

# 113 學年度第 2 學期南投縣特殊教育業務工作行事曆－學前階段

月份	工作項目		承辦人	
1 月	課程 相關	無相關業務		
	資優 相關	1. 公告 114 學年度提早入學鑑定簡章於各校網頁	連晉仁輔導員	
	行政 相關	1. 填報 113 學年度第 1 學期特殊教育相關專業人員服務特教通報網評核 2. 辦理 113 學年度第 1 學期特殊教育相關專業人員服務經費核銷	洪珮慈治療師	
		3. 繳交學前巡迴輔導教師 113 學年度第 1 學期交通費核銷資料	賴怡臻治療師	
		4. 提報 114 學年度幼兒優先入園鑑定 5. 提報 113 學年度幼兒第三梯次	李惟慈輔導員	
		6. 申請南投縣高級中等以下學校申請特殊教育輔導團到校服務 7. 報名學前暨國民教育階段特殊教育學生繪畫比賽	全良泓輔導員	
		8. 投稿南投特教電子報 9. 投稿南投特教半年刊 10. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 11. 填報 113 學年度第一學期間各校（園）於親師座談會向家長說明及宣導融合教育之精神及相關做法，其辦理狀況之相關調查 12. 收集 113 學年度普通班教師參與特教研習及融合教育研習參與狀況之相關資料	陳佳君輔導員	
		13. 申請 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具	李益瑋輔導員	
		課程 相關	無相關業務	
		資優 相關	1. 填報 114 學年度提早入學鑑定評估人員意願調查	連晉仁輔導員
2 月	行政 相關	1. 申請 113 學年度第 2 學期學前巡迴輔導服務	賴怡臻治療師	
		2. 辦理 113 學年度第 1 學期教師助理員及特教學生助理人員經費核銷	張竣銘約用人員	
		3. 報名特教學校聯合安置	楊雅雯輔導員	
		4. 參加 113 學年度第 2 學期學前鑑定安置說明會 5. 提報大班升小一及暫緩入學鑑定	李惟慈輔導員	

月份	工作項目		承辦人	
2 月	行政 相關	6. 投稿南投特教半年刊 7. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 8. 收集 113 學年度普通班教師參與特教研習及融合教育研習參與狀況之相關資料	陳佳君輔導員	
		9. 申請 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具	李益瑋輔導員	
3 月	課程 相關	無相關業務		
	資優 相關	無相關業務		
	行政 相關	1. 檢查及偵錯特殊教育通報網資料	林渝鈞社工師	
		2. 繳交 113 學年度第 2 學期學前 IEP 報府審 查	賴怡臻治療師	
		3. 申請 114 年度上半年身心障礙幼兒特教經費	張竣銘約用人員	
		4. 投稿南投特教電子報 5. 投稿南投特教半年刊 6. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 7. 收集 113 學年度普通班教師參與特教研習及融合教育研習參與狀況之相關資料	陳佳君輔導員	
		8. 辦理 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具(申請通過者)之採購、核銷、驗收；至特教通報網登錄輔具相關資料	李益瑋輔導員	
		9. 召開身心障礙畢業生轉銜會議(114 年 3 到 6 月) 10. 送件 114 年度表揚卓越特殊教育人員(須先經校內會議初審)	鄭筠樺輔導員	
		課程 相關	無相關業務	
		資優 相關	無相關業務	
4 月	行政 相關	1. 至全國幼生管理系統完成 114 年度上半年身心障礙幼兒特教經費造冊 2. 申請身心障礙學生就學交通補助費(114 年 1 月及 3~6 月)	張竣銘約用人員	
		3. 提報 113 學年度幼兒第四梯次	李惟慈輔導員	
		4. 協助辦理特殊教育輔導團到校服務(114 年 4 月至 6 月)	全良泓輔導員	

月份	工作項目		承辦人
4 月	行政 相關	5. 投稿南投特教電子報 6. 投稿南投特教半年刊 7. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 8. 收集 113 學年度普通班教師參與特教研習及融合教育研習參與狀況之相關資料	陳佳君輔導員
		9. 辦理 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具(申請通過者)之採購、核銷、驗收；至特教通報網登錄輔具相關資料	李益瑋輔導員
5 月	課程 相關	1. 申請中央補助學前融合教育教師專業學習社群	蔣昇翰中心主任
	資優 相關	1. 回報 114 學年度提早入學鑑定通過學生報到情形 2. 登錄 114 學年度提早入學鑑定通過學生於特通網	連晉仁輔導員
	行政 相關	1. 申請教育部國教署補助 114 學年度教保服務機構融合教育多元輔導計畫 2. 申請教育部國教署補助 114 學年度集中式特教班融合教育計畫	賴怡臻治療師
		3. 申請 114 學年度第 1 學期教師助理員及特教學生助理人員服務 4. 繳交 114 年度上半年身心障礙幼兒特教經費核銷資料報府	張竣銘約用人員
		5. 轉知相關教師、學生及家長特教學校聯合安置結果	楊雅雯輔導員
		6. 參與學前暨國民教育階段特殊教育學生繪畫比賽頒獎典禮	全良泓輔導員
		7. 投稿南投特教電子報 8. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 9. 收集 113 學年度普通班教師參與特教研習及融合教育研習參與狀況之相關資料	陳佳君輔導員
		10. 辦理 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具(申請通過者)之採購、核銷、驗收；至特教通報網登錄輔具相關資料	李益瑋輔導員
6 月	課程 相關	無相關業務	
	資優 相關	無相關業務	
	行政 相關	1. 申請 114 學年度第 1 學期特殊教育相關專業人員服務 2. 填報 113 學年度第 2 學期特殊教育相關專業人員服務特教通報網評核 3. 辦理 113 學年度第 2 學期特殊教育相關專業人員服務經費核銷	洪珮慈治療師

月份	工作項目		承辦人
6 月	行政 相關	4. 繳交學前巡迴輔導教師 113 學年度第 2 學期交通費核銷資料 5. 填報 113 學年度學前巡迴輔導教師服務滿意度線上調查表	賴怡臻治療師
		6. 辦理 113 學年度第 2 學期教師助理員及特教學生助理人員經費核銷	張竣銘約用人員
		7. 投稿南投特教電子報 8. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 9. 填報 113 學年度普通班教師參與特教研習時數及融合教育研習參與狀況調查	陳佳君輔導員
		10. 辦理 113 學年度第 2 學期學前及國民教育階段身心障礙學生教育輔具(申請通過者)之採購、核銷、驗收；至特教通報網登錄輔具相關資料	李益瑋輔導員
		11. 異動特教通報網學前身心障礙畢業生轉銜資料 12. 移交身心障礙畢業生轉銜書面資料	鄭筠樺輔導員
		課程 相關	無相關業務
資優 相關	無相關業務		
7 月	行政 相關	1. 填報特殊教育通報網特教檢核表	林渝鈞社工師
		2. 申請南投縣高級中等以下學校申請特殊教育輔導團到校服務	全良泓輔導員
		3. 發文至縣府進行學校自辦特教研習核備作業 4. 填報 113 學年度普通班教師參與特教研習時數及融合教育研習參與狀況調查	陳佳君輔導員
		5. 繳交特殊教育學生轉銜輔導及服務檢核表	鄭筠樺輔導員

備註：行事曆所載之工作項目，得因應實況隨時修正，並請以本處學生輔導與特殊教育科正式公文所訂之日期為準，以符實際。