦優異及身心障礙資賦優異學生在每一領域/科目之學習表現作為該領域/科目調整之依據，故本課程實施規範依學生在各領域/科目表現區分為學習功能無缺損、學習功能輕微缺損、學習功能嚴重缺損及學習功能優異，作為本課程實施規範適用對象在特定領域/科目課程規劃及實施之依據。



一、課程類型與領域/科目劃分

(一) 課程類型

根據《總綱》，十二年國民基本教育課程類型區分為二大類：「部定課程」與「校訂課程」，如表2所示。

表2 各教育階段課程類型

課程類型教育階段	部定課程	校訂課程
國民小學	領域學習課程	彈性學習課程
國民中學		

表3 各教育階段課程架構

教育階段 階段 年級 領域	國民小學						國民中學		
	第一學習階段		第二學習階段		第三學習階段		第四學習階段		
	一	二	三	四	五	六	七	八	九
部定 語文	國語文*		國語文		國語文		國語文		
	本土語文*/ 臺灣手語*/ 新住民語文		本土語文/ 臺灣手語/ 新住民語文		本土語文/ 臺灣手語/ 新住民語文		本土語文/ 臺灣手語		
			英語文		英語文		英語文		

## 國民小學及國民中學課程規劃(校訂課程)

領域/科目		教育階段		國民小學						國民中學		
		階段		第一學習階段		第二學習階段		第三學習階段		第四學習階段		
		年級		一	二	三	四	五	六	七	八	九
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程	2-4 節		3-6 節		4-7 節		3-6 節			
		社團活動與技藝課程										
		特殊需求領域課程										
		其他類課程										

### 2. 校訂課程：

- 由學校安排，以形塑學校教育願景及強化學生適性發展。
- (1) 在國民小學及國民中學為「彈性學習課程」，包含
  - a. 跨領域統整性主題/專題/議題探究課程，
  - b. 社團活動與技藝課程，
  - c. 特殊需求領域課程，
  - d. 以及服務學習、戶外教育、班際或校際交流、自治活動、班級輔導、學生自主學習、領域補救教學等其他類課程。

## 二、課程規劃及說明

- .....學校得視學生在特定領域/科目之**學習功能**，彈性調整各該教育階段部定及校訂課程之學習節數/學分數配置比例與學習內容，並得於校訂課程開設特殊需求領域課程，**惟不應減少學習總節數**。
- 有關特殊教育學校應根據學校核定設班之教育階段，**依循國民小學（分三階段）、國民中學、高級中等學校等學習階段之規定辦理**，並視身心障礙學生需要規劃.....

### 3.本土語文/臺灣手語/新住民語文課程：

- A.**本土語文**包含閩南語文、客語文、**原住民族語文**、**閩東語文**、其他具有傳承危機之國家語言。具地區特性之族群語文（如平埔族群語言），由學校調查學生實際需求與意願，於本土語文開設課程供學生選修。
- B.新住民語文課程的開設內容**以東南亞地區的新住民語文**為主。

- C.國民小學階段本土語文/臺灣手語/新住民語文列為部定課程，每週一節課，學生選擇其中一項語別進行學習，並由學校調查學生實際需求與意願開課。
- D.國民中學階段本土語文/臺灣手語列為七、八年級之部定課程，每週一節課，學生選擇其中一項語別進行學習，並由學校調查學生實際需求與意願

- 4.每週僅實施1節課的領域/科目（如第二學習階段的英語文與本土語文/臺灣手語/新住民語文）除了可以每週上課1節外，經學校課程發展委員會通過後，可以隔週上課2節、隔學期對開各2節課的方式彈性調整。特殊教育學生並可依據其優先需求，集中安排所需之特殊需求領域課程（如：輔助科技應用、情意發展科目）之節數，以爭取教學時效。

- 5. 英語文於第二學習階段每週1節課，若學校在實際授課安排上有困難，在不增加英語文第二、三學習階段總節數的前提下，經學校課程發展委員會通過後，可合併於第三學習階段實施。上述實施方式，將同時增加第二學習階段彈性學習課程節數1節，減少第三學習階段彈性學習課程節數1節。

- 6. 第四學習階段之自然科學、社會、藝術、綜合活動、健康與體育等領域，均含數個科目，除實施領域教學外，經學校課程發展委員會通過後，亦得實施分科教學，同時可在不同年級彈性修習不同科目，不必每個科目在每學期都修習，以減少每學期所修習的科目數量，但領域學習總節數應維持。

- 7.教師若於領域學習或彈性學習課程進行跨領域/科目之協同（合作）教學，提交課程計畫經學校課程發展委員會通過後，其協同（合作）教學節數可採計為教師授課節數，相關規定由各該主管機關訂定之。

p.25

- 8.領域課程綱要可以規劃跨科統整型、探究型或實作型之學習內容，發展學生整合所學運用於真實情境的素養
- 9.分散式資源班或巡迴輔導班在部定課程特定領域/科目採全部抽離方式進行教學者，仍宜在該領域/科目之節數內調整。……，採用外加式課程方式，開設符合學生能力與需要之補救、充實及特殊需求領域課程。

- 10. **集中式特殊教育班**之課程包含語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、科技、健康與體育及特殊需求等領域，應依學生之能力與需求 **彈性調整領域節數**，惟各年級之學習總節數不得減少，以保障其受教權利。

- 11. 一至二年級社會、自然科學、藝術與綜合活動四大學習領域規劃統合為 **生活課程**。生活課程之學習內涵除四大學習領域外，**得納入「生活自理」、「生活常規」及「生活技能」**等身心障礙學生所需之相關能力訓練，並得參考《十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要》生活管理科目之學習表現及學習內容進行教學。

- 12. 各校宜依據各領域/科目之學習階段、核心素養及學習重點之劃分規劃相關課程，並依據身心障礙、資賦優異及身心障礙資賦優異學生之生理年齡與能力，以及個別化教育計畫或個別輔導計畫彈性調整各領域/科目之課程目標與內容。

## (2) 彈性學習課程 「特殊需求領域課程」

- 5. 「特殊需求領域課程」專指依照身心障礙及資賦優異學生的學習需求所安排之課程：
- A. 安置在不同教育情境中的身心障礙學生，其特殊學習需求，經專業評估後，提供生活管理、社會技巧、學習策略、職業教育、溝通訓練、點字、定向行動、功能性動作訓練、輔助科技應用等特殊需求領域課程。該領域/科目需依據個別化教育計畫，以及參考教育部研訂之《十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要》進行規劃與實施。



- B.安置在不同教育情境中的資賦優異學生，其特殊學習需求，經專業評估後，提供創造力、領導才能、情意發展、獨立研究或專長領域等特殊需求領域課程。該領域/科目需依據個別輔導計畫，以及參考教育部研訂之《十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要》進行規劃與實施。

- 7. 國民中學得視校內外資源，於彈性學習課程開設本土語文/臺灣手語/新住民語文，或英語文以外之第二外國語文課程，供學生選修；其教學內容及教材得由學校自行安排。
- 8. 為尊重多元文化及增進族群關係，國民中學階段學校應調查學生之選修意願，學生有學習意願，即於彈性學習課程開設新住民語文。

## pp.26-27

- 9.為促成本土語文/臺灣手語之復振與傳承，除部定課程外，學校得依其資源、條件或相關法規之規範，於彈性學習課程開設本土語文/臺灣手語相關課程，結合其他領域，實施跨領域主題統整課程教學。
- 另為保障學生持續學習本土語文/臺灣手語，九年級本土語文/臺灣手語課程之開設另規範如下

保障學生持續學習本土語文/臺灣手語，  
九年級本土語文/臺灣手語課程之開設另規範

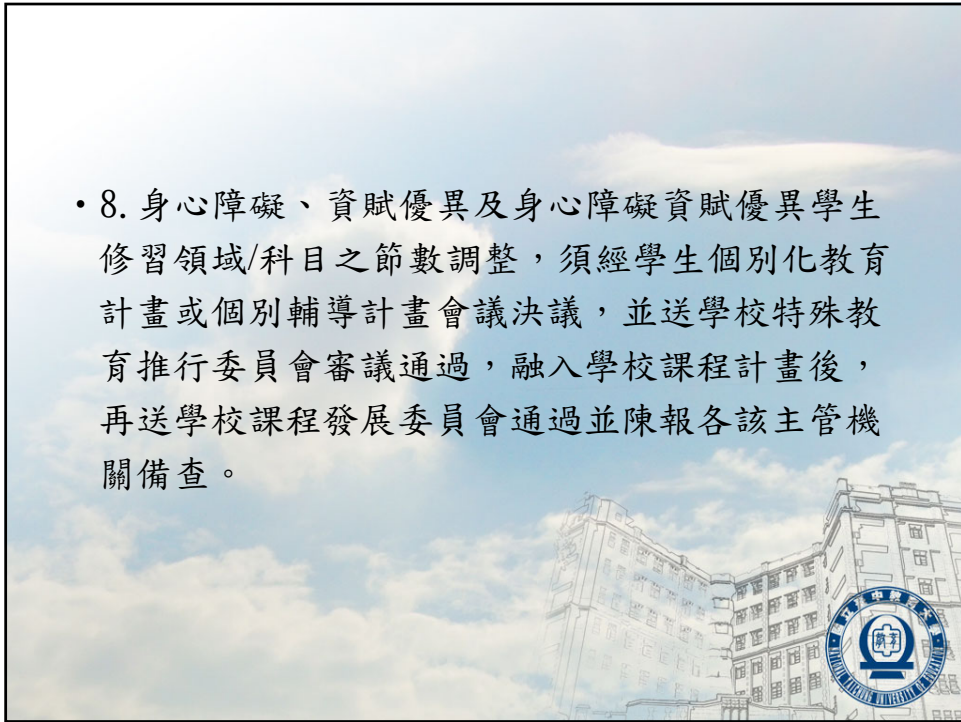
- A.學校應調查學生之選修意願，學生有學習意願，即於九年級之彈性學習課程開課。
- B.為保障原住民籍學生民族教育之權益，應於九年級之彈性學習課程開設原住民族語文課程至少每週一節課，供學生修習。
- 彈性學習課程規劃為學校課程發展委員會之權責，應依學校需求開課，各該主管機關負監督之責

## 學習節數pp.27-28

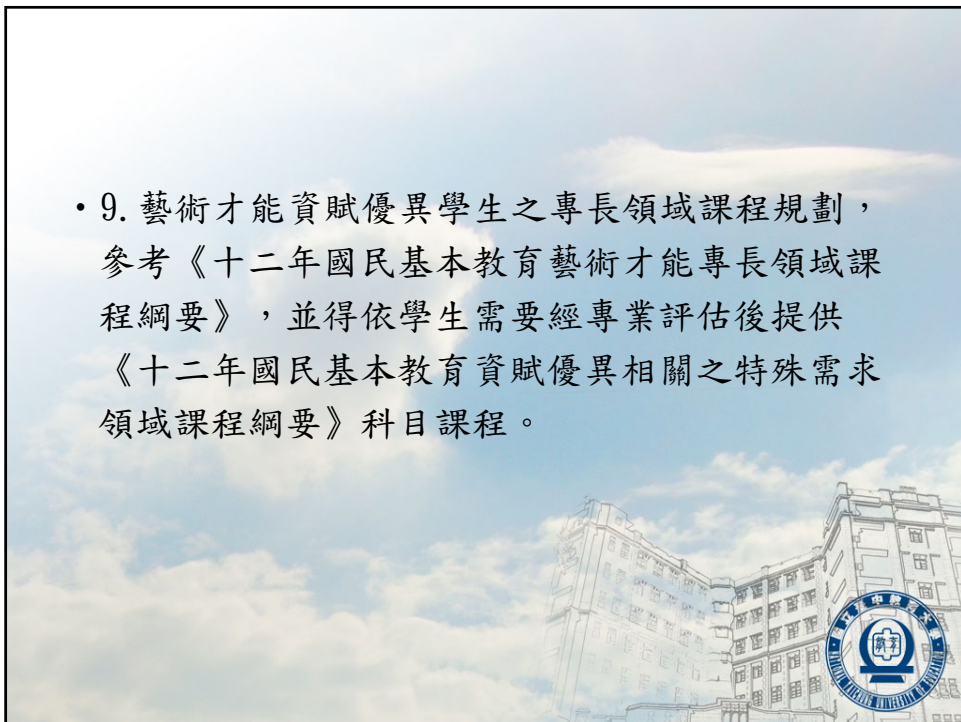
- 4. 學生在體育科目有學習功能缺損情形者，得以適應體育實施之。
- 5. 學習功能優異領域/科目之濃縮、抽離或外加式充實教學。
- 惟針對該領域/科目之每週抽離、濃縮或外加式課程之節數，以不超過該階段部定學習總節數之10節為限，但得視學習需求在課後輔導等時段外加節數。

- 7. 學生在語文、數學、社會及自然科學等多數領域/科目均有學習功能嚴重缺損的情形，其課程規劃得依學生之生理年齡、障礙類別與程度，根據個別化教育計畫會議決議並經學校特殊教育推行委員會審議通過，彈性增減表4之各該領域/科目所列之節數、合併科目為領域或進行跨領域之學習，並彈性增加特殊需求領域課程之學習節數，且得參考相關領域課程調整應用手冊，以培養學生之生活能力為核心。

- 8. 身心障礙、資賦優異及身心障礙資賦優異學生修習領域/科目之節數調整，須經學生個別化教育計畫或個別輔導計畫會議決議，並送學校特殊教育推行委員會審議通過，融入學校課程計畫後，再送學校課程發展委員會通過並陳報各該主管機關備查。



- 9. 藝術才能資賦優異學生之專長領域課程規劃，參考《十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要》，並得依學生需要經專業評估後提供《十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要》科目課程。



## (二) 課程設計與發展(p.79)

- (二) -1 共通原則
- 1. 學校課程發展應重視不同領域/群科/學程/科目間的統整，以及各教育階段間之縱向銜接。
- 2. 課程設計應適切融入性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題，必要時由學校於校訂課程中進行規劃。

- 3. 學校課程計畫至少包含**總體架構、彈性學習及校訂課程規劃**（含特色課程）、各領域/群科/學程/科目之教學重點、評量方式及進度等。
- 在遵照教學正常化規範下，得彈性調整進行跨領域的統整及協同教學。

- 4. 一般學校中之集中式特殊教育班或分散式資源班的課程計畫內容需融入學校課程計畫中。
- 巡迴輔導班若服務原校身心障礙、資賦優異或身心障礙資賦優異學生，其課程計畫需納入原校之學校課程計畫中；
- 若服務對象為他校之身心障礙、資賦優異或身心障礙資賦優異學生，則各領域/科目之課程計畫內容亦需納入學生學籍學校之學校課程計畫中。

- 5. 特殊教育學校核定設班之各教育階段的課程計畫內容需統整納入學校課程計畫中。
- 6. 學校課程計畫應由學校課程發展委員會通過後，於開學前陳報各該主管機關備查，並運用書面或網站等多元管道向學生與家長說明。為有利於學生選校參考，高級中等學校應於該年度新生入學半年前完成課程計畫備查與公告說明。

## (二)-2身心障礙學生

- 3. 課程設計除需配合特殊教育安置措施之發展趨勢，並務期能方便特殊教育學校（班）與普通教育學校（班）之轉銜，以維護學生在最少限制與融合的環境中接受適性教育的權益。

## 特殊需求領域課程

- 4. 學校應依據身心障礙學生之個別化教育計畫，開設特殊需求領域課程，得參考學校應依據身心障礙學生之個別化教育計畫，開設特殊需求領域課程，得參考教育部研訂之《十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要》中該科目之核心素養及學習重點（含學習表現及學習內容）規劃與實施，並可視需要自行發展特殊需求領域校訂課程。

- 5.身心障礙學生之課程需依循《總綱》與各領域課程綱要之規定規劃，但應依據學生之個別需求，進行課程調整，編選適合學生能力之課程與教材。其調整，得參考各領域（含專業群科）課程調整應用手冊。

p.81

- 6.集中式特殊教育班（含特殊教育學校）需重視學生自立生活及社會適應能力之養成，課程內容及教材應以實用性及功能性為主，並強調與其生活經驗結合，學生在多數領域/科目學習功能嚴重缺損時可採大領域方式實施課程。



## (二)-3資賦優異學生(p.81)

- 1. 資賦優異學生的課程必須依據《特殊教育法》所規範的個別輔導計畫適性設計，必要時得調整部定必修課程，並實施教學。
- 2. 學校需評量學生個別優弱勢及需求，針對學生在特定領域/科目學習功能無缺損、優異之表現情形，訂定適合學生能力及學習特性的個別輔導計畫，以利教學。

- 3. 學校應依據資賦優異學生之個別輔導計畫，開設特殊需求領域課程，得參考教育部研訂之《十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要》或藝術才能資賦優異學生參考之《十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要》或《十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱要》中該科目之核心素養及學習重點（含學習表現及學習內容）規劃與實施，並可視需要自行發展特殊需求領域校訂課程。

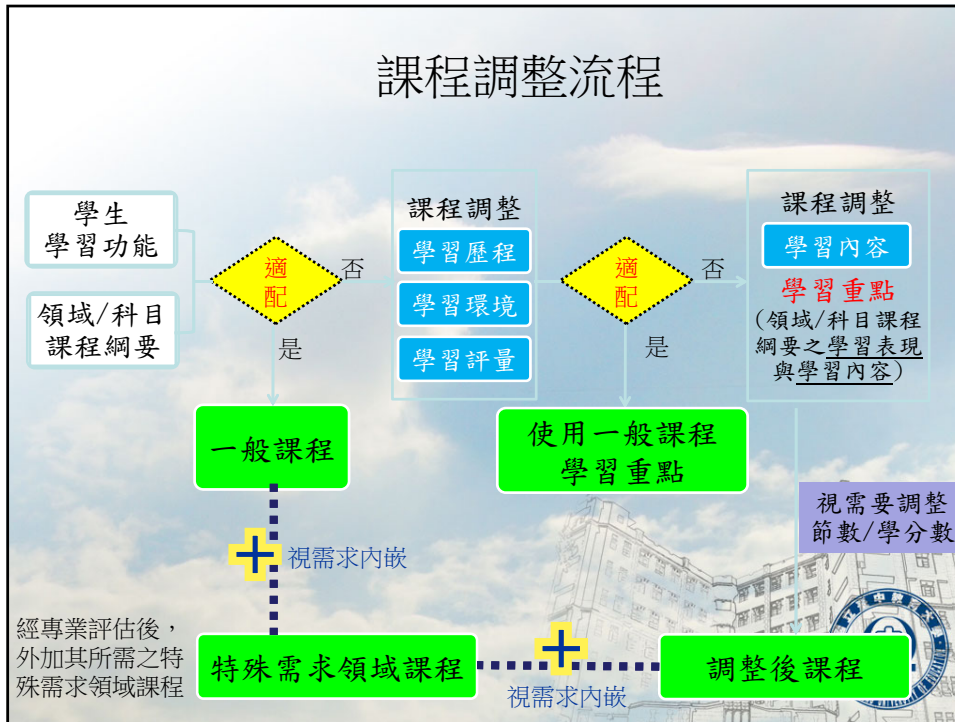
## 資源班優先排課

- (四) 全校特殊教育學生課程納入學校課程計畫，且由教務處優先依特殊教育學生需求進行課務安排
- 前提—
  1. 作業時程
  2. 學生需求
  3. 最大效益
  4. 不犧牲其他課程領域之學習權益

## 課程調整理念

- 一、依各領域/科目學習功能缺損情形，而非依障別。
- 二、以普教各領域領綱之課程來調整，非以過去特教領綱調整。
- 三、特需領域大多依階段別規劃。特需領域是選用，非所有各科(9-13)都需規劃。
- 四、審慎調整。
- 五、參酌課程調整應用手冊

## 課程調整流程



## 課程調整的規定：實施規範

### 學習內容調整

各領域/科目的學習重點(含學習表現與學習內容)

學習功能優異

調整各領域/科目的節數/學分數，與學習內容

- 調整方式
- ✓ 加深
  - ✓ 加廣
  - ✓ 濃縮

學習功能缺損

調整各領域/科目的節數/學分數，與學習內容

- ✓ 簡化
- ✓ 減量
- ✓ 分解
- ✓ 替代
- ✓ 重整

特殊需求領域課程

特殊需求領域課程

## 實施規範的重要內涵

### 伍、IEP/IGP與課程規劃

#### (三) 身心障礙資賦優異學生之IEP（結合IGP）

✔ 將其個別輔導計畫納入個別化教育計畫中進行規劃

✔ 根據其個別需求的調整需參照：

- 身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要
- 資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要
- 藝術才能班專長領域課程綱要(國中小教育階段)
- 藝術才能資賦優異專長領域課程綱要(高中教育階段)
- 領域課程調整應用手冊(部定一般科目)
- 專業群科課程調整應用手冊(部定專業與實習科)



## 課程調整的實施

### 十二年國民基本教育課程綱要身心障礙學生 領域課程調整應用手冊

- 功能與目的：
  1. 謹供調整部定一般領域/科目之學習重點的參考
  2. 提供個別化教育計畫與課程規劃示例
  3. 提供課程調整教學示例



## 身心障礙學生領域課程調整應用手冊的架構

### 壹、使用說明

#### 一、基本理念

二、適用對象：在特定領域／科目具有學習功能缺損之特殊教育學生

#### 三、課程調整原則與作法

### 貳、領域/科目課程學習重點與調整建議

#### 一、前言

#### 二、學習重點調整建議

### 參、個別化教育計畫與課程結合之應用示例

### 肆、課程調整教學示例

## 課程調整的實施

### 領域課程調整應用手冊

#### • 應用



評估學生特質與需求，決定學生在該特定領域/科目的調整需求



#### 課程調整規劃

➤ 針對學習內容、歷程、環境與評量進行調整，學習內容調整（學習重點調整）放最後



學生需求與學習重點調整建議不符時，宜根據學生之能力與需求，自行調整



調整後之學習表現和學習內容，需再轉化成學習目標




## 實施規範的重要內涵

### 實施要點

#### 學習評量與應用

##### (一)教科書選用

- 由學校依相關選用辦法討論通過後定之
- 採多元文化觀點
- 依需求特質選擇或自行編輯合適的教材
- 全年級或全校且全學期使用之自編自選教材應送學校課發會審查
- 依教科用書的內容及學生學習功能進行調整
- 視障用書送達時間需與普通教育學校相同



## 實施規範的重要內涵

### 實施要點

#### 學習評量與應用

##### (二)教材研發與應用

- ✓ 衡量各種學習資源的縱向銜接及橫向統整
- ✓ 開發具地方特色之資源，或鼓勵學校自編校本特色學習材料
- ✓ 整合校內外人力資源，並得參考應用已研發之教學資源
- ✓ 與學生生活經驗作適度聯結，並善用社區、多媒體及網路等資源
- ✓ 教材編選需重視學生的個別差異，且應具備彈性與層次性

# 實施規範的重要內涵

## 實施要點

### 學習評量與應用

#### (二)教材研發與應用

##### 身心障礙學生

- 依循融合與最少限制的原則
- 所使用之溝通方式及教材，以綜合溝通方式為設計原則，並可採用適當之科技輔具
- 份量與難度需配合領域/科目教學節數/學分數、學生能力及需求編選
- 教材內容需考量學生認知及社會發展等方面的限制，採簡化、減量、分解、替代或重整等方式設計

##### 資賦優異學生

- 教材內容需考量學生特質
- 設計複雜性較高、多樣化、具挑戰性與高層次思考等之教材
- 教師應採加深、加廣及濃縮的方式發展教材，引導學生學習

## 結語

- 一、普特結合，熟悉普教
- 二、組成非正式社群，分工與分享
- 三、教材研發(特需領域尤其需要)
- 四、善用資源
- (一)行政支持
- (二)外部資源

## 南投縣111學年度 特殊教育課程計畫備查說明

時間：111年5月13日（週五）

地點：Google Meet線上視訊會議

報告者：學生輔導與諮商中心 莊惠婷主任  
特殊教育資源中心 蔣昇翰主任

## CONTENT 流程說明大綱

1

### 課程計畫備查注意事項

- 1.學校課程計畫備查作業計畫  
（作業程序、備查期程）
- 2.學校特教課程計畫表件
- 3.注意事項

2

### 課程計畫備查相關參考資料

3

### 網站上傳作業說明





## 課程計畫備查注意事項

### 國民中小學學校課程計畫備查作業計畫

#### 七、特殊教育

- ⊕ 本項所指為學校有經本縣鑑定及就學輔導會鑑定安置之**特殊教育學生**，學校須為其擬訂特殊教育及相關課程規劃。
- ⊕ 學校現況與背景分析（普教表件附件1-1）**應**包含特殊教育內涵。
- ⊕ 學校課程願景與架構（普教表件附件1-2）**應**包含特殊教育內涵。
- ⊕ 學校課程發展委員會**應**包含特殊教育教師及家長代表。

## 國民中小學學校課程計畫備查作業計畫

- ⊗ 依據總綱規定，學校須將特殊教育學生之課程規劃送學校特殊教育推行委員會審查，融入學校課程計畫後，再送學校課程發展委員會審議通過並陳報本府備查後實施。
- ⊗ **一年級、二年級、三年級、四年級與七年級至九年級學生請參照「十二年國民基本教育課程綱要特殊教育課程實施規範」及「特殊需求領域課程綱要」，其餘年級學生得併同辦理。**

## 學校課程計畫表件公文

府教學字第1110098119號號函

### 公文說明六、特殊教育

- ⊗ 為配合特殊教育課程推動，校內安置**有特殊教育學生者**，課程計畫須包含特殊教育課程，並於學校發展願景呈現特殊教育內涵。

## 學校課程計畫備查期程



- ⊗ 上傳課程計畫：111/7/10 (週日) 前上傳至本縣特教資源中心網站 ( <http://spec.ntct.edu.tw/MemberArea/> ) ，以利委員瀏覽檢核。
- ⊗ 檢視通過狀態：111/7/14 (週四) 前至網站檢視通過狀態並依委員回饋意見修正課程計畫內容。
- ⊗ 請於111/7/14 (週四) 前確認通過狀態，如為「通過」、「修正後通過」即不必參與面審會議；如為「修正後再審」、「未通過」，請務必出席面審會議。
- ⊗ 須出席面審會議之學校，本府將於111/7/18 (週一) 前函文通知。



## 學校課程計畫備查期程



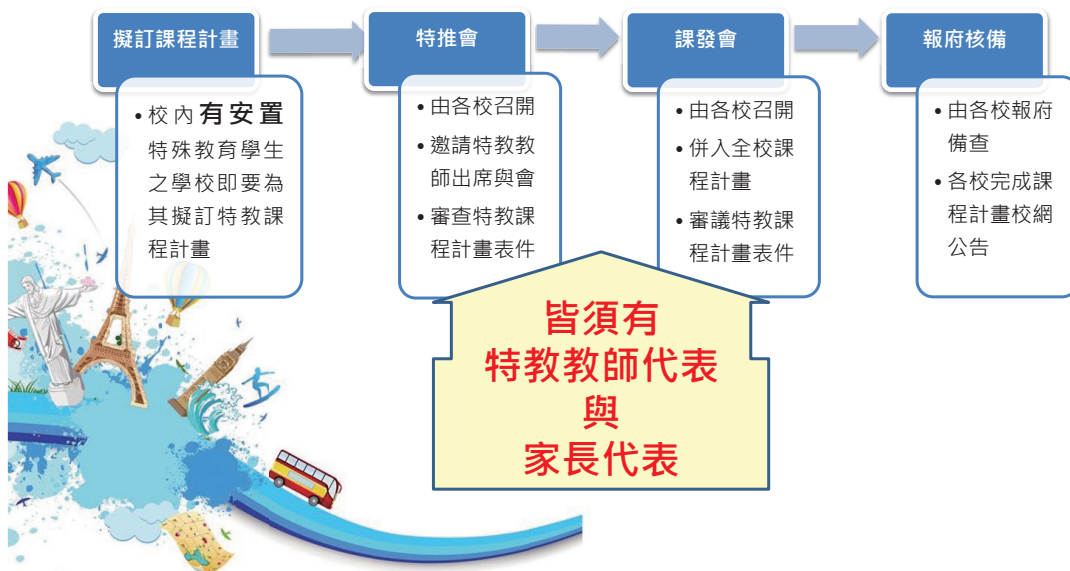
- ⊗ 書審作業：111/7/11 (週一) 至111/7/14 (週四)
- ⊗ 初審作業：111/7/20 (週三)、21 (週四) 於漳興國小召開面審會議。
- ⊗ 複審作業：111/7/22 (週五) 至111/7/28 (週四) 重新上傳修正資料，並聯繫委員進行複審。
- ⊗ 公告作業：111年8月公布備查結果。
- ⊗ 校網公告：請於本府公告備查結果後，將課程計畫 ( 含本府核准公文日期及字號 ) 掛置學校網站首頁。
- ⊗ 第二學期課程計畫更動之學校於112/1/30 (週一) 前將更改資料重新上傳至網站，並函報本府進行備查。



## 學校課程計畫備查期程



## 特殊教育課程計畫備查流程



# 南投縣高級中等以下學校特殊教育推行委員會實施要點

108年12月27日府教輔特字第1080290077號函

四、本會之組織及人員如下：

- (一) 本會置委員七至二十一人，其中主任委員一人由學校校(園)長兼任，執行秘書一人，由校長指定特殊教育業務之處室主管擔任，其餘委員由各處室主任、普通班教師代表、**特殊教育教師代表**、特殊教育學生家長代表組成，出席指導。委員任期一年。
- (二) 前款委員組成中，任一性別人數應占委員總數三分之一以上。
- (三) 未設特殊教育班級且該校無特殊教育專長人員之學校，必要時**得**邀請本縣**特殊教育巡迴輔導教師**或**鄰近學校特殊教育教師**擔任委員。

委員為  
代表制

出席人  
數應為  
奇數

## 特殊教育課程計畫表件

- ☞ C01課程計畫備查自我檢核表
- ☞ C02課程與教學調整計畫(九年一貫、十二年國教)
- ☞ C03領域教學計畫表(九年一貫、十二年國教)
- ☞ C04課程發展委員會會議紀錄
- ☞ C05特教推行委員會會議紀錄
- ☞ C06學生需求彙整表
- ☞ C07學生上課分組教學一覽表
- ☞ C08班級課表
- ☞ C09教師課表
- ☞ C10特教現況調查表

相關會議**務必**  
檢附出席人員  
簽到表

# C01課程計畫備查自我檢核表

是否參加特殊教育課程綱要相關研習或會議，請在檢核項目填入參加之相關研習，並於說明處填入參與人員姓名。

C1 學校自我檢核表

111 學年度 學校自我檢核日期： 年 月 日

南投縣 國中（小）學校特殊教育課程計畫備查學校自我檢核表					
類別	<input type="checkbox"/> 身障類 <input type="checkbox"/> 資優類				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
	1. 是否參加特殊教育課程綱要相關研習或會議： 1-1 南投縣111學年度國民中小學特殊教育課程計畫備查說明會 1-2 南投縣辦理十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範宣講 1-3 特殊教育課程綱要相關研習： <u>課程調整研習</u>	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	參加人員： <u>參加人員： 蔣昇翰老師</u>	*

# C01課程計畫備查自我檢核表

學校課發會組織成員是否含特殊教育代表，請在說明處填入特殊教育代表人員姓名。

C1 學校自我檢核表

111 學年度 學校自我檢核日期： 年 月 日

南投縣 國中（小）學校特殊教育課程計畫備查學校自我檢核表					
類別	<input type="checkbox"/> 身障類 <input type="checkbox"/> 資優類				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
	1. 是否參加特殊教育課程綱要相關研習或會議： 1-1 南投縣111學年度國民中小學特殊教育課程計畫備查說明會 1-2 南投縣辦理十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範宣講 1-3 特殊教育課程綱要相關研習：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	參加人員： _____	*
	2. 課發會組織成員含特殊教育代表	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	特殊教育代表： <u>蔣昇翰老師</u>	***

## C01課程計畫備查自我檢核表

- ☉ C01課程計畫備查自我檢核表，第一頁為學校實施程序，各校皆須填寫。自第二頁起，請依學校所設班型填寫：
- ☉ 第二頁：集中式特教班。(註記：安排融合教育時間)
- ☉ 第三頁：分散式資源班。(註記：抽離部定課程是否符合節數規範)
- ☉ 第四頁：資優資源班。
- ☉ 第五頁：巡迴輔導班/在家教育班/受巡迴輔導學校。  
(註記：巡迴輔導模式及節數是否符合規範)
- ☉ 第七頁：普通班接受特殊教育服務。
- ☉ 第八頁為學校特推會審查、課發會審議結果及核章頁，各校皆須填寫。

## C01課程計畫備查自我檢核表

- ☉ 集中式特教班、分散式資源班、資優資源班：若有一對一上課之情形(或小組人數非2至6人者)，請提特推會審查討論，敘明原因及需求後決議通過，於特推會會議紀錄中清楚呈現之。
- ☉ 巡迴輔導班/在家教育班設班學校：請審查/審議巡迴輔導教師排課及授課時數情形，確認排課及巡迴輔導安排是否適切。
- ☉ 受巡迴輔導學校：請與巡迴輔導教師共同討論派案學生服務模式、規劃課程及服務節數。如為直接教學服務，排課盡可能以小組授課方式進行。如為間接諮詢服務或特殊教育方案，是否合理安排節數。

# C01課程計畫備查自我檢核表

- ☉ 學校自我檢核表最後一頁，應將特推會審查結果及課發會審議結果填入欄中，後完成逐級核章。



111 學年度 學校自我檢核日期： 年 月 日

南投縣 國中(小)特教課程計畫備查學校自我檢核表

特推會 審查結果	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附特推會審查人員簽到表)
	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附課發會審議人員簽到表)
承辦人員		單任主管
		校長

(本表特依實錄單並逐級核章)

# C02課程與教學調整計畫

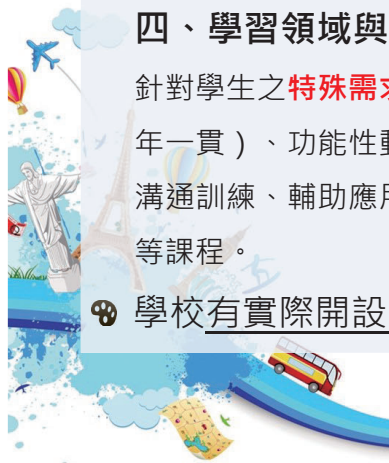
- ☉ 請各校依實際狀況調整表件內容，並非所有內容皆適用各校。(此為重點檢核項目)

☉ 例如：

## 四、學習領域與每週授課節數：

針對學生之**特殊需求**，開設學習策略、生活管理、動作機能訓練(九年一貫)、功能性動作訓練(十二年國教)、職業教育、社會技巧、溝通訓練、輔助應用科技、情意發展、領導才能、創造力及獨立研究等課程。

- ☉ 學校有實際開設之課程才需列出。





## C02課程與教學調整計畫



☞ 請各校依實際狀況調整表件內容，並非所有內容皆適用各校。（此為重點檢核項目）

☞ 例如：

### 五、課程調整原則及作法：

認知或學習功能無缺損之學生、認知輕微缺損學生、認知嚴重缺損學生、認知或學習功能優異之學生。（九年一貫）

學習功能無缺損之學生、學習功能輕微缺損學生、學習功能嚴重缺損學生、學習功能優異之學生。（十二年國教）

☞ 學校有該類型學生才需列出，多數學校無認知或學習功能嚴重缺損 / 認知或學習功能優異之學生，則可不必列出。



## C02課程與教學調整計畫



☞ 請依據本府108年5月27日府教特字第1080114802號函頒之「南投縣高級中等以下學校特殊教育課程教材教法及評量實施計畫」辦理。（特教表件、附件4）

☞ 學校針對學生各項課程調整方式及相關學習評量等內容，可依學校狀況訂定。**鼓勵**各校針對特殊教育學生課程安排、提供服務模式及課程調整之具體做法詳列於計畫中。

☞ 學校特殊教育課程與教學調整計畫，請提學校**特推會審查通過**，並將審查通過日期列於計畫之中。

☞ 請完成相關人員之核章。



## C03領域教學計畫表（九貫）

- ⊗ 標題及第一列：請依特殊教育課程綱要規範填寫領域名稱（如C03表後註2名稱）之領域名稱撰寫，請勿自行編纂。
- ⊗ 班型：請依C03表後註1名稱撰寫。
- ⊗ 重大議題：請依九年一貫課程綱要適時融入課程，並將其主題列出，並精簡摘錄以2至4個為原則。（註7）
- ⊗ 調整能力指標（九年一貫）：依據101年特殊教育課程大綱及各領域課程大綱，選用九年一貫能力指標或調整能力指標。
- ⊗ 教學目標（九年一貫）：**教師**教學該課程的主要目標。

可參酌領域課程調整應用手冊

## C03領域教學計畫表（十二年）

- ⊗ 標題及第一列：請依特殊教育課程綱要規範填寫領域名稱（如C03表後註2名稱）之領域名稱撰寫，請勿自行編纂。
- ⊗ 班型：請依C03表後註1名稱撰寫。
- ⊗ 課程核心素養（十二年國教）：請列出該領域課程教學設計中最为著重之核心素養。（精簡摘錄即可，以2至4個為原則）
- ⊗ 重大議題：請十二年國教課綱適時融入課程，並將其主題列出，並精簡摘錄以2至4個為原則。（註7）

## C03領域教學計畫表（十二年）

- ⊕ 學習重點（十二年國教）：依據十二年國教課綱、特殊教育實施規範及各領域課程綱要，列出**調整後**學習表現及學習內容，綜合敘寫即可。
- ⊕ 學習目標（十二年國教）：請轉化學習表現及學習內容後，**學生**學習該課程的主要目標。

可參酌領域課程調整應用手冊

## C03領域教學計畫表

- ⊕ 九年一貫：各項**調整能力指標**及**教學目標**精簡摘錄即可。（註3）
- ⊕ 十二年國教：各項**學習重點**（**學習表現**、**學習內容**）及**學習目標**精簡摘錄即可。（註3）
- ⊕ 如為開設部定領域課程，融入**特殊需求領域課程**，亦須將其內容（能力指標、學習重點等）列出。（註4）
- ⊕ 如開設特殊需求領域課程，或部定領域課程融入特殊需求領域課程，特殊需求領域課程之內容**無須調整**。

## C03領域教學計畫表



- ☉ 教學與評量說明：**教材編輯與資源**、**教學方法**、**教學調整與教學評量**請參照表格內容進行勾選。如有其他質性教學內容描述，請填入「其他」欄位。
  - ☉ 學習內容調整及教學評量方式參照如註5、註6。（學習內容調整之**加深**、**加廣**、**加速**及**濃縮**適用對象為該領域**學習功能優異者**）。
  - ☉ 領域教學計畫請規劃一整學年度內容（第1學期及第2學期），並依週次列出單元名稱及單元目標。
- ※組別及教學人數：請與C7學生上課分組教學一覽表一致，並填入小組人數即可，**不必**填入學生姓名。



## C04課程發展委員會會議紀錄



- ☉ 提案討論請依各校狀況進行。
- ☉ **課發會委員應為代表制**，出席人數應為**奇數**。  
例如：行政人員代表、年級代表、領域代表、特殊教育代表、教師組織代表、家長委員會代表、專家學者、社區代表或學生代表等。
- ☉ 請呈現完整會議紀錄（紀錄、簽到表、核章）。
- ☉ 各類巡迴輔導班、支援或駐點個案者，由巡迴輔導、支援或駐點教師與受巡迴輔導服務學校討論，共同擬訂C03領域教學計畫表後送個案所屬學校課發會審議。



## C05特教推行委員會會議紀錄

- ☞ 提案討論請依各校 / 班型狀況進行。  
例如：學生IEP或IGP、各班型分組排課及教學情形、各班型領域教學計畫。
- ☞ **特推會委員應為代表制，出席人數應為奇數。**  
例如：行政人員代表、教師代表、特殊教育代表、教師組織代表、家長代表等。
- ☞ 呈現完整會議紀錄（紀錄、簽到表、核章）。
- ☞ 各類巡迴輔導班、支援或駐點個案者，由巡迴輔導、支援或駐點教師與受巡迴輔導服務學校討論，共同擬訂C03領域教學計畫表後送個案所屬學校特推會審查。

## C06學生需求彙整表

- ☞ 各欄位學校可依據不同教育階段或特殊教育班型自行增刪彈性使用。（詳如C06學生需求彙整表各班型範例）
- ☞ 各欄位填寫請依學生個別需求訂定，並於彙整全校學生需求後，提**特推會討論審查通過**。
- ☞ 分散式資源班、集中式特教班、資優資源班、**受巡迴輔導學校、普通班接受特殊教育服務**：請依上開流程完成。
- ☞ **巡迴輔導/在家教育設班學校**：
  1. 校內**有**服務學生：請依上開流程完成。
  2. 校內**無**服務學生：彙整編制巡輔教師派案服務學校、學生名單、服務模式及節數後，循上開流程完成。

## C06學生需求彙整表



- ⊗ ※原：係指在原班上課，包含在普通班由特殊教育教師入班進行合作教學；或在集中式特殊教育班與原班同學一起上課。
- ⊗ ※抽：係指抽離式課程，學生在原班該領域 / 科目節數（學分數）教學時到資源班上課。
- ⊗ ※外：係指外加式課程，可適用於資源班或集中式特殊教育班。
- ⊗ 「學習需求摘要」欄位，請填寫代號：**I** 認知課程需求、**II** 社會適應或生活適應需求、**III** 輔助性需求（以生理障礙需求為主，如輔具使用、聽能訓練、構音訓練、點字等訓練）。



## C06學生需求彙整表



- ⊗ 部定一般領域 / 科目：請依實際狀況填入原、抽、外時數。
- ⊗ 特殊需求領域：請依實際狀況填入課程時數。
- ⊗ 相關服務與支持策略應與學生IEP或IGP呼應。
- ⊗ 教材教法內容及課程調整方式：**普通班接受特殊教育服務需填寫**，為學生進行課程調整方式、評量方式及教材教法內容等。（詳如C06學生需求彙整表範例）
- ⊗ 綜上領域課程時數安排應合乎課程綱要規範，並於特推會審查結果欄位註明通過與否。



## C07學生上課分組教學一覽表

- ⊕ 特殊教育班型：請填入**集中式特教班**、**分散式資源班**、**○○巡迴輔導班**、**在家教育班**。如學校設有多個特殊教育班型，建議一個班型填寫一份。
- ⊕ 學校名稱：**巡迴輔導設班學校**請將巡迴輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。其餘班型，如服務學校皆相同則可刪除學校名稱欄位。
- ⊕ 領域 / 科目：依據課綱規定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等**部定課程**依序填寫，再依**特殊需求領域**課程依序填寫，並由**低→高年級**填寫。（**先部定、再特需、低到高**）

## C07學生上課分組教學一覽表

- ⊕ 領域 / 科目：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式。建議以學生障礙狀況及需求（特殊需求相仿或年段相同）開設相關課程。
- ⊕ 學生姓名：請**完整呈現**，中間字**勿**以「○」取代。
- ⊕ 每週節數：請依課綱節數規定。如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並**應符合部定課程之節數規範**。
- ⊕ 備註：如有安排**融合教育**時間、**需加以說明事項**（隔週上課、集中安排課程節數等）請填入此欄位。
- ⊕ 各教育階段教師所排課程之教學分組狀況，須與C06學生需求彙整表及C03領域教學計畫表相呼應。

## C07學生上課分組教學一覽表

- ⊗ 請受巡迴輔導學校**務必**與巡迴輔導教師討論服務學生之狀況及特殊需求，課程開設以學生之特殊需求為原則。
- ⊗ 如學校有多位巡迴輔導教師共同服務，請檢視校內特教學生人數、教育階段、障礙類別、學習需求等狀況，確認排課及巡迴輔導是否適切，以學校整體課程規劃為考量。

## C08班級課表

- ⊗ 請依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範規劃各領域 / 科目節數。
- ⊗ 本表填寫各教育階段集中式特教班，每班一份，請依實際上課科目填寫。
- ⊗ 課表內容應與其他表件一致。（例如：C3領域教學計畫表、C7學生分組教學一覽表、C9教師課表）
- ⊗ 本次課程計畫備查**不送課表**。惟學校應於**開學後2週內**完成課表排定，並完成教務處或相關處室核章後上傳學校網站並留校存參。



## C09教師課表



- ⊗ 請依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範規劃各領域 / 科目節數。
- ⊗ 本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。
- ⊗ 巡迴輔導班/在家教育班教師，應將課表分別送交編制隸屬學校（支援巡迴輔導及駐點者亦同）並報府備查。
- ⊗ 巡迴輔導班/在家教育班教師，請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小（特需A組/學習策略）。



## C09教師課表



- ⊗ 課表內容應與其他表件一致。（例如：C3領域教學計畫表、C7學生分組教學一覽表、C8班級課表）
- ⊗ 本次課程計畫備查**不送課表**。惟學校應於**開學後2週內**完成課表排定，並完成教務處或相關處室核章後上傳學校網站並留校存參。



## C10特教現況調查表



- ☉ 依學校特殊教育現況填報本表，並務必與特殊教育通報網建置資料相呼應。
- ☉ 如有**支援駐點/巡迴輔導**情形，請填入服務學校名稱及相關資料。
- ☉ 如有申請**特殊教育方案/資優教育方案**情形，請填入服務學生人數。
- ☉ 如為**集中式特教班、分散式資源班、各類巡迴輔導班或資優資源班**者，請於「服務教師現況」填入各班型編制教師現況，並務必與特殊教育通報網建置資料相呼應。



## C10特教現況調查表



- ☉ 如為**受巡迴輔導學校**或**普通班接受特殊教育服務者**，請於「服務教師現況」填入有服務特殊教育學生之巡迴輔導教師、班級導師、專任教師或相關人員之任教類別及專業資格等內容。
- ☉ 如為**受巡迴輔導學校**，班級人數五人以下**有申請**特殊教育方案，請於「服務教師現況」填入有服務特殊教育學生之相關教師任教類別及專業資格等內容。班級人數五人以下**無申請**特殊教育方案，請於「服務教師現況」填入有服務特殊教育學生之班級導師、專任教師或相關人員之任教類別及專業資格等內容。



## 特殊教育課程計畫備查資料檢核表

	C1		C2		C3		C4		C5		C6		C7		C8		C9		C10	
	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網	備查	掛網
集中式特教班	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓	
分散式資源班	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓		✓				✓		✓	
巡迴輔導班/在家教育班	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓		✓				✓		✓	
受巡迴輔導學校	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓		✓						✓	
普通班接受特教服務	✓		✓				✓		✓		✓								✓	
資優資源班	✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓		✓				✓		✓	

## 新舊課綱繳交表件比較

課程綱要	實施年級	表件格式(同)	表件格式(異)
九年一貫	五、六年級	C01 C04 C05 C06	C02 (九貫) C03 (九貫)
十二年國民基本教育	一、二、三、四年級 七、八、九年級	C07 C08 C09 C10	C02 (十二年) C03 (十二年)

# 網站資源



## 教育部國民及學前教育署 - 新課綱推動相關法令規定。

... 首頁 | 網站導覽 | 署長信箱 | 常見問答集 | 電子報 | English | RSS

字級 大 中 小

教育部國民及學前教育署  
K-12 Education Administration, Ministry of Education

請輸入關鍵字

新課綱推動相關法令規定 | 進階搜尋

認識國教署 單位介紹 重要業務 為民服務窗口 即時訊息 政府資訊公開 法令規章 各類資料下載

成就每一個孩子  
Fulfilling every student's dream

新課綱推動相關法令規定 ... 首頁 | 新課綱推動相關法令規定

# 網站資源



## 教育部國民及學前教育署 - 優質特教發展網絡系統暨教學支援平台。

## 首頁 > [12年國教課程綱要](#) > [108年課程綱要](#) > [108年課程實施規範暨領綱](#)。

1419.968 位訪客

... 首頁 | 平台簡介 | 常見問題 | 網站導覽 | 網站地圖 | 聯絡我們 | 會員登入

教育部  
國民及學前教育署  
優質特教發展  
網絡系統暨教學支援平台

請輸入關鍵字

會員專區 最新消息 12年國教課程綱要 (108年推行)

QR Code

# 網站資源



- ☛ [CIRN - 國民中小學課程與教學資源整合平臺](#)。
- ☛ [CIRN - 十二年國教重大議題](#)。



# 網站資源



- ☛ [國教教育研究院 - 特色資源 - 課程綱要](#)。



## 注意事項



- ⊗ 學校課程計畫格式，應符合課綱應備要件。
- ⊗ 填妥學校自我檢核表，逐級核章並上傳網站。
- ⊗ 請於規定時間內至網站瀏覽課程計畫通過狀態。
- ⊗ 學校課程計畫備查通過，請務必公告校網周知。



## 課程計畫異動重新備查事宜



- ⊗ 學校課程計畫如有更動須重新備查，應於112/1/30前將更改資料重新上傳至網站，並函報本府進行備查。
- ⊗ 學校課程計畫是否須重新備查，視異動程度而定。如僅有微小異動，依規完成校內相關會議審查通過即可，不須再行函文進行備查。
- ⊗ 本府定期於每年度12月份函文提醒，學校如須重新完成備查，屆時依規辦理即可。



## 課程計畫異動重新備查事宜



- ⊕ 如因學生異動（新鑑定 / 失去或獲得身分、轉學、轉安置等）而產生學生名單、分組及課程安排問題，仍應透過特殊教育推行委員會審查其課程安排與分組適切性，並由課程發展委員會審議通過，非屬微小的異動，仍應再行函文進行備查。
- ⊕ 如因教師異動（縣內外介聘、職務輪調、減授課節數等）而產生相關表件內容不同，屬微小異動，依規完成校內相關會議審查通過即可，**不須**再行函文進行備查。



## 課程計畫備查相關參考資料

## 課程計畫備查相關參考資料

- ☉ 附件1、南投縣學校特教推行委員會審查特教班課程計畫建議流程
- ☉ 附件2、南投縣特教課程計畫檢核繳交資料表
- ☉ 附件3、南投縣國民中小學教育階段個別化教育計畫與課程運作參考期程
- ☉ 附件4、南投縣高級中等以下學校特殊教育課程教材教法及評量實施計畫
- ☉ 南投縣111學年度高級中等以下學校辦理特殊教育課程推動作業計畫

## 南投縣特教課程計畫檢核繳交資料表

- ☉ 「」註記者請與學校課程計畫併同報府備查，有檢附者於打勾；
- ☉ 「」註記者為不必繳交；
- ☉ 「○」註記者為課表，本次課程計畫備查不送課表，惟請學校於開學後2週內完成排定，並完成教務處或相關處室核章後上傳學校網站並留校存參。
- ☉ 請各校所需繳交資料併同學校課程計畫，**先**提報特教推行委員會進行審查，**後**送課程發展委員會進行審議。





## 學校課程計畫網站上傳作業說明

南投縣特教資源中心網站

<http://spec.ntct.edu.tw/MemberArea/>



南投縣  
特教資源中心

網站導覽 ▶ 老師登入 ▶ 學校登入

中心消息 關於我們 線上服務 資源分享



## 特教資源登入系統

- 輸入帳號、密碼及驗證碼。
- 系統預設學校帳號為**特教通報網帳號**。（例如：84399）
- 學校密碼為**系統預設之密碼**。（詳見公文附件）



特教資源登入系統

教師  學校

\* 帳號  
請輸入帳號(必須)

\* 密碼  
請輸入密碼(必須)

\* 驗證碼  
ZCK9V  
(點選圖片可重新產生驗證碼)  
聽取驗證碼  
請輸入驗證碼

登入

教師註冊 | 學校註冊 | 忘記密碼?

## 特教資源登入系統

- 如忘記密碼，請按「**忘記密碼**」輸入學校帳號及承辦人E-mail完成密碼變更，或來電詢問查詢並完成開通。
- 特殊教育資源中心電話：049-2562609；049-2566501。



特教資源忘記密碼

教師  學校

\* 帳號  
請輸入帳號(必須)

\* E-mail  
請輸入E-mail(必須)

\* 驗證碼  
8TcVv  
(點選圖片可重新產生驗證碼)  
聽取驗證碼  
請輸入驗證碼

送出

教師註冊 | 學校註冊 | 回登入頁

# 檔案命名及上傳



- 將資料統一放在資料夾後，**壓縮成一個檔案**，再上傳壓縮檔。
- 壓縮檔名稱：  
OO國中(小)課程計畫-普教。  
OO國中(小)課程計畫-特教。
- 如檔案太大，可以雲端連結方式，將連結貼在Word、文字文件txt檔或PDF檔中，再上傳檔案。

# 資料上傳



- 登入後頁面如下圖。
- 如出現系統提示，要求您修改或變更密碼，請不必理會。
- 點選「資料上傳」。



## 資料上傳



- 點選「資料上傳」後，可看到學校需上傳資料的標題。
- 點選「南投縣111學年度學校課程計畫」此列之「**上傳**」。



資料上傳

標題	開放上傳日期	補上傳日期	上傳狀態	最後上傳時間	執行動作
南投縣109學年度學校課程計畫	2020-05-19 ~ 2020-06-27	2020-06-27 ~ 2020-06-30	未上傳	-	<b>上傳</b> 檢視

## 資料上傳



- 選擇檔案，將正確之課程計畫壓縮檔或雲端連結檔案上傳。
- 後續點選「**確定送出**」即可。

資料上傳

標題	南投縣111學年度學校課程計畫
內容	請上傳學校課程計畫，第一階段上傳「普教」，請依檔案位資料連結檔案，第二階段上傳「特教」，請依檔案。
備案開始上傳日期	2022-05-05 ~ 2022-07-21
備案補上傳日期	2022-07-21 ~ 2022-08-31

上傳狀態

上傳狀態	未上傳
最後上傳時間	-
普教審核狀態	未審核
特教審核狀態	未審核
普教初審/備查意見(I)	
特教初審/備查意見(II)	
普教複審/備查意見(III)	
特教複審/備查意見(IV)	

檔案上傳

普教課程計畫備位	<b>選擇檔案</b> 未選擇任何檔案
特教課程計畫備位	<b>選擇檔案</b> 未選擇任何檔案

**確定送出**

## 資料上傳



- 上傳後若要修正檔案，可以點選「刪除」或選擇要上傳的檔案後，再按「確定送出」即可。

標題	開設第110學年度學校課程計畫(初級)
內容	開設第109學年度學校課程計畫(初級)
檔案開放上傳日期	2021-04-15 ~ 2021-04-22
檔案上傳日期	2021-04-23 ~ 2021-04-30

上傳狀態	
上傳狀態	已上傳
最後上傳時間	2021-04-16 09:22
審核狀態	修正後再審
選擇及修改檔案(一)	
選擇及修改檔案(二)	檔案1100715 1.選擇修正 2.選擇狀態修正後再審

檔案上傳	
資料課程計畫	<input type="button" value="新增檔案"/> <input type="button" value="刪除任何檔案"/>
	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="刪除"/>
特約課程計畫	<input type="button" value="新增檔案"/> <input type="button" value="刪除任何檔案"/>
	<input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="刪除"/>

## 確認上傳狀態



請於上傳後確認是否正確上傳。



發佈日期：				<input type="button" value="搜尋"/>	
開放上傳日期	補上傳日期	上傳狀態	審核狀態	最後上傳時間	執行動作
2021-04-15 ~ 2021-04-22	2021-04-23 ~ 2021-04-30	已上傳	修正後再審	2021-04-16 09:22	<input type="button" value="上傳"/>

## 確認審核狀態及委員回饋意見

- ⊗ 並於面審前至上傳平台檢視委員回饋意見，做為面審前之最後修正。

資料上傳

標題	開設第111學年度學校課程計畫
內容	請上傳學校課程計畫，第一檔標位請上傳「普教」檔，屆時檔案名稱請標註檔案，第二檔標位請上傳「特教」檔，屆時檔案。
檔案開放上傳日期	2022-05-05 ~ 2022-07-21
檔案補上傳日期	2022-07-21 ~ 2022-08-31

上傳狀態

上傳狀態	未上傳
最後上傳時間	-
資料審核狀態	未審核
特教審核狀態	未審核
資料初審/審議意見(一)	
特教初審/審議意見(二)	
資料複審/審議意見(三)	
特教複審/審議意見(四)	

檔案上傳

資料課程計畫備查	<input type="button" value="立即上傳"/> <input type="button" value="未選擇任何檔案"/>
特教課程計畫備查	<input type="button" value="立即上傳"/> <input type="button" value="未選擇任何檔案"/>

確定送出

## 注意事項

- ⊗ 請於111年7月10日（週日）前將課程計畫備查相關資料上傳至本縣特教資源中心網站。
- ⊗ 請於111年7月14日（週四）前至網站確認學校通過狀態及委員回饋意見。（作為出席面審之最後確認）
- ⊗ 上傳之資料（圖片檔、PDF檔及Word檔皆可），惟請標明檔案名稱，以利彙整與審核。
- ⊗ 請將上述所有檔案放置於資料夾中，後加壓成壓縮檔再進行上傳。
- ⊗ 請上傳普教及特教各一份壓縮檔。
- ⊗ 確認是否上傳成功。



## 填寫回饋單



請逕至以下網址或掃描QRcode填寫本次說明會回饋單。

<https://reurl.cc/7Dpj5b>



## 表件下載連結



請逕至以下網址或掃描QRcode下載表件。

<https://reurl.cc/55pMpM>







# 南投縣111學年度特殊教育 課程計畫撰寫說明 ~不分類分散式資源班

埔里國中 特教組長  
孫瑜成



## **PART I** 111學年度注意事項

## 111學年度的注意事項 麻煩大家如下：( 1/2 )

- ▶ 用111學年度新表格 ( 件 ) 送府審查！
- ▶ 國中資源班7~9年級要採108課綱表格。
- ▶ 國小資源班1~4年級要採108課綱表格；5~6年級要採9年一貫課程綱要。
- ▶ 請大家檢核所附的資料是否有全部上傳。
- ▶ 記得先開特推會，再開課發會！也要注意會議紀錄日期及時間的順序！

## 111學年度的注意事項 麻煩大家如下：( 2/2 )

- ▶ 特推會及課發會要上傳會議人員簽到表！
- ▶ 分組學生若未在2~6人之間，煩請在特推會列入案由討論並決議之。
- ▶ 學校的背景分析要有特教背景分析。
- ▶ 若學校有資優學生，C2表件則要將資優學生納入。
- ▶ 建議C3表格的檔名最好校內能統一安排，以利彙整及尋找。
- ▶ C6表件各項內容要確認是否都填寫，尤其是特推會通過與否的欄位常會忘記。

- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文7A-文雅ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文7B-碧蓮ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文7C-碧蓮ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文8A-碧蓮ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文8B-冠銘ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文8C-文雅ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文9A-碧蓮ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文9B-冠銘ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-英文9C-冠銘ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-特殊需求(生活管理)-文雅ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-特殊需求(職業教育)-秀杏ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文7A-莉雯ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文7B-惠茹ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文7C-宏育ok

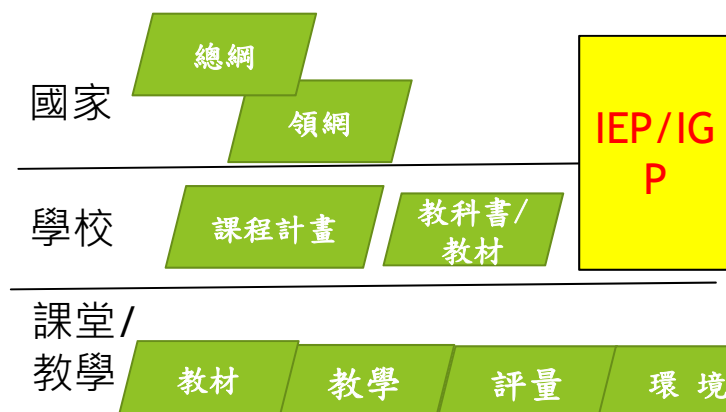
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文8A-惠茹ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文8B-宏育ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文8C-莉雯ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文9A-莉雯ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文9B-宏育ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-國文9C-惠茹ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學7A-惠瑀ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學7B-馨怡ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學7C-冠銘ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學8A-馨怡ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學8B-惠瑀ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學8C-馨怡ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學9A-惠瑀ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學9B-馨怡ok
- 108埔里國中特殊教育課程計畫-資源班-數學9C-宏育ok



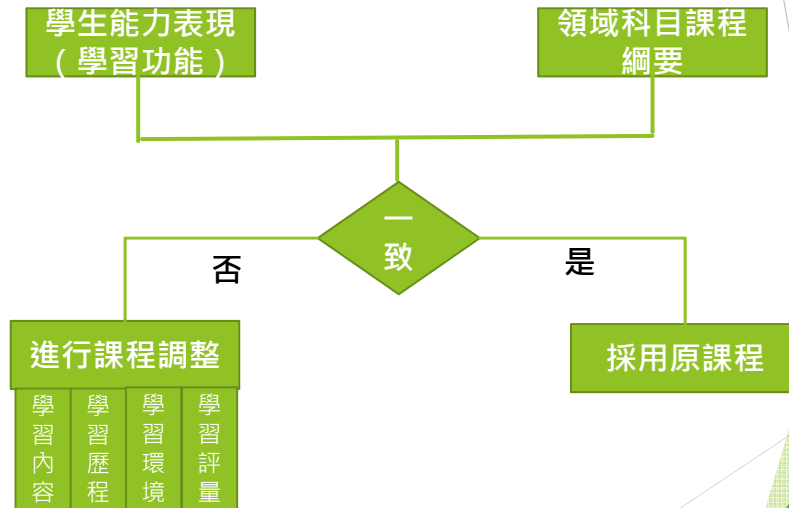
## PART II

### 課程調整的實施

### 不同層次看課程



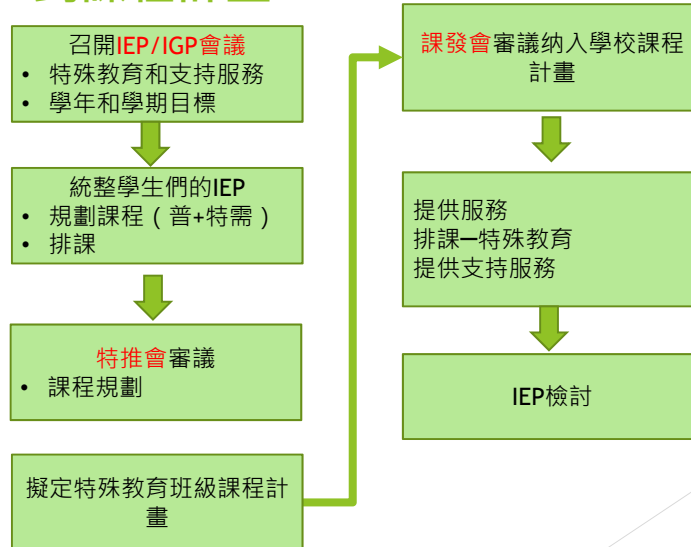
## 課程調整流程



## 課程調整的實施

- ▶ 學校層次
  - ▶ 特殊教育學生的IEP/IGP
  - ▶ 學校的課程計畫
  - ▶ 教科書或全年級或全校且全學期使用之自編教材

## 從IEP/IGP到課程計畫



## 小結

- ▶ 學習表現是指學生在特定**領域/科目**的學習表現，而非學生的障礙類別及程度。
- ▶ **學習內容的調整是指領綱的學習重點，而非教學設計中的教學內容**
- ▶ 特定領域/科目學習功能之缺損程度雖分成輕微和嚴重兩類，但每位學生程度可能都不一樣，領域課程調整手冊之學習重點調整建議僅供參考，而非選擇學習重點之依據。
- ▶ 可調整部定及校訂課程（包含學習節數/學分數配置比例與學習內容）。
- ▶ **IEP中的教育目標是經一學年或一學期特殊教育後要學會的重要目標，不等於學習的課程內容。**

## 課程調整的實施

### 十二年國民基本教育課程綱要身心障礙學生領域課程調整應用手冊

► 功能與目的：

1. 僅供調整部定一般領域/科目之學習重點的參考
2. 提供個別化教育計畫與課程規劃示例
3. 提供課程調整教學示例

## 架構

- 壹、使用說明
  - 一、基本理念
  - 二、適用對象：在特定領域 / 科目具有學習功能缺損之特殊教育學生
  - 三、課程調整原則與作法
- 貳、領域/科目課程學習重點與調整建議
  - 一、前言
  - 二、學習重點調整建議
- 參、個別化教育計畫與課程結合之應用示例
- 肆、課程調整教學示例



## 課程調整的實施

### 領域課程調整應用手冊

#### ► 應用

1. 評估學生特質與需求，決定學生在該特定領域/科目的調整需求
2. 課程調整規劃
  - 針對學習內容、歷程、環境與評量進行調整，學習內容調整（學習重點調整）放最後
3. **學生需求與學習重點調整建議不符時，宜根據學生之能力與需求，自行調整**
4. **調整後之學習表現和學習內容，需再轉化成學習目標**



## 學生在國語文學習功能缺損(學習表現調整)

### 1.聆聽

學習階段	學習功能無缺損 學習表現	學習功能輕微缺損 學習表現調整建議	學習功能嚴重缺損 學習表現調整建議
第一學習階段	1-I-1 養成專心聆聽的習慣，尊重對方的發言。	保留。	1-I-1 能聆聽他人的發言。
	1-I-2 能學習聆聽不同的媒材，說出聆聽的內容。	1-I-2-1 能學習聆聽不同的媒材。 1-I-2-2 能說出聆聽的內容。	1-I-2 能學習聆聽不同的媒材，說出或指出聆聽的內容。
	1-I-3 能理解話語、詩歌、故事的訊息，有適切的表情跟肢體語言。	1-I-3-1 能理解話語、詩歌、故事的訊息。 1-I-3-2 用適切的表情跟肢體語言傳達對訊息的理解。	1-I-3 能聽懂單語、生活短文、故事的訊息，有適切的表情跟肢體語言。
第二學習階段	1-II-1 聆聽時能讓對方充分表達意見。	保留。	1-II-1 能聆聽對方表達意見。
	1-II-2 具備聆聽不同媒材的基本能力。	保留。	1-II-2 能聆聽不同媒材，用不同的方式表達聆聽內容。
	1-II-3 聽懂適合程度的詩歌、戲劇，並說出聆聽內容的要點。	1-II-3-1 聽懂適合程度的詩歌，並說出聆聽內容的要點。 1-II-3-2 聽懂適合程度的戲劇，並說出聆聽內容的要點。	1-II-3 聽懂適合程度的日常生活短文、故事、短劇。
	1-II-4 根據話語情境，分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並與對方互動。	1-II-4-1 根據話語情境，分辨內容是否切題。	1-II-4 根據話語情境，分辨內容是否切題，理解主要內容和情感，並與對方互動。

## 學生在國語文學習功能缺損(學習內容調整)

### (2)字詞 Ab

學習階段	學習功能無缺損	學習功能輕微缺損 學習內容調整建議	學習功能嚴重缺損 學習內容調整建議
第一學習階段	Ab-I-1 1,000 個常用字的字形、字音和字義。	Ab-I-1 700~1,000 個常用字的字形、字音和字義。	Ab-I-1 家庭、學校與村里社區常用實物的認讀與使用。
	Ab-I-2 700 個常用字的使用。	Ab-I-2 400~700 個常用字的使用。	。
	Ab-I-3 常用字筆畫及部件的空間結構。	保留。	。
	Ab-I-4 常用字部首的表義(分類)功能。	保留。	。
	Ab-I-5 1,500 個常用語詞的認念。	Ab-I-5 1,000~1,500 個常用語詞的認念。	Ab-I-5 家庭、學校與村里社區常用圖片的認讀與使用。
	Ab-I-6 1,000 個常用語詞的使用。	Ab-I-6 700~1,000 個常用語詞的使用。	Ab-I-6 家庭、學校與村里社區常用文字的認讀與使用。
第二學習階段	Ab-II-1 1,800 個常用字的字形、字音和字義。	Ab-II-1 1,200~1,800 個常用字的字形、字音和字義。	Ab-II-1 家庭、學校、村里社區與居住鄉鎮區常用實物的認讀與使用。
	Ab-II-2 1,200 個常用字的使用。	Ab-II-2 700~1,200 個常用字的使用。	。
	Ab-II-3 常用字部首及部件的表音及表義功能。	保留。	。

## 學生在數學學習功能缺損(學習表現調整)

學習階段	學習功能無缺損	學習功能輕微缺損 學習表現調整建議	學習功能嚴重缺損 學習表現調整建議
第一學習階段	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	保留。	n-I-1 理解 20 以內的數和位值結構。
	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	n-I-2-1 理解加法和減法的意義。 n-I-2-2 熟練基本加法和減法並能流暢計算。	n-I-2 能做 20 以內的加減法運算。 n-I-2-1 能做總和 20 以內的加法。 n-I-2-2 能做被減數 20 以內的減法。
	n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。	n-I-3-2 應用加法的計算或估算於日常應用解題。 n-I-3-3 應用減法的計算或估算於日常應用解題。	n-I-3 應用加減法計算或估算解決 20 以內的日常生活問題。 n-I-3-1 能做總和 20 以內的加法在日常生活應用。 n-I-3-2 能做被減數 20 以內的減法在日常生活應用。
	n-I-4 理解乘法的意義，熟練十乘法，並初步進行分裝與平分的除法活動。	n-I-4-1 理解乘法的意義。 n-I-4-2 熟練十乘法。 n-I-4-3 初步進行分裝與平分的除法活動。	。
	n-I-5 在具體情境中，解決簡單兩步驟應用問題。	保留。	n-I-5 在日常生活中解決加減法一步驟應用問題。
	n-I-6 認識單位分數。	保留。	。

## 學生在數學學習功能缺損(學習內容調整)

學習階段	學習功能無缺損	學習功能輕微缺損 學習內容調整建議	學習功能嚴重缺損 學習內容調整建議
1 年級	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識 0 的位值意義。	保留。	N-1-1 10 以內的數：含唱數、點數、數量、序列。 N-1-1-1 唱數(1-10)，如：唱數遊戲、數字接龍、數字配對、時鐘整點、電話數字等。 N-1-1-2 點數(1-10)，如：餐具的擺放及點數、點數班上學生人數、掃除工具排列及點數、玩具的點數等。 N-1-1-3 數與量(1-10)，如：數班上及家庭人數、數日常生活中的物品(鉛筆、糖果、餅乾...)、以實物、圖卡及畫圖記錄 10 以內的數量等。 N-1-1-4 序列(1-10)，如：樓層(1 樓、2 樓、3 樓...)、時間(1 點、2 點、3 點...)、排隊(第一、第二、第三...)等。
	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。	保留。	N-1-2 日常生活中 1 到 10 的加法計算與應用，如：3 顆糖果加 5 顆糖果總共 8 顆糖果。
	N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指 1 到 10 之數與 1 到 10 之數的加法，及反向的減法計算。	保留。	N-1-3 日常生活中 1 到 10 的減法計算與應用，如：8 顆糖果吃掉 3 顆糖果剩下 5 顆糖果。

## 課程調整的應用

### 學生在特定領域/科目學習功能缺損 (學習重點調整舉例)

原領綱學習重點	調整後學習重點
【1-I-2 能學習聆聽不同的媒材，說出聆聽的內容】	【1-I-2-2 能說出聆聽的內容】
【2-I-2 能說出所聽聞的內容】	【2-I-2-1 能簡單複述所聽聞的內容重點】 【2-I-2-2 能詳細複述所聽聞的內容】 【2-I-2-3 能正確轉述所聽聞的內容】
【5-I-6 利用圖像、故事結構等策略，協助文本的理解與內容重述】	【5-I-6-1 利用圖像策略，協助文本的理解與內容重述】 【5-I-6-2 利用故事結構策略，協助文本的理解與內容重述】
Ba-I-1 順敘法 ( 記敘文本 Ad-I-2 篇章的大意。 Ad-I-3 故事、童詩。	保留 保留 Ad-I-3 故事

## 學生在特定領域/科目學習功能缺損 (依據調整後學習重點設定學習目標示例)

調整後學習內容	調整後學習表現
Ba-I-1 順敘法 ( 記敘文本 Ad-I-2 篇章的大意。 Ad-I-3 故事。	【1-I-2-2 能說出聆聽的內容】 【2-I-2-1 能簡單複述所聽聞的內容重點】 【2-I-2-2 能詳細複述所聽聞的內容】 【2-I-2-3 能正確轉述所聽聞的內容】 【5-I-6-1 利用圖像策略，協助文本的理解與內容重述】 【5-I-6-2 利用故事結構策略，協助文本的理解與內容重述】
學年教育目標 能正確說出 300 字以內短文的内容	
學習目標 ( 學期目標 )	
1-1 聆聽一篇 100-150 字以內故事之後，透過問答方式，能簡單複述故事重點	
1-2 給予一篇 100 字以內故事 短文，透過問答方式，能說出故事重點	
1-3 聆聽 一篇 150-200 字以內故事之後，藉由圖像提示下，能詳細複述故事內容	
1-4 給予一篇 150 -200 字以內故事短文，透過畫重點策略，能說出故事主要内容	
1-5 每週給予一篇 200-300 字以內記敘短文，能運用故事結構圖 策略，摘記文本訊息	
1-6 每週給予一篇 200-300 字以內記敘短文，能運用 故事結構圖策略，用自己的話重述文本內容	

## 111學年度課程計畫，只列出調整後的學習表現和調整後的學習內容。原學習表現和原學習內容不用列出 (1/4)

### 調整後學習表現：

- 1-IV-1-2 聆聽時，能加以記錄、歸納。
- 1-IV-2 依據不同情境，分辨聲情意涵及表達技巧，適切回應。
- 1-IV-4-1 能應用科技與資訊，增進聆聽能力，加強互動學習效果。
- 2-IV-1 掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。
- 2-IV-2 有效把握聽聞內容的邏輯，在引導下做出提問或回饋。
- 2-IV-3-1 依理解的內容，表達意見，並注重言談禮貌。
- 2-IV-4-1 運用科技與資訊表達內容。
- 4-IV-1-1 認識生活中的常用國字至少2100字，使用1800字。
- 4-IV-3-1 能運用數位科技查詢一字多音或一字多義的現象。
- 5-IV-2-1 理解記敘、抒情及說明文本的句子、段落與主要概念，指出寫作的目的。

## 111學年度課程計畫，只列出調整後的學習表現和調整後的學習內容。原學習表現和原學習內容不用列出 (2/4)

### 調整後學習內容：

- Ab-IV-1-1 2100個常用字的字形、字音。
- Ab-IV-2-1 1800個常用字的使用。
- Ac-IV-3-1 生活常用文句表達的邏輯與意義。
- Ad-IV-1-1 篇章的大意、主旨及寓意。
- Ad-IV-2-1 歌詞、新詩、現代散文、現代小說、劇本。
- Ad-IV-3 韻文：如古體詩、樂府詩、近體詩、詞、曲等。
- Ad-IV-4-1 非韻文：白話版古典小說、寓言。
- Ba-IV-1-1 順敘與倒敘法。
- Ba-IV-2-1 了解順序法與倒敘法的作用及呈現的效果。
- Cb-IV-1 各類文本中的親屬關係、道德倫理、儀式風俗、典章制度等文化內涵。
- Cb-IV-2 各類文本中所反映的個人與家庭、鄉里、國族及其他社群的關係。
- Cc-IV-1-1 各類文本中的藝術與信仰等文化內涵。

**111學年度課程計畫，若調整後的學習表現和調整後的學習內容有修改，請用加註碼標示。原學習表現和學習內容有適合學生需求的，可保留，不用修改(3/4)**

- 2-IV-1掌握生活情境，適切表情達意，分享自身經驗。↵
- 2-IV-2有效把握聽聞內容的邏輯，在引導下做出提問或回饋。↵
- 4-IV-1-1認識生活中的常用國字至少2100字，使用1800字。↵
- 4-IV-3-1能運用數位科技查詢一字多音或一字多義的現象。↵
- 5-IV-2-1理解記敘、抒情及說明文本的句子、段落與主要概念，指出寫作的目的。↵

**111學年度課程計畫，特殊需求領域的學習表現和學習內容沒有「調整後」和「加註碼」的問題(4/4)**

特殊需求領域學習表現：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)↵

- 特學 1-IV-2 運用多元的記憶方法增進對學習內容的精熟度。↵
- 特學 1-IV-3 重新組織及歸納學習內容。↵
- 特學 1-IV-4 分析不同類型文章的架構。↵
- 特學 3-IV-2 運用多元工具解決學習問題。↵

特殊需求領域學習內容：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)↵

- 特學A-IV-2 多元的記憶和組織方法。↵
- 特學A-IV-3 文章架構。↵
- 特學A-IV-4 學習內容的延伸聯想。↵
- 特學A-IV-5 教材中的輔助解釋、脈絡或關鍵字句。↵
- 特學C-IV-2 解決學習問題的多元工具。↵

111學年度課程計畫，從110學年度起，  
只列出學生人數，不再列出學生姓名。

領域	語文（國語文）		
	融入特殊需求領域課程：學習策略		
班型	不分類分散式資源班		
每週節數	5 節	教學者	王○○
組別/教學人數	國文 7A/6 人		

111學年度課程計畫在重大議題上新增  
「核心素養」一欄，以2~4個為原則

核心素養	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質 與自我精進	<input checked="" type="checkbox"/> A2. 系統思考 與問題解決	<input checked="" type="checkbox"/> A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用 與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊 與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐 與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係 與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化 與國際理解

## 111學年度課程計畫在重大議題上新增 「主題」一欄，以2~4個為原則

重大議題	<input checked="" type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育
	主題： 1. 人權教育：人權與民主法治。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程。 3. 科技教育：操作技能。 4. 多元文化教育：文化差異與理解。

## 核心素養及重大議題，以“重要且會教” 的原則來選用，數量不用多

核心素養	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質 與自我精進	<input checked="" type="checkbox"/> A2. 系統思考 與問題解決	<input checked="" type="checkbox"/> A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用 與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技育訊 與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐 與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係 與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化 與國際理解
重大議題	<input checked="" type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育			
	主題： 1. 人權教育：人權與民主法治。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程。 3. 科技教育：操作技能。 4. 多元文化教育：文化差異與理解。			



表4.17.1 閱讀素養教育議題學習主題與實質內涵

議題 學習主題	議題實質內涵		
	國民小學	國民中學	高級中等學校
閱讀的歷程	閱 E1 認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。	閱 J1 發展多元文本的閱讀策略。	閱 U1 獨立蒐集資料、判讀不同文本的優劣，並整合、比對文本的觀點。
	閱 E2 認識與領域相關的文本文類與寫作題材。	閱 J2 發展跨文本的比對、分析、深究的能力，以判讀文本知識的正確性。	閱 U2 深究文本的內容並發展自己的詮釋，以此豐富自己的知識體系。
	閱 E3 熟悉與學科學習相關的文本文讀策略。	閱 J3 理解學科知識內的重要詞彙的意涵，並懂得如何運用該詞彙與他人進行溝通。	
	閱 E4 中高年級後需發展長篇文本的閱讀理解能力。		
	閱 E5 發展檢索資訊、獲得資訊、整合資訊的數位閱讀能力。		
	閱 E6 發展向文本提問的能力。		



111學年度起，「**教學與評量說明**」更改為勾選式表格。若是**特殊需求課程**，不用圈選教學調整，若是其他領域課程仍要圈選。

教學與評量說明	1. 教材編輯與資源。 <input checked="" type="checkbox"/> 教科書（翰林版社會第1、2冊、國文第1冊）。 <input type="checkbox"/> 圖書繪本 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input checked="" type="checkbox"/> 報章雜誌。 <input type="checkbox"/> 影片資源 <input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材。 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	2. 教學方法。 <input checked="" type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法。 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法。 <input type="checkbox"/> 講述法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 閃思教學法。 <input checked="" type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input type="checkbox"/> 探究教學法 <input type="checkbox"/> 編序教學法。 <input type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input type="checkbox"/> 角色扮演法。 <input type="checkbox"/> 問題解決教學法 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	3. 教學調整。 <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整。 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____
	4. 教學評量。 <input checked="" type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量。
	5. 其他。 描述質性教學內容。

111學年度起，「週次」在欄位內註明週次起訖時間即可；「單元名稱」，若有主標和副標可同時條列，以利區隔(1/2)

週次	單元名稱	單元目標
1-2	一、時間管理達人 (一)了解自己的課後時間表	1. 能寫出一週放學後的固定作息及個人的待辦事項所需要花費的時間。 2. 能上台分享自己的待辦事項與其時間長度。 3. 能根據他人的回饋調整自己的待辦事項與其時間長度。

111學年度起，原本「教學內容」更改為「單元目標」，不用再註明期中或期末評量週(2/2)

週次	單元名稱	單元目標
1-2	一、時間管理達人 (一)了解自己的課後時間表	1. 能寫出一週放學後的固定作息及個人的待辦事項所需要花費的時間。 2. 能上台分享自己的待辦事項與其時間長度。 3. 能根據他人的回饋調整自己的待辦事項與其時間長度。

單元目標敘寫方式較類似「學期目標」，並非說明教學內容，也可不用寫達成目標的標準。

- ▶ 能寫出一週放學後的固定作息及個人的待辦事項所需要花費的時間（單元目標）
- ▶ 教導學生列出課後時間表（教學內容）
- ▶ 能說出六何法的基本要素~~2-6個~~（人、時、地、事、起因、經過/結果）。

111學年度起，單元週次以1~4週為原則，單元目標也不宜過多。若以4週為例，2~4個單元目標即可

12-15+	二、圖表大師 (三)時間軸的應用	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 給予一課的單元文本(歷史第一章日治時期的政治-日本治政策的演變；地理第四章工業與國際貿易-台灣工業的發展歷程；歷史第四章戰後台灣的政治-政治民主化的歷程；歷史第五章戰後台灣的外交-台灣的對外關係、台海兩岸關係演變；歷史第六章戰後台灣的經濟與社會-經濟的發展和文化的演變)，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分期的時間軸內容。</li><li>2. 能依據給予的單元文本畫出合適的時間軸。</li><li>3. 能將標示相同顏色的分期內容寫在同一個時間軸內。</li></ol>
--------	---------------------	---

## 單元週次和單元目標敘寫時應注意如下：

- ▶ 單元呈現及節數安排明顯不合理，例如：第1週至第11週課程皆進行基本如廁訓練，且內容相同。如因學生能力實有落差，其課程內容亦應呈現結構化教授某技能之安排。
- ▶ 單元呈現及節數安排明顯不合理，例如：若抽離或外加僅1週授課2節，規劃內容與原班課程進度完全相同。
- ▶ 雖然每週的單元名稱不同，但不要每個單元目標內容均相同。
- ▶ 單元名稱不宜敘寫「總複習」和「review」。



## PART IV 迷思與正思

## 迷思與正思

- ▶ 特殊需求 ↔ 特殊需求領域課程綱要
- ▶ 學習內容 ↔ 調整後的學習內容
- ▶ 學習目標 ↔ 學年目標
- ▶ 課程計畫的單元目標 ↔ 學期目標

## 迷思與正思(1/4)

- ▶ **特殊需求 ↔ 特殊需求領域課程**
- ▶ 特殊需求：學生個別學習需求，進行學習內容、歷程、評量及環境等調整。
- ▶ 特殊需求領域課程：111學年度實施的特殊需求領域課程綱要所規範的生活管理、學習策略...等課程。

## 迷思與正思(2/4)

- ▶ **學習內容↔調整後的學習內容**
- ▶ 學習內容：課程調整原則下的學習內容(簡化、減量、分解、替代、重整)
- ▶ 調整後的學習內容：它在學習重點內的調整後的學習表現及學習內容，可參考「十二國民基本教育課程綱要身心障礙學生領域課程調整應用手冊」。

## 迷思與正思(3/4)

- ▶ **學習目標↔學年目標**
- ▶ 學習目標：調整後的學習表現和學習內容，所轉化成的學習目標。這是分組/班級的目標。
- ▶ 學年目標：IEP的學年目標。這是個別學生的目標。
- ▶ 學年目標可選用/修改/調整學習目標。

## 迷思與正思(4/4)

- ▶ **課程計畫的單元目標↔學期目標**
- ▶ 單元目標：從學習目標分成數個所要達成的單元目標。這是分組/班級的目標。
- ▶ 學期目標：IEP的學期目標。這是個別學生的目標。
- ▶ 學期目標可選用/修改/調整單元目標。

感謝有您  
讓特教更好

# 111學年度課程計畫 - 集中式特教班

南崗國中 洪淑冰

## 111學年度表件修正

- 一、各班型統一表件
- 二、C1 C2 C3 C4 C5
- C6 C7 C8 C9 C10



## C02\_課程與教學調整計畫(12年國教)

### 重點：

- 一、刪除校內無班型的用詞，如IGP、學習功能優異之學生等
- 二、刪除沒有開設的學科領域或特殊需求領域名稱。
- 三、標記特推會通過日期、核章

## C03\_領域教學計畫表(12年國教)

### 重點：

- 一、抬頭請用正確領域名稱。
- 二、組別/人數請與C7分組表相呼應。
- 三、重大議題以2-4項為原則，主題記得敘寫。
- 四、調整學習重點請在編碼後方加上第4碼，特殊需求領域不需調整。

## C03\_領域教學計畫表(12年國教)

### 重點：

- 五、將同單元週次集中一格 

週次	單元名稱
1-4	一、社區資源特派員(二)

，一單元以2-4週、一學期以21週為原則。
- 六、學習目標與單元目標不同，學習目標為一整學年且以整組學生學習後需具備學習的成果做描述，單元目標則為本單元達成的項目，通常以「學生能....」為開頭來敘寫。

## C04\_課程發展委員會會議紀錄

### 重點：

- 一、學年度請標註「110學年度」
- 二、如使用學校的會議紀錄表件，請將案由二的內容放入會議記錄內，做成決議。
- 三、請以委員制精神（單數委員）聘用委員。
- 三、核章，並附上會議簽到單。

## C05\_特殊教育推行委員會會議紀錄

### 重點：

- 一、學年度請標註「110學年度」
- 二、案由請依各校不同班型進行調整，說明部分也依各校的狀況敘寫。
- 三、請以委員制精神（單數委員）聘用委員。
- 四、核章，並附上會議簽到單。

## C06\_學生需求彙整表

### 重點：

- 一、學生姓名請敘寫全名。
- 二、高中部分的領域科目請刪除，未開設的特殊需求領域也請刪除。
- 三、特教推行委員會審查結果記得打「V」。

## C07\_學生上課分組教學一覽表

### 重點：

- 一、相同領域科目請依序敘寫。
- 二、學生姓名請敘寫全名。
- 三、每週節數請與C3、C6相呼應。

## 南投縣111學年度南投市南崗國中集中式特教班 學生分組教學一覽表

領域/科目	小組別/ 小組人數	任課教師	學生姓名(年級)	每週節數/ 直接教學(抽離、外加)或 間接服務(諮詢、入班觀察)	備註
數學	A組/2人	李宜樺	吳亭宣(二年級)、鐘文豪(二年級)	4/直接教學	
	B組/2人	李婕寧	施勻安(二年級)、吳昶融(一年級)	4/直接教學	

## C08\_班級課表

### 重點：

- 一、與分組表節數、任課教師相呼應。
- 二、依規定時間上傳至校網。

※如有更動，請於第二學期依規將修正課程計畫發文送交特教科進行備查。

## C09\_教師課表

### 重點：

- 一、與分組表節數、任課教師及班級課表相呼應。
- 二、依規定時間上傳至校網。

## C10\_特教現況調查表

### 重點：

- 一、班型、班級數、教師數、學生數與特教通報網需一致。
- 二、教師現況須依班級數填入該階段需有的任教教師姓名。

## C1\_課程計畫備查自我檢核表

### 重點：

- 一、請依校內有的班型進行檢核，沒有班型的請刪除。
- 二、各班型請依開設課程分別進行檢核。
- 三、特推會及課發會的審查結果請記得打「V」。
- 四、核章。

# 謝謝聆聽



參與學習、相互激勵、彼此提升

# 南投縣111學年度國民中小學 特殊教育課程計畫備查說明會

—— 推動實務經驗分享與分組實作研討 ——

分享人：光榮國小 洪貞甄

時間：111年5月13日（星期五）

E-mail: [hjanejane@yahoo.com.tw](mailto:hjanejane@yahoo.com.tw) 電話：2332550#312；0921-335176

## 目錄 CONTENTS



- 一 共同行政表件
- 二 課程安排相關表件
- 三 撰寫實務—Lets Go!
- 四 Q&A時間





## 一、共同行政表件

C01

課程計畫備查自我檢核表。



C04

課程發展委員會會議紀錄。



C05

特教推行委員會會議紀錄。



C10

特教現況調查表。



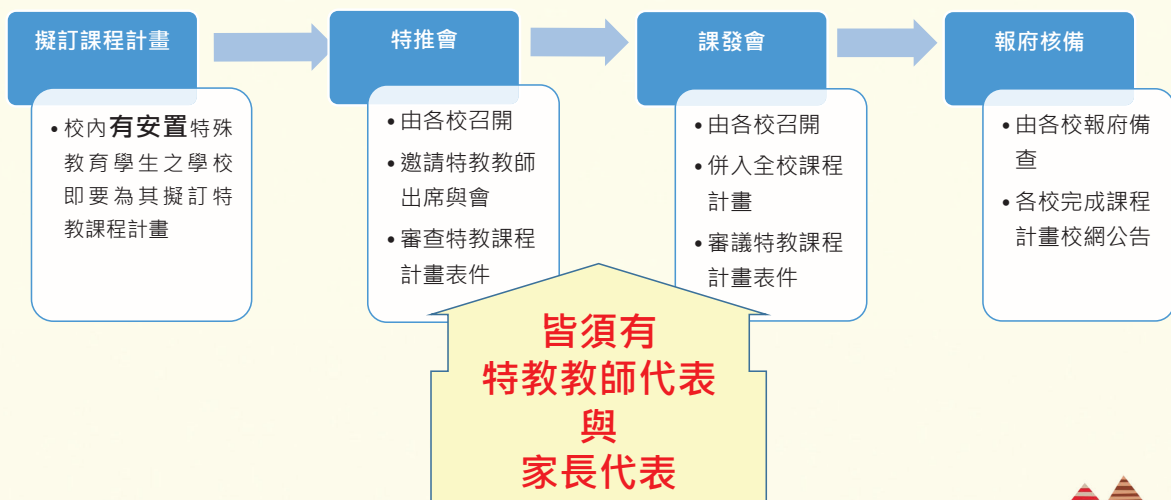
# C01課程計畫備查自我檢核表

- 完成行政程序：資料齊全、核章 -

C1 課程計畫備查		
111 學年度 學校自我檢核日期： 年 月 日		
南投縣 國中(小) 特教課程計畫備查學校自我檢核表		
特推會審查結果	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附特推會審議人員簽到表)
	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附課發會審議人員簽到表)
課發會審議結果	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附課發會審議人員簽到表)
	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 修正後通過 (附特推會審議人員簽到表)
承辦人員	單位主管	校長

(本表請依實填報並逐項核章)

## 特殊教育課程計畫 ●●● 備查流程



## C04 課程發展委員會會議紀錄/ C05 特教推行委員會會議紀錄

1. 需呈現完整會議紀錄（紀錄、簽到表、核章）。
2. 課發會委員應為代表制，委員人數應為奇數。
3. 先召開特推會審查審查特教課程計畫表件，  
再召開課發會審議特教課程計畫表件。

## C10 特教現況調查表

1. 學校班級型態務必與特殊教育通報網建置資料相呼應。  
（00巡輔班，如有支援駐點/巡迴輔導情形，  
請填入服務學校名稱及相關資料）。
2. 教師編制務必與特殊教育通報網名單相符。
3. 教師編制與授課節數安排符合規定。

（國中巡輔班：導師12節/專任教師16節；國小巡輔班：導師14節/專任教師16節）



## 二、課程安排相關表件



## C01課程計畫備查自我檢核表

第5頁：巡迴輔導班/ 在家教育班/ 受巡迴輔導學校。

(註記：巡迴輔導模式及節數是否符合規範)

1. 巡迴輔導班/在家教育班設班學校：請審查/審議巡迴輔導教師排課及授課時數情形，  
確認排課及巡迴輔導安排是否適切。
2. 受巡迴輔導學校：與巡迴輔導教師共同討論派案學生服務模式、規劃課程及服務節數。  
如為直接教學服務，排課盡可能以小組授課方式進行。如為間接諮詢服務或特殊教育  
方案，是否合理安排節數。

## C01課程計畫備查自我檢核表

第7頁：普通班接受特殊教育服務。

C01課程計畫備查自我檢核表

C02課程與教學調整計畫(九年一貫、十二年國教)

C04課程發展委員會會議紀錄

C05特教推行委員會會議紀錄

C06學生需求彙整表

C10特教現況調查表

類別	普通班接受特殊教育服務			
	檢核項目	特委會 審查	課務會 審議	說明 備註
二、課程與教學	領域學習課程及教材教法內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 語文領域 <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 斷續性語文 <input type="checkbox"/> 數學領域 <input type="checkbox"/> 社會領域 <input type="checkbox"/> 自然科學領域 <input type="checkbox"/> 藝術領域 <input type="checkbox"/> 綜合活動領域 <input type="checkbox"/> 科技領域 <input type="checkbox"/> 健康與體育領域	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	**
	學習表現/內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	**
三、評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量： <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	**
	是否提供相關支持服務及支持策略： <input type="checkbox"/> 交通服務 <input type="checkbox"/> 個別專業團隊服務 <input type="checkbox"/> 教育輔助器材 <input type="checkbox"/> 適性教材 <input type="checkbox"/> 學習及生活人力協助 <input type="checkbox"/> 家庭支持服務 <input type="checkbox"/> 校園無障礙環境 <input type="checkbox"/> 獎/補助金 <input type="checkbox"/> 午餐補助 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	**

## C02課程與教學調整計畫

### 四、學習領域與每週授課節時數：

針對學生之**特殊需求**，開設學習策略、生活管理、社會技巧、溝通訓練、輔助應用科技等課程。(學校有實際開設之課程才需列出)

### 五、課程調整原則及作法：(學習內容調整)

1. 認知或學習功能無缺損之學生、認知輕微缺損學生或認知嚴重缺損學生。(九年一貫)
2. 學習功能無缺損之學生、學習功能輕微缺損學生或學習功能嚴重缺損學生。(十二年國教)

## C06學生需求彙整表

1. 各欄位學校可依據不同教育階段或特殊教育班型**自行增刪**彈性使用。  
(詳如C06學生需求彙整表各班型範例)
2. 教材教法內容及課程調整方式：**普通班接受特殊教育服務**需填寫，為學生進行課程調整方式、評量方式及教材教法內容等。
3. 學生名冊應與特教通報網名單相符。
4. 學生姓名應完整呈現。
5. 各欄位填寫請依學生個別需求訂定，**勾選特推會審查結果**。

## C07學生上課分組教學一覽表

1. 請受巡迴輔導學校**務必**與巡迴輔導教師討論服務學生之狀況及特殊需求，課程開設以學生之特殊需求為原則。
2. 如學校有多位巡迴輔導教師共同服務，請檢視校內特教學生人數、教育階段、**障礙類別**、**學習需求**等狀況，確認排課及巡迴輔導是否適切，以**學校整體課程規劃**為考量。
3. 各教育階段教師所排課程之**教學分組**狀況，須與**C06**學生需求彙整表及**C03**領域教學計畫表相呼應。

## C09教師課表

1. 巡迴輔導班/在家教育班教師，應將課表分別送交編制隸屬學校（支援巡迴輔導及駐點者亦同）並報府備查。
2. 巡迴輔導班/在家教育班教師，請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，e x：幸福國小（特需A組/學習策略）。
3. 課表內容應與其他表件一致。（e x：C03計畫表、C07分組一覽表）
4. 本次課程計畫備查**不送課表**。惟學校應於**開學後2週內**完成課表排定，並完成核章後上傳學校網站並**送府備查**。



## C03領域教學計畫表

~~ 新舊表格大不同??? 似曾相識~~

1. 教學與評量說明：**教材編輯與資源**、**教學方法**、**教學調整與教學評量**  
參照表格內容勾選。如有其他質性教學內容描述，填入「其他」欄位。
2. 領域教學計畫請規劃一整學年度內容（第1學期及第2學期），  
並依**週次**列出單元名稱及**單元目標**。



## C03領域教學計畫表 ●●●

1. 請依課綱融入重大議題課程，並列出2 ~ 4 個主題。（註7）
2. 依據各領域課程綱要，進行學習重點（表現及內容 - 十二年國教）或能力指標（九貫）之內容調整。
3. 依據各領域課程綱要及實際課程內容轉化課程學習目標（十二年國教）或教學目標（九貫）。
4. 依規定將部訂領域課程調整後之學習重點或能力指標加以註記（標碼、劃記）。



## C03領域教學計畫表 ●●●

5. 融入特殊需求領域部分課程，需列出對應指標2 ~ 4 個主題。（註7）
6. 課程名稱、單元目標安排與實際課程內容需相符。
7. 單元週次及節數安排須合理並以1 至 4 週為限。
8. 確實針對課程調整方式（減量 / 簡化 / 分解 / 替代等）進行活動內容的設計與安排。
9. 依學生障礙類別或特殊教育需求開設課程（部訂領域 / 特殊需求領域）。



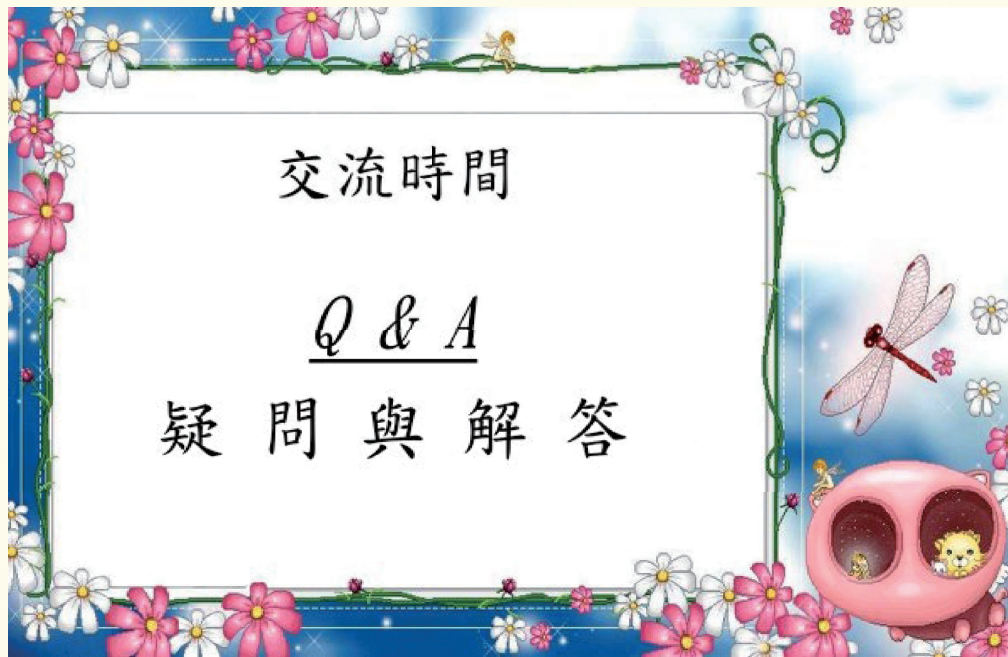
# C03領域教學計畫表 ●●● 示例

國中階段：特殊需求（學習策略）

國小階段：特殊需求（社會技巧）

國小階段：語文（融入學習策略）





## 認識兩個重要網站

<https://www.set.edu.tw/>

**特殊教育通報網**

- 學生資料定期維護
- 提報 - 鑑定安置提報區間
- 接收 - 學生鑑定安置結果
- 請先核對公文結果清冊資料
- 有問題請別接收 · 先來電告知

**線上提報接收**

系統維護承辦人 -  
2222106 #1361

<http://spec.ntct.edu.tw/>

**南投縣特教資源中心**



**表件下載**

- 請自行上網下載參閱使用
- 表件**每學年皆有更新** · 請務必下載使用**新表格**



特殊教育通報網



南投縣特教資源中心


感恩有您，讓特教更好！



~讓我們 一起努力~







南投縣111學年度  
特殊教育課程計畫  
備查說明會  
資優資源班



資優學生學習節數規劃

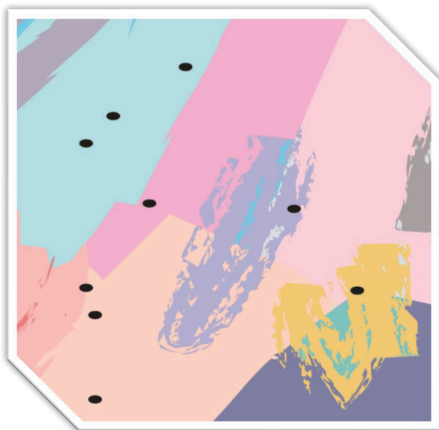
#### 4. 學習功能優異領域

- (1) 學生在某一特定領域/科目表現優異或具潛能者（包括身心障礙及社經文化地位不利之資賦優異學生），該領域/科目之課程需先參照《總綱》與該領域課程綱要之規劃，並得調整該領域/科目之節數/學分數。

#### 2. 資賦優異學生

##### (1) 學習內容

- ① 針對安置在不同教育情境中的資賦優異學生得依據《總綱》實施要點八之附則（四），調整學習節數/學分數配置比例與學習內容，並經專業評估後，外加其所需之特殊需求領域課程，包括創造力、領導才能、情意發展、獨立研究或專長領域等。有關該領域/科目之課程需依據個別輔導計畫，以及參考教育部研訂之《十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要》進行規劃與實施。



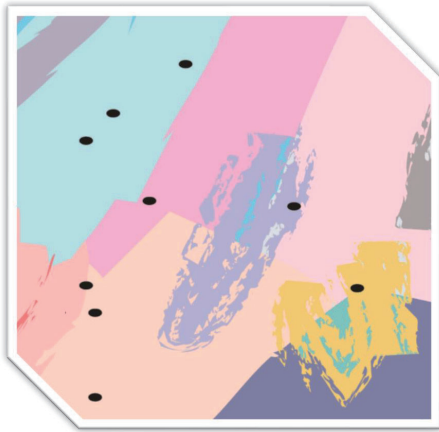
抽離 & 外加

取自《教育部國民及學前教育署優質特教平台》十二年國民基本教育課程綱要特殊教育課程相關Q&A

- 「抽離式課程」是一般特殊教育學生於某一特定領域/科目具學習功能嚴重缺損或優異，有必要在該時段抽離至其他場所上同一領域/科目的補救性、功能性或充實性課程。
- 「外加式課程」是指原普通班所沒有的課程（如特殊需求領域課程），或因特殊教育學生在接受特定領域/科目應有學習節數/學分數之教學後，仍因無法跟上同儕的學習進度，或是學習功能表現優異，而需再利用其他時間外加該領域/科目學習節數，以進行補救性、功能性、濃縮性或充實性教學的課程與教學。外加式課程除得利用彈性學習時間/課程、特殊教育推行委員會審議通過減修/免修該領域/科目之學習節數/學分數外，並得利用不列在學習總節數內的時段進行教學。

- 以課程的性質區分「抽離式」或「外加式」。
- 於部定課程所規範之節數內抽離者，屬「抽離式」。另外增加之節數則為「外加式」。

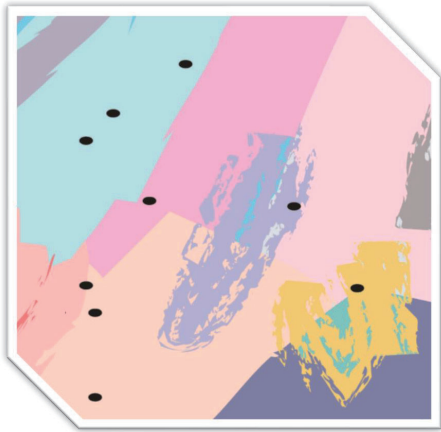




## 跨領域統整課程

- ②在符合教育部教學正常化相關規定之原則下，學校得彈性調整或重組部定課程之領域學習節數，實施各種學習型式的跨領域統整課程。跨領域統整課程最多佔領域學習課程總節數五分之一，其學習節數得分開計入相關學習領域，並可進行協同教學，惟集中式特殊教育班之學生因需進行跨領域之學習，故不受跨領域學習節數之限制。

例如國語文每週5節，每學期以20週計，課程總節數為100節。其五分之一之節數（即20節）得實施跨領域統整課程。



## 專長領域/科目 服務節數

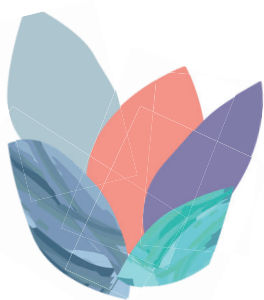
進行節數規劃與安排。學校需依學生之個別需要，根據其個別輔導計畫會議之決議，提供學習功能優異領域/科目之濃縮、抽離或外加式充實教學。惟針對該領域/科目之每週抽離、濃縮或外加式課程之節數，以不超過該階段部定學習總節數之10節為限，但得視學習需求在課後輔導等時段外加節數。

部定學習總節數中，專長領域/科目課程之服務節數至多10節（含彈性節數）。

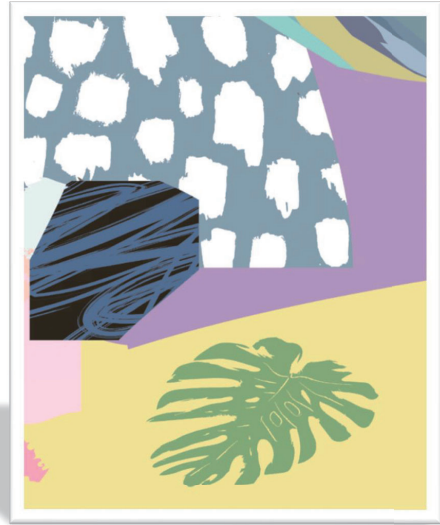
年級	三、四	五、六	七、八	九
學習總節數	28-31	30-33	33-35	32-35

關於資優資源班所提供之專長領域/科目課程服務，部定課程所規範之節數須全部抽離。

## 111學年度 特教課程計畫表件



## C03\_領域教學計畫表 (12年國教)



### 表件格式與撰寫方式之變革

- 「學習重點」須以「**標碼**」、「**劃記**」等方式呈現有調整之處。
- 原「單元名稱/內容」修改為「單元名稱/**單元目標**」。
- 學習目標或單元目標可與個別輔導計畫（**IGP**）之學年目標與學期目標結合。

南投縣幸福鎮原來國民小學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求 (獨立研究)		
班型	不分類資優資源班		
每週節數	2 節	教學者	迪雲
組別/教學人數	3 獨 A 組/6 人 (請與分組教學一覽表一致)		
核心素養	A 自主行動	<input checked="" type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進 <input type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決	<input checked="" type="checkbox"/> A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達 <input type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識 <input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化與國際理解
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 主題： 1. 環境教育：環境倫理。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程、閱讀的媒材。		

以單一科目為主  
不建議融入其他特需科目

1. 須與課程相關  
2. 以2至4項為原則

1. 須與課程相關  
2. 以2至4項為原則  
3. 議題融入說明手冊  
列出主題



表 4.3.1 環境教育議題學習主題與實質內涵

議題學習主題	議題實質內涵		
	國民小學	國民中學	高級中等學校
環境倫理	環 E1 參與戶外學習與自然體驗，覺知自然環境的美、平衡、與完整性。	環 J1 了解生物多樣性及環境承載力的重要性。	環 U1 關心居住地區，因保護所帶來的發展限制及權益受損，理解補償正義的重要性。
	環 E2 覺知生物生命的美與價值，關懷動、植物的生命。	環 J2 了解人與周遭動物的互動關係，認識動物需求，並關切動物福利。	環 U2 理解人為破壞對其他物種與棲地所帶來的生態不正義，進而支持相關環境保護政策。
	環 E3 了解人與自然和諧共生，進而保護重要棲地。	環 J3 經由環境美學與自然文學了解自然環境的倫理價值。	
永續發展	環 E4 覺知經濟發展與工業發展對環境的衝擊。	環 J4 了解永續發展的意義（環境、社會、與經濟的均衡發展）與原則。	環 U3 探討臺灣二十一世紀議程的內涵與相關政策。
	環 E5 覺知人類的生活型態對其他生物與生態系的衝擊。	環 J5 了解聯合國推動永續發展的背	環 U4 思考生活品質與人類發展的意義，並據以思考與永續發展的

直接填此主題

## 特殊需求領域/科目之 學習重點無須調整

### 學習重點

特殊需求領域：

#### 學習表現

- 1a-II-2 能透過自身之探索經驗，感受探索的樂趣。  
 1b-II-2 能專注聆聽同儕報告，了解其觀點，提出疑問或意見。  
 1c-II-2 面對研究過程中之挑戰，仍持續進行獨立研究，完成與教師訂定研究契約之承諾。  
 2a-II-1 能了解獨立研究的基本內涵及應有的流程步驟。  
 2b-II-1 能將蒐集的數據或資料，依內容結構、脈絡加以分析與歸納，提出可能需要釐清之處。  
 2c-II-1 能在各學習領域嘗試提出不同問題。  
 2c-II-3 能針對問題提出各種解決的構想。  
 2d-II-2 能完成教師安排獨立研究學習任務，並接受教師評量及回饋。  
 3a-II-2 能依據觀察、蒐集資料、閱讀、思考及討論等提出問題。  
 3b-II-2 能依據研究主題，規劃簡單的研究活動。  
 3d-II-1 能認識基本研究工具種類。  
 3e-II-2 能從得到的資訊或數據，依據研究問題，提出研究結果。  
 3g-II-2 透過教師引導問題，能對研究過程及結果發現問題及困難。

#### 學習內容

- 1a、研究態度-探索的興趣  
 1b、研究態度-溝通與合作  
 1c、研究態度-動機與毅力  
 2a、研究概念與思考能力-研究內涵  
 2b、研究概念與思考能力-批判思考  
 2c、研究概念與思考能力-問題解決

## 專長領域/科目學習重點調整方式

### 學習重點

調整後學習表現/學習內容：

#### 標碼方式

2-IV-2-1 有效把握聽聞內容的邏輯，**加以組織、詮釋，並**做出提問或回饋。

5-IV-3-1 **分析並評述**各類文本內容、形式和寫作特色。

#### 劃記方式

2-IV-2 有效把握聽聞內容的邏輯，**加以組織、詮釋，並**做出提問或回饋。

5-IV-3 **分析並評述**理解各類文本內容、形式和寫作特色。

特殊需求領域學習表現：

特情 1b-IV-3 運用各種策略提升學習成就與表現。

學習目標請以具體行為動詞撰寫，專長領域須選用高層次動詞。

<p>學習目標</p>	<p>特殊需求領域課程學習目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能了解獨立研究的意義與流程，從校園植物和鼻涕蟲實作中探索感興趣的研究主題。</li> <li>2. 能運用不同思考工具擬定研究計畫，並嘗試以創新思考方式因應探究問題情境及執行研究計畫。</li> <li>3. 能分析比較、製作簡單圖表，整理蒐集之資訊或數據，並運用簡單形式之口語、文字、影像、繪圖或實物，表達獨立研究之過程、發現或成果。</li> <li>4. 透過獨立研究小組學習，養成同儕溝通、團隊合作及包容不同意見的態度與能力。</li> </ol>
<p>學習目標 (可形成個別輔導計畫學期目標)</p>	<p>特殊需求領域課程學習目標：(請用「具體行為動詞」撰寫)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能訂定具研究價值之主題。</li> <li>2. 能訂定研究計畫。</li> <li>3. 能以網路或資料庫蒐集資料。</li> <li>4. 能檢證資料之合理性。</li> <li>5. 能應用文書處理軟體呈現資料。</li> <li>6. 能選用符合研究主題之實驗工具。</li> <li>7. 能正確操作器材儀器。</li> <li>8. 能蒐整實驗數據。</li> <li>9. 能合理分析實驗數據。</li> <li>10. 能發表個人之獨立研究。</li> </ol>

「知道」、「認識」、「理解」等動詞所指涉的是內隱的認知歷程，而沒有外顯的具體行為可以評量學生的學習情形，故撰寫目標時應避免使用這些內隱的詞彙。

應用	執行、實施、改變(轉換)、計算、證明(說明或展示)、發現(探索)、操作、修改、預估(測)、準備、連結、示範、解決、使用(運用)
分析	差別、組織、歸因、拆解、圖示、區別、辨別、識別、(舉例)說明、推論、概述、指出、連結、選擇、區分、細分
評鑑	檢核、評述、評價、比較、評斷(總結)、對照、描述、鑑別(區別)、解釋、證明、詮釋、連結(關聯)、總結、支持(證實)
創造	創造、計畫、製作

Mayer 與 Wittrock (2001) 將認知歷程向度分成記憶、瞭解、應用、分析、評鑑、創作六項歷程。認知歷程向度類別的意涵與示例，詳見表 2。茲從主類別與

次類別之意涵、測驗例題與各類別之能力指標說明，其中測驗例題乃南一書局編輯團隊在筆者指導下完成之實例，特此致謝。

表 2 認知歷程向度類別的意涵與示例

主類別/次類別	相關詞	定義	示例
1. 記憶 (remember)	從長期記憶中提取相關知識		
1.1 再認 (recognizing)	再認 (identifying)	找出長期記憶中和現有事實一致的知識	指出中國歷史的重要事件
1.2 回憶 (recalling)	取回 (retrieving)	自長期記憶中，取回有關知識	回憶中國歷史重要事件的日期
2. 瞭解 (understand)		從口述、書寫和圖表溝通的教學資訊中建構意義	
2.1 詮釋 (interpreting)	釐清 (clarifying) 釋義 (para-phrasing) 陳述 (representing) 轉譯 (translating)	由一種呈現資訊方式，轉換成另一種方式 (如數值轉換成語文)	意譯重要的演講或文獻
2.2 舉例 (exemplifying)	舉例 (illustrating)	發現特定的例子來說明概念或原則	舉出不同種類藝術畫的實例
2.3 分類 (classifying)	分類 (Categorizing) 歸類 (sub-suming)	決定將某些事物歸類為同一類 (如概念或原則)	觀察或描述心理疾病症狀的分類
2.4 摘要 (summarizing)	摘要 (abstracting) 建立通則 (generalizing)	摘要一般性主題或要點	從描述事件錄音帶中提出一段簡短的摘要
2.5 推論 (inferring)	推算 (extrapolating) 插補 (in-terpolating) 預測 (predicting)	從現有資訊，提出一個具邏輯性的結論	學習外語從例子推論文法
2.6 比較 (comparing)	對照 (contrasting) 類比 (map-ming) 配對 (matching)	檢閱二個觀點、事物或其他類似物中的一致性	比較同時代情境的歷史事件
2.7 解釋 (explaining)	建構 (constructing) 建立模式 (models)	建立一個系統的因果模式	法蘭西十八世紀重要事件的原因
3. 應用 (apply)		執行或使用某種地的程序	應用習得的二位數加法來計算另外二位數加法問題
3.1 執行 (executing)	進行 (carrying out)	應用一個程序於已熟悉的任務	

3.2 實行 (implementing)	運用 (using)	應用一個程序於陌生的任務	運用習得經驗解答一題陌生條件的應用題
4. 分析 (analyze)		將材料分解成數個部分，指出部分之間與部分對整體結構或目的的關係	
4.1 區辨 (differentiating)	區別 (discriminating) 分別 (distinguishing) 聚焦 (focus-ing) 挑選 (selecting)	自現有材料中區分出相關和不相關或重要和不重要的部分	從數學文字題中區辨出有關或無關的數字
4.2 組織 (organizing)	尋找 (finding) 連結 (coher-parsing) 結構化 (structuring)	決定要素在結構中的適切性和功能	整理一歷史事件的證據，以駁斥不當的解釋
4.3 歸因 (attributing)	解構 (deconstructing)	決定現有材料中隱含的觀點、偏見、價值觀或意圖	從政治層面來分析作者論述的觀點
5. 評鑑 (evaluate)		根據標準和標準來判斷	
5.1 檢查 (checking)	協調 (coordinating) 檢視 (de-tecting) 監視 (monitoring) 檢測 (testing)	檢視某過程或產品的不一致性或錯誤；確定某過程或產品的內部一致性；檢視實行程序的一致性	檢查重力加速度實驗結果和該定律的一致性
5.2 批判 (critiquing)	判斷 (judging)	檢視產品和外部標準的不一致性；確定產品是否有外部一致性；評論解決問題程序的一致性	評論兩種解決問題的方法，何者最佳
6. 創作 (create)		集合要素以組成一個具協調性或功能性的整體，重組要素為一個新的模型或結構	
6.1 通則化 (generating)	提出假設 (hypothesizing)	根據許多標準，建立可能的假設	對觀察現象提出假設
6.2 規劃 (planning)	設計 (designing)	設計一個程序以完成某些任務	針對歷史論辯計畫一篇研究報告
6.3 製作 (producing)	建造 (constructing)	發明新產品	為特殊目的建築一個模型地

修改自：Mayer, & Wittrock (2001). *A taxonomy, revision of educational objectives*. New York: Longman, pp.67-68.

引自教育研究月刊 <http://nhuir.nhu.edu.tw/retrieve/52664/%E4%BF%AE%E8%A8%82Bloom%E8%AA%8D%E7%9F%A5%E5%88%86%E9%A1%9E.pdf>

特殊需求領域/科目  
無須教學調整  
其他勾選項目以2至  
4項為原則

教學與評量說明

1. 教材編輯與資源

- 教科書 ( \_\_\_\_\_ 版本, 第 \_\_\_\_\_ 冊)  
圖書繪本 學術研究 報章雜誌  
影片資源 網路 新聞 自編教材  
其他:

2. 教學方法

- 直接教學法 工作分析教學法 多層次教學法 結構式教學法  
交互教學法 圖片交換系統 識字教學法 社會故事教學法  
講述法 討論法 觀察法 問思教學法  
發表法 自學輔導法 探究教學法 編序教學法  
合作學習法 價值澄清法 角色扮演法  
問題解決教學法 其他:

3. 教學調整

- 簡化 減量 分解 替代 重整  
加深 加廣 加速 濃縮 其他:

4. 教學評量

- 紙筆測驗 口頭測驗 指認 觀察評量  
實作評量 檔案評量 同儕互評 自我評量

5. 其他

描述質性教學內容

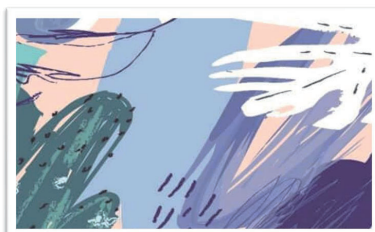
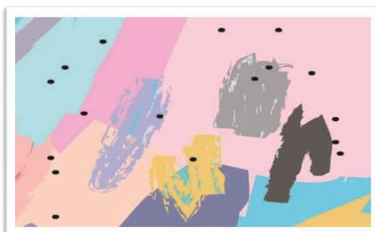
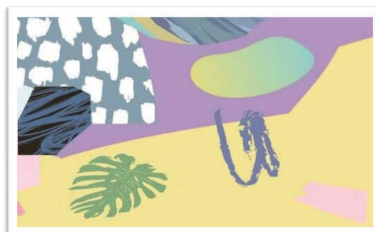


第一學期		
週次	單元名稱	單元目標
1-2	一、校園植物尋寶趣	1. 能透過眼、鼻、手等感官的經驗，感受探索校園植物的樂趣。 2. 能依據觀察、思考及討論提出可觀察的探究問題。

各單元週次規劃至多四週。  
 單元目標須符合授課科目，  
 並包含議題相關內容。

C3 領域教學計畫表 (十二年國教)

	二、我會找問題	1. 能運用首字記憶法擴充對校園植物的認識。 2. 能運用 5WIH 法提出想觀察或感興趣的探究問題。 3. 能找到興趣主題相近的研究夥伴。
3-4	三、我的研究規劃	1. 能欣賞優秀獨立研究作品及不同的表達方式。 2. 能運用檢核表分析他人獨立研究作品的優點。 3. 能了解自然觀察法研究的基本內涵及應有的流程步驟。 4. 能運用心智圖畫出研究架構圖。



Q & A



感謝聆聽

THANKS





# 課程計畫表件





南投縣 國中（小）學校特殊教育課程計畫備查學校自我檢核表

類別	<input type="checkbox"/> 身障類 <input type="checkbox"/> 資優類				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
一、 實施 程序	1. 是否參加特殊教育課程綱要相關研習或會議： 1-1 南投縣111學年度國民中小學特殊教育課程計畫 備查說明會 1-2 南投縣辦理十二年國民基本教育特殊教育課程 實施規範宣講 1-3 特殊教育課程綱要相關研習：_____	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	參加人員： _____	*
	2. 課發會組織成員含特殊教育代表	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	特殊教育代表： _____	***
	3. 是否召開特推會，完成下列文件之審查： <input type="checkbox"/> 課程與教學調整計畫 C2 <input type="checkbox"/> 領域教學計畫表 C3 <input type="checkbox"/> 學生需求彙整表 C6 <input type="checkbox"/> 學生上課分組教學一覽表 C7 <input type="checkbox"/> 集中式特教班/資優資源班班級課表 C8 <input type="checkbox"/> 教師課表 C9 <input type="checkbox"/> 特殊教育現況調查表 C10	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否		***
	4. 是否召開課發會，完成下列文件之審議： <input type="checkbox"/> 課程與教學調整計畫 C2 <input type="checkbox"/> 領域教學計畫表 C3 <input type="checkbox"/> 學生需求彙整表 C6 <input type="checkbox"/> 學生上課分組教學一覽表 C7 <input type="checkbox"/> 集中式特教班/資優資源班班級課表 C8 <input type="checkbox"/> 教師課表 C9 <input type="checkbox"/> 特殊教育現況調查表 C10	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否		***

班別	集中式特教班				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
二、 教師 授課 時數	1. 教師授課時數是否足夠(南投縣國民中小學特殊教育班暨藝術才能班教師每週授課節數表) 國中專任教師 16 節；國中導師 12 節；國小導師 16 節	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	2. 班級總節數是否足夠(南投縣國民中小學特殊教育班教師授課節數實施要點)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
三、 課程 與 教學	1. 分組學生數合適(每組以 2 至 6 人為原則，如有特殊狀況，請提學校特推會討論通過。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	2. 部分時間安排融合教育	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	融合教育時間： _____	**
	3. 課程規劃能考量納入特殊需求領域課程： <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input type="checkbox"/> 點字課程 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 輔助科技應用 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 獨立研究 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意課程 <input type="checkbox"/> 創造力	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	4. 課程規劃是否融入重大議題： <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	5. 學習表現/內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
四、 學習 節數	是否符合課程綱要節數規定： <input type="checkbox"/> 學習功能無缺損及輕微缺損學生，其學習節數遵循十二年國民基本教育課程綱要進行規劃與安排，惟各領域之學習節數得視學生之個別化教育計畫(IEP)進行彈性調整。 <input type="checkbox"/> 學習功能嚴重缺損學生之學習節數表，依學校特性及學生之個別化教育計畫彈性增減各領域學習節數，惟各年級之學習總節數不得減少。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
五、 評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量： <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**

\*集中式特教班、分散式資源班、資優資源班若有一對一上課之情形(或小組人數非 2 至 6 人者)，請提特推會審查討論決議通過，載明原因及需求後，於特推會會議紀錄中清楚呈現之。

班別	分散式資源班				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
二、 教師 授課 時數	1. 教師授課時數是否足夠(南投縣國民中小學特殊教育班暨藝術才能班教師每週授課節數表) 國中專任教師 16 節；國中導師 12 節。 國小專任教師 19 節；國小導師 15 節。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
三、 課程 與 教學	1. 分組學生數合適(每組以 2 至 6 人為原則，如有特殊狀況，請提學校特推會討論通過。)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	2. 課程規劃能考量納入特殊需求領域課程： <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input type="checkbox"/> 點字課程 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 輔助科技應用 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 獨立研究 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意課程 <input type="checkbox"/> 創造力	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	3. 課程規劃是否融入重大議題： <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	4. 學習表現/內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
四、 學習 節數	1. 是否符合課程綱要之課程規劃： <input type="checkbox"/> 分散式資源班在部定課程特定領域科目採全部抽離方式進行，並在該領域之節數內調整。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	*** 資源班學生以外加特殊需求領域課程為主。如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。	
	是否依學生需求進行學習節數安排： <input type="checkbox"/> 學生在特定領域學習功能輕微缺損，提供該學習功能缺損領域之原班課程調整或外加式課程。 <input type="checkbox"/> 學生在特定領域學習功能嚴重缺損，彈性調整該領域之課程內容或進行抽離式課程。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
五、 評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量： <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**

\*集中式特教班、分散式資源班、資優資源班若有一對一上課之情形(或小組人數非 2 至 6 人者)，請提特推會審查討論決議通過，載明原因及需求後，於特推會會議紀錄中清楚呈現之。



班別	資優資源班				特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
項目	檢核項目							
二、 教師授課時數	教師授課時數是否足夠(南投縣高級中等以下學校資賦優異資源班實施要點、南投縣國民中小學特殊教育班暨藝術才能班教師每週授課節數表及南投縣國民中學教師每週授課節數作業規定)				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	教育階段	班型、任教領域(科)別		專任教師	導師			
	國中	國文		16	12			
		英文、數學、自然與生活科技		17	13			
		社會、健康與體育		18	14			
國小	分散式資源班		20	16				
三、 課程與教學	1. 分組學生數合適(每組以2至6人為原則,如有特殊狀況,請提學校特推會討論通過。)				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	2. 課程規劃能考量納入特殊需求領域課程: <input type="checkbox"/> 獨立研究 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意課程 <input type="checkbox"/> 創造力 <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input type="checkbox"/> 點字課程 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 輔助科技應用 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	3. 課程規劃是否融入重大議題: <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 其他: _____				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	4. 學習表現/內容是否有調整: <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 其他: _____				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
四、 學習節數	是否符合課程綱要節數規定: <input type="checkbox"/> 學習功能優異學生的學習節數需參考十二年國民基本教育課程綱要進行規劃與安排,可依據學生之個別輔導計畫彈性調整各領域學習節數,惟針對其資優領域之每週全部抽離課程之學習總時數,以不超過普通班授課總節數之30%或以10節課為限。				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
五、 評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量: <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他: _____				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**

\*集中式特教班、分散式資源班、資優資源班若有一對一上課之情形(或小組人數非2至6人者),請提特推會審查討論決議通過,載明原因及需求後,於特推會會議紀錄中清楚呈現之。

班別	<input type="checkbox"/> 巡迴輔導班 <input type="checkbox"/> 在家教育班 <input type="checkbox"/> 受巡迴輔導學校				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
二、 教師授課時數	<b>巡迴輔導設班學校</b> 教師授課時數是否足夠（南投縣國民中小學特殊教育班暨藝術才能班教師每週授課節數表及南投縣國民教育階段巡迴輔導班實施計畫） 國中專任教師 16 節；國中導師 12 節。 國小專任教師 16 節；國小導師 14 節。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		***
	<b>受巡迴輔導學校</b> 教師授課時數與學生服務時數是否足夠（南投縣國民中小學特殊教育班暨藝術才能班教師每週授課節數表及南投縣國民教育階段巡迴輔導班實施計畫）  派案學生服務模式採： <input type="checkbox"/> 直接教學模式 <input type="checkbox"/> 每位派案學生直接教學節數是否達每週2節課 <input type="checkbox"/> 間接諮詢服務模式（需求評估與處理、個別晤談與指導、合作諮詢、入班觀察或其他特教相關服務） <input type="checkbox"/> 每位派案學生是否合理安排間接服務節數 <input type="checkbox"/> 疑似特殊教育學生是否以間接諮詢服務方式為主 <input type="checkbox"/> 特殊教育方案				
三、 課程與教學	1. 課程規劃能考量納入特殊需求領域課程： <input type="checkbox"/> 生活管理 <input type="checkbox"/> 職業教育 <input type="checkbox"/> 社會技巧 <input type="checkbox"/> 學習策略 <input type="checkbox"/> 點字課程 <input type="checkbox"/> 溝通訓練 <input type="checkbox"/> 定向行動 <input type="checkbox"/> 輔助科技應用 <input type="checkbox"/> 功能性動作訓練 <input type="checkbox"/> 獨立研究 <input type="checkbox"/> 領導才能 <input type="checkbox"/> 情意課程 <input type="checkbox"/> 創造力	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	2. 學習表現/內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	3. 課程規劃是否融入 <b>重大議題</b> ： <input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	4. 是否合理規劃間接服務模式時間：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**

班別	<input type="checkbox"/> _____ 巡迴輔導班 <input type="checkbox"/> 在家教育班 <input type="checkbox"/> 受巡迴輔導學校				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
四、 評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量： <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是  <input type="checkbox"/> 否		**

\*巡迴輔導班/在家教育班設班學校：請審查/審議巡迴輔導教師排課及授課時數情形，確認排課及巡迴輔導安排是否適切。

\*服務模式：分為「直接教學服務」及「間接諮詢服務」二種。直接教學服務係指對特殊教育需求學生提供直接介入之服務，其方式包含直接教學（例如：個別教學、小組教學及入班協助等）或於服務學生所在學校提供該特定學生與學習相關之服務（例如：教學、評量材料編擬與調整等，惟不得超過總排課節數 50%）。間接諮詢服務係指提供學校行政人員、教師及家長特教諮詢服務，協助普通班教師擬定個別化教育計畫及班級經營融入特教理念，協助普通班教師運用特教課程、教材、教法等或入班觀察等。

\*受巡迴輔導學校：請檢視校內特殊教育學生人數、教育階段、障礙類別、學習需求及相關狀況，並與巡迴輔導教師共同討論、規劃課程，排課盡可能以小組授課方式進行。

班別	普通班接受特殊教育服務				
項目	檢核項目	特推會 審查	課發會 審議	說明	備註
二、 課程與教學	領域學習課程及教材教法內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 語文領域 <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 臺灣手語 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學領域 <input type="checkbox"/> 社會領域 <input type="checkbox"/> 自然科學領域 <input type="checkbox"/> 藝術領域 <input type="checkbox"/> 綜合活動領域 <input type="checkbox"/> 科技領域 <input type="checkbox"/> 健康與體育領域	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
	學習表現/內容是否有調整： <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
三、 評量	是否針對學生特殊需求實施多元評量： <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**
四、 其他	是否提供相關支持服務及支持策略： <input type="checkbox"/> 交通服務 <input type="checkbox"/> 相關專業團隊服務 <input type="checkbox"/> 教育輔助器材 <input type="checkbox"/> 適性教材 <input type="checkbox"/> 學習及生活人力協助 <input type="checkbox"/> 家庭支持服務 <input type="checkbox"/> 校園無障礙環境 <input type="checkbox"/> 獎/補助金 <input type="checkbox"/> 午餐補助 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		**

南投縣 國中（小）特教課程計畫備查學校自我檢核表

特推會審查結果	審查意見	<input type="checkbox"/> 通過  <input type="checkbox"/> 修正後通過（附特推會審查人員簽到表）
課發會審議結果	審議意見	<input type="checkbox"/> 通過  <input type="checkbox"/> 修正後通過（附課發會審議人員簽到表）

承辦人員	單位主管	校長

（本表請依實填報並逐級核章）

# 南投縣○○國民中（小）學

## 111 學年度特殊教育課程與教學調整計畫

特殊教育推行委員會 111 年○月○日第○次會議通過

### 一、依據：

- (一) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。
- (二) 國民教育階段特殊教育課程大綱。

### 二、目的

在九年一貫課程的主軸下，因應特教學生之學習差異及學習表現，調整各領域課程及教學方法，以符合特教學生之需求。

### 三、計畫目標

- (一) 依據特殊教育學生需求選用相關調整能力指標，以完成其個別化教育計畫 (IEP) / 個別輔導計畫 (IGP) 之擬訂。
- (二) 以加深、加廣、加速、簡化、減量、替代、分解與重整等調整學習內容，自編或改編教材。
- (三) 因應學生個別需求，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、協同教學、區分性教學進行，以達成學習目標。

### 四、學習領域與每週授課時數

- (一) 配合特殊教育課程大綱，根據學生需求開設語文、數學、社會、自然與生活科技、綜合活動、健康與體育、藝術與人文等學科課程。
- (二) 針對學生之特殊需求，開設學習策略、生活管理、動作機能訓練、職業教育、社會技巧、溝通訓練與輔助科技應用等課程。
- (三) 依本校特殊教育學生之學習狀況、特殊需求或相關支持服務，擬訂學生 IEP/IGP，彙整全校學生需求彙整總表及分組教學一覽表，並規劃學習領域教學計畫 (詳見附件)。
- (四) 學生授課節數依九年一貫課程各領域學習節數之規定彈性調整，惟學習總節數不得少於同年級普通班學生。

### 五、課程調整原則及作法

#### (一) 學習內容的調整

1. 認知或學習功能無缺損之學生：課程需依融合教育理念融入普通班級之中進行，課程之安排需與普通班級學生相同為原則，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，提供其學習困難領域之課程調整與補救教學，以及學習輔具、環境調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務等之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。

2. 認知輕微缺損學生：課程之規劃應與普通學生相同為原則，遵循普通學校課程之規劃安排，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，提供其學習困難領域之全部抽離教學或外加式之補救教學，或調整其各領域之節數，以及提供在原普通班所需之學習輔具、環境與評量調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。
3. 認知嚴重缺損學生：課程之規劃需先參照普通教育課程之規劃，惟學校可依學生個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，彈性調整各學習領域或科目之課程內容或增減學習領域節數，提供所需之學習輔具、環境調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務等之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。如學生在某一學習領域或科目之學習情形與一般學生差異大者，課程內容應以功能性為主要調整依據；如差異不大，則可回普通班級或在社區中以調整該領域課程之方式進行融合教育。
4. 認知或學習功能優異之學生：課程之安排需與普通班級學生相同為原則，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別輔導計畫會議之決議，提供學習優異領域之全部抽離及（或）外加之濃縮及充實教學，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。

**(二) 學習歷程的調整：**

1. 教學型態依領域需要與人力資源採個別指導、分組教學，團體教學與班際協同。
2. 教學時應兼顧教學活動趣味化、分散學習、分段學習、直接教學與立即回饋、應用合作學習、成功的學習經驗化等原則。

**(三) 學習環境的調整：**

1. 教室安排適切位置。
2. 教室環境佈置，宜設計多元學習環境，以提升特教學生學習效能。

**(四) 學習評量方式（定期評量）的調整：**

1. 依多元評量方式進行，採優勢評量、動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元評量方式，以充分瞭解學生的學習歷程與成效。
2. 善用彈性與適性的評量標準。

六、本計畫經特殊教育推行委員會審議通過後實施，修正時亦同。

承辦人員	單位主管	校長

（本表請依實填報並逐級核章）

# 南投縣○○國民中（小）學

## 111 學年度特殊教育課程與教學調整計畫

特殊教育推行委員會 111 年○月○日第○次會議通過

### 一、依據：

- (一) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。
- (二) 教育部十二年國民基本教育課程綱要總綱。

### 二、目的

在十二年國民基本教育課程發展之全人教育精神主軸下，以自發、互動及共好為理念，適性揚才為願景，因應特殊需求學生之學習差異及學習表現，善用課程調整，重視課程設計與教材之鬆綁，以彈性調整課程、教學方法、教學歷程等方式進行，以符合特殊需求學生之需求。

### 三、計畫目標

- (一) 依據特教學生需求選用相關核心素養、學習表現與學習內容，以完成其個別化教育計畫（IEP）/個別輔導計畫（IGP）之擬訂。
- (二) 以加深、加廣、加速、簡化、減量、替代、分解與重整等調整學習內容，自編或改編教材。
- (三) 因應學生個別需求，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、協同教學、區分性教學進行，以達成學習目標。

### 四、學習領域與每週授課時數

- (一) 配合特殊教育課程綱要，根據學生需求開設語文、數學、社會、自然、科技、綜合活動、健康與體育、藝術等學科課程。
- (二) 針對學生之特殊需求，開設學習策略、生活管理、功能性動作訓練、職業教育、社會技巧、溝通訓練、輔助科技應用、情意發展、領導才能、創造力及獨立研究等特殊需求領域課程。
- (三) 依本校特殊教育學生之學習狀況、特殊需求或相關支持服務，擬訂學生 IEP/IGP，彙整全校學生需求彙整總表及分組教學一覽表，並規劃學習領域教學計畫（詳見附件）。
- (四) 學生授課節數依十二年國民基本教育課程綱要各領域學習節數之規定彈性調整，惟學習總節數不得少於同年級普通班學生。

### 五、課程調整原則及作法

#### (一) 學習內容的調整

1. 學習功能無缺損之學生：課程需依融合教育理念融入普通班級之中進行，課程之安排需與普通班級學生相同為原則，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，提供其學習困難領域之課程調整與補救教學，以及學習輔具、環境調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務等之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。



2. **學習功能**輕微缺損學生：課程之規劃應與普通學生相同為原則，遵循普通學校課程之規劃安排，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，提供其學習困難領域之全部抽離教學或外加式之補救教學，或調整其各領域之節數，以及提供在原普通班所需之學習輔具、環境與評量調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。
3. **學習功能**嚴重缺損學生：課程之規劃需先參照普通教育課程之規劃，惟學校可依學生個別需要，根據其個別化教育計畫會議之決議，彈性調整各學習領域或科目之課程內容或增減學習領域節數，提供所需之學習輔具、環境調整、行為介入方案與其他支持策略或相關服務等之協助，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。如學生在某一學習領域或科目之學習情形與一般學生差異大者，課程內容應以功能性為主要調整依據；如差異不大，則可回普通班級或在社區中以調整該領域課程之方式進行融合教育。
4. **學習功能**優異之學生：課程之安排需與普通班級學生相同為原則，惟學校需依學生之個別需要，根據其個別輔導計畫會議之決議，提供學習優異領域之全部抽離及（或）外加之濃縮及充實教學，並可彈性開設普通教育課程缺乏之特殊需求領域課程。

**(二) 學習歷程的調整：**

1. 教學型態依領域需要與人力資源採個別指導、分組教學，團體教學與班際協同。
2. 教學時應兼顧教學活動趣味化、分散學習、分段學習、直接教學與立即回饋、應用合作學習、成功的學習經驗化等原則。

**(三) 學習環境的調整：**

1. 教室安排適切位置。
2. 教室環境佈置，宜設計多元學習環境，以提升特教學生學習效能。

**(四) 學習評量方式（定期評量）的調整：**

1. 依多元評量方式進行，採優勢評量、動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元評量方式，以充分瞭解學生的學習歷程與成效。
2. 善用彈性與適性的評量標準。

六、本計畫經特殊教育推行委員會審議通過後實施，修正時亦同。

承辦人員	單位主管	校長

(本表請依實填報並逐級核章)

# 南投縣立○○國民中(小)學 111 學年度○○領域教學計畫表

<b>領域</b>	○		
	融入特殊需求領域課程：○ (如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)		
<b>班型</b>	○		
<b>每週節數</b>	○節	<b>教學者</b>	○
<b>組別/教學人數</b>	○ (請與分組教學一覽表一致)		
<b>重大議題</b>	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 家政教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <b>主題：</b>		
<b>調整能力指標</b>	○ 特殊需求領域能力指標：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)		
<b>教學目標</b>	○ 特殊需求領域課程教學目標：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)		
<b>教學與評量說明</b>	1. 教材編輯與資源 <input type="checkbox"/> 教科書 ( _____ 版本，第 _____ 冊) <input type="checkbox"/> 圖書繪本 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 報章雜誌 <input type="checkbox"/> 影片資源 <input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 其他： _____ 2. 教學方法 <input type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法 <input type="checkbox"/> 講述法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 問思教學法 <input type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input type="checkbox"/> 探究教學法 <input type="checkbox"/> 編序教學法 <input type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input type="checkbox"/> 角色扮演法 <input type="checkbox"/> 問題解決教學法 <input type="checkbox"/> 其他： _____ 3. 教學調整 <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他： _____ 4. 教學評量 <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 5. 其他 描述質性教學內容		
<b>第一學期</b>			
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>	
1			

2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
第二學期		
週次	單元名稱	單元目標
1		
2		
3		
4		

5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、**藝術與人文**、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、**動作機能訓練**、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **調整能力指標及單元目標之撰寫**，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。

註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採**融入方式**到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域調整能力指標及教學目標列出。

註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。

註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、資訊、家政教育、生涯規劃等議題。

註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與

巡迴輔導班) 課程之各領域/科目教學大綱。

# 南投縣立○○國民中(小)學 111 學年度○○領域教學計畫表

<b>領域</b>	○			
	融入特殊需求領域課程：○ (如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)			
<b>班型</b>	○			
<b>每週節數</b>	○節	<b>教學者</b>	○	
<b>組別/教學人數</b>	○/○ (請與分組教學一覽表一致)			
<b>核心素養</b>	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質 與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考 與問題解決	<input type="checkbox"/> A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用 與溝通表達	<input type="checkbox"/> B2. 科技資訊 與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐 與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係 與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化 與國際理解
<b>重大議題</b>	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 <b>主題：</b>			
<b>學習重點</b>	調整後學習表現/學習內容：			
	特殊需求領域學習表現：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)			
<b>學習目標</b>	轉化學習表現及學習內容後之課程學習目標：			
	特殊需求領域課程學習目標：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)			
<b>教學與評量說明</b>	<p>1. 教材編輯與資源</p> <input type="checkbox"/> 教科書 ( _____ 版本, 第 _____ 冊) <input type="checkbox"/> 圖書繪本 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 報章雜誌 <input type="checkbox"/> 影片資源 <input type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 新聞 <input type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 其他： _____			
	<p>2. 教學方法</p> <input type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法 <input type="checkbox"/> 講述法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 問思教學法 <input type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input type="checkbox"/> 探究教學法 <input type="checkbox"/> 編序教學法 <input type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input type="checkbox"/> 角色扮演法			

問題解決教學法 其他：\_\_\_\_\_

3. 教學調整

簡化 減量 分解 替代 重整

加深 加廣 加速 濃縮 其他：\_\_\_\_\_

4. 教學評量

紙筆測驗 口頭測驗 指認 觀察評量

實作評量 檔案評量 同儕互評 自我評量

5. 其他

描述質性教學內容

第一學期

週次	單元名稱	單元目標
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		

20		
21		
第二學期		
週次	單元名稱	單元目標
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		

註1 班型名稱：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊



教育服務、資優資源班。

- 註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）
- 註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。**資賦優異類之領域教學計畫單元名稱與單元目標**，需敘明**延伸學習之內容**。
- 註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。
- 註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。
- 註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
- 註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
- 註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。

# 南投縣〇〇國中（小）110學年度課程發展委員會

## 第〇次會議紀錄

一、時間：〇年〇月〇日（星期〇）上午〇時〇分

二、地點：〇〇〇

三、主席：〇〇〇

四、記錄：〇〇〇

五、出席人員：如簽到單

（一）本校教師〇人

（二）家長代表〇人

六、主席報告：〇〇〇〇〇〇。

七、業務單位報告：〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

八、提案討論：

【案由一】審查各年級111學年度課程計畫，提請討論。

【說明】

（一）審查普通班課程計畫。

（二）審議特殊類型教育班（特殊教育班、藝才班、體育班）課程計畫。

（三）國中：審查七至九年級課程計畫；國小：審查一至六年級課程計畫。

（四）一年級、二年級、三年級、四年級、七年級、八年級與九年級適用十二年國教課綱。

【決議】

【案由二】審議111學年度全校特殊教育學生課程計畫，提請討論。

【說明】

（一）審議C06學生需求彙整表。

（二）審議C10特教現況調查表。

（三）審議C07學生上課分組教學一覽表。

（四）審議C08班級課表或C09教師課表。（課表於開學後2週內完成訂定）

（五）審議C02課程與教學調整計畫。

（六）審議C03領域教學計畫表。

（七）審議C01課程計畫學校自我檢核表。

（八）審議特殊教育課程計畫是否符合相關程序及規範：教師授課節數、課程規劃與學習節數等。

註1：各班型所需送審議表件詳如附件2南投縣111學年度辦理國民中小學學校特殊教育課程計畫備查資料檢核表。

註2：各類巡迴輔導班或支援駐點者，由巡迴輔導或支援駐點教師與受服務學校共同討論擬訂C3領域教學計畫表及相關表件後，送個案所屬學校課發會審議。

註3：本案學校無特殊教育學生免入案討論。

【決 議】

七、臨時動議：無

八、散會：上午〇時〇〇分

承辦人員	單位主管	校長

(本表請依實填報並逐級核章)

【附件一】南投縣○○國中（小）110學年度課程發展委員會第○次會議簽到單

日期：○年○月○日（星期○）上午○時○分

地點：○○○

單	位	職	稱	姓	名	簽	到	欄	備	註
		召集人								
		行政代表								
		行政代表								
		教師代表								
		教師代表								
		年級代表								
		年級代表								
		領域代表								
		領域代表								
		專家學者								無則免
		特教代表								
		家長委員 會代表								
		社區代表								
		學生代表								

\*建議檢附學校課程發展委員會組織章程、架構或委員名冊。



# 南投縣〇〇國中（小）110學年度特殊教育推行委員會 第〇次會議紀錄

一、時間：〇年〇月〇日（星期〇）上午〇時〇分

二、地點：〇〇〇

三、主席：〇〇〇

四、記錄：〇〇〇

五、出席人員：如簽到單

（一）本校教師〇人

（二）家長代表〇人

六、主席報告：〇〇〇〇〇〇。

七、業務單位報告：〇〇〇〇〇〇〇〇〇。

八、提案討論：

【案由一】審查 111 學年度學生 IEP/IGP，提請討論。

【說明】

（一）參見各學生 IEP/IGP 資料。

（二）審查 IEP/IGP 學生基本資料、發展史、能力現況及分析、特殊教育服務與支持策略、學年及學期教育目標及轉銜服務計畫。

（三）審查學生行為功能介入方案及行政支持服務。（如學生有行為功能問題）

（四）召開 IEP/IGP 會議並定期檢討之。

（五）上揭 IEP/IGP 討論及檢討，皆邀請學生本人及家長參與，如附件會議紀錄。

【決議】

【案由二】審查 111 學年度特殊教育學生課程計畫，提請討論。《特殊教育班設班學校》

【說明】

（一）審查 C06 學生需求彙整表。

（二）審查 C10 特教現況調查表。

（三）審查 C07 學生上課分組教學一覽表。（分組教學若有一對一上課之情形或小組人數非 2 至 6 人者，併入案由五討論。）

（四）審查 C08 班級課表或 C09 教師課表（教師課表或班級課表請於開學後 2 週內完成擬訂）

（五）審查 C02 課程與教學調整計畫。

（六）審查 C03 領域教學計畫表。

（七）審查 C01 課程計畫備查自我檢核表。

（八）審查特殊教育課程計畫是否符合相關程序及規範：教師授課節數、課程規劃與學習節數等。

【決議】

【案由三】審查 111 學年度特殊教育學生課程計畫，提請討論。《受巡迴輔導學校》

【說明】

（一）審查 C06 學生需求彙整表。

- (二) 審查 C10 特教現況調查表。
- (三) 審查 C07 學生上課分組教學一覽表。(建議考量校內學生需求，以分組授課為原則)
- (四) 審查 C02 課程與教學調整計畫。
- (五) 審查 C03 領域教學計畫表。(與巡迴輔導教師討論共同訂定)
- (六) 審查 C01 課程計畫備查自我檢核表。
- (七) 審查特殊教育課程計畫是否符合相關程序及規範：教師授課節數(派案學生服務模式)、課程規劃與學習節數等。

**【決 議】**

**【案由四】** 審查 111 學年度特殊教育學生課程計畫，提請討論。《普通班接受特教服務》

**【說 明】**

- (一) 審查 C06 學生需求彙整表。
- (二) 審查 C10 特教現況調查表。
- (三) 審查 C02 課程與教學調整計畫。
- (四) 審查 C01 課程計畫備查自我檢核表。

**【決 議】**

**【案由五】** 審查學校特殊教育學生分組排課及教學情形，提請討論。

**【說 明】**

- (一) 分散式資源班、集中式特教班及資優資源班分組建議以 2 至 6 人為原則。
- (二) 請分析學生狀況及需求，說明為何安排一對一分組授課。
- (三) 請分析學生狀況及需求，說明為何安排分組授課學生人數多於 6 人。
- (四) 巡迴輔導班/受巡迴輔導學校，若校內有特殊需求相似或年段相同學生，建議排課以分組授課為原則。

**【決 議】**

七、臨時動議：無

八、散會：上午 0 時 00 分

承辦人員	單位主管	校長

(本表請依實填報並逐級核章)

【附件一】南投縣○○國中（小）110學年度特殊教育推行委員會第○次會議簽到單

日期：○年○月○日（星期○）上午○時○分

地點：○○○

單	位	職	稱	姓	名	簽	到	欄	備	註
			召集人							
			行政代表							
			行政代表							
			教師代表							
			教師代表							
			特教教師代表							
			特教教師代表							
			身心障礙學生 家長代表							
			資賦優異學生 家長代表							
			教師會代表							
			家長會代表							









# 南投縣 111 學年度 鄉／鎮 國中（小）○○○○班學生上課分組教學一覽表

學校名稱	領域/ 科目	小組別/ 小組人數	任課 教師	學生姓名（年級）	每週節數/ 直接教學（抽離、外加）或 間接服務（諮詢、入班觀察）	備註

- \* 特殊教育班型：請填入「集中式特教班」、「分散式資源班」、「○○巡回輔導班」、「在家教育班」。
- \* 巡回輔導學校請將巡回輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。
- \* 請依學生障礙狀況及需求開設課程，將需求相仿、年段相同學生分組教學，且建議以學生特殊需求領域課程。填寫所排課程之教學分組狀況，各教育階段學生請分別列表。
- \* 受巡回輔導學校如不只一位巡回輔導教師服務，請與巡回輔導教師溝通討論，以整體學生服務考量規劃安排課程與分組教學，並填寫所安排課程之教學分組狀況。
- \* 「領域/科目」欄位：須依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範排定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等部定課程依序填寫，再依特殊需求領域等彈性學習課程依序填寫，並由低→高年級填寫。
- \* 「領域/科目」欄位：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式，例如：國語分一年級 A、B 兩組，二年級分 A、B 兩組，三年級分 A、B 兩組，屬前者；數學則以跨年級方式分為 A、B、C、D 等四組，屬後者。請依實際排課狀況填寫。
- \* 「小組別/小組人數」欄位：請依據 C6 學生需求彙整表之需求，將需求相仿學生分為一組，並以 A、B、C…代號依序填寫（代號亦可自行編寫，惟需有一致性），且代號應與其他表條件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C8 班級課表及 C9 教師課表等）；並請填寫「小組人數」。
- \* 「小組人數」欄位：同時上課學生人數以 2 至 6 人為原則，「小組人數」過少時請考慮分組上課。如分組人數非 2 至 6 人，請提特推會審查討論通過，巡回輔導班及在家教育班不在此限，惟仍建議將需求相仿、年段相同學生分組教學。
- \* 「任課教師」欄位：請填寫完整。
- \* 「學生姓名」欄位：請填入學生全名，並請以括號國字數字標示年級。
- \* 「每週節數」欄位：請依據十二年國民基本教育課程綱要節數規定，如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。
- \* 「備註」欄位：請填入部分融合教育時間，或需於此欄位加以說明之事項，例如：隔週上課、集中安排所需之特殊需求領域課程（輔助科技應用課程、情意發展等）之節數，以爭取教學時效。

南投縣 111 學年度 鄉／鎮 國中（小）集中式特教班

班級課表

年班： 年 班

教師姓名：

班級總節數：

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修						
一						
二						
課間						
三						
四						
中午						
五						
六						
七						
八						

國語文：\_\_節

英語文：\_\_節

本國語文：\_\_節

數學：\_\_節

社會：\_\_節

自然科學：\_\_節

藝術：\_\_節

生活科技：\_\_節

健康與體育：\_\_節

綜合活動：\_\_節

週會：\_\_節

班會：\_\_節

特殊需求：\_\_節

\*請依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範規劃各領域/科目節數。

\*本表填寫各教育階段集中式特教班班級課表，每班一份，請依實際上課科目填寫。

\*國小 40 分鐘為一節，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\*課表請填寫分組教學之「組別代號（學習領域/科目）」，且應與其他表件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表、C9 教師課表）

南投縣 111 學年度 鄉／鎮 國中（小）○○○○○班

教師課表

擔任職務：

教師姓名：

授課總節數：

節

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修						
一						
二						
課間						
三						
四						
中午						
五						
六						
七						
八						

\* 本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。

\* 「擔任職務」欄位：請填寫兼任行政職稱、導師或專（兼）任教師。

\* 國小 40 分鐘為一節課，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\* 課表請填寫分組教學之「組別代號（學習領域/科目）」，且應與其他表件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表及 C8 班級課表等）。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師應將課表分別送交編制隸屬學校（支援巡迴輔導及駐點者亦同）並報府備查。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小（特需 A 組/學習策略）。

# 南投縣 111 學年度 鄉/鎮/市 國中（小）特殊教育現況調查表

1. 學校名稱： \_\_\_\_\_  國中  國小
2. 填寫人姓名與職稱： \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ 主任  \_\_\_\_\_ 組長  特教業務承辦人  特教教師
3. 填寫人連絡電話： 049- \_\_\_\_\_ 手機： \_\_\_\_\_
4. 學校班級型態及班級數：
  - 全校總班級數 \_\_\_\_\_（含各類特教班）
  - 分散式資源班： \_\_\_\_\_ 班；編制內教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務或間接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 集中式特教班： \_\_\_\_\_ 班；編制內教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - \_\_\_\_\_ 巡迴班；編制內教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 支援駐點/巡迴輔導，學校名稱： \_\_\_\_\_ ；教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務或間接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 受巡迴輔導學校；巡輔教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務或間接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 普通班接受特殊教育服務學生數： \_\_\_\_\_ 人
  - 特殊教育方案： \_\_\_\_\_ 案；學生數（直接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 資優資源班： \_\_\_\_\_ 班；編制內教師數： \_\_\_\_\_ 人；學生數（直接服務）： \_\_\_\_\_ 人
  - 資優教育方案： \_\_\_\_\_ 案；學生數（直接服務）： \_\_\_\_\_ 人
5. 服務教師現況：

學校班型	姓名	任教類別	職務內容	專業資格	備註

學校班型	姓名	任教類別	職務內容	專業資格	備註
分散式資源班	周慧敏	不分類身心障礙資源班	主任	具特教合格教師證	減授課
	倪震	不分類身心障礙資源班	導師	具特教合格教師證	
	陳曉春	不分類身心障礙資源班	專任教師	具普通教師證	代課教師 支援○○學校巡迴輔導
	鄭宗基	不分類身心障礙資源班	專任教師	無	鐘點代課教師
巡迴輔導班	尤鮭魚	巡迴輔導班	導師	具特教合格教師證	
	金鮭魚	巡迴輔導班	專任教師	具普通教師證	代課教師
	池鮭魚	巡迴輔導班	專任教師	無	代課教師 支援○○學校駐點
受巡迴輔導學校	劉得華	普通班	導師	具普通教師證	
	黎旻	巡迴輔導班	專任教師	具特教合格教師證	他校巡迴輔導教師
	張學有	普通班	導師	具普通教師證	班級人數五人以下申請 特殊教育方案
普通班接受特教服務	程又青	普通班	導師	具普通教師證	
	李大仁	普通班	專任教師	具普通教師證	

※本表請自行增加或刪減欄列數。

【註1】任教類別：不分類身心障礙資源班；集中式特教班；巡迴輔導班；資優資源班；資優資源班；普通班

【註2】職務內容：主任；特教組長；其他組長；導師；專任教師

【註3】專業資格：具特教合格教師證；具普通教師證；無。







# 表 件 示 例





南投縣幸福鎮原來國民小學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求領域（生活管理）			
班型	不分類巡迴輔導班			
每週節數	4 節	教學者	王小明	
組別/教學人數	A 組/4 人 (請與分組教學一覽表一致)			
核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質與自我精進	■A2. 系統思考與問題解決	□A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	■B1. 符號運用與溝通表達	□B2. 科技資訊與媒體素養	□B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	■C1. 道德實踐與公民意識	□C2. 人際關係與團隊合作	□C3. 多元文化與國際理解
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input checked="" type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input checked="" type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育			
	主題： 1. 家庭教育：家庭活動與社區參與、家庭資源管理與消費決策。 2. 安全教育：安全教育概論、日常生活安全、校園安全。 3. 戶外教育：有意義的學習、健康的身心、友善環境。			
學習重點	特殊需求領域： <b>學習表現</b> 特生 1-sP-4 表現合宜的用餐禮儀與協助餐後整理。 特生 1-sP-5 選擇乾淨新鮮且於保存期限內的食物。 特生 1-sP-6 自我檢視並控制飲食行為和習慣。 特生 2-sP-8 安全使用個人及家中物品或家電。 特生 2-sP-9 辨識家中潛在危險處並注意自身與門戶安全。 特生 2-sP-11 辨識並了解居家緊急事件與天然災害的因應措施，及其適宜的求助方式。 特生 3-sP-2 認識社區環境與資源。 特生 3-sP-3 認識及避免常見的危險情境。 特生 3-sP-4 認識消費場所及完成消費行為。 <b>學習內容</b> 特生 A-sP-4 食物的認識。 特生 A-sP-5 食物的處理。 特生 A-sP-7 餐前準備與餐後收拾的技巧。 特生 A-sP-8 用餐禮儀。 特生 G-sP-1 家電用品的認識。 特生 G-sP-3 用電安全。 特生 G-sP-4 使用瓦斯及用火安全。 特生 G-sP-5 其他居家安全。 特生 K-sP-1 就讀學校的認識。			

	特生 K-sP-2 社區環境與資源的認識。 特生 K-sP-3 社區活動的參與。	
<b>學習目標</b>	特殊需求領域課程學習目標： 1. 認識校園安全和保護自己的方式。 2. 認識社區安全和保護自己的方式。 3. 學習用餐前的準備、用餐禮儀與用餐後的收拾工作。 4. 認識學校的菜單和食物六大類的關聯，分辨食物是否過期。 5. 認識社區資源，並將資源分類。 6. 認識社區曾舉辦的活動，留意參與社區活動注意事項。 7. 學習製作簡單料理，包含食材的準備和烹飪後的收拾。 8. 認識居家安全的重要，包含用火和電的安全宣導。 9. 學習如何在社區消費及注意事項。	
<b>教學與評量說明</b>	1. 教材編輯與資源 <input type="checkbox"/> 教科書（            版本，第            冊） <input type="checkbox"/> 圖書繪本 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 報章雜誌 <input type="checkbox"/> 影片資源 <input checked="" type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 其他： 2. 教學方法 <input checked="" type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 講述法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 問思教學法 <input type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input type="checkbox"/> 探究教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 編序教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input type="checkbox"/> 角色扮演法 <input type="checkbox"/> 問題解決教學法 <input type="checkbox"/> 其他： 3. 教學調整 <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他： 4. 教學評量 <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input checked="" type="checkbox"/> 觀察評量 <input checked="" type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量 5. 其他 描述質性教學內容	
<b>第一學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-3	一、校園環境的認識	1. 能認識學校幾個重要的場地及功能，例如：操場、小花圃、活動中心。 2. 能認識學校的危險之處和因應方式，例如：無人的角落和垃圾場、濕滑的地板、生態池。 3. 能實地探訪學校的幾個場地和說出其功能。
4-6	二、開飯囉	1. 利用多媒體教材能了解吃飯前需準備的東西和應注意事項。 2. 透過影片或圖像能了解好的用餐習慣。 3. 能做好用餐後的收拾工作。

7-9	三、多樣的食材	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能了解食材六大類。</li> <li>2. 能了解學校的菜單</li> <li>3. 能學校的菜單按食材六大類分類。</li> </ol>
10-13	四、社區環境的認識	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能透過 google 地圖認識社區的地理位置。</li> <li>2. 能透過 google 地圖了解社區的資源。</li> <li>3. 能將社區資源按照種類區分：醫療、教育、民生用品、休閒。</li> <li>4. 能實際訪查學校附近的地點並拍照。</li> <li>5. 能將上星期所拍的照片依造社區資源做分類。</li> </ol>
14-17	五、社區活動的參與	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能利用多媒體了解埔里區曾舉辦的活動方式與內容。</li> <li>2. 能師生一同計畫如何參與社區活動及注意事項。</li> <li>3. 能一同參加埔里國小社區運動會。</li> </ol>
18-21	六、小廚師開班啦 (一)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能學習烹飪前食材的準備</li> <li>2. 能學習烹飪前食材的準備，在輔助下使用刀子切食材。</li> <li>3. 能參與烹飪後收拾工作。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-2	一、用電安全宣導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能了解『電』存在生活中。例如：冰箱會冷藏、電燈會亮、電車會動。。。</li> <li>2. 能了解安全用電的注意事項。</li> </ol>
3-4	二、用火安全宣導	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能了解『火』存在生活中。</li> <li>2. 能了解安全用火的注意事項。</li> </ol>
5-8	三、常用電器大集合	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能口頭回答生活中常見的家電與功能。</li> <li>2. 能了解吹風機的使用和注意事項。</li> <li>3. 能了解電風扇的使用和注意事項。</li> <li>4. 能了解電鍋、瓦斯爐的使用和注意事項。</li> </ol>
9-11	四、居家安全	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能透過影片了解家中隱藏哪些危險。</li> <li>2. 能透過影片了解家中周邊隱藏哪些危險。</li> <li>3. 能學習避免或預防危險的方法。</li> </ol>
12-15	五、小廚師開班啦 (二)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能學習烹飪前食材的準備</li> <li>2. 能學習烹飪前食材的準備，在輔助下使用刀子切食材。</li> <li>3. 能參與烹飪後收拾工作。</li> </ol>
16-18	六、社區消費練習	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 實際訪查學校附近的消費地點並拍照紀錄。</li> <li>2. 能學習將上星期所拍的照片依造社區消費種類做分類。</li> <li>3. 師生一同到社區附近店家採買，並練習如何表達和付錢。</li> </ol>

19-21	七、啊，食物過期了	1. 能學習找食物的製作日期和保存期限。 2. 能辨別冰箱的食物是否過期，順便清理冰箱。
-------	-----------	---

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。**資賦優異類之領域教學計畫單元名稱與單元目標**，需敘明延伸學習之內容。

註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。

註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。

註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。

註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。

南投縣幸福鎮原來國民中學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求領域（生活管理）			
班型	集中式特教班			
每週節數	2 節	教學者	張燕燕老師	
組別/教學人數	不分組/5 人 <small>（請與分組教學一覽表一致）</small>			
核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質 與自我精進	■A2. 系統思考 與問題解決	□A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	□B1. 符號運用 與溝通表達	■B2. 科技資訊 與媒體素養	□B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	□C1. 道德實踐 與公民意識	■C2. 人際關係 與團隊合作	□C3. 多元文化 與國際理解
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input checked="" type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input checked="" type="checkbox"/> 性別平等教育			
	主題： 1. 性別平等教育：身體自主權的尊重與維護、性騷擾、性侵害與性霸凌的防治。 2. 科技教育：運算思維與問題解決。 3. 戶外教育：有意義的學習、尊重與關懷他人。 4. 家庭教育：家庭資源管理與消費決策。			
學習重點	調整後學習表現/學習內容： <b>學習表現</b> 特生 3-sP-5 遵守公共場所及設施的使用規範。 特生 3-sA-2 依需求善用社區資源。 特生 3-sA-5 認識及使用身心障礙服務資源。 特生 1-sP-8 維持衣著整潔，並每日換洗貼身衣物。 特生 1-sA-7 整理及收納個人衣物。 特生 1-sP-27 覺察並接受青春期之身心理變化。 特生 1-sA-10 處理青春期的身體變化及性需求。 特生 2-sP-14 接受自己的性別氣質，保護自己並尊重他人的身體自主權。 特生 2-sP-15 辨識家庭暴力、性騷擾、性侵害、性霸凌等行為，並能自我保護及求助。 特生 2-sP-12 培養對休閒活動的認識與興趣。 特生 2-sA-1 具備儲蓄、使用塑膠貨幣及行動支付 的技能。 特生 2-sA-2 規劃日常生活的費用及收支管理事宜。			



	<p>特生 2-sP-5 記錄個人日常生活收支，購物前衡量自身財力與實際需求。</p> <p>特生 3-sP-1 獨立行動的能力。</p> <p>特生 3-sP-2 認識社區環境與資源。</p> <p>特生 3-sA-3 辨識各種詐騙行為及避免受騙。</p> <p>特生 4-sA-1 規劃與管理自己的生活。</p> <p><b>學習內容</b></p> <p>特生 K-sA-1 社區資源與設施的運用。</p> <p>特生 J-sA-1 交通路線規劃與轉乘技能。</p> <p>特生 B-sP-2 衣物的認識。</p> <p>特生 B-sP-3 衣物的清潔與收納。</p> <p>特生 D-sA-1 青春期的身心健康。</p> <p>特生 I-sP-4 身體隱私與界限的認識與保護。</p> <p>特生 I-sP-5 身體自主權的維護與尊重。</p> <p>特生 I-sP-6 性騷擾、性侵害與性霸凌的認識。</p> <p>特生 D-sP-3 常見疾病的預防與處理。</p> <p>特生 D-sP-7 社區醫療資源的認識。</p> <p>特生 D-sA-5 社區醫療資源的運用。</p> <p>特生 E-sP-1 日常財物的使用與保管。</p> <p>特生 E-sP-2 金錢的概念。</p> <p>特生 E-sP-4 消費與儲蓄。</p> <p>特生 H-sP-2 休閒活動的選擇。</p> <p>特生 H-sA-1 休閒活動內容 與時間的規劃。</p> <p>特生 J-sP-3 各類交通工具資訊的辨識與使用。</p>
<p><b>學習目標</b></p>	<p>轉化學習表現及學習內容後之課程學習目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能夠正確搭乘交通工具。</li> <li>2. 能認識社區資源並加以利用。</li> <li>3. 能正確歸納與整理衣物。</li> <li>4. 能正確清潔自己的身體。</li> <li>5. 能維護自己的身體自主權並尊重他人。</li> <li>6. 了解身體的疾病與預防。</li> <li>7. 會正確運用社區醫療資源。</li> <li>8. 知道儲蓄的重要，培養善用金錢的習慣。</li> <li>9. 了解詐騙手段與預防方法。</li> <li>10. 知道休閒好處，並安排休閒活動。</li> <li>11. 會利用網路查詢資訊。</li> </ol>
<p><b>教學與評量說明</b></p>	<p>1. 教材編輯與資源</p> <p><input type="checkbox"/>教科書 ( _____ 版本，第 _____ 冊)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>圖書繪本   <input type="checkbox"/>學術研究   <input type="checkbox"/>報章雜誌</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>影片資源   <input checked="" type="checkbox"/>網路   <input checked="" type="checkbox"/>新聞   <input checked="" type="checkbox"/>自編教材</p> <p><input type="checkbox"/>其他： _____</p>

## 2. 教學方法

- 直接教學法 工作分析教學法 多層次教學法 結構式教學法  
交互教學法 圖片交換系統 識字教學法 社會故事教學法  
講述法 討論法 觀察法 問思教學法  
發表法 自學輔導法 探究教學法 編序教學法  
合作學習法 價值澄清法 角色扮演法  
問題解決教學法 其他：\_\_\_\_\_

## 3. 教學調整

- 簡化 減量 分解 替代 重整  
加深 加廣 加速 濃縮 其他：\_\_\_\_\_

## 4. 教學評量

- 紙筆測驗 口頭測驗 指認 觀察評量  
實作評量 檔案評量 同儕互評 自我評量

## 5. 其他

描述質性教學內容

### 第一學期

週次	單元名稱	單元目標
1-4	一、社區資源特派員(一)	1. 能說出生活所在地的主要機關(鎮公所、圖書館、郵局)服務項目。 2. 能使用 google map 查詢常用社區場所的位置。 3. 能到鎮公所辦理愛心乘車卡。 4. 能到圖書館觀看展覽及使用圖書館影音資源。 5. 能到郵局進行寄包裹或掛號信件。
5-8	二、交通達人(一)	1. 能說出社區中的三個客運名稱。 2. 能說出/指出社區中不同客運的車站位置。 3. 能利用電腦查閱客運路線時刻票價表。 4. 能知道搭乘公車的閘門位置。 5. 能使用愛心乘車卡搭車。
9-11	三、社區資源特派員(二)	1. 提供學生圖片，學生能配對場所(超市、便當店、早餐店)與自己的需求。 2. 能使用 google map 查詢住家附近常用場所的位置。 3. 能夠在超市正確購買東西。 4. 能在早餐店買餐食用。 5. 能在便當店完成購買便當。

12-15	四、我是帥哥美女	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能指出自己認為的帥哥/美女圖片。</li> <li>2. 能配對身體部位和清潔用品的圖片。</li> <li>3. 能說出/圈出青春期生理的變化。</li> <li>4. 能正確使用洗面乳清潔臉部。</li> <li>5. 能排列出清潔身體的步驟。</li> </ol>
16-18	五、青春你我他	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 會用正確方式處理青春期的性需求</li> <li>2. 能說出/做出保護自己的行為。</li> <li>3. 能說出/做出尊重他人的行為。</li> <li>4. 能正確分辨性騷擾及性侵害。</li> <li>5. 能說出/做出求助的方法。</li> </ol>
19-21	六、收納達人-衣物篇	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能將不同類別的衣物歸類。</li> <li>2. 能依照摺衣步驟進行衣物摺疊。</li> <li>3. 能依照整理箱的衣物名稱標籤正確擺放衣物。</li> <li>4. 能使用衣架吊掛衣物。</li> <li>5. 能使用裙褲夾掛裙褲。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-4	一、當疾病來敲門時	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 給學生身體器官圖片，學生能說出/指出老師指定的器官位置。</li> <li>2. 能說出 3 個身體疾病名稱。</li> <li>3. 給學生器官圖片，學生能與病名做配對。</li> <li>4. 給學生疾病名稱字卡，學生能說出/指出台灣 2021 年前 3 大死因。</li> <li>5. 給學生身體病症圖片，學生能說出/指出病症名稱。</li> <li>6. 給學生 5 張字卡，學生能說出/指出預防疾病行為。</li> </ol>
5-8	二、社區醫療資源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出/指出看病場所名稱。</li> <li>2. 能說出/指出衛生所的 2 項功能。</li> <li>3. 給學生不同科別名稱的圖片，學生能按病徵配對看病的科別。</li> <li>4. 能正確排列出看病流程。</li> <li>5. 能到自家附近醫院/診所打卡。</li> </ol>
9-11	三、理財大師	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出/指出儲蓄的好處。</li> <li>2. 給學生節約與浪費的圖片，學生能做文字配對。</li> <li>3. 能說出/指出自己擁有的金額可以購買的物品。</li> <li>4. 給學生存放財務場所的圖片，學生能說出/指出最好的儲放場所。</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. 會說出/圈出自己財務的數量。</li> <li>6. 能說出/指出自己財務擺放位置。</li> <li>7. 能記錄/說出一週的收入。</li> </ol>
12-15	四、反詐騙高手	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出 2 種詐騙行為。</li> <li>2. 能說出/指出反詐騙電話號碼。</li> <li>3. 給學生詐騙影片，學生能說出影片中的詐騙方式。</li> <li>4. 能在情境演練下，做出拒絕詐騙行為。</li> <li>5. 能在電話中說出/仿說出自己被詐騙的過程。</li> </ol>
16-18	五、休閒逍遙樂	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出一項自己的興趣/嗜好。</li> <li>2. 能說出/指出三項休閒活動名稱。</li> <li>3. 能說出/指出一項休閒的益處。</li> <li>4. 給學生 5 張圖片，學生能指出適合的休閒場所。</li> <li>5. 給學生 3 個時間點，學生能說出/指出適合休閒的時間。</li> <li>6. 能說出/指出 2 件從事休閒時應注意的事項。</li> </ol>
19-21	六、交通達人 (二)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出/指出離家中最近的火車站名稱。</li> <li>2. 能用網路查詢火車時刻表。</li> <li>3. 給學生圖片，學生能排列出搭乘火車的流程。</li> <li>4. 給學生一張火車票，學生能說出/指出車票上的資訊。</li> <li>5. 能完成搭乘火車的活動。</li> </ol>

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。**資賦優異類之領域教學計畫單元名稱與單元目標，需敘明延伸學習之內容。**

註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。

註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。

註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。

註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。



南投縣幸福鎮健康國民小學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求（社會技巧）			
班型	不分類巡迴輔導班			
每週節數	2 節	教學者	王小明	
組別/教學人數	A 組/3 人 <small>（請與分組教學一覽表一致）</small>			
核心素養	A 自主行動	<input checked="" type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決	<input type="checkbox"/> A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達	<input type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識	<input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化與國際理解
重大議題	<input checked="" type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input checked="" type="checkbox"/> 性別平等教育			
	主題： 1. 人權教育：人權與民主法治。 2. 環境教育：環境倫理。 3. 性別平等教育：身體自主權的尊重與維護。			
學習重點	特殊需求領域： <b>學習表現</b> 特社1-I-1 分辨與表達基本的正向或負向情緒。 特社1-I-3 學習面對可能遭遇的失敗。 特社1-I-5 在遭逢不如意事件時，接受他人安慰並適當發洩情緒。 特社1-II-2 以實質的增強物自我激勵。 特社2-I-3 適當使用口語、非口語或輔具與人溝通。 特社2-I-7 了解與人相處的情境、簡單規則，建立友善的關係。 特社3-I-5 遵守教室規則。 特社3-II-1 在課堂或小組討論中適當表達與回應意見。  <b>學習內容</b> 特社A-I-1 基本情緒的認識與分辨。 特社A-II-1 基本情緒的表達。 特社B-I-3 人際關係的建立。 特社B-I-4 衝突的原因及情境分析。 特社B-I-5 性別互動的基本禮儀。			

	特社B-II-3 團體的基本規範。 特社C-I-1 學校規則的認識與遵守。	
<b>學習目標</b>	特殊需求領域課程學習目標： 1. 能處理自己負面的情緒。 2. 能依情境適當回答問題。 3. 能依指示完成簡單的工作。 4. 能遵守上課的規範。 5. 能參與小組討論。	
<b>教學與評量說明</b>	1. 教材編輯與資源 <input type="checkbox"/> 教科書 ( _____ 版本, 第 _____ 冊) <input checked="" type="checkbox"/> 圖書繪本 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 報章雜誌 <input checked="" type="checkbox"/> 影片資源 <input checked="" type="checkbox"/> 網路 <input checked="" type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材 <input checked="" type="checkbox"/> 其他： <u>球、美勞用品</u> 2. 教學方法 <input checked="" type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法 <input type="checkbox"/> 講述法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 問思教學法 <input type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input type="checkbox"/> 探究教學法 <input type="checkbox"/> 編序教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input checked="" type="checkbox"/> 角色扮演法 <input checked="" type="checkbox"/> 問題解決教學法 <input type="checkbox"/> 其他： _____ 3. 教學調整 <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他： _____ 4. 教學評量 <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input checked="" type="checkbox"/> 觀察評量 <input checked="" type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input checked="" type="checkbox"/> 同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/> 自我評量 5. 其他 <i>描述質性教學內容</i>	
<b>第一學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-4	一、我是大演員	1. 能在角色扮演中，說出自己角色面對事情的情緒。 2. 能在角色扮演中，說出別人角色面對事情的情緒。 3. 能在教師眼神或口語提示下，知道本節課指定目標(例如：輕聲細語)。
5-8	二、你畫我猜好好玩	1. 能在團體活動中，學習輪流等待。 2. 能在團體活動中，遵守事先說明的規則。 3. 能口說好話稱讚同儕作品。

9-11	三、情緒充電站	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出自己與他人生氣時的外在特徵。</li> <li>2. 能觀看影片說出引發情緒的原因。</li> <li>3. 能藉由事件了解引發情緒因果關係。</li> </ol>
12-15	四、社會技巧玩著學	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能在團體活動中，學習輪流等待。</li> <li>2. 能在團體活動中，遵守事先說明的規則。</li> <li>3. 能在遊戲未取得勝利後，保持穩定的心情。</li> <li>4. 能在遊戲後說出恭喜勝利同學的話語。</li> <li>5. 能在遊戲後不嘲笑同儕。</li> </ol>
16-19	五、我的情緒小管家	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能分享或表達遇到事件的情緒。</li> <li>2. 能表達衝突所引發的情緒反應。</li> <li>3. 能說出衝突所造成的後果。</li> </ol>
20-21	六、Happy 說感謝(一)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能夠說出每次上課有做到那些正向行為。</li> <li>2. 能夠說出每次上課有做到那些需改善的行為。</li> <li>3. 能以具體原因說出生活中想感謝的對象。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
週次	單元名稱	單元目標
1-4	一、建立友誼	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能學會簡單的與他人開啟話題方式。</li> <li>2. 能學會簡單遊戲主動邀請他人一起。</li> <li>3. 能演練有禮貌地邀請他人一起活動(運動)的話語。</li> </ol>
5-7	二、團體活動不NG(一)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 競賽過後能口說好話祝福別人。</li> <li>2. 競賽失敗能有穩定的情緒。</li> <li>3. 能適當表現被團體接受的行為。</li> </ol>
8-10	三、身體紅綠燈	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出身體的界線。</li> <li>2. 與人相處時能瞭解簡單的規則並保持適當的人我分際。</li> <li>3. 能透過影片說出何者為正確的肢體觸碰行為。</li> </ol>
11-14	四、珍惜友情	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能回應繪本相關提問。</li> <li>2. 能透過繪本培養專注思考力。</li> <li>3. 能說出與好友之間的正向互動事例。</li> <li>4. 能說出友好的社交行為。</li> </ol>
15-17	五、團體活動不NG(二)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能在課堂或小組討論表達自己的意見。</li> <li>2. 能在遇到困難時，具體說明需要的協助。</li> <li>3. 能在小組中與同學分工合作完成自己分內的工作。</li> </ol>
18-21	六、Happy 說感謝(二)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能夠說出每次上課有做到那些正向行為。</li> <li>2. 能夠說出每次上課有做到那些需改善的行為。</li> <li>3. 能製作簡單藝術品送給要感謝的對象。</li> <li>4. 能舉一個例子說出正向關係帶來的好結果。</li> </ol>



**班型名稱：**集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註1 **領域名稱：**語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註2 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。**資賦優異類之領域教學計畫單元名稱與單元目標，需敘明延伸學習之內容。**

註3 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。

註4 **學習內容調整：**簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

註5 **教學評量方式：**紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。

註6 **融入重大議題：**性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。

註7 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。

南投縣幸福鎮原來國民中學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求領域（社會技巧）			
班型	分散式資源班			
每週節數	2 節	教學者	陳零九	
組別/教學人數	D 組/3 人 <small>（請與分組教學一覽表一致）</small>			
核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質 與自我精進	■A2. 系統思考 與問題解決	□A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	■B1. 符號運用 與溝通表達	■B2. 科技資訊 與媒體素養	□B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	■C1. 道德實踐 與公民意識	■C2. 人際關係 與團隊合作	□C3. 多元文化 與國際理解
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input checked="" type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input checked="" type="checkbox"/> 性別平等教育			
	主題： 1. 品德教育：品德核心價值。 2. 法治教育：法律與法治的意義。 3. 資訊教育：資訊科技的使用態度。 4. 性別平等教育：身體自主權的尊重與維護。			
學習重點	特殊需求領域： <b>學習表現</b> 特社 1-IV-1 分辨與表達矛盾的情緒。 特社 1-IV-2 分析不同處理方式引發的行為後果。 特社 1-IV-3 在面對壓力時，適當的調整情緒。 特社 2-IV-1 運用科技媒體接收他人的訊息，以及解讀科技媒體訊息上的意義。 特社 2-IV-2 區辨各種溝通訊息的情緒和意圖，並能保留正向內容激勵自己，察覺負向內容保護自己。 特社 2-IV-5 運用科技媒體表達和接受不同的意見或感受。 特社 2-IV-6 適當介紹自己獨特的地方，主動尋求志同道合的朋友。 特社 2-IV-11 在面對衝突情境時，控制自己情緒並選擇可被接受的方式回應。 特社 2-IV-13 在面對兩難的情境時，主動選擇對自己較為有利的情境。 特社 2-IV-16 使用技巧拒絕他人不當的觸摸或語言。 特社 2-IV-17 以平等、尊重的態度與他人共同參與團體或活動。 特社 3-IV-1 能在課堂或小組討論尊重他人不同的意見。			

	<p>特社 3-IV-4 在遇到困難時，依問題性質尋求特定對象或資源的協助。</p> <p>特社 3-IV-5 願意參與學校、家庭、社區或部落的活動與聚會。</p> <p>特社 3-IV-6 在節慶或傳統祭儀的情境時，適切地回應應景的話。</p> <p><b>學習內容</b></p> <p>特社 A-IV-1 兩難情緒的處理。</p> <p>特社 A-IV-2 壓力的控制與調整。</p> <p>特社 A-IV-3 問題解決的技巧。</p> <p>特社 B-IV-1 科技媒體的運用。</p> <p>特社 B-IV-2 同理心的培養。</p> <p>特社 B-IV-3 優勢的呈現與表達。</p> <p>特社 B-IV-4 拒絕的技巧。</p> <p>特社 C-IV-1 尊重與接納學校的多元意見。</p> <p>特社 C-IV-2 尊重與接納家庭的多元文化。</p> <p>特社 C-IV-3 尊重與接納社區的多元文化。</p>
<p><b>學習目標</b></p>	<p><i>特殊需求領域課程學習目標：(如無融入特殊需求領域課程請刪除此列)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能學會記錄及肯定自我行為的進步改變。</li> <li>2. 能學會肯定自己與同學的優點及特質。</li> <li>3. 能學會生氣管理。</li> <li>4. 能學會同理心的應用。</li> <li>5. 能學會面對壓力及紓解壓力。</li> <li>6. 能學會在兩難情境中，選擇對自己有利的處理方式。</li> <li>7. 能學會選擇合適的問題解決方式。</li> <li>8. 能學會尋求合適的管道資源協助。</li> <li>9. 能學會正確的網路禮儀。</li> <li>10. 能學會拒絕他人不當的觸摸或語言。</li> <li>11. 能學會合適應對同儕壓力。</li> <li>12. 能學會合宜的溝通技巧。</li> <li>13. 能學會和同學合作完成任務或活動。</li> </ol>
<p><b>教學與評量說明</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材編輯與資源 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>教科書 ( _____ 版本，第 _____ 冊)</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>圖書繪本   <input type="checkbox"/>學術研究   <input checked="" type="checkbox"/>報章雜誌</li> <li><input checked="" type="checkbox"/>影片資源   <input checked="" type="checkbox"/>網路   <input checked="" type="checkbox"/>新聞   <input type="checkbox"/>自編教材</li> <li><input type="checkbox"/>其他： _____</li> </ul> </li> <li>2. 教學方法 <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/>直接教學法   <input type="checkbox"/>工作分析教學法   <input type="checkbox"/>多層次教學法   <input type="checkbox"/>結構式教學法</li> <li><input type="checkbox"/>交互教學法   <input type="checkbox"/>圖片交換系統   <input type="checkbox"/>識字教學法   <input checked="" type="checkbox"/>社會故事教學法</li> <li><input type="checkbox"/>講述法   <input type="checkbox"/>討論法   <input type="checkbox"/>觀察法   <input type="checkbox"/>問思教學法</li> <li><input type="checkbox"/>發表法   <input type="checkbox"/>自學輔導法   <input type="checkbox"/>探究教學法   <input type="checkbox"/>編序教學法</li> <li><input type="checkbox"/>合作學習法   <input type="checkbox"/>價值澄清法   <input type="checkbox"/>角色扮演法</li> <li><input type="checkbox"/>問題解決教學法   <input type="checkbox"/>其他： _____</li> </ul> </li> <li>3. 教學調整 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>簡化   <input type="checkbox"/>減量   <input type="checkbox"/>分解   <input type="checkbox"/>替代   <input type="checkbox"/>重整</li> <li><input type="checkbox"/>加深   <input type="checkbox"/>加廣   <input type="checkbox"/>加速   <input type="checkbox"/>濃縮   <input type="checkbox"/>其他： _____</li> </ul> </li> </ol>

4. 教學評量

- 紙筆測驗    口頭測驗    指認    觀察評量  
實作評量    檔案評量    同儕互評    自我評量

5. 其他

描述質性教學內容

第一學期

週次	單元名稱	單元目標
1-3	一、破冰你和我	1. 能了解課堂上的規範。 2. 能自我介紹。
	二、知己知彼	1. 能說出自己與同學的優點。 2. 能說出自我的優、缺點各 2 個以上。 3. 能說出對策來改進自己的缺點。
4-5	三、天生我材必有用	1. 能欣賞自己與同學的特長。 2. 能針對同學的特長鼓勵或讚美。 3. 能針對自己的特質分辨出是需要改變還是接受。
6-7	四、生氣管理(一) 辨識生氣情緒	1. 能說出自己與他人生氣時的外在特徵(表情、動作與語氣)。 2. 能說出生氣的正向與負向影響。 3. 能說出會令人生氣的因素。
8-9	四、生氣管理(二) 平心靜氣的方法	1. 能說出處理生氣情緒的方法。 2. 能演練處理生氣情緒的方法。 3. 能在情境的搭配下使用適當的方法處理生氣情緒。
10-11	四、生氣管理(三) 實作平心靜氣的方法	1. 能記錄一周內自己生氣時，自己嘗試的努力及改變。 2. 能肯定自己及同學的努力及改變。
12-13	四、生氣管理(四) 監控自我生氣情緒	1. 能透過檢核表檢核自己在學校及生活中處理生氣情緒管理的達成狀況。 2. 能在協助下訂定生氣自我管理計畫。
14-16	五、同理你我他	1. 能說出各種情緒與生理及生理反應的關聯(例如：憂傷的生理變化及行為，與可能引發此情緒的事件)。 2. 能透過新聞或生活案例，說出當事人可能的感受。 3. 能在情境下說出自己為當事人的感受及希望別人對自己的態度。
17-18	六、紓解壓力	1. 能說出會造成壓力的情境(例如：會使人擔心、焦慮的情境)。 2. 能說出面對壓力時，可以觀察的反應。 3. 能說出可以紓解壓力的方法。 4. 能夠演練紓解壓力的方法。

19-21	七、兩難情緒處理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能在面對兩難的情境時，說出情境的利弊得失。</li> <li>2. 能在面對兩難的情境時，選擇對自己較為有利的情境。</li> <li>3. 能在面對兩難的情境說出可尋求之資源或替代方法，解決內在的自我衝突。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1	一、自我期待	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能列出本學期最想要改變的行為或目標。</li> <li>2. 能擬定具體可行的進步目標。</li> </ol>
2-3	二、解決問題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出可能遇到的人際困擾。</li> <li>2. 能說出解決問題的策略(例如：妥協、溝通、保持距離…等)。</li> <li>3. 能依照情境，說出已知的策略帶來預期效果。</li> <li>4. 能依照情境，選擇合適的策略解決問題。</li> </ol>
4-5	三、尋求幫助	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出需要他人幫助的情境或問題。</li> <li>2. 能依照情境問題選擇合適的管道協助。</li> </ol>
6-7	四、網路禮儀(一) 有禮走遍網路	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出合宜的網路禮儀行為。</li> <li>2. 能分辨合宜的網路禮儀行為。</li> <li>3. 能在使用網路溝通媒體時，正確檢核網路禮儀五大精神。</li> <li>4. 能說出遵守合宜的網路禮儀的好處。</li> </ol>
8-9	四、網路禮儀(二) 密室任務	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出網路禮儀六大招。</li> <li>2. 能搭配情境問題，說出適用的網路禮儀。</li> <li>3. 能說出自己使用網路的經驗是否符合網路禮儀。</li> </ol>
10-11	四、網路禮儀(三) 法律特搜隊	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出常見網路的相關法律規範。</li> <li>2. 能分辨不合宜的網路使用方式。</li> </ol>
12-13	五、勇敢說不	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能說出身體的界線。</li> <li>2. 能說出觸犯身體界線所帶來的感受及影響。</li> <li>3. 能說出觸犯身體界線所觸及的法律規定。</li> <li>4. 能依照情境問題，演練拒絕的方式。</li> </ol>
14-15	六、面對同儕壓力	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能在情境問題下說出是否面對同儕壓力順從與拒絕的影響。</li> <li>2. 能在情境問題下，演練面對同儕壓力合適的處理方式。</li> </ol>
16-17	七、說話的藝術	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能依照情境案例，分辨溝通過程的問題。</li> <li>2. 能配合情境案例，說出合宜的說話方式及態度。</li> <li>3. 能與同學練習不同主題的聊天應對。</li> </ol>

18-21	八、合作無間	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能討論活動所需要的分工項目。</li> <li>2. 能說出團體任務進行時遇到困難的解決方法。</li> <li>3. 能說出合宜溝通的方式以避免衝突。</li> </ol>
-------	--------	---

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。資賦優異類之領域教學計畫**單元名稱與單元目標**，需敘明延伸學習之內容。

註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。

註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。

註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。

註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。



南投縣幸福鎮快樂國民小學 111 學年度語文領域教學計畫表

領域	語文（本國語文）			
	融入特殊需求領域課程：學習策略			
班型	不分類巡迴輔導班			
每週節數	4 節	教學者	王小明	
組別/教學人數	3A 組/3 人 <small>（請與分組教學一覽表一致）</small>			
核心素養	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質 與自我精進	<input checked="" type="checkbox"/> A2. 系統思考 與問題解決	<input type="checkbox"/> A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用 與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊 與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐 與公民意識	<input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係 與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化 與國際理解
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input checked="" type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input checked="" type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input checked="" type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育			
	<b>主題：</b> 1. 品德教育：品德發展層面。 2. 家庭教育：家人關係與互動。 3. 閱讀素養：閱讀的歷程。 4. 生涯規劃教育：生涯教育與自我探索。			
學習重點	<b>調整後學習表現：</b> 1-Ⅱ-2-a 學習專心聆聽不同的媒材。 2-Ⅱ-1-a 用適當語音、語速和音量說話。 3-Ⅱ-1-a 運用注音符號，輔助記憶生字新詞，提升閱讀效能。 4-Ⅱ-1-a 認識常用國字至少 1,000 字，使用 500 字。 4-Ⅱ-3-a 利用書面或數位方式查字辭典，認識常見語詞。 5-Ⅱ-3-a 理解簡易的文本內容。 6-Ⅱ-1-a 根據書寫內容，使用各種標點符號。			
	<b>特殊需求領域學習表現：</b> 特學 1-Ⅱ-2 指出不同訊息的重點。 特學 1-Ⅱ-3 延長專注時間。 特學 1-Ⅱ-6 運用反覆練習策略，複習學習過的內容。 特學 3-Ⅱ-2 運用各種學習資源。			



<p><b>學習重點</b></p>	<p><b>調整後學習內容：</b></p> <p>Aa-Ⅱ-1-a 標音符號的<b>基本</b>文本。          Ab-Ⅱ-1-a 500 個常用字的字形、字音和字義。          Ac-Ⅱ-1-a 常用標點符號的用法。          Ad-Ⅱ-2-a <b>篇章的大意</b>與結構。          Ba-Ⅱ-1-a 記敘文本的結構。          Ca-Ⅱ-1-a 各類文本中的飲食、服飾、交通工具、名勝古蹟及休閒娛樂等文化內涵。</p>
	<p><b>特殊需求領域學習內容：</b></p> <p>特學 A-Ⅱ-1 訊息中的重要項目或重點。          特學 A-Ⅱ-2 適當的專注時間。          特學 A-Ⅱ-5 反覆練習策略。          特學 C-Ⅱ-2 可選擇的學習工具。</p>
<p><b>學習目標</b></p>	<p><b>轉化學習表現及學習內容後之課程學習目標：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能專心聆聽不同的媒材內容與教師講解。</li> <li>2. 在教師提示下，能使用適當的語音、語速和音量朗讀課文。</li> <li>3. 利用注音符號，正確唸出生字、新詞與簡單句。</li> <li>4. 掌握國字組字規則，寫出正確的國字。</li> <li>5. 運用識字策略，正確辨別形近字的字形差異。</li> <li>6. 利用文本生字進行生活中常見的造詞。</li> <li>7. 能運用字典與網際網路搜尋字辭典查找生字。</li> <li>8. 能瞭解文本主旨與段落大意，正確回答教師的提問。</li> <li>9. 能理解逗號、句號、問號、驚嘆號、引號、冒號與頓號的概念與用法。</li> </ol>
	<p><b>特殊需求領域課程學習目標：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聆聽課程媒材內容與教師講解後，能正確回答教師的重點提問。</li> <li>2. 能應用注意力策略與計時工具，在課程進行時維持自我訂定的專注力時間。</li> <li>3. 能運用反覆練習策略，寫出正確的國字與語詞。</li> <li>4. 能運用部件辨識策略，找出不同生字的相同部件以加深記憶。</li> <li>5. 能使用多元的學習資源，進行識字、書寫、閱讀、標點符號、造句…等課程活動。</li> </ol>

教學與評量說明

1. 教材編輯與資源

- 教科書 ( 翰林 版本, 第 五、六 冊)
- 圖書繪本 學術研究 ■報章雜誌
- 影片資源 ■網路 ■新聞 ■自編教材
- 其他: 觸碰式資訊設備

2. 教學方法

- 直接教學法 工作分析教學法 ■多層次教學法 結構式教學法
- 交互教學法 圖片交換系統 ■識字教學法 社會故事教學法
- 講述法 ■討論法 ■觀察法 問思教學法
- 發表法 自學輔導法 探究教學法 編序教學法
- 合作學習法 價值澄清法 ■角色扮演法
- 問題解決教學法 ■其他: 多感官教學法

3. 教學調整

- 簡化 ■減量 ■分解 替代 重整
- 加深 加廣 加速 濃縮 其他: \_\_\_\_\_

4. 教學評量

- 紙筆測驗 ■口頭測驗 ■指認 ■觀察評量
- 實作評量 ■檔案評量 同儕互評 自我評量

5. 其他

*描述質性教學內容*

第一學期

週次	單元名稱	單元目標
1-4	一、第壹單元 運用時間	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 專心聆聽課文, 能說出「時間」的意思。</li> <li>2. 能使用分類識讀識字策略, 辨別組字規則。</li> <li>3. 能使用表達情緒的疊字形容詞進行感覺描寫填空。</li> <li>4. 書寫造句時能正確使用逗號。</li> <li>5. 能使用注意力策略與計時工具訂定適當的自我專注時間。</li> </ol>
5-8	二、第貳單元 解決問題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能使用適當的語音朗讀課文段落。</li> <li>2. 能記憶部首, 寫出正確國字。</li> <li>3. 能運用部件重組策略, 寫出正確國字。</li> <li>4. 能依據例句書寫照樣造句。</li> <li>5. 書寫造句時能正確使用句號。</li> </ol>
9-10	三、愛閱讀一 靈光一現	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能正確標記自然段。</li> <li>2. 能正確完成國語習作愛閱讀題目。</li> <li>3. 書寫造句時能正確使用問號。</li> </ol>
11-14	四、第參單元 走進大自然	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能分享自己對「大自然」的感覺, 並依單元主題、各課課名、課文插圖展開想像, 預測內容。</li> <li>2. 能使用反覆練習策略, 寫出正確國字與造詞。</li> <li>3. 針對課文內容提問可正確回答。</li> <li>4. 書寫造句時能正確使用驚嘆號。</li> <li>5. 能用擬人法描寫大自然現象。</li> </ol>

15-18	五、第肆單元 美好的祝福	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能分享參與不同節慶的活動經驗。</li> <li>2. 示範介紹圖片或照片內容的方法，能依人、時、地、事說出。</li> <li>3. 能正確朗讀指定文本段落。</li> <li>4. 能運用字辭典查找生字。</li> </ol>
19-21	六、愛閱讀二 老鼠嫁女兒	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能觀察愛閱讀插圖後簡單說出圖片內容。</li> <li>2. 能正確完成國語習作愛閱讀題目。</li> <li>3. 能使用字族文、部件與部首識字策略，寫出正確國字。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-4	一、第壹單元 人物組曲	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能根據課文題目簡單預測本文的內容與主角狀況。</li> <li>2. 能使用部件重組識字策略，寫出正確國字。</li> <li>3. 能將正確的多音字填入句子中。</li> <li>4. 書寫造句時能正確使用引號。</li> <li>5. 能使用「牢牢的」、「緊緊的」副詞書寫造句。</li> </ol>
5-8	二、第貳單元 <u>臺灣</u> 風景畫	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能分享自己的臺灣旅遊經驗。</li> <li>2. 能使用適當語速朗讀課文段落。</li> <li>3. 能運用部件辨識策略正確書寫國字。</li> <li>4. 書寫造句時能正確使用冒號。</li> <li>5. 能書寫描寫景物的簡單造句。</li> </ol>
9-10	三、愛閱讀一 熱愛昆蟲的 <u>法布爾</u>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依文本內容正確回答教師提問。</li> <li>2. 能正確完成國語習作愛閱讀題目。</li> <li>3. 能依「相同部首」方式進行國字的分類。</li> </ol>
11-14	四、第參單元 生活小智慧	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能專心聆聽影片，回答教師的提問。</li> <li>2. 能使用適當音量朗讀課文段落。</li> <li>3. 能寫出不同「心」的四字語詞。</li> <li>4. 能運用網際網路搜尋字辭典查找生字。</li> <li>5. 能依「相同部件」方式進行國字的分類。</li> </ol>
15-18	五、第肆單元 奇幻故事屋	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能以文本中的角色對話方式朗讀課文。</li> <li>2. 能使用分類識讀識字策略，正確辨別「上下、左右、內外組合」的生字。</li> <li>3. 書寫造句時能正確使用頓號。</li> <li>4. 能正確書寫「不論…都…」的造句。</li> </ol>
19-21	六、愛閱讀二 巨人傳說	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 閱讀文本後，能正確回答教師的提問。</li> <li>2. 能正確完成國語習作愛閱讀題目。</li> <li>3. 能使用反覆練習策略，寫出不同單元正確的國字與造詞。</li> </ol>

註1 班型名稱：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊

教育服務、資優資源班。

- 註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）
- 註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。資賦優異類之領域教學計畫**單元名稱與單元目標**，需敘明延伸學習之內容。
- 註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採**融入方式**到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。
- 註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。
- 註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
- 註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
- 註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。



南投縣幸福鎮原來國民中學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求（學習策略）			
班型	分散式資源班			
每週節數	2 節	教學者	李大仁	
組別/教學人數	學習策略 B 組/4 人 <small>（請與分組教學一覽表一致）</small>			
核心素養	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質 與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考 與問題解決	<input checked="" type="checkbox"/> A3. 規劃執行 與創新應變
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用 與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊 與媒體素養	<input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養 與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐 與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係 與團隊合作	<input type="checkbox"/> C3. 多元文化 與國際理解
重大議題	<input checked="" type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input checked="" type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育 主題： 1. 人權教育：人權與民主法治。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程。 3. 科技教育：操作技能。 4. 多元文化教育：文化差異與理解。			
學習重點	特殊需求領域： <b>學習表現</b> 特學 1-IV-3 重新組織及歸納學習內容。 特學 1-IV-4 分析不同類型文章的架構。 特學 2-IV-1 表現積極的學習態度。 特學 3-IV-2 運用多元工具解決學習問題。 特學 4-IV-2 分析學習內容並調整學習方法。 特學 4-IV-3 接納他人建議修正學習計畫。 特學 4-IV-4 監控並記錄學習計畫執行過程。 特學 4-IV-5 依據需求調整學習或作息時間。  <b>學習內容</b> 特學 A-IV-2 多元的記憶和組織方法。 特學 A-IV-3 文章架構。 特學 A-IV-4 學習內容的延伸聯想。 特學 A-IV-5 教材中的輔助解釋、脈絡或關鍵字句。 特學 B-IV-1 積極的學習態度。 特學 C-IV-2 解決學習問題的多元工具。 特學 D-IV-2 學習計畫的分析和調整方式。 特學 D-IV-3 學習計畫的執行紀錄。 特學 D-IV-4 依需求規劃的作息時間表。			

<b>學習目標</b>	<p>特殊需求領域課程學習目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能依照待辦事項的輕重緩急，規劃放學後的作息時間表。</li> <li>2. 能運用手機行事曆功能，設定待辦事項時間提醒。</li> <li>3. 能運用六何法歸納文本大意。</li> <li>4. 能用不同顏色的螢光筆進行文本架構的分類或整理。</li> <li>5. 能依據文本屬性畫出合適的圖表。</li> <li>6. 能將整理好的分類資料填入圖表內。</li> </ol>
-------------	---

<b>教學與評量說明</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材編輯與資源 <ul style="list-style-type: none"> <li>■教科書（翰林版社會第1、2冊、國文第1冊）</li> <li><input type="checkbox"/>圖書繪本 <input type="checkbox"/>學術研究 <input checked="" type="checkbox"/>報章雜誌</li> <li><input type="checkbox"/>影片資源 <input type="checkbox"/>網路 <input type="checkbox"/>新聞 <input checked="" type="checkbox"/>自編教材</li> <li><input type="checkbox"/>其他：</li> </ul> </li> <li>2. 教學方法 <ul style="list-style-type: none"> <li>■直接教學法 <input type="checkbox"/>工作分析教學法 <input type="checkbox"/>多層次教學法 <input type="checkbox"/>結構式教學法</li> <li><input type="checkbox"/>交互教學法 <input type="checkbox"/>圖片交換系統 <input type="checkbox"/>識字教學法 <input type="checkbox"/>社會故事教學法</li> <li><input type="checkbox"/>講述法 <input checked="" type="checkbox"/>討論法 <input type="checkbox"/>觀察法 <input type="checkbox"/>問思教學法</li> <li>■發表法 <input type="checkbox"/>自學輔導法 <input type="checkbox"/>探究教學法 <input type="checkbox"/>編序教學法</li> <li><input type="checkbox"/>合作學習法 <input type="checkbox"/>價值澄清法 <input type="checkbox"/>角色扮演法</li> <li><input type="checkbox"/>問題解決教學法 <input type="checkbox"/>其他：</li> </ul> </li> <li>3. 教學調整 <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/>簡化 <input type="checkbox"/>減量 <input type="checkbox"/>分解 <input type="checkbox"/>替代 <input type="checkbox"/>重整</li> <li><input type="checkbox"/>加深 <input type="checkbox"/>加廣 <input type="checkbox"/>加速 <input type="checkbox"/>濃縮 <input type="checkbox"/>其他：</li> </ul> </li> <li>4. 教學評量 <ul style="list-style-type: none"> <li>■紙筆測驗 <input checked="" type="checkbox"/>口頭測驗 <input type="checkbox"/>指認 <input type="checkbox"/>觀察評量</li> <li>■實作評量 <input type="checkbox"/>檔案評量 <input type="checkbox"/>同儕互評 <input type="checkbox"/>自我評量</li> </ul> </li> <li>5. 其他 描述質性教學內容</li> </ol>
----------------	---

**第一學期**

週次	單元名稱	單元目標
1-2	一、時間管理達人 (一)了解自己的課後時間表	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能寫出一週放學後的固定作息及個人的待辦事項所需要花費的時間。</li> <li>2. 能上台分享自己的待辦事項與其時間長度。</li> <li>3. 能根據他人的回饋調整自己的待辦事項與其時間長度。</li> </ol>
3-4	一、時間管理達人 (二)輕重緩急的辨別	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能在不同的輕重緩急任務中寫出/排出優先順序。</li> <li>2. 能寫出/排出完成不同任務所需的時間長度。</li> </ol>
5-6	一、時間管理達人 (三)一日時間表	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 給予今日的聯絡簿內容，能加入放學後的固定作息，依照輕重緩急、時間長度，列出一日紙本時間表。</li> <li>2. 能分享自己的待辦事項與其時間長度。</li> <li>3. 能根據他人的回饋調整自己的待辦事項與其時間長度。</li> </ol>

7-8	一、時間管理達人 (四)手機備忘錄 I	1. 給予三項回家作業以及放學後固定作息事項，能利用手機備忘錄的功能列出每項開始的時間及所需要的時間長度。 2. 給予三個待辦事項，能運用手機行事曆提醒功能設定每個事項開始的時間。
9-10	一、時間管理達人 (五)手機備忘錄 II	1. 給予三張一日紙本時間表，能根據待辦事項（星期二考數學小考、星期三帶美術用品、星期四考國文默寫）進行事先規劃跟時間安排。 2. 能使用手機行事曆功能設定重要待辦事項的時間提醒。
11-12	一、時間管理達人 (六)我是時間管理達人	1. 能呈現自己上週五天的時間表。 2. 能說明自己待辦事項的優先順序及時間安排的原因。
13-14	二、六何法 (一)基本要素的認識與使用時機	1. 能說出六何法的基本要素(人、時、地、事、起因、經過/結果)。 2. 能說出/辨別適合六何法的使用時機、文本類型。
15-16	二、六何法 (二)歷史事件的應用	1. 給予一篇 500 字內文章(歷史第四章第一節外力入侵與現代化建設-牡丹社事件、清法戰爭與台灣建省、歷史第六章第二節原住民的社會文化變遷-平埔族群的社會文化變遷)，能用不同顏色的螢光筆圈出人、時、地、事、起因、經過/結果。 2. 能依照不同顏色的畫記，將文章中的「人、時、地、事、起因、經過/結果」填入自我提問學習單。 3. 能嘗試依據自我提問單說出/寫出文章大意。
17-19	三、六何法 (三)記敘/論說文的應用	1. 給予一篇 800 字內文章(國文第三課母親的教誨、第五課背影)，能用不同顏色的螢光筆圈出人、時、地、事、起因、經過/結果。 2. 能依照不同顏色的畫記，將文章中的「人、時、地、事、起因、經過/結果」填入自我提問學習單。 3. 能嘗試依據自我提問單說出/寫出文章大意。
20-21	三、六何法 (四)六何魔法師	1. 能自己選擇一篇文章(歷史/國文/新聞等)，運用六何法註記，歸納文章大意。 2. 能分享自己歸納的過程、遇到的難題及解決方式。
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-3	一、圖表的類型	1. 能認識各種圖表（雙向細目表、心智圖、時間軸和魚骨圖）的使用時機及格式。 2. 能選擇合適的圖表進行文本的分類工作。
4-7	二、圖表大師 (一)雙向細目表的應用	1. 給予一課的單元文本(公民第一章社會中的多元文化-文化差異；公民第二章社會規範-社會規範的內涵；地理第一章人口組成與族群文化-族群與文化；歷史第二章日治時期的經濟-基礎建設)，能使用不同顏色的螢光筆來標示各



		<p>類的次主題內容。</p> <p>2. 能依據給予的單元文本畫出合適的雙向細目表。</p> <p>3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分類好的表格內。</p>
8-11	<p>二、圖表大師 (二)心智圖的應用</p>	<p>1. 給予一課的單元文本(歷史第三章日治時期的社會與文化-文化啟蒙與政治社會運動；歷史第四章戰後台灣的政治-戰後初期與二二八事件、戒嚴體制與白色恐怖；公民第三章團體與志願結社-志願結社的特徵與影響、公民第四章民主社會中的公共意見-公共意見的特性、媒體與公共意見)，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分層的次主題內容。</p> <p>2. 能依據給予的單元文本畫出合適的心智圖。</p> <p>3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分層好的線條旁。</p>
12-15	<p>二、圖表大師 (三)時間軸的應用</p>	<p>1. 給予一課的單元文本(歷史第一章日治時期的政治-日本治政策的演變；地理第四章工業與國際貿易-台灣工業的發展歷程；歷史第四章戰後台灣的政治-政治民主化的歷程；歷史第五章戰後台灣的外交-台灣的對外關係、台海兩岸關係演變；歷史第六章戰後台灣的經濟與社會-經濟的發展和文化的演變)，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分期的時間軸內容。</p> <p>2. 能依據給予的單元文本畫出合適的時間軸。</p> <p>3. 能將標示相同顏色的分期內容寫在同一個時間軸內。</p>
16-19	<p>二、圖表大師 (四)魚骨圖的應用</p>	<p>1. 給予一課的單元文本(地理第五章聚落體系與都市發展-交通與聚落發展；地理第六章區域發展與差異-區域特色與差異；公民第五章社會中的公平正義-造成不公平的因素、社會中的不公平現象；公民第六章社會安全與國家責任-我國的社會福利制度)，能使用不同顏色的螢光筆來標示各分項的次主題內容。</p> <p>2. 能依據給予的單元文本畫出合適的魚骨圖。</p> <p>3. 能將標示相同顏色的次主題內容寫在分項好的魚骨旁。</p>
20-21	<p>二、圖表大師 (五)成為圖表挑戰王</p>	<p>1. 給予單元文本，能使用不同的畫記標示文本主題內容。</p> <p>2. 能依據給予的單元文本，選擇合適的圖表呈現。</p> <p>3. 能將畫記標示的內容，填在合適的圖表中。</p>

註1 班型名稱：集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 領域名稱：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 學習重點、學習目標及單元目標之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。資賦優異

類之領域教學計畫單元名稱與單元目標，需敘明延伸學習之內容。

- 註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。
- 註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。
- 註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
- 註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
- 註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。



南投縣幸福鎮原來國民小學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求（獨立研究）		
班型	不分類資優資源班		
每週節數	2 節	教學者	迪雲
組別/教學人數	3 獨 A 組/6 人 (請與分組教學一覽表一致)		
核心素養	A 自主行動	<input checked="" type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進	<input type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識	<input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作
重大議題	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input checked="" type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育		
	主題： 1. 環境教育：環境倫理。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程、閱讀的媒材。		
學習重點	特殊需求領域： <b>學習表現</b> 1a-II-2 能透過自身之探索經驗，感受探索的樂趣。 1b-II-2 能專注聆聽同儕報告，了解其觀點，提出疑問或意見。 1c-II-2 面對研究過程中之挑戰，仍持續進行獨立研究，完成與教師訂定研究契約之承諾。 2a-II-1 能了解獨立研究的基本內涵及應有的流程步驟。 2b-II-1 能將蒐集的數據或資料，依內容結構、脈絡加以分析與歸納，提出可能需要釐清之處。 2c-II-1 能在各學習領域嘗試提出不同問題。 2c-II-3 能針對問題提出各種解決的構想。 2d-II-2 能完成教師安排獨立研究學習任務，並接受教師評量及回饋。 3a-II-2 能依據觀察、蒐集資料、閱讀、思考及討論等提出問題。 3b-II-2 能依據研究主題，規劃簡單的研究活動。 3d-II-1 能認識基本研究工具種類。 3e-II-2 能從得到的資訊或數據，依據研究問題，提出研究結果。 3g-II-2 透過教師引導問題，能對研究過程及結果發現問題及困難。		
	<b>學習內容</b> 1a、研究態度-探索的興趣 1b、研究態度-溝通與合作 1c、研究態度-動機與毅力 2a、研究概念與思考能力-研究內涵 2b、研究概念與思考能力-批判思考 2c、研究概念與思考能力-問題解決		

	<p>2d、研究概念與思考能力-自我引導學習  3a、獨立研究技能-界定研究問題  3b、獨立研究技能-擬定研究計畫  3d、獨立研究技能-運用研究工具  3e、獨立研究技能-資料分析與解釋  3g、獨立研究技能-研究成果評鑑</p>	
<p><b>學習目標</b></p>	<p>特殊需求領域課程學習目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能了解獨立研究的意義與流程，從校園植物和鼻涕蟲實作中探索感興趣的研究主題。</li> <li>2. 能運用不同思考工具擬定研究計畫，並嘗試以創新思考方式因應探究問題情境及執行研究計畫。</li> <li>3. 能分析比較、製作簡單圖表，整理蒐集之資訊或數據，並運用簡單形式之口語、文字、影像、繪圖或實物，表達獨立研究之過程、發現或成果。</li> <li>4. 透過獨立研究小組學習，養成同儕溝通、團隊合作及包容不同意見的態度與能力。</li> </ol>	
<p><b>教學與評量說明</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教材編輯與資源  <input type="checkbox"/>教科書（_____版本，第_____冊）  <input type="checkbox"/>圖書繪本 <input checked="" type="checkbox"/>學術研究 <input type="checkbox"/>報章雜誌  <input type="checkbox"/>影片資源 <input checked="" type="checkbox"/>網路 <input type="checkbox"/>新聞 <input checked="" type="checkbox"/>自編教材  <input type="checkbox"/>其他：</li> <li>2. 教學方法  <input type="checkbox"/>直接教學法 <input type="checkbox"/>工作分析教學法 <input type="checkbox"/>多層次教學法 <input type="checkbox"/>結構式教學法  <input type="checkbox"/>交互教學法 <input type="checkbox"/>圖片交換系統 <input type="checkbox"/>識字教學法 <input type="checkbox"/>社會故事教學法  <input checked="" type="checkbox"/>講述法 <input checked="" type="checkbox"/>討論法 <input checked="" type="checkbox"/>觀察法 <input type="checkbox"/>問思教學法  <input type="checkbox"/>發表法 <input type="checkbox"/>自學輔導法 <input checked="" type="checkbox"/>探究教學法 <input type="checkbox"/>編序教學法  <input type="checkbox"/>合作學習法 <input type="checkbox"/>價值澄清法 <input type="checkbox"/>角色扮演法  <input type="checkbox"/>問題解決教學法 <input type="checkbox"/>其他：</li> <li>3. 教學調整  <input type="checkbox"/>簡化 <input type="checkbox"/>減量 <input type="checkbox"/>分解 <input type="checkbox"/>替代 <input type="checkbox"/>重整  <input type="checkbox"/>加深 <input type="checkbox"/>加廣 <input type="checkbox"/>加速 <input type="checkbox"/>濃縮 <input type="checkbox"/>其他：</li> <li>4. 教學評量  <input type="checkbox"/>紙筆測驗 <input type="checkbox"/>口頭測驗 <input type="checkbox"/>指認 <input type="checkbox"/>觀察評量  <input checked="" type="checkbox"/>實作評量 <input checked="" type="checkbox"/>檔案評量 <input checked="" type="checkbox"/>同儕互評 <input checked="" type="checkbox"/>自我評量</li> <li>5. 其他  描述質性教學內容</li> </ol>	
<p><b>第一學期</b></p>		
<p>週次</p>	<p>單元名稱</p>	<p>單元目標</p>
<p>1-2</p>	<p>一、校園植物尋寶趣</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能透過眼、鼻、手等感官的經驗，感受探索校園植物的樂趣。</li> <li>2. 能依據觀察、思考及討論提出可觀察的探究問題。</li> </ol>

	二、我會找問題	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能運用首字記憶法擴充對校園植物的認識。</li> <li>2. 能運用 5W1H 法提出想觀察或感興趣的探究問題。</li> <li>3. 能找到興趣主題相近的研究夥伴。</li> </ol>
3-4	三、我的研究規劃	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能欣賞優秀獨立研究作品及不同的表達方式。</li> <li>2. 能運用檢核表分析他人獨立研究作品的優點。</li> <li>3. 能了解自然觀察法研究的基本內涵及應有的流程步驟。</li> <li>4. 能運用心智圖畫出研究架構圖。</li> </ol>
5-6	四、我會善用查詢工具	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能運用圖書館資源搜尋研究所需資訊並按研究架構分類。</li> <li>2. 能運用關鍵字搜尋研究所需資料並按研究架構項目歸檔。</li> </ol>
7-10	五、植物觀察筆記	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能有系統地透過 3 週以上的觀察並進行有意義的紀錄。</li> <li>2. 能透過手繪方式準確描繪所觀察植物的細微特徵。</li> </ol>
11-12	六、事出必有因	能綜合小組成員想法及經驗寫出研究動機。
13-16	七、我會文獻整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能隨著資料蒐集的程度擴充研究架構心智圖及次子題。</li> <li>2. 能運用色塊標示技巧將不同次子題的資料進行分類。</li> <li>3. 能運用摘要策略將科學文本按段落寫出摘要。</li> <li>4. 能判斷科學文本中的事實與觀點。</li> </ol>
17	八、我的研究結果	能綜合小組成員想法及意見寫出研究發現。
18-21	九、獨立研究小書製作與成果發表	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能將研究成果製作出包含封面、封底、目錄及內文的小書。</li> <li>2. 能充分準備發表並運用口語發表技巧。</li> <li>3. 能充分準備發表並運用口語發表技巧。</li> <li>4. 能欣賞自己及他人的研究發表。</li> </ol>
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1	一、鼻涕蟲恐怖箱	能熟悉鼻涕蟲的製作方式與性質。
2-5	二、變因定義認識	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能理解與熟悉各種變因的定義。</li> <li>2. 能釐清研究目的與各種變因之關聯並舉例。</li> </ol>

6-8	三、我的實驗設計與黏性檢測方法設計	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能訂定自編的研究目的。</li> <li>2. 能理解變因實驗預設項目與數值的設定。</li> <li>3. 能理解應變變因檢測方法的推想和設計。</li> <li>4. 能設計與實作應變變因的檢測方法與工具。</li> <li>5. 能嘗試解決在設計檢測方法與裝置的遭遇問題。</li> </ol>
9-10	四、黏性實驗測試	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能實作自編變因實驗的方法與檢測。</li> <li>2. 能分析實驗數據並歸納結論。</li> <li>3. 能嘗試解決在實驗測試的遭遇問題。</li> <li>4. 能分析實驗數據並歸納結論。</li> </ol>
11	五、黏性實驗歸納	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能專注聆聽報告並進行思考與提問。</li> <li>2. 能掌握研究重點與提問技巧。</li> <li>3. 能感受與實行正向的對話禮儀。</li> <li>4. 能享受師生、同儕對話的樂趣。</li> </ol>
12-13	六、決定自編實驗研究目的	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能擴散思考操作變因與應變變因的可能性。</li> <li>2. 能訂定自編的研究目的。</li> </ol>
14-15	七、撰寫自編變因的變因與檢測方法	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能理解變因實驗預設項目與數值的設定。</li> <li>2. 能理解應變變因檢測方法的推想和設計。</li> <li>3. 能設計與實作應變變因的檢測方法與工具。</li> <li>4. 能釐清研究目的與各種變因之關聯並舉例。</li> </ol>
16-18	八、自編實驗測試	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能實作自編變因實驗的方法與檢測</li> <li>2. 能分析實驗數據並歸納結論</li> </ol>
19-21	九、實驗報告討論	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能專注聆聽報告並進行思考與提問。</li> <li>2. 能掌握研究重點與提問技巧。</li> <li>3. 能感受與實行正向的對話禮儀。</li> <li>4. 能享受師生、同儕對話的樂趣。</li> </ol>

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。資賦優異類之領域教學計畫**單元名稱與單元目標**，需敘明延伸學習之內容。

註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。

註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。

- 註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
- 註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
- 註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。





南投縣幸福鎮原來國民中學 111 學年度特殊需求領域教學計畫表

領域	特殊需求領域（獨立研究） （不建議融入其他特殊需求領域科目）		
班型	不分類資優資源班		
每週節數	2 節	教學者	林靈發
組別/教學人數	A 組/3 人 (請與分組教學一覽表一致)		
核心素養 (勾選 2 至 4 個為原則)	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進	<input checked="" type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達	<input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養
	C 社會參與	<input checked="" type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識	<input type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作
重大議題 (勾選 2 至 4 個為原則)	<input type="checkbox"/> 人權教育 <input type="checkbox"/> 環境教育 <input type="checkbox"/> 海洋教育 <input type="checkbox"/> 品德教育 <input type="checkbox"/> 生命教育 <input type="checkbox"/> 法治教育 <input type="checkbox"/> 科技教育 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊教育 <input type="checkbox"/> 能源教育 <input type="checkbox"/> 安全教育 <input type="checkbox"/> 防災教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃教育 <input type="checkbox"/> 多元文化教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 性別平等教育		
	主題： 1. 資訊教育：運算思維與問題解決。 2. 閱讀素養：閱讀的歷程。 主題請參照《十二年國民基本教育課程綱要議題融入說明手冊》之議題學習主題。		
學習重點	特殊需求領域： 特獨 1a-IV-1 從日常生活經驗、自然環境觀察、領域學習課程、新聞時事或社會重大議題等向度發現並提出自己感興趣的內容。 特獨 2b-IV-2 比較與判斷自己及他人對於蒐集資料的解釋，在方法及程序上合理性，並提出問題或批判，並用實證加以驗證之。 特獨 2c-IV-1 對問題尚未釐清的部分蒐集多元資訊。 特獨 2d-IV-1 與教師共同建構獨立研究內容或計畫，決定學習範圍、順序與進度。 特獨 3a-IV-2 依據觀察、蒐集資料、閱讀、思考及討論等提出多個適合探究的問題或假說，而後分辨並界定最重要之問題或假說。 特獨 3c-IV-1 運用圖書館、網路、線上資料庫、期刊等，依據研究主題，搜尋相關資料。 特獨 3d-IV-1 依據研究主題，了解研究工具種類及用途，挑選適合研究工具。 特獨 3f-IV-1 使用藝術與美感構成要素和形式原理，融入研究成果		

		展現中。
<b>學習目標</b> (可形成個別輔導計畫學期目標)		特殊需求領域課程學習目標：(請用「具體行為動詞」撰寫) 1. 學生能訂定具研究價值之主題。 2. 學生能訂定研究計畫。 3. 學生能以網路或資料庫蒐集資料。 4. 學生能檢證資料之合理性。 5. 學生能應用文書處理軟體呈現資料。 6. 學生能選用符合研究主題之實驗工具。 7. 學生能正確操作器材儀器。 8. 學生能蒐整實驗數據。 9. 學生能合理分析實驗數據。 10. 學生能發表個人之獨立研究。
<b>教學與評量說明</b>		1. 教材編輯與資源 <input type="checkbox"/> 教科書 <input type="checkbox"/> 圖書繪本 <input checked="" type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 報章雜誌 <input checked="" type="checkbox"/> 影片資源 <input checked="" type="checkbox"/> 網路 <input type="checkbox"/> 新聞 <input checked="" type="checkbox"/> 自編教材 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 2. 教學方法 (勾選2至4個為原則) <input type="checkbox"/> 直接教學法 <input type="checkbox"/> 工作分析教學法 <input type="checkbox"/> 多層次教學法 <input type="checkbox"/> 結構式教學法 <input type="checkbox"/> 交互教學法 <input type="checkbox"/> 圖片交換系統 <input type="checkbox"/> 識字教學法 <input type="checkbox"/> 社會故事教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 講述法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 觀察法 <input type="checkbox"/> 問思教學法 <input type="checkbox"/> 發表法 <input type="checkbox"/> 自學輔導法 <input checked="" type="checkbox"/> 探究教學法 <input type="checkbox"/> 編序教學法 <input checked="" type="checkbox"/> 合作學習法 <input type="checkbox"/> 價值澄清法 <input type="checkbox"/> 角色扮演法 <input type="checkbox"/> 問題解決教學法 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 3. 教學調整 (特殊需求領域無需教學調整) <input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加廣 <input type="checkbox"/> 加速 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input type="checkbox"/> 其他：_____ 4. 教學評量 <input type="checkbox"/> 紙筆測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 口頭測驗 <input type="checkbox"/> 指認 <input type="checkbox"/> 觀察評量 <input checked="" type="checkbox"/> 實作評量 <input type="checkbox"/> 檔案評量 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 自我評量
<b>第一學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-4	一、展開冒險之旅 (節數如為每週2節以下，則每單元之週次規劃至多四週)	(撰寫時勿偏離特殊需求領域課程目標，每單元目標至少三項) 1. 能應用觀察法提出具研究價值之問題。 2. 能以數位工具輔助觀察。 3. 能撰寫觀察紀錄。
5-8	二、研究充電站 1 資源介紹與應用	1. 能運用《科普與人文教育入口網》蒐集資料。 2. 能運用《少年科學俱樂部》蒐集資料。 3. 能運用《LIS 情境科學教材》蒐集資料。 4. 能運用《Science Buddies》蒐集資料。 5. 能運用《國立臺灣科學教育館科展資訊管理系統》蒐集資料。

9-12	三、研究充电站 2 文書處理工具	1. 能以 Word 製作獨立研究筆記。 2. 能以 PowerPoint 製作獨立研究資源網站介紹。 3. 能流程圖/階層圖呈現報告架構。
13-16	四、儲備經驗值	1. 能擇一數學科科展作品進行摘要報告。 2. 能擇一物理/化學科科展作品進行摘要報告。 3. 能擇一地球科學科科展作品進行摘要報告。 4. 能擇一生物科科展作品進行摘要報告。 5. 能擇一生活與應用科學科作品進行摘要報告。
17-20	五、研究指南針	1. 能以關鍵字蒐集資料。 2. 能以 5W 思考法驗證所蒐集的資訊。 3. 能說明準實驗設計的研究方法。 4. 能列舉說明實驗器材及其用途。
<b>第二學期</b>		
<b>週次</b>	<b>單元名稱</b>	<b>單元目標</b>
1-4	一、研究 GoGoGo1 研究主題、研究 目的及文獻探討	1. 能決定一項研究主題。 2. 能擬定三項以上之研究目的。 3. 能彙整五筆以上的文獻資料。
5-8	二、研究 GoGoGo2 實驗設計與執行	1. 能依據研究目的設計實驗。 2. 能以模組的方式呈現實驗架構。 3. 能依實驗設計準備實驗器材。 4. 能正確執行實驗。 5. 能填寫實驗紀錄。
9-12	三、研究 GoGoGo3 實驗結果分析與 現象討論	1. 能藉由實驗數據分析歸納實驗結果。 2. 能引用科學理論探討實驗過程中的特殊現象。 3. 能綜合實驗結果提出研究結論。
13-16	四、研究充电站 3 文書處理工具與 作品說明書	1. 能以 Excel 製作統計圖表。 2. 能依作品說明書格式撰寫獨立研究報告。 3. 能以 APA 格式書寫參考資料。
17-20	五、研究鎂光燈 獨立研究成果發 表	1. 能應用美學製作獨立研究成果看板。 2. 能安排成果發表流程。 3. 能執行成果發表籌備工作。 4. 能以關鍵字/主題句報告研究成果。

註1 **班型名稱**：集中式特教班、分散式資源班、巡迴輔導班、在家教育班、普通班接受特殊教育服務、資優資源班。

註2 **領域名稱**：語文、數學、社會、自然科學、生活科技、綜合活動、藝術、健康與體育、生活、特殊需求（生活管理、職業教育、社會技巧、定向行動、點字課程、溝通訓練、功能性動作訓練、輔助科技應用、學習策略、領導才能、情意發展、創造力、獨立研究）

註3 **學習重點、學習目標及單元目標**之撰寫，以簡潔扼要為原則，精簡摘錄即可。**資賦優異**

類之領域教學計畫單元名稱與單元目標，需敘明延伸學習之內容。

- 註4 特殊需求領域若未獨立開課，而是採融入方式到其他領域教學，請將引用之特殊需求領域學習重點及學習目標列出。
- 註5 **學習內容調整**：簡化、減量、分解、替代、重整、加深、加廣、加速、濃縮。
- 註6 **教學評量方式**：紙筆測驗、口頭測驗、指認、觀察評量、實作評量、檔案評量、同儕互評、自我評量、其他。
- 註7 **融入重大議題**：性別平等、人權、環境、海洋、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育或原住民族教育等議題。
- 註8 學校課程計畫必須確定包含特殊教育班（含集中式特殊教育班、分散式資源班與巡迴輔導班）課程之各領域/科目教學大綱。

南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學分散式資源班學生上課分組教學一覽表

領域/ 科目	小組別/ 小組人數	任課 教師	學生姓名 (年級)	每週節數/ 直接教學 (抽離、外加) 或 間接服務 (諮詢、入班觀察)	備註
國文	7A/6	李大仁	吳碧辰 (七) 李鮭魚 (七) 古志一 (七) 石錦行 (七) 林林街 (七) 黃貴路 (七)	5/抽離	
國文	8B/4	李大仁	王菲菲 (八) 張雨生 (八) 潘迎紫 (八) 王力宏 (八)	5/抽離	
英文	8B/6	林小美	王菲菲 (八) 張雨生 (八) 潘迎紫 (八) 王力宏 (八) 黃鶯鶯 (八) 黃明志 (八)	4/抽離	
數學	9C/5	吳依凡	陳綺貞 (九) 林欣怡 (九) 高向鵬 (九) 蔡依林 (九) 鄧雨賢 (九)	5/抽離	
特殊需求/ 生活管理	A/4	李大仁	王大明 (七) 藍藍路 (七) 邱雨辰 (八) 陳綺貞 (九)	2/外加	
特殊需求/ 學習策略	B/4	李大仁	吳碧辰 (七) 李鮭魚 (七) 古志一 (七) 石錦行 (七)	2/外加	
特殊需求/ 學習策略	C/3	李大仁	蔡依林 (九) 陳綺貞 (九) 鄧雨賢 (九)	2/外加	
特殊需求/ 社會技巧	D/3	陳零九	黃明志 (八) 游鴻明 (八) 王力宏 (八)	2/外加	

\* 特殊教育班型：請填入「集中式特教班」、「分散式資源班」、「○○巡迴輔導班」、「在家教育班」。

\* 巡迴輔導學校請將巡迴輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。

\* 請依學生障礙狀況及需求開設課程，將需求相仿、年段相同學生分組教學，且建議以學生特殊需求開設特殊需求領域課程。填寫所排課程之教學分組狀況，各教育階段學生請分別列表。

\* 受巡迴輔導學校如不只一位巡迴輔導教師服務，請與巡迴輔導教師溝通討論，以整體學生服務考量規劃安排課程與分組教學，並填寫所安排課程之教學分組狀況。

\* 「領域/科目」欄位：須依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範排定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等部定課程依序填寫，再依

- 特殊需求領域等彈性學習課程依序填寫，並由低→高年級填寫。
- \* 「**領域/科目**」欄位：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式，例如：國語分一年級A、B兩組、二年級分A、B兩組、三年級分A、B兩組，屬前者；數學則以跨年級方式分為A、B、C、D等四組，屬後者。請依實際排課狀況填寫。
  - \* 「**小組別/小組人數**」欄位：請依據C6學生需求彙整表之需求，將需求相仿學生分為一組，並以A、B、C…代號依序填寫（代號亦可自行編寫，惟需有一致性），且代號應與其他表件一致（例如：C3領域教學計畫表、C8班級課表及C9教師課表等）；並請填寫「**小組人數**」。
  - \* 「**小組人數**」欄位：同時上課學生人數以2至6人為原則，「**小組人數**」過少時請考慮分組上課。如分組人數非2至6人，請提特推會審查討論通過，巡迴輔導班及在家教育班不在此限，惟仍建議將需求相仿、年段相同學生分組教學。
  - \* 「**任課教師**」欄位：請填寫完整。
  - \* 「**學生姓名**」欄位：請填入學生全名，並請以括號國字數字標示年級。
  - \* 「**每週節數**」欄位：請依據十二年國民基本教育課程綱要節數規定，如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。
  - \* 「**備註**」欄位：請填入部分融合教育時間，或需於此欄位加以說明之事項，例如：隔週上課、集中安排所需之特殊需求領域課程（輔助科技應用課程、情意發展等）之節數，以爭取教學時效。

南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民小學不分類巡迴輔導班學生上課分組教學一覽表

學校名稱	領域/ 科目	小組別/ 小組人 數	任課 教師	學生姓名(年級)	每週節數/ 直接教學(抽離、外加)或 間接服務(諮詢、入班觀察)	備註
原來國小	特殊需求/ 生活管理	A/4	王小明	許幼幼(五)、陳可可(五)、楊左左(六)、 施右右(六)	4/外加	
快樂國小	語文/三年 級國語	3A/3	王小明	黃小小(三)、張大大(三)、謝中中(三)	4/抽離	
快樂國小	數學/四年 級數學	4A/2	王小明	黃高高(四)、石低低(四)	4/抽離	
快樂國小	特殊需求/ 學習策略	B/2	王小明	白花花(五)、綠油油(五)	2/外加	
健康國小	特殊需求/ 社會技巧	A/3	王小明	錢多多(三)、黃一三(四)、高美美(二)	2/外加	
健康國小	特殊需求	B/3	范大萱	尹個人(六)、尹二人(五)、尹三零(五)	1/間接服務(諮詢)	提供行政人員及導師特 教相關諮詢

\* 特殊教育班型：請填入「集中式特教班」、「分散式資源班」、「○○巡迴輔導班」、「在家教育班」。

\* 巡迴輔導班學校請將巡迴輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。

\* 請依學生障礙狀況及需求開設課程，將需求相仿、年段相同學生分組教學，且建議以學生特殊需求開設特殊需求領域課程。填寫所排課程之教學分組狀況，各教育階段學生請分別列表。

\* 受巡迴輔導學校如不只一位巡迴輔導教師服務，請與巡迴輔導教師溝通討論，以整體學生服務考量規劃安排課程與分組教學，並填寫所安排課程之教學分組狀況。

\* 「領域/科目」欄位：須依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範排定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等部定課程依序填寫，再依特殊需求領域等彈性學習課程依序填寫，並由低→高年級填寫。

\* 「領域/科目」欄位：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式，例如：國語分一年級A、B兩組，二年級分A、B兩組，三年級分A、B兩組，屬前者；數學則以跨年級方式分為A、B、C、D等四組，屬後者。請依實際排課狀況填寫。



- \* 「**小組別/小組人數**」欄位：請依據C6學生需求彙整表之需求，將需求相仿學生分為一組，並以A、B、C…代號依序填寫（代號亦可自行編寫，惟需有一致性），且代號應與其他表件一致（例如：C3領域教學計畫表、C8班級課表及C9教師課表等）；並請填寫「**小組人數**」。
- \* 「**小組人數**」欄位：同時上課學生人數以2至6人為原則，「**小組人數**」過少時請考慮分組上課。如分組人數非2至6人，請提特推會審查討論通過，巡迴輔導班及在家教育班不在此限，惟仍建議將需求相仿、年段相同學生分組教學。
- \* 「**任課教師**」欄位：請填寫完整。
- \* 「**學生姓名**」欄位：請填入學生全名，並請以括號國字數字標示年級。
- \* 「**每週節數**」欄位：請依據十二年國民基本教育課程綱要節數規定，如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。
- \* 「**備註**」欄位：請填入部分融合教育時間，或需於此欄位加以說明之事項，例如：隔週上課、集中安排所需之特殊需求領域課程（輔助科技應用課程、情意發展等）之節數，以爭取教學時效。

南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學集中式特教班學生分組教學一覽表

領域/科目	小組別/ 小組人數	任課教師	學生姓名 (年級)	每週節數/ 直接教學 (抽離、外加) 或 間接服務 (諮詢、入班觀察)	備註
國語文	不分組/5 人	張月月	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、 吳美美 (一)、鐘娟娟 (一)	5/直接教學	
數學	A 組/3 人	李美美	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)	4/直接教學	
	B 組/2 人	陳瑩瑩	吳美美 (一)、鐘娟娟 (一)	4/直接教學	
自然科學	不分組/5 人	江芷芷	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	3/直接教學	
英語文	不分組/5 人	陳瑩瑩	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	2/直接教學	
社會	不分組/5 人	李美美	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	4/直接教學	
科技 (資訊、生活)	不分組/5 人	陳瑩瑩	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	2/直接教學	
藝術 (音樂、表演)	不分組/5 人	李美美	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	1/直接教學	
藝術 (視覺)	不分組/5 人	張燕燕	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	2/直接教學	
健康與體育 (健康)	不分組/5 人	陳瑩瑩	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	1/直接教學	
健康與體育 (體育)	不分組/5 人	陳瑩瑩 盧瑞瑞	王大同 (三)、李小民 (三)、羅武 (二)、吳 美美 (一)、鐘娟娟 (一)	2/直接教學	協同

綜合活動 (家政、輔導、 童軍)	不分組/5人	李美美	王大同(三)、李小民(三)、羅武(二)、吳美美(一)、鐘娟娟(一)	3/直接教學	
特殊需求 (生活管理)	不分組/5人	張燕燕	王大同(三)、李小民(三)、羅武(二)、吳美美(一)、鐘娟娟(一)	2/直接教學	
特殊需求 (職業教育)	不分組/5人	洪豆豆	王大同(三)、李小民(三)、羅武(二)、吳美美(一)、鐘娟娟(一)	3/直接教學	
班/週會	不分組/5人	李美美	王大同(三)、李小民(三)、羅武(二)、吳美美(一)、鐘娟娟(一)	1/直接教學	安排融合 教育時間

\* 特殊教育班型：請填入「集中式特教班」、「分散式資源班」、「○○巡迴輔導班」、「在家教育班」。

\* 巡迴輔導班學校請將巡迴輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。

\* 請依學生障礙狀況及需求開設課程，將需求相仿、年段相同學生分組教學，且建議以學生特殊需求開設特殊需求領域課程。填寫所排課程之教學分組狀況，各教育階段學生請分別列表。

\* 受巡迴輔導學校如不只一位巡迴輔導教師服務，請與巡迴輔導教師溝通討論，以整體學生服務考量規劃安排課程與分組教學，並填寫所安排課程之教學分組狀況。

\* 「領域/科目」欄位：須依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範排定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等部定課程依序填寫，再依特殊需求領域等彈性學習課程依序填寫，並由低→高年級填寫。

\* 「領域/科目」欄位：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式，例如：國語分一年級A、B兩組，二年級分A、B兩組，三年級分A、B兩組，屬前者；數學則以跨年級方式分為A、B、C、D等四組，屬後者。請依實際排課狀況填寫。

\* 「小組別/小組人數」欄位：請依據C6學生需求彙整表之需求，將需求相仿學生分為一組，並以A、B、C…代號依序填寫（代號亦可自行編寫，惟需有一致性），且代號應與其他表件一致（例如：C3領域教學計畫表、C8班級課表及C9教師課表等）；並請填寫「小組人數」。

\* 「小組人數」欄位：同時上課學生人數以2至6人為原則，「小組人數」過少時請考慮分組上課。如分組人數非2至6人，請提特推會審查討論通過，巡迴輔導班及在家教育班不在此限，惟仍建議將需求相仿、年段相同學生分組教學。

\* 「任課教師」欄位：請填寫完整。

\* 「學生姓名」欄位：請填入學生全名，並請以括號國字數字標示年級。

\* 「每週節數」欄位：請依據十二年國民基本教育課程綱要節數規定，如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。

\* 「備註」欄位：請填入部分融合教育時間，或需於此欄位加以說明之事項，例如：隔週上課、集中安排所需之特殊需求領域課程（輔助科技應用課程、情意發展等）之節數，以爭取教學時效。

南投縣 110 學年度幸福鎮原來國民中學不分類資優資源班學生上課分組教學一覽表

領域/ 科目	小組別/ 小組人數	任課 教師	學生姓名(年級)	每週節數/ 直接教學(抽離、外加)或 間接服務(諮詢、入班觀察)	備註
數學/ 數學	數理 A/ 5 人	黃黃路	李四環(八)、蕭敬業(八)、張九堯(八)、劉品言(八)、 簡六村(九)	4/抽離	
語文/ 英語文	一般組/ 2 人	陳性淳	林一辰(八)、黃元皓(八)	3/抽離	
自然科學/ 理化	數理組/ 2 人	林辰志	陳武邑(八)、白毅(八)	3/抽離	
特殊需求/ 獨立研究	A 組/ 3 人	林靈發	邱勝義(七)、邱雨辰(七)、王品號(七)	2/外加	
特殊需求/ 獨立研究	B 組/ 3 人	林靈發	曹又寧(八)、曹傑英(八)、王建旻(八)	2/外加	
特殊需求/ 創造力	C 組/ 3 人	林靈發	錢為捐(九)、胡鐵義(九)、王建旻(八)	2/外加	
特殊需求/ 領導才能	D 組/ 4 人	胡洋林	林一辰(八)、黃元皓(八)、陳武邑(八)、白毅(八)	1/外加	

\* 特殊教育班型：請填入「集中式特教班」、「分散式資源班」、「○○巡迴輔導班」、「在家教育班」。

\* 巡迴輔導班學校請將巡迴輔導教師服務之所有學校及分組教學狀況列出。

\* 請依學生障礙狀況及需求開設課程，將需求相仿、年段相同學生分組教學，且建議以學生特殊需求開設特殊需求領域課程。填寫所排課程之教學分組狀況，各教育階段學生請分別列表。

\* 受巡迴輔導學校如不只一位巡迴輔導教師服務，請與巡迴輔導教師溝通討論，以整體學生服務考量規劃安排課程與分組教學，並填寫所安排課程之教學分組狀況。

\* 「領域/科目」欄位：須依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範排定課程，並敘明為何年級課程；請依語文領域、數學領域等部定課程依序填寫，再依特殊需求領域等彈性學習課程依序填寫，並由低→高年級填寫。

\* 「領域/科目」欄位：分組教學可採同年級分組或跨年級分組兩種模式，例如：國語分一年級 A、B 兩組，二年級分 A、B 兩組，三年級分 A、B 兩組，屬前者；數學則以跨

年級方式分為A、B、C、D等四組，屬後者。請依實際排課狀況填寫。

- \* 「**小組別/小組人數**」欄位：請依據C6學生需求彙整表之需求，將需求相仿學生分為一組，並以A、B、C…代號依序填寫（代號亦可自行編寫，惟需有一致性），且代號應與其他表件一致（例如：C3領域教學計畫表、C8班級課表及C9教師課表等）；並請填寫「**小組人數**」。
- \* 「**小組人數**」欄位：同時上課學生人數以2至6人為原則，「**小組人數**」過少時請考慮分組上課。如分組人數非2至6人，請提特推會審查討論通過，巡迴輔導班及在家教育班不在此限，惟仍建議將需求相仿、年段相同學生分組教學。
- \* 「**任課教師**」欄位：請填寫完整。
- \* 「**學生姓名**」欄位：請填入學生全名，並請以括號國字數字標示年級。
- \* 「**每週節數**」欄位：請依據十二年國民基本教育課程綱要節數規定，如要抽離部定課程，建議以完全抽離方式，並應符合部定課程之節數規範。
- \* 「**備註**」欄位：請填入部分融合教育時間，或需於此欄位加以說明之事項，例如：隔週上課、集中安排所需之特殊需求領域課程（輔助科技應用課程、情意發展等）之節數，以爭取教學時效。

# 南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學集中式特教班

## 班級課表

教育階段：  國中  國小

特教班級總節數：35 節

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修	07:30 ∩ 08:05					
一	08:15 ∩ 09:00	體育	數學	數學	週/班會	體育
二	09:10 ∩ 09:55	科技	社會	綜合活動	特殊需求 (職業教育-餐旅)	國語文
課間						
三	10:05 ∩ 10:50	綜合活動	社會	國語文	特殊需求 (職業教育-餐旅)	國語文
四	11:00 ∩ 11:45	社會	英語文	國語文	特殊需求 (職業教育-餐旅)	自然科學
中午						
五	13:05 ∩ 13:50	數學	藝術 (視)	自然科學	生活管理	科技
六	14:00 ∩ 14:45	健康	藝術 (視)	英語文	國語文	數學
七	14:55 ∩ 15:40	自然科學	生活管理	社會	藝術 (音)	綜合活動
八						

國語文： 5 節

英語文： 2 節

本國語文：      節

數學： 4 節

社會： 4 節

自然科學： 3 節

藝術： 3 節

生活科技： 2 節

健康與體育： 3 節

綜合活動： 3 節

週/班會： 1 節

特殊需求： 5 節

- \*請依據十二年國民基本教育課程綱要及特殊教育課程實施規範規劃各領域/科目節數。
- \*本表填寫各教育階段集中式特教班班級課表，每班一份，請依實際上課科目填寫。
- \*國小 40 分鐘為一節，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。
- \*課表請填寫分組教學之「組別代號（學習領域/科目）」，且應與其他表件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表、C9 教師課表）

## 南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學分散式資源班

### 教師課表

擔任職務：專任教師

教師姓名：李大仁

授課總節數：16 節

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修	07:30-08:15		學習策略 B 組			學習策略 B 組
一	08:20-09:05					
二	09:15-10:00					
課間						
三	10:10-10:55		國 8B	國 8B	國 7A	
四	11:05-11:50	國 7A				
中午	12:20-13:05	學習策略 C 組		學習策略 C 組		
五	13:10-13:55	國 8B		國 7A	國 8B	
六	14:05-14:50		國 7A			國 7A
七	15:05-15:50					國 8B
八	16:00-16:45		生活管理 A 組		生活管理 A 組	

\* 本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。

\* 「擔任職務」欄位：請填寫兼任行政職稱、導師或專（兼）任教師。

\* 國小 40 分鐘為一節課，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\* 課表請填寫分組教學之「組別代號（學習領域/科目）」，且應與其他表件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表及 C8 班級課表等）。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師應將課表分別送交編制隸屬學校（支援巡迴輔導及駐點者亦同）並報府備查。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小（特需 A 組/學習策略）。



## 南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民小學不分類巡迴輔導班

### 教師課表

擔任職務： 專任教師 教師姓名： 王小明 授課總節數： 16 節

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修			快樂 B 組 學習策略	健康 A 組 社會技巧	快樂 B 組 學習策略	健康 A 組 社會技巧
一	8:40~9:20	快樂國小 備課	快樂國小 備課	原來國小 備課	快樂國小 備課	快樂國小 備課
二	9:30~10:10		快樂 3A 國語			
課間						
三	10:30~11:10	快樂 3A 國語	快樂國小 備課	原來國小 備課	快樂 3A 國語	快樂 4A 數學
四	11:20~12:00	快樂 3A 國語			快樂國小 備課	快樂 4A 數學
中午	12:30~13:10	原來 5A 生活管理		原來 5A 生活管理	原來 5A 生活管理	原來 5A 生活管理
五	13:20~14:10	原來國小 備課	快樂 4A 數學	原來國小 週三研習進修	原來國小 備課	原來國小 備課
六	14:10~14:50	快樂 4A 數學	快樂國小 備課			
七	15:00~15:40	原來國小 備課				
八	16:00~16:40					

\* 本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。

\* 「擔任職務」欄位：請填寫兼任行政職稱、導師或專（兼）任教師。

\* 國小 40 分鐘為一節課，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\* 課表請填寫分組教學之「組別代號（學習領域/科目）」，且應與其他表件一致（例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表及 C8 班級課表等）。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師應將課表分別送交編制隸屬學校（支援巡迴輔導及駐點者亦同）並報府備查。

\* 巡迴輔導班/在家教育班教師請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小（特需 A 組/學習策略）。

# 南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學集中式特教班

## 教師課表

班別(年級)：特教班

擔任職務：導師

教師姓名：李美美 授課總節數 12+1 節

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修	07:30 ∩ 08:05					
一	08:15 ∩ 09:00		數學	數學	班/週會	
二	09:10 ∩ 09:55		社會	綜合活動		
課間	09:55 ∩ 10:05					
三	10:05 ∩ 10:50	綜合活動	社會			
四	11:00 ∩ 11:45	社會				
中午	12:20 ∩ 13:00					
五	13:05 ∩ 13:50	數學				
六	14:00 ∩ 14:45					數學
七	14:55 ∩ 15:40			社會	藝術 (音)	綜合活動
八						

\*本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。

\*「擔任職務」欄位：請填寫兼任行政職稱、導師或專(兼)任教師。

\*國小 40 分鐘為一節課，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\*課表請填寫分組教學之「組別代號(學習領域/科目)」，且應與其他表件一致(例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表及 C8 班級課表等)。

\*巡迴輔導班/在家教育班教師應將課表分別送交編制隸屬學校(支援巡迴輔導及駐點者亦同)並報府備查。

\*巡迴輔導班/在家教育班教師請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小(特需 A 組/學習策略)。

# 南投縣 111 學年度幸福鎮原來國民中學不分類資優資源班

## 教師課表

班別(年級)：**九年級**

擔任職務 **特教組長**

教師姓名 **林靈發**

授課總節數 **4+2 節**

節數	上課時間	星期一 Mon	星期二 Tue	星期三 Wed	星期四 Thu	星期五 Fri
早修	07:30-08:05	獨立研究 B 組	創造力 C 組	創造力 C 組	獨立研究 B 組	
一	08:15-09:00					
二	09:10-09:55					
課間						
三	10:05-10:50					
四	11:00-11:45					
中午	12:20-13:00		獨立研究 A 組			獨立研究 A 組
五	13:05-13:50					
六	14:00-14:45					
七	14:55-15:40					
八	15:50-16:35					

\*本表填寫各教育階段特殊教育班型之教師課表，每位教師填寫一張課表。

\*「擔任職務」欄位：請填寫兼任行政職稱、導師或專(兼)任教師。

\*國小 40 分鐘為一節課，國中 45 分鐘；實際授課時間請自行填寫。

\*課表請填寫分組教學之「組別代號(學習領域/科目)」，且應與其他表件一致(例如：C3 領域教學計畫表、C7 學生分組教學一覽表及 C8 班級課表等)。

\*巡迴輔導班/在家教育班教師應將課表分別送交編制隸屬學校(支援巡迴輔導及駐點者亦同)並報府備查。

\*巡迴輔導班/在家教育班教師請於組別前註記服務學校名稱及組別名稱，並將備課時間列出，例如：幸福國小(特需 A 組/學習策略)。



# 相 關 資 料

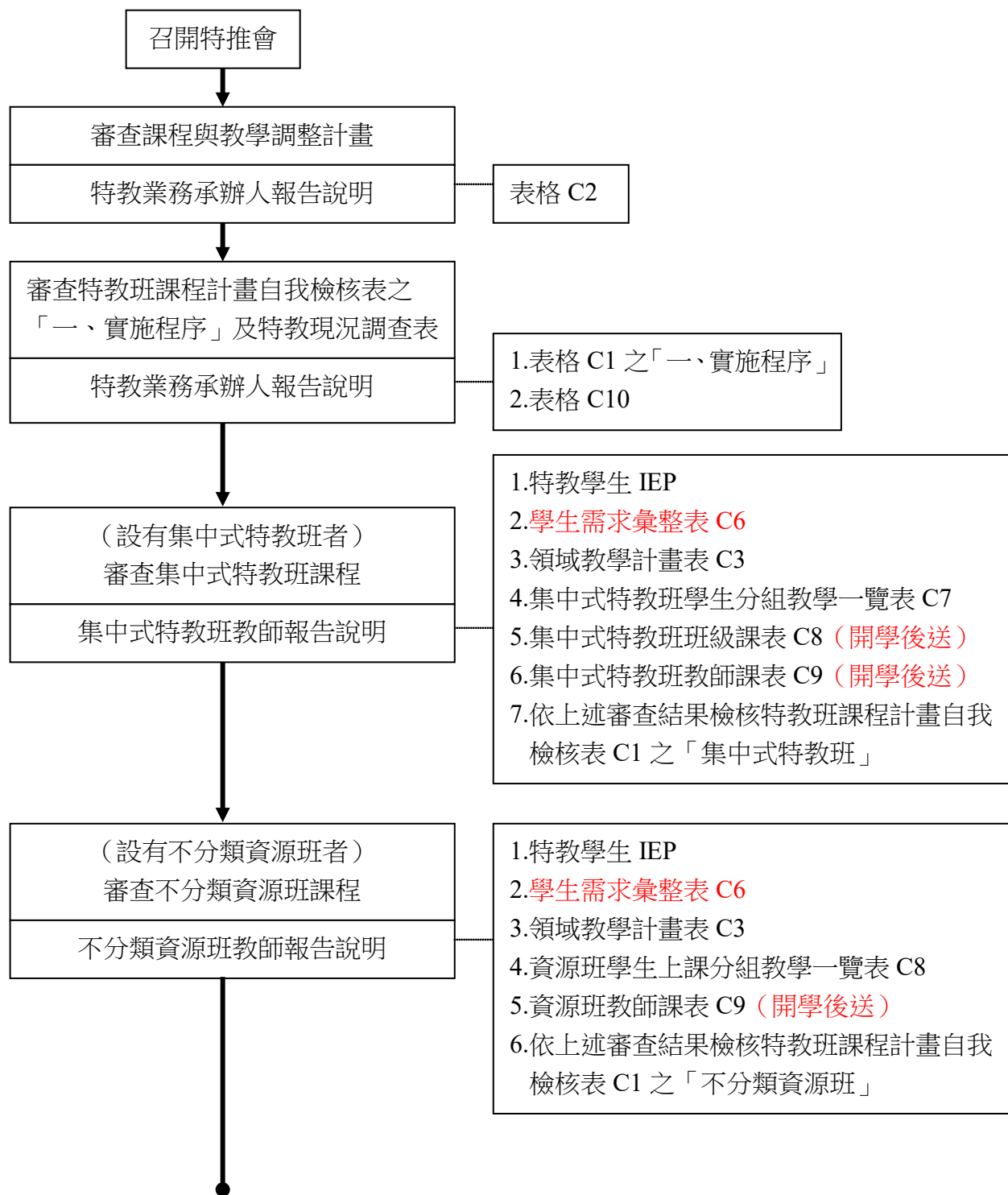


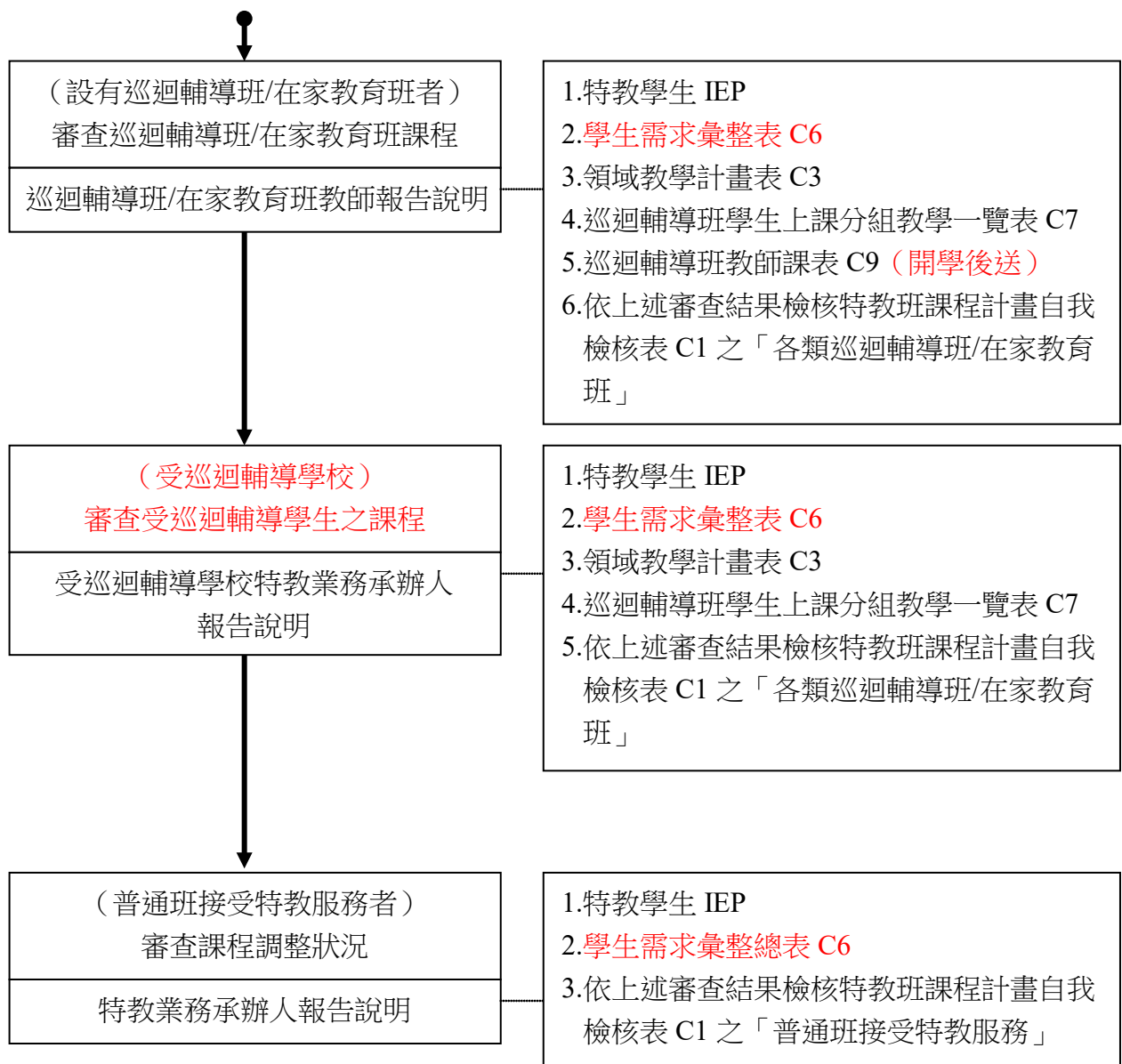


# 附件 1 南投縣各級學校特殊教育推行委員會審查特殊教育課程計畫

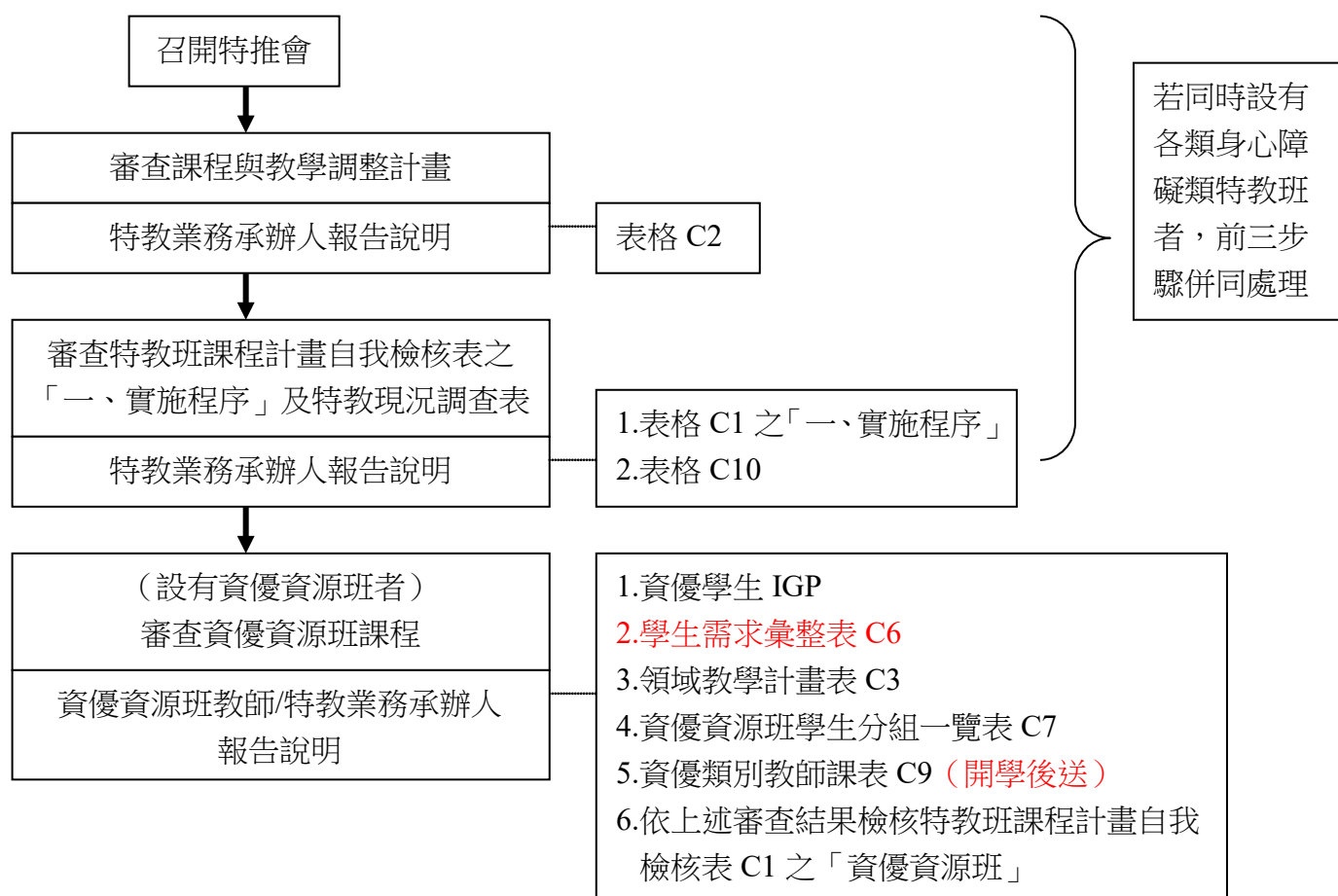
## 建議流程圖

【身心障礙類】請參考以下流程，依設班類別，依序審查各類特教班課程計畫。





【資賦優異類】請參考以下流程，依設班類別，依序審查各類特教班課程計畫。







附件 2 南投縣 111 學年度辦理國民中小學學校特殊教育課程計畫備查資料檢核表

班型	相關表件		學校自我檢核表	課程與教學調整計畫表	領域教學計畫表	課程發展委員會議紀錄	特教推展委員會議紀錄	學生需求彙整表	學生上課分組教學一覽表	班級課表	教師課表	特教現況調查表	
	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10			
身障類	集中式特教班	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		分散式資源班	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	巡迴輔導班 在家教育班	新個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		舊個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	受巡迴輔導學校	新個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		舊個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
資優類	普通班接受特教服務	新個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		舊個案	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
資優類	資優資源班	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

備註：

1. 「」註記者請與學校課程計畫併同報府備查，有檢附者於打勾；「」註記者為不必繳交；「」註記者為課表，本次課程計畫備查不送課表，惟請學校於開學後 2 週內完成排定，並完成教務處或相關處室核章後上傳學校網站並留校存參。
2. 請各校所需繳交資料併同學校課程計畫提報特教推展委員會進行審查，後送課程發展委員會進行審議。
3. 在特教班或資源班者，若有一對一上課或分組超過 6 人之情形，請提報特教推展委員會審查決議通過，載明原因及需求並做成會議紀錄。
4. 巡迴輔導班設班學校，如校內無學生，則免送 C3 領域教學計畫表。請受巡迴輔導學校與巡迴輔導教師討論服務學生之狀況及特殊需求，課程開設以學生之特殊需求為原則，並與巡迴輔導教師共同討論完成 C3 領域教學計畫表之擬訂。
5. 巡迴輔導班或受巡迴輔導學校，如有於課程計畫備查後才完成之巡迴輔導派案情形，屬新個案情形，其新個案之相關表件，需循上下學期課程計畫異動或調整方式，將更改資料重新上傳至指定平台並函報本府。
6. 普通班接受特教服務之學生，請於 C2 課程與教學調整計畫及 C6 學生需求彙整表敘明課程調整方式，並提報特教推展委員會討論決議。



附件 3 南投縣國民中小學教育階段個別化教育計畫/個別輔導計畫與課程運作

參考期程

編號	時程	工作項目	工作內容說明
1	6 月	召開 <b>在校學生個別化教育計畫（以下簡稱 IEP）/個別輔導計畫（以下簡稱 IGP）</b> 會議	個別召開 IEP/IGP 會議，且於法定時間內以團隊合作方式進行。
2	6-7 月	統整 <b>在學學生 IEP/IGP</b> ，完成學生能力與課程需求彙整表	撰寫需注意學生需求與課程的連結性。
3	6-7 月	召開學校特殊教育推行委員會	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 由特教組長（或特殊教育教師代表）說明全校特殊教育學生整體課程需求概況，並提出須相關處室協助之事項。</li> <li>2. <b>審查</b>全校特殊教育學生能力與課程需求彙整表，議決個別學生課程規劃及相關服務。</li> <li>3. <b>審查</b>特殊教育班（含集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、資優資源班等）課程規劃，應依學生之個別需求，彈性調整課程（包括學習內容、歷程、環境及評量）及學習節數（學分數）。</li> </ol>
4	7-8 月	召開學校課程發展委員會	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校課程發展委員會應納入特殊教育教師代表，<b>審議</b>特殊教育課程計畫。</li> <li>2. 由特教組長（或特殊教育教師代表）說明全校特殊教育學生整體課程需求概況。</li> <li>3. <b>審議</b>全校特殊教育班（含集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、資優資源班等）、<b>特殊教育方案課程規劃、資優方案課程規劃及各領域課程計畫</b>。</li> </ol>
5	7-8 月	召開 <b>新生及新鑑定學生 IEP/IGP</b> 會議	個別召開 IEP/IGP 會議，且於法定時間內以團隊合作方式進行。
6	7-8 月	統整 <b>新生 IEP/IGP</b> ，完成學生能力與課程需求彙整表	撰寫需注意學生需求與課程的連結性。
7	7-8 月	召開學校特殊教育推行委員會	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 由特教組長（或特殊教育教師代表）說明全校特殊教育學生整體課程需求概況，並提出須相關處室協助之事項。</li> <li>2. <b>審查</b>全校特殊教育學生能力與課程需求彙整</li> </ol>

編號	時程	工作項目	工作內容說明
			表，議決個別學生課程規劃及相關服務。 3. <b>審查</b> 特殊教育班（含集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、資優資源班等）課程規劃，應依學生之個別需求，彈性調整課程（包括學習內容、歷程、環境及評量）及學習節數（學分數）。
8	7-8 月	召開學校課程發展委員會	1. 學校課程發展委員會應納入特殊教育教師代表， <b>審議</b> 特殊教育課程計畫。 2. 由特教組長（或特殊教育教師代表）說明全校特殊教育學生整體課程需求概況。 3. <b>審議</b> 全校特殊教育班（含集中式特教班、不分類資源班、巡迴輔導班、資優資源班等）、特殊教育方案課程規劃及各領域課程計畫。
9	7-8 月	教務處協助排課，完成班級、小組及個人課表	1. 依〈國民教育階段身心障礙資源班實施原則〉第七條第二款「學校教務處排課時應考量資源班排課需求，提供優先排課之協助，例如：可採數個普通班的語文領域同時段排課，以利資源班學生抽離上課」。 2. 教務處 <b>應優先滿足特殊教育學生之需求</b> ，並提供相關協助，含多元特殊教育方案、資源班（資源教室）及特教班等。
10	9 月-次年 1 月	執行班級、小組及個別教學	須注意學生學習需求、課程規劃及 IEP/IGP 的關連性。
11	12 月-次年 1 月	召開學生期末 IEP/IGP 檢討會議，修訂 IEP/IGP 內容	於法定時間內以團隊合作方式進行，並檢視上學期學生 IEP/IGP 執行情形，以及確認下學期特殊教育學生學習需求與課程規劃。
12	12 月-次年 1 月	微調全校特殊教育學生能力與課程需求彙整表	1. 依特殊教育學生 IEP/IGP 之檢討內容，調整全校特殊教育學生課程需求彙整表。 2. 須注意學生學習需求與課程規劃的關連性。
13	次年 1 月	召開學校特殊教育推行委員會	由特教組長（或特殊教育教師代表）向委員說明校內全體特殊教育學生整體課程需求概況之調整，並提出處室協助之事項， <b>審查</b> 學生能力與課程需求彙整表，議決整體課程規劃、學生需求及相關服務。
14	次年 1 月	召開學校課程發展委員會	<b>審議調整之全校特殊教育學生整體課程規劃</b> （或修正學校課程計畫），並由特教組長（或特殊教育教師代表）於會議中說明特殊教育學生整體課程調整需求。

編號	時程	工作項目	工作內容說明
15	次年 1-2 月	在教務處協助下微調課表	若特殊教育學生課程有調整，請教務處協助微調課表。
16	次年 2-6 月	執行班級及小組教學	須注意學生學習需求、課程規劃及 IEP/IGP 目標的關連性。
17	次年 5-6 月	召開在學學生 IEP/IGP 檢討會議	於法定時間內以團隊合作方式進行，並個別召開 IEP/IGP 會議。
18	次年 6-7 月	確認下一學年度每位新生 IEP/IGP 小組成員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. IEP/IGP 小組成員依學生需求安排，小組成員須包含：行政代表、普通教師代表、特殊教育教師及學生家長，並視需要邀請相關人員參與。</li> <li>2. 確認全校特殊教育學生 IEP/IGP 小組成員。</li> </ol>



# 南投縣高級中等以下學校特殊教育課程教材教法及評量實施計畫

中華民國 108 年 5 月 27 日府教特字第 1080114802 號函頒

- 一、依據特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法訂定之。
- 二、本計畫適用對象為南投縣（以下簡稱本縣）所屬高級中等以下學校（以下簡稱學校）之身心障礙與資賦優異學生（以下簡稱特殊教育學生）。
- 三、本計畫所稱特殊教育學生係指經本縣特殊教育學生鑑定及就學輔導會鑑定通過者。
- 四、學校實施特殊教育，應參照特殊教育課程實施規範設計適合之課程、教材、教法及評量，融入特殊教育學生個別化教育計畫或個別輔導計畫實施。
- 五、學校實施特殊教育課程，應考量系統性、銜接性與統整性，以團隊合作方式設計因應學生個別差異之適性課程，促進不同能力、不同需求學生有效學習。
- 六、學校實施特殊教育課程，應參核心素養、學習重點與學生在特定領域（科目）學習功能，依學生之個別需求，確實擬定特殊教育學生個別化教育計畫或個別輔導計畫。  
學校得彈性調整特殊教育學生課程（包含學習內容、歷程、環境及評量），經學校特殊教育推行委員會（以下簡稱特推會）審議通過，再送學校課程發展委員會（以下簡稱課發會）審議通過，並陳報本府備查後實施。
- 七、特殊教育之教法，應依下列原則為之：
  - （一）運用各種輔助性科技與器材、無障礙設施、相關支持服務、環境佈置及社區資源等措施，提供適性之學習環境。
  - （二）設計明確之學習目標、多元之學習活動，並適時檢視學習成效，以培養學生之核心素養。
  - （三）透過各種教學與班級經營策略，提供學生充分參與及成功經驗之機會。
  - （四）進行跨專業、跨專長、跨領域（科目）之教學。前項教法依下列方式分組並進行教學：
  - （一）分組方式：
    1. 個別教學。
    2. 班級內小組教學。
    3. 跨班級、年級或學校之分組教學。
  - （二）實施方式：
    1. 個別指導或師徒制。
    2. 協同教學、合作教學或合作諮詢。
    3. 同儕教學或合作學習。
    4. 其他適合之特殊教育教法。



- 八、特殊教育教材研發及編選應保持彈性，依據學生能力、特質與需求，考量文化差異，結合學校特性及社區生態，充分運用各項教學設備、科技資訊及教學資源，啟發學生多元潛能。
- 九、學校實施多元與彈性評量，應考量領域（科目）性質、學習目標與內容、學生學習優勢及特殊教育需求。學校定期評量之調整措施，應參照個別化教育計畫或個別輔導計畫，經學校特推會審議通過後實施。
- 十、特殊教育學生之成績評量，應衡酌學生之學習優勢管道，依學生能力及需求彈性調整其評量方式與內容，並應以公平合理為原則，必要時得提供相關輔助，並於個別化教育計畫或個別輔導計畫中載明，且經學校特推會審議通過，再送學校課發會審議通過。
- 十一、特殊教育學生學習領域評量，依下列規定辦理：
- （一）集中式特教班學生：由教師視學生能力現況，依特殊教育課程綱要規定之領域內容，訂定教育目標並實施評量。
  - （二）分散式資源班學生：
    1. 平時評量成績：在資源班接受直接教學之學習領域，其成績評量係衡酌學生之普通班平時及定期評量表現，另納入資源班教師所提供之評量結果；未接受直接教學之學習領域，其成績評量由普通班教師視學生能力現況彈性調整之，成績評量應視節數比例，按比重適當評分，並由學校特推會自行訂定普通班及資源班成績合適比例。
    2. 定期評量成績：以參加學校統一定期評量為原則，若有個別需求，應經學校特推會決議，依學生需要調整評量措施。
    3. 平時及定期評量成績由原班任課老師負責登錄。學期成績計算方式由學校特推會訂定之。
  - （三）接受巡迴輔導學生（含在家教育）：由學生學籍所在學校於學期初召開個別化教育計畫會議擬訂評量方式，評量結果提交學校登錄，如接受巡迴輔導學生為資源班或集中式特教班學生，依資源班或特教班規定辦理。
  - （四）在普通班接受特教服務之學生：成績評量由普通班教師視學生現況彈性調整之。
- 十二、特殊教育學生修業期滿之畢業規定，由學校特推會決議後並經學校學生成績評量小組審查後達畢業標準者，由學校發給畢業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書。
- 十三、本計畫未盡事宜，依其他相關規定辦理。

## 南投縣高級中等以下學校特殊教育推行委員會實施要點

中華民國 99 年 5 月 18 日府教特字第 09901046790 號函公佈

中華民國 108 年 12 月 19 日府教輔特字第 1080290077 號函公佈

- 一、依特殊教育法第四十五條第一項規定訂定本要點。
- 二、南投縣(以下簡稱本縣)所屬高級中等以下各教育階段學校(園)為辦理校內特殊教育相關事宜，應成立特殊教育推行委員會(以下簡稱本會)。
- 三、本會之任務：
  - (一) 審議及推動學校(園)學年度特殊教育工作計畫。
  - (二) 審議特殊教育學生編入班級、導師安排。
  - (三) 審議安置適切性評估，協助適應教育環境。
  - (四) 研訂疑似特殊教育需求學生之提報及轉介作業流程。
  - (五) 審議特殊教育課程計畫、個別化教育計畫、個別輔導計畫、特殊教育計畫、修業年限調整及升學、就業輔導等相關事項。
  - (六) 審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業團隊服務及相關支持服務等事宜。
  - (七) 審議特殊教育學生調整評量內容及方式，並協調各單位提供必要之行政支援。
  - (八) 整合特殊教育資源及社區特殊教育支援體系。
  - (九) 推動無障礙環境及社區特殊教育宣導工作。
  - (十) 審議教師及家長特殊教育專業知能研習計畫。
  - (十一) 評估學年度校內辦理特殊教育之成效。
  - (十二) 其他特殊教育相關業務。
- 四、本會之組織及人員：
  - (一) 本會置委員七至二十一人，其中主任委員一人，由學校校(園)長兼任，執行秘書一人，由校長指定特殊教育業務之處室主管擔任，其餘委員由各處室主任、普通班教師代表、特殊教育教師代表、特殊教育學生家長代表組成，出席指導。委員任期一年。
  - (二) 前款委員組成中，任一性別人數應占委員總數三分之一以上。
  - (三) 未設特殊教育班級且該校無特殊教育專長人員之學校，必要時得邀請本縣特殊教育巡迴輔導教師或鄰近學校特殊教育教師擔任委員。
- 五、本會成員為無給職，但外聘委員得依規定支領相關費用。
- 六、本會每學期應固定召開會議一次，必要時得召開臨時會，會議由主任委員為主席；主任委員無法出席時，由其指派委員或由委員互推一人擔任主席，議案表決應有二分之一以上委員出席且過半數同意方得決議，同票時由會議主席逕行裁決。會議內容應作成紀錄，並追蹤執行成效留存備查。
- 七、其他未盡事宜悉依照相關規定辦理。

八、本要點自發布日施行。



## 常見問答

- ⊗ Q 2：學校無特教班但有特教生，要擬訂特殊教育課程計畫嗎？(1/2)
- ⊗ A：要。首先確認學生安置班型是否為下列班型：
- ⊗ 「巡迴輔導班」：與巡迴輔導教師與學校討論合作訂定學生IEP、特殊教育課程計畫表件，並經學生所屬學校特推會審查通過後，提學生所屬學校課發會審議通過。
- ⊗ 「在家教育班」：同巡迴輔導班辦理方式。

## 常見問答

- ⊗ Q 2：學校無特教班但有特教生，要擬訂特殊教育課程計畫嗎？(2/2)
- ⊗ A：要。首先確認學生安置班型是否為下列班型：
- ⊗ 「普通班接受特教服務」：由導師、專任教師及行政人員共同討論訂定學生IEP、特殊教育課程計畫表件，並經學生所屬學校特推會審查通過後，提學生所屬學校課發會審議通過。
- ⊗ ※學生安置班型為巡迴輔導班，如因班級人數低於5人不派案者，屬「普通班接受特教服務」範疇。

## 常見問答

- ✎ Q 3：巡迴輔導老師要如何擬訂服務學生之特殊教育課程計畫？ (1/2)
- ✎ A：先確認巡迴輔導個案屬「舊個案」或「新個案」。
- ✎ 如為舊個案：由巡迴輔導教師與受巡迴輔導學校合作擬訂，並經學生所屬學校特推會審查通過後，提學生所屬學校課發會審議通過。
- ✎ 如新學期巡迴輔導教師、課程計畫有異動或調整，請循上述程序完成會議討論，於第2學期完成資料重新上傳至網站，並函報本府進行備查。

## 常見問答

- ✎ Q 3：巡迴輔導老師要如何擬訂服務學生之特殊教育課程計畫？ (2/2)
- ✎ A：先確認巡迴輔導個案屬「舊個案」或「新個案」。
- ✎ 如為新個案：俟完成派案後，由巡迴輔導教師與受巡迴輔導學校合作擬訂，並經學生所屬學校特推會審查通過後，提學生所屬學校課發會審議通過，於第2學期完成資料重新上傳至網站，並函報本府進行備查。

## 常見問答

☞ Q 4：學校有疑似特殊教育學生，要擬訂特殊教育課程計畫嗎？

☞ A：不用。

## 常見問答

☞ Q 5：現有個案之教師於下學年度調動，有人員異動問題，校內又無接任教師情況下，課程計畫由誰擬訂？

☞ A：課程計畫為整體之預先規劃，依據十二年國民基本教育課綱總綱規定學校課程計畫應於開學前完成備查，故應由現任教師撰寫，俟新教師接任後再就已備查之課程計畫進行滾動式修正，於學期中進行修正調整，並循第2學期再行備查方式辦理。

## 常見問答

✎ Q 6：依據特殊教育法施行細則，學校應於新生及轉學生入學後1個月內訂定；其餘在學學生之個別化教育計畫，應於開學前訂定。但因為要完成特殊教育課程計畫備查，須先彙整新舊生IEP並提報特推會審查，時程上是否與現行規定衝突？ (1/3)

✎ A：依據特殊教育法施行細則第10條之條文係指應完成IEP之最後期限，並非指只能在最後期限完成，意即，只要在此期限前，均為合法，合先敘明。

## 常見問答

✎ Q 6：因為要完成特殊教育課程計畫備查，須先彙整新舊生IEP並提報特推會審查，時程上是否與現行規定衝突？ (2/3)

✎ A：依據總綱規定，課程計畫需於開學前完成備查，且課程計畫需依據IEP適性設計，故6月底的IEP會議係指需完成本學期IEP檢討會議。

✎ 將新生安置相關資料納入考量，產生新生下學年IEP。

✎ 考量並產生全校學生的需求彙整表，提報特推會進行審查，後續提報課發會審議。



## 常見問答

- ✎ Q 6：因為要完成特殊教育課程計畫備查，須先彙整新舊生IEP並提報特推會審查，時程上是否與現行規定衝突？(3/3)
- ✎ A：新安置學生或轉學生則需先依據轉學而來的IEP，可以繼續執行原教育目標，也可以修正教育目標，惟重新產生的需求，則需先經過IEP會議通過後，再送入特推會審查，若需要變動學校課程計畫，則需經課發會審議通過，循第2學期重新上傳課程計畫事宜，再函報本府進行備查。

## 常見問答

- ✎ Q 7：課程計畫面審時間是否能安排於暑假頭、尾，這樣時間較好安排。
- ✎ A：依據總綱規定，課程計畫需於開學前完成備查。本縣課程計畫面審時間亦須配合普教期程訂定，往年皆訂於7月中旬辦理。

## 常見問答

- ❁ Q 8：課程計畫面審時間是否能安排於暑假頭、尾，這樣時間較好安排。
- ❁ A：依據總綱規定，課程計畫需於開學前完成備查。本縣課程計畫面審時間亦須配合普教期程訂定，往年皆訂於7月中旬辦理。
- ❁ 請參閱「南投縣國民中小學教育階段個別化教育計畫/個別輔導計畫與課程運作參考期程」，每年度運作期程皆如此，請學校及教師將重要時程事先行列出。

## 常見問答

- ❁ Q 9：課程計畫備查時程緊迫，相關會議難以如期召開，且受巡迴輔導學校須與巡迴輔導教師協調會議時間，更難以如期辦理。
- ❁ A：依據總綱規定，課程計畫需於開學前完成備查。本縣課程計畫面審時間亦須配合普教期程訂定，往年皆訂於7月中旬辦理，合先敘明。
- ❁ 相關表件與備查作業期程將提早公告，俾利學校作業。

## 常見問答

- ❖ Q 1 0：不知道該使用九年一貫或是十二年國教的表件？  
(1/2)
- ❖ A：因為十二年國教課綱以逐年實施方式進行，111學年度起，除五、六年級外，皆採行十二年國教表件，請先確認學生年級及其安置班型。
- ❖ 如為「集中式特教班」：因本縣國中小集中式特教班皆為混齡方式編班，各年級學生皆有的情況下，一併採行十二年國教課綱較符合現況。
- ❖ 如為「資優資源班」：因本縣國中小資優資源班皆為十二年國教課綱前導學校，一併採行十二年國教課綱較符合現況。

## 常見問答

- ❖ Q 1 0：不知道該使用九年一貫或是十二年國教的表件？  
(2/2)
- ❖ A：因為十二年國教課綱以逐年實施方式進行，111學年度起，除五、六年級外，皆採行十二年國教表件，請先確認學生年級及其安置班型。
- ❖ 如為「分散式資源班」：資源班學生因課程依照普教課程，端視學校該年級採行何者，配合學校辦理即可。
- ❖ 如為「巡迴輔導班」：巡迴輔導班學生因課程依照普教課程，端視該學生所屬學校該年級採行何者，配合學校辦理即可。

## 常見問答

- ✎ Q 1 1：巡迴輔導教師授課有規定一定是國語、數學嗎？是否可以安排其他課程？
- ✎ A：開設課程須由受巡迴輔導學校與巡迴輔導教師共同討論，考量服務學生之狀況及特殊需求，課程開設以學生之特殊需求為原則。
- ✎ 巡迴輔導教師所排課程之教學，如服務學生需求相似，建議小組授課。

## 常見問答

- ✎ Q 1 2：分散式資源班排課有規定一定是國語、數學嗎？是否可以安排其他課程？
- ✎ A：開設課程須由特殊教育教師考量服務學生之狀況及特殊需求，彙整全校特殊教育學生之需求表後，以學生之特殊需求為原則。
- ✎ 上述學生IEP、需求彙整表、分組排課狀況及開設課程（領域教學計畫表）請提報學校特推會審查通過，並提學校課發會審議通過，函報本府備查即可。

## 常見問答

- ☞ Q 1 3：上下學期若只有非常微小的異動，例如：教師異動，學生變成非特（但課程沒有異動），是否仍須依照規定召開特推會、課發會，並進行上傳、函文等相關事宜？
- ☞ A：如因學生異動而產生之分組問題，仍應透過特殊教育推行委員會審查其課程安排與分組適切性，非屬微小的異動。學生異動後如產生一對一教學之情事，仍應進行考量。**惟教師異動**而產生相關表件內容不同，依規完成校內相關會議審查通過即可，**不須**再行函文備查。

## 常見問答

- ☞ Q 1 4：普教課程計畫中之學校背景分析，請教導主任補特教部分，常常會拖延多時。
- ☞ A：課程計畫備查每年約莫於7月份辦理，上下學期有調整異動課程計畫者約莫於1月份辦理，學校應將相關會議召開時程及程序列入規劃。

## 常見問答

- ☞ Q 1 5：如能提供課程計畫示例，學校在撰寫時更有依循的方向。
- ☞ A：說明會手冊中已提供各項表件示例，並於各班型分組中由講師及助理講師分享撰寫經驗。如能具體說明何處不夠清楚應更能聚焦審視，不了解處亦可隨時致電特殊教育資源中心詢問。同時亦鼓勵教師踴躍參與本府所辦理相關增能研習，增益教師對於課程規劃能力。

## 常見問答

- ☞ Q 1 6：希望能更清楚說明課程計畫備查標準，學校在推動時更有依循的方向。
- ☞ A：備查說明會中，會在各班型分組實務討論時，更詳加說明備查項目重點。同時本縣訂有《南投縣111學年度特殊教育課程計畫備查項目評分表》，備查委員皆依此標準進行各校課程計畫之評分，列為是否須修正之依據。





特教資源登入系統

學校

帳號  
請輸入帳號(必填)

密碼  
請輸入密碼(必填)

驗證碼  
ZCK9V  
(點選圖片可重新產生驗證碼)

請輸入驗證碼

登入

[教師註冊](#) | [學校註冊](#) | [忘記密碼?](#)

## Step 2

南投縣特殊教育資源中心-學校管理系統

Dashboard

Home > Dashboard

變更密碼

基本資料修改

請具管理

請具批次匯入

請具申請開放時間

請具申請

請具借用歸還

資料上傳

公開檔案總覽

首頁

歡迎進入後端管理系統，初次登入請記得至 [變更密碼](#) 更改您的密碼，如要進入管理功能，請點選左側選單，謝

## Step 3

**重要帳號密碼  
請列入業務移交**

### 上傳電子檔資料 - 步驟

1. 點擊「學校登入」。
2. 輸入學校帳號、密碼及驗證碼完成登入程序。
3. 點擊「資料上傳」，選取該年度課程計畫上傳，依規定上傳即可。

南投縣立\_\_\_\_\_國民\_\_\_\_\_學

帳號：\_\_\_\_\_

密碼：\_\_\_\_\_





指導單位：教育部國民及學前教育署

主辦單位：南投縣政府教育處

承辦單位：南投縣特教資源中心

協辦單位：南投縣立旭光高中



南投縣特教資源中心

Special Education Resource Center