

南投縣_____學年度特殊需求學生鑑定安置申請送件資料檢核表

提報學校：_____

學生姓名：_____

轉安置

送件資料	學校檢核				
	檢核	縣外轉入	轉集中式特教班		普接、資源班、巡輔班互轉
			轉學後轉集中式	校內轉集中式	縣內轉學
通報網提報名冊(每校1份)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
鑑定安置申請表 (縣外轉入/轉集中式)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
鑑定安置申請表 (縣內轉安置)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
戶口名簿影本或戶籍謄本 /社會局安置公文	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
最近一次鑑定公文影本(含清冊) 或鑑定證明	<input type="checkbox"/>				
特教推行委員會會議紀錄影本	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
轉銜會議紀錄影本	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	
一年內的智力評量資料		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6個月內的適應行為評量結果		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
身障證明/評估/診斷報告書影本	<input type="checkbox"/> 有則檢附	<input type="checkbox"/> 有則檢附	<input type="checkbox"/> 有則檢附		

[註]

- 請務必將本表置於送件資料最上面，檢具之資料請以 A4 尺寸印製，並按上列項目依序放置，有檢附者於打勾。
- 普接、資源班、巡輔班互轉，不用提報鑑定，詳細辦理方式請見鑑定安置申請表(縣內轉安置)之說明。