



114學年度第一學期 學前特教鑑定安置說明會

南光國小

學前特教巡迴輔導教師

陳佩瑜114.07.23

說明大綱



摘要

鑑定安置
相關網站

鑑定安置
計畫與期程

各作業梯 次說明

在園生
鑑定

優先入園
鑑定

放棄
特教身分

轉學生

補充資料

補充資料

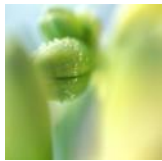
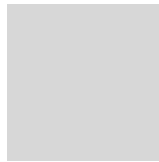
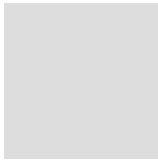
常見問題

疑義處理





特殊教育需求幼兒鑑定 安置重要網站



認識兩個重要網站



<https://www.set.edu.tw/>

特殊教育通報網

1. 學生資料定期維護

2. 提報幼兒鑑定安置

3. 接收幼兒鑑定安置結果

- 請先核對公文結果清冊資料
- **有問題請別接收，先來電告知**
鑑輔會學前鑑定承辦2562609

線上提報與接收

通報網系統維護承辦人 -
林渝鈞2222106#1393

<http://spec.ntct.edu.tw/>

南投縣特教資源中心



鑑定安置表件下載

- 請自行上網下載參閱使用
- 表件每學年**皆有更新**
- 請務必下載**使用新表格**



特殊教育通報網



南投縣特教資源中心



特教通報網操作說明



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

SET通報網 資源與其他

SET通報網

SET 首頁 特教登錄
學校通訊 公告查詢
縣市設置特教查詢

資源與其他

電子書區(統計年報)
團隊資源
特殊教育執行績效
常見Q&A
定期統計查詢

聯絡我們

為加速處理效率，請優先向
所屬縣市教育局／網管反映

✉ setnet@mail.set.edu.tw

💬 ID:@473kypqv

最新消息

標題： 開始日期： ~ 結束日期：

2025-07-17
2025-07-17
2025-07-09
2025-06-03
2025-05-20
2025-05-16
2025-05-07
2025-05-06
2025-05-06
2025-04-25

【公告】有關「114學年度進用教師助理員補助經費第2梯次申請案」，請依說明辦理，請查照。

【公告】有關「114學年度進用部分工時教師助理員及住宿生管理員補助經費申請案」，請依說明辦理，請查照。

【公告】有關「教育部特殊教育通報網」應辦理事項，請貴局（府）依說明辦理，請查照。

【維運公告】因應教育部資科司預計於114年6月3日(星期二)晚間19:00至21:00網站暫停服務

【轉知】新北市大豐國小資訊組長賴老師開發跨平台的語音報讀系統更新網址

【維運公告】因機房維護，2025/05/22(四)、2025/05/23(五)兩日下午 5 點後網站暫停服務

【新增班級】為調查統計各縣市特教班新增班情形，請將114學年度擬新增設特教班級數於114年5月31日前逕至教育部特殊教育通報網填報

【縣市經費】縣市教育局(府)即日起至5月31日前，請至教育部特殊教育通報網填報特教經費執行分類統計表

【公告】有關教育部特殊教育通報網114年度特殊教育統計年報應辦事項

【扶助計畫】請國教署轄屬學校於 6/2前填報114學年度身障學生學習扶助實施計畫申請



特教通報網操作說明



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net

網站導
覽

回首頁

今天 2025

SET通報網

資源與其他

SET通報網

SET 首頁 特教登錄

學校通訊 問卷調查

縣市設置特教班查詢

資源與其他

電子書區(統計年報)

團隊資源

特殊教育執行績效

常見Q&A

定期統計查詢

聯絡我們

特教資料登錄
使用者登入

帳號

密碼

驗證碼 

換一張圖形驗證碼

語音播放

登入

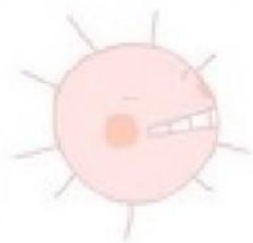
提報鑑定安置



列印學生基本
資料



列印
提報清冊



特教通報網操作-提報1

填寫鑑定摘要表



教育部特
Special Educatic

新增提報鑑定學生

- 學校學務
- 最新消息(A)
- 學校・班級・特教人力
- 特殊教育學生

- 確定個案(身障)
- 疑似身障生
- 放棄服務學生
- 接收安置學生
- 下載XLS資料
- 提報鑑定追蹤
- 查閱早療系統

- 資料偵錯檢查

- 學生動態追蹤

- 提報鑑定安置

- 填寫鑑定申請表

- 列印提報清冊

- 下載提報清冊(XLS)

- 安置本校名冊列印

- 學生接收網路說明

- 專業團隊服務

- 巡迴輔導服務

- 助理人員服務

- 特教生交通服務

- 年度填寫轉銜表

- 轉銜填報管理

- 特教相關業務

- 網路操作手冊

- 測驗工具管理

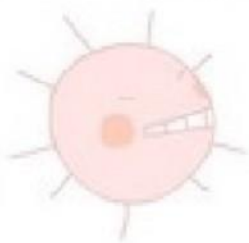
第 16 次 2024/10/23~2024/10/30 (幼兒第二梯次)

第 15 次 2024/8/7~2024/8/14 (幼兒第一梯次)

所有梯次

1

請點選提報鑑定安置→填寫鑑定申請表→選擇作業梯次



特教通報網操作-提報2

填寫鑑定摘要表

4

新增提報鑑定學生

請點選提報類組→提報身份→勾選選擇完畢

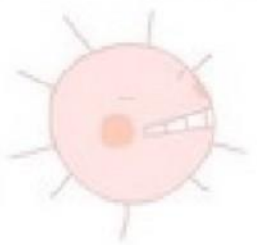
6

5

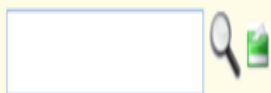
提報類組	教育階段	年班
選擇完畢		
發展遲緩	學前	大班 年
欲確認障礙個案		
發展遲緩	學前	大班 年
新提報疑似個案		
選擇提報類組	學前	大班 年
選擇提報身分		
選擇提報類組	學前	大班 年1班
選擇提報身分		
選擇提報類組	學前	中班 年
選擇提報身分		
選擇提報類組		
選擇提報身分		

不要全部都點選，只需要點選，本梯次需提報的幼兒





特教通報網操作-提報3



- 學校學務
- 最新消息(B)
- 學校、班級、特教人力
- 特殊教育學生
- 資料偵錯檢查
- 學生動態追蹤
- 提報鑑定安置
 - 填寫鑑定摘要表
 - 列印提報清單
 - 下載提報清單(XLS)
 - 安置本校名冊列印
 - 學生接收網路說明
- 專業團隊服務
- 巡迴輔導服務

作業梯次 110 學年 * 第 15 次 2021/8/9~2021/8/20 (幼兒第一梯次)

110 學年度, 第 15 次, 2021/8/9 ~ 2021/8/20, 智障類, 視障類, 聽語障類, 腦麻類, 肢障類, 身體病弱, 情障類, 自閉症類, 多障類, 發展遲緩, 其他障礙

學校類型: 學前, 國小

教育階段: 學前 年級: 所有

提報身分: 欲確認障礙個案, 新提報疑似個案

核准文號: (未) 本次作業尚未開放學校接收

110 學年度 南投縣 第 15 次 特殊需求學生鑑定安置
填寫鑑定摘要表

新增提報鑑定學生

學年度 提報日期	學生	提報類組 提報身分	操作	鑑定結果
110 2021/8/10	張國文 學前 中班	發展遲緩 欲確認障礙個案	填寫	(未)

點名字，列印基本資料

不用填寫

特教通報網操作

—列印特教通報網學生基本資料

2

- 學校學務
- 最新消息(A)
- 學校・班級・特教人力
- 特殊教育學生
- 資料偵錯檢查
- 學生動態追蹤
- 提報鑑定安置
 - 填寫鑑定申請表
 - 列印提報清冊
 - 下載提報清冊(XLS)
 - 安置本校名冊列印
- 學生接收網路說明
- 專業團隊服務
- 巡迴輔導服務
- 助理人員服務
- 特教生交通服務
- 年度填寫轉銜表
- 轉銜填報管理
- 特教
- 網路
- 測驗

1

作業梯次 112 學年 第 14 次 2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次)

112 學年度, 第 14 次, 2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次)

第 20 次 2024/4/8~2024/4/15 (幼兒第三梯次)

第 19 次 2024/3/1~2024/3/7 (學前補提報新個案)

第 18 次 2024/2/20~2024/2/27 (升小一及暫緩入學鑑定)

第 17 次 2024/1/8~2024/1/19 (優先入園第一梯次)

第 16 次 2023/10/23~2023/10/30 (幼兒第二梯次)

第 15 次 2023/8/7~2023/8/14 (幼兒第一梯次)

第 14 次 2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次)

所有梯次

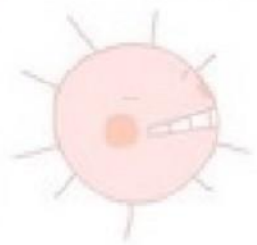
(非作業日期區間無法提報)

點選幼生姓名

學年度 提報日期	學生	提報類組 提報身分	操作	鑑定結果	安置學校 安置班別	狀態
112 2024/7/2	李大明	發展遲緩 新提報疑似個案	(非作業日期區間)	(未)	(未)	鑑定安置處理中
112 2024/7/1	王小美	發展遲緩 新提報疑似個案	(非作業日期區間)	(未)	(未)	鑑定安置處理中

提報人數 2 人

請點選提報鑑定安置→填寫鑑定申請表→尋找作業梯次→點選幼兒姓名



特教通報網操作

— 列印特教通報網學生基本資料

列印 - Google Chrome

set.edu.tw/reg/student/student_print_frame.asp?k=nQVkpZeHXamehoA+WyF/ei/BRk8Esp+N8uX//+GP...

勾選欲查詢的項目：

☐ 就學記錄 ☐ 幼兒經費申請記錄 ☒ 鑑定安置記錄 ☐ 巡迴輔導記錄 ☐ 專業服務記錄 ☐ 助理服務記錄

☐ 轉銜記錄 ☐ 補助金記錄

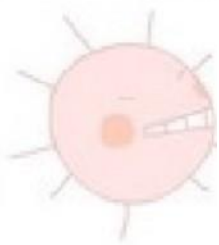
查詢

開始列印

學生基本資料

學校名稱					
姓名	身份證字號				
教育階段	學前	出生			
戶籍地址					
聯絡地址					
原住民	祖籍：	低收入戶	級數：		
外籍人士子女		父母國籍	母親：	僑居地	
		父親：			
家長		電話		手機	
親屬狀況	單親				
安置情形		安置情形二	隸屬學校：		
教養機構					
年級別		輔導老師一		輔導老師二	
特教類別	發展遲緩	特教類程度			
說明					

跳出頁面後，請點選開始列印

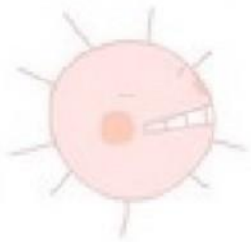


學生基本資料



學校名稱				
姓名		身份證字號		
教育階段	國小	出生		
戶籍地址	南投縣			
聯絡地址	南投縣			
原住民	祖籍：	低收入戶	級數：	
外籍人士子女		父母國籍	母親： 父親：	僑居地
家長		電話	049	手機
親屬狀況	雙親			
安置情形	聽障巡迴輔導班 隸屬學校：	安置情形二	隸屬學校：	
教養機構				
年級別		輔導老師一		輔導老師二
特教類別	聽覺障礙	特教類程度	重度	
說明	重度			
證書編號				
鑑定文號紀錄	發文日期	發文文號	鑑定確認特教類別	鑑定決議安置方式
	2021/5/14	府教輔特字第1100111241	聽覺障礙	
	2020/9/29	府教輔特字第1090227692	聽覺障礙	不分類巡迴輔導班
	2019/9/30	府教輔特字第1080220248	聽覺障礙	不分類巡迴輔導班
	2018/12/20	府教特字第1070284898	聽覺障礙	不分類巡迴輔導班
鑑定日期	2021/1/28		重新鑑定日期	2026/1/31
障礙等級	重度		手冊障礙類別	新制手冊
新制身障類別	《第2類》眼、耳及相關構造與感官功能及疼痛			
障礙類別 ICF	b230 (聽覺功能感覺聲音的存在和辨別其位置、音高、音量及音質有關的感官功能，包括：聽覺、聽音辨識、聲源定位、聲音偏側性、言語辨識的功能；損傷，例如耳聾、聽力損傷和聽力喪失排除；知覺功能(b156)和語言的心智功能(b167))			
ICD 診斷	H91.90 (未明示側性之聽障)			
必要陪伴者 優惠措施	復康巴士			





如果通報網提報時，
沒有幼兒的名字怎麼辦？





通報網提報時，沒有幼兒的名字

在通報網確定個案區或疑似身障生區有建置資料者，可以直接提報鑑定安置

上述區域無幼兒資料，請點選特殊教育學生→疑似身障生→新增身障生

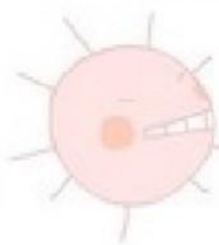
特教通報網操作-提報

填寫鑑定摘要表

請點選提報類組→提報身份→勾選選擇完畢

提報類別	教育階段	年班
選擇完畢	學前	大班年
發展遲緩	學前	大班年
欲確認障礙個案	學前	大班年
發展遲緩	學前	大班年
新增疑似個案	學前	大班年
選擇提報類組	學前	大班年
選擇提報身分	學前	大班年
選擇提報類組	學前	大班年
選擇提報身分	學前	大班年
選擇提報類組	學前	大班年
選擇提報身分	學前	大班年
選擇提報類組	學前	大班年
選擇提報身分	學前	大班年
選擇提報類組	學前	大班年
選擇提報身分	學前	大班年

不要全部都點選，只需要點選，本梯次需提報的幼兒



特教通報網操作-新增疑似生



教育部特殊教育通報網
Special Education Transmit Net



[回首頁](#) | [網站導覽](#) | [服務信](#)

您目前狀態：登入南投縣 縣立南投國/

1

- 學校學務
- 最新消息(A)
- 學校・班級・特教人員
- 特殊教育學生
 - 確定個案(身障)
 - 疑似身障生
 - 收養原籍學生
- 接收安置學生
- 下載XLS資料
- 提報鑑定追蹤
- 查詢早療系統通報
- 資料偵錯檢查
- 學生動態追蹤
- 提報鑑定安置
- 專業團隊服務
- 巡回輔導服務
- 助理人員服務
- 特教生交通服務
- 年度填寫轉銜表
- 轉銜填報管理
- 特教相關業務
- 網路操作手冊
- 測驗工具管理

身障類學生(疑似生) - 查詢條件

縣市-鄉鎮市	南投縣	南投市	特教類別		關鍵字	
教育階段-年級			性別-障礙程度		身障手冊類別	
新制手冊類別			就學	☐ 起訖有誤	排序	教育階段,年,班,姓名

2

新增身障生

跳出頁面

疑似身障生申請 - Google Chrome

set.edu.tw/SETSYS/Monitor_Stu/_疑似身障生_申請.aspx

3

疑似身障生申請

身分證字號 *		☒ 本國學生 ☐ 非本國學生 (外國學生請填寫居留證號碼)
		☐ 非本國學生 (僅有護照)
該生教育階段 *	☐ 學前 ☐ 國小 ☐ 國中 ☐ 高中職	

4

填寫完記得按下儲存

下一步 關閉

身分證字號千萬不可以打錯！打錯的話只能聯繫教育處通報網承辦人，請老師特別注意。

特教通報網操作-列印提報清冊

2



- 學校學務
- 最新消息(A)
- 學校・班級・特教人力
- 特殊教育學生
- 資料偵錯檢查
- 學生動態追蹤
- 提報鑑定安置
 - 填寫鑑定申請表
 - 列印提報清冊
 - 下載提報清冊(XLS)
 - 安置本校名冊列印
 - 學生接收網路說明

1

- 專業團隊服務
- 巡迴輔導服務
- 助理人員服務
- 特教生交通服務
- 年度填寫轉銜表
- 轉銜填報管理
- 特教相關業務
- 網路操作手冊
- 測驗工具管理

核章

作業梯次 112 學年 第 14 次 2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次) 查詢 列印

112 學年度

112 學年度，第 14 次，2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次)

學校類型：學前，國小，國中，高中職

提報身分：欲確認障礙個案，新提報疑似個案，特教生

第 20 次 2024/4/8~2024/4/15 (幼兒第三梯次)
第 19 次 2024/3/1~2024/3/7 (學前補提報新個案)
第 18 次 2024/2/20~2024/2/27 (升小一及暫緩入學鑑定)
第 17 次 2024/1/8~2024/1/19 (優先入園第一梯次)
第 16 次 2023/10/23~2023/10/30 (幼兒第二梯次)
第 15 次 2023/8/7~2023/8/14 (幼兒第一梯次)
第 14 次 2024/7/1~2024/7/7 (7月暨優先入園第二梯次)
所有梯次

未需求學生鑑定安置

身體病弱，學障類，情障類，自閉症類，多

國中，高中職 年級：所有

業尚未開放學校接收

提報日期	姓名 身分證字號	教育階段 生日	提報類組 提報身分 特殊考場需求	鑑定結果	安置學校 安置班別	狀態
2024/7/2	---	---	發展遲緩 新提報疑似個案	(未)	(未) (未)	鑑定安置處理中
2024/7/1	---	---	發展遲緩 新提報疑似個案	(未)	(未) (未)	鑑定安置處理中

3

提報人數 2 人

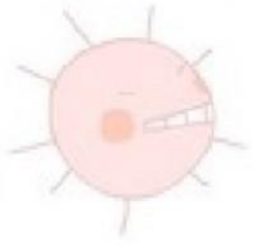
承辦人員：

單位主管：

校長：

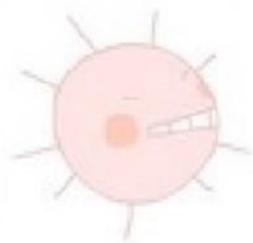
列印日期：2024/7/11

請點選提報鑑定安置→列印提報清冊→尋找作業梯次→按下列印



如果不小心提報錯人要怎麼辦？





特教通報網操作-刪除提報



教育部特殊教育通報網

Special Education Transmit Net

2



- 學校學務
- + 最新消息(B)
- + 學校・班級・特教人力
- + 特殊教育學生
 - + 身心障礙類
 - + 資賦優異類
 - + 接收與升級
 - + 提報鑑定追蹤
- + 資料偵錯檢查
- + 學生動態追蹤
- + 提報鑑定安置
 - 填寫鑑定申請表
 - 列印提報清冊
 - 下載提報清冊(XLS)
 - 安置本校名冊列印
 - 學生接收網路說明

1

按照原來路徑點選

作業梯次 110 學年 第 9 次 2022/3/8~2022/3/15 (3月轉安置)

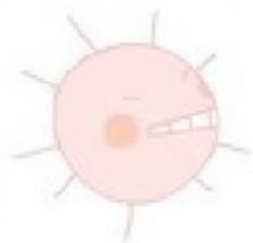
110 學年度, 第 9 次, 2022/3/8~2022/3/15 (3月轉安置)

學校類型: 國小, 國中, 高中職

提報身分: 轉安置

(非作業日期區間無法提報)

學年度	學障類, 情
第 9 次 2022/3/8~2022/3/15 (3月轉安置)	
第 8 次 2022/3/1~2022/3/7 (學期分區鑑定)	
第 7 次 2022/1/1~2022/1/7 (1月轉安置)	
第 5 次 2021/11/1~2021/11/7 (11月轉安置)	
第 4 次 2021/9/16~2021/9/24 (學期分區鑑定)	
第 20 次 2022/4/1~2022/4/8 (幼兒第三梯次)	
第 2 次 2021/9/1~2021/9/7 (9月轉安置)	
第 19 次 2022/3/1~2022/3/7 (學前補提報新個案)	
第 18 次 2022/2/21~2022/2/28 (大班跨階段鑑定)	
第 17 次 2022/1/10~2022/1/31 (優先入園第一梯次)	
第 16 次 2021/11/8~2021/11/15 (幼兒第二梯次)	
第 15 次 2021/8/9~2021/8/20 (幼兒第一梯次)	
第 14 次 2022/7/1~2022/7/7 (7月轉安置暨優先入園第二梯次)	
第 13 次 2022/6/1~2022/6/7 (6月轉安置)	
第 12 次 2022/5/1~2022/5/7 (5月轉安置)	
第 11 次 2022/4/16~2022/4/23 (小六跨階段安置)	
第 10 次 2022/3/16~2022/3/22 (暫緩入學、延長修業)	
第 1 次 2021/8/1~2021/7/7 (8月轉安置)	
所有梯次	



特教通報網操作-刪除提報



作業梯次: 110 學年 * 第 15 次 2021/8/9~2021/8/20 (幼兒第一梯次)

110 學年度, 第 15 次, 2021/8/9 ~ 2021/8/20, 暫障類, 視障類, 聽語障類, 腦麻類, 肢障類, 身體病弱, 情障類, 自閉症類, 多障類, 發展遲緩, 其他障礙

學校類型: 學前, 國小

提報身分: 欲確認障礙個案, 新提報疑似個案

教育階段: 學前 年級: 所有

核准文號: (未) 本次作業尚未開放學校接收

110 學年度 南投縣 第 15 次 特殊需求學生鑑定 填寫鑑定摘要表

新增提報鑑定學生

學年度 提報日期	學生	提報類組 提報身分	操作	鑑定結果
110 2021/8/10	汪(真)(女) 學前 中班	發展遲緩 欲確認障礙個案	填寫	(未)

請點選填寫→將頁面往下拉→勾選刪除

提報類組: 發展遲緩 提報身分: 欲確認障礙個案 學區學校: 選擇學校

志願學校一: 選擇學校

志願學校二: 選擇學校

特教類別: 多重障礙 包含類別: 安置班別

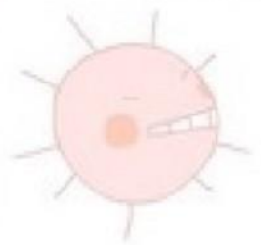
鑑定日期: 鑑定文號

☐ 無醫師診斷書
☐ 曾接受醫師診斷, 但目前無資料。

學業成就 (在校生必填)

國文: 資源班 普通班
英文: 資源班 普通班
數學: 資源班 普通班
其他: 資源班 普通班

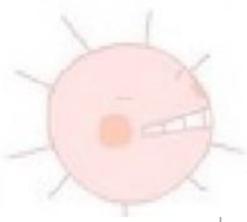
儲存 刪除 列印 關閉



特教通報網注意事項

- * 新提報疑似個案請務必先至**疑似身障生**區，新增身障生資料
- * 接收鑑定安置結果時，發現**鑑定結果和安置情形有誤(障別、班型、有效日期不正確)**，請不要接收，請先電洽學前鑑定安置承辦人確認，修正無誤後再進行接收。
- * 幼兒的鑑定安置結果為**非特生、疑似生或待觀察**，都要上特教通報網接收鑑定安置結果。





通報網撇步

登錄 特教通報網	1. 新增疑似身障生	點選特殊教育學生→疑似身障生→新增身障生，輸入身分證字號及教育階段，點選下一步，登錄學生基本資料。
	2. 提報鑑定安置	點選提報鑑定安置→填寫鑑定摘要表→上方選擇學年、作業梯次→下方點選新增提報鑑定學生→於疑似生或當梯次需提報幼生姓名的前方選擇提報類組、提報身分→上方列點選選擇完畢。
	3. 列印提報清冊	點選提報鑑定安置→列印提報清冊→上方選擇學年、作業梯次→點選查詢→點選列印。
	4. 列印學生基本資料	點選提報鑑定安置→填寫鑑定摘要表→上方選擇學年、作業梯次→點選欲列印資料的學生姓名→右上點選開始列印。
	5. 接收鑑定安置結果	點選特殊教育學生→接收與升級→接收安置學生→於要接收鑑定安置資料的學生姓名後方點選接收該生→上方點選批次接收。
	6. 刪除提報	點選提報鑑定安置→填寫鑑定摘要表→上方選擇學年、作業梯次→下方點選新增提報鑑定學生→於要刪提報學生姓名後方點選填寫→於學生基本資料頁面拉到最下方點選刪除。

紙本資料下載——特教資源中心



南投縣特教資源中心

以人本關懷的精神，設身處地照顧弱勢學生

~大手牽小手，我們一起走~



身障鑑定
專區

快速鍵



中心網站下載紙本資料



關於特教資源中心

發展每一個人的潛能與發展

學前及國中小教育階段推動特殊教育工作皆依身心障礙學生的個別化教育及資優學生的需求，給予多元且適性教學服務。特殊教育之發展，為國家社會進步之指標，也是基本人權與教育均等之具體呈現。

本中心配合中央政策的推動，加上學者專家的參與協助下，在量的擴充或質的提昇上都有可觀的成績，並委託本縣教育學生輔導與特殊教育科並編撰「南投縣特殊教育白皮書」，期許特殊教育體制更加完善，讓這群「慢飛天使」接受到更全方位的教學與輔導。



鑑定安置



課程計劃



輔具借用



家長手冊



中心網站下載紙本資料



線上服務

› 鑑定安置

› 輔具借用

› 輔具借用流程

› 輔具歸還流程

› 輔具借用注意事項

› 中心資源查詢

☰ 家 > 線上服務 > 鑑定安置



南投縣
特教資源中心

請輸入關鍵字

搜尋

編號	檔案名稱	-	更新日期	下載次數
1	要點	進入	108-08-27	5800
2	學前階段	進入	113-07-02	13161
3	國教階段(含縣立高中)	進入	113-02-21	18889
4	研習資料	進入	113-02-05	11885
5	心評人員聘用清冊	進入	113-02-15	4303

中心網站下載紙本資料



線上服務

› 鑑定安置

› 輔具借用

› 輔具借用流程

› 輔具歸還流程

› 輔具借用注意事項

› 中心資源查詢

🏠 > 線上服務 > 鑑定安置

學前階段

請輸入關鍵字

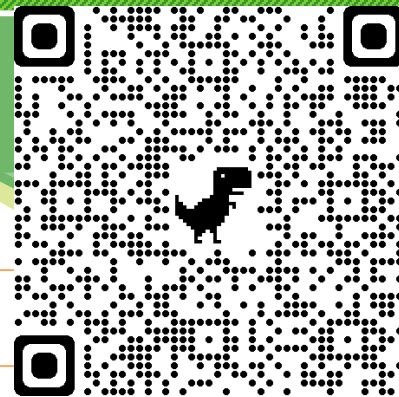
搜尋



南投縣
特教資源中心

編號	檔案名稱	-	更新日期	下載次數
1	學前鑑定工作手冊及計畫	進入	112-12-13	5721
2	學前行政表件	進入	113-03-28	3316
3	幼兒提報 (在園生鑑定)	進入	112-07-19	9709
4	優先入園	進入	113-07-02	5604

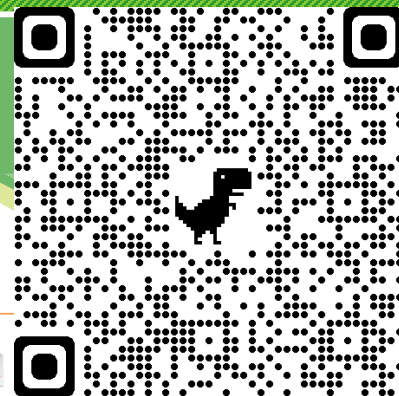
鑑定安置行政相關表件



編號	檔案名稱			
1	學前鑑定工作手冊及計畫	進入	112-07-12	35
2	學前行政表件	進入	112-07-10	38
3	幼兒提報（在園生鑑定）	進入	112-07-10	4598
4	優先入園	進入	112-07-10	1192
5	大班升小一鑑定	進入	112-07-10	2623
6	學前暫緩入學	進入	112-07-10	927
7	放棄接受特殊教育服務	進入	112-07-10	820



鑑定安置行政相關表件



編號

檔案名稱

1 南投縣初步（書面）鑑定安置結果通知單



2 南投縣初步（書面）鑑定安置結果通知單-升小一



112-07-10

0

3 研判會議調查表



112-07-10

2

4 研判會議調查表-升小一



112-07-10

0

5 綜合研判會議通知單及回條



112-07-10

2

6 鑑定安置結果通知單



112-07-10

1

7 鑑定安置結果通知單-升小一



112-07-10

0

8 申復申請表



112-07-10

2

9 申訴申請表



112-07-10

0

10 撤銷申請切結書

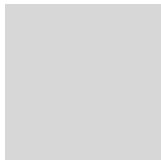
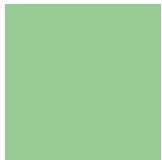
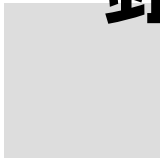


112-07-10

2



特殊教育需求幼兒 鑑定安置申請流程



鑑定安置申請流程-新提報個案



導師或家長轉介或發展篩檢追蹤未通過

新提報個案

新個案、曾鑑定之疑似生、待觀察個案

不具醫學檢查資料
或障礙證明文件逾期

具效期內之
障礙證明文件

填寫發展篩選量表

評量結果
「正常」

評量結果
「疑似障礙」

退件
請學校再行觀察輔導

彙整並寄送
相關送件資料

請按照此欄位準備資料

案件編號：_____ (請勿填)

114.07 修訂

南投縣_____學年度 學前特殊教育需求學生 申請鑑定安置

送件資料檢核表

學前鑑定(☐ 幼兒第一/二/三/四梯次)

本表適於學前階段在園生(不含大班升小一鑑定、優先)提報鑑定安置用。

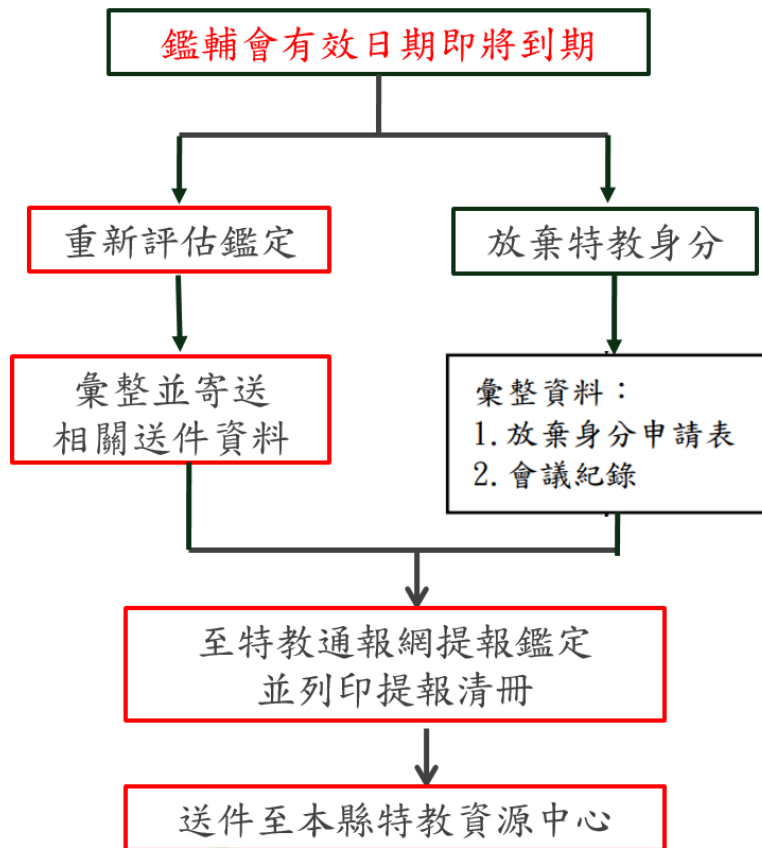
提報學校：_____ 學生姓名：_____

送件資料	檢核	學校檢核		
		新提報個案	疑似/待觀察	欲確認障礙個案
※通報網提報名冊(每校1份)	☐	☐	☐	
特教通報網學生基本資料	☐	☐	☐	
2. ※鑑定安置申請表(在園生鑑定)	☐	☐	☐	
3. 能力檢核表	☐	☐	☐	
4. 行為觀察紀錄表	☐	☐	☐	

鑑定安置申請流程-欲確認個案



請按照此欄位準備資料



案件編號：_____（學校勿填）。 07 修訂

南投縣_____學年度 學前特殊教育需求學生 申請鑑定 置。

送件資料檢核表。

學前鑑定（☐ 幼兒第一/二/三/四梯次）。

本表適於學前階段在園生（不含大班升小一鑑定、優先入園）提報鑑定安置用。

提報學校：_____ 學生姓名：_____

送件資料。	檢核。	學校檢核。	
		新提報疑似個案。	欲確認障礙個案。
※通報網提報名冊（每校1份）。	☐	☐	重新評估。 ☐
特教通報網學生基本資料。	☐	☐	☐
2. ※鑑定安置申請表（在園生鑑定）。	☐	☐	☐
3. 能力檢核表。	☐	☐	☐
4. 行為觀察紀錄表。	☐	☐	☐

鑑輔有效日期

通報網

特教安置班型(一) / 特教安置班型(二)	就學起訖	鑑輔適用階段 / 有效日期	相關資料 / 登錄日期
不分類巡迴輔導班	2023/08/01 2025/06/30	2025/03/01	相關資料 2024/04/05
不分類巡迴輔導班	2022/08/30 2025/06/30	2025/03/01	相關資料 2024/06/17

鑑定安置申請流程-放棄特教身分



鑑輔會有效日期即將到期

重新評估鑑定

放棄特教身分

彙整並寄送
相關送件資料

彙整資料：
1. 放棄身分申請表
2. 會議紀錄影本

至特教通報網提報鑑定
並列印提報清冊

送件至本縣特教資源中心

下載點

南投縣特教資源中心網站

點選鑑定安置

點選進入學前階段

點選放棄接受特殊教育服務 **範例**

113.07 修訂

南投縣特殊教育需求學生放棄接受特殊教育服務申請書（學前階段）

填表日期：____年____月____日

基本資料	學生姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	出生日期	____年____月____日
	身份證字號		學校		目前年級	☐ 大班 ☐ 中班 ☐ 小班 ☐ 幼幼班
	鑑輔會鑑定	類別： ☐ 發展遲緩（ ☐ 認知 ☐ 語言 ☐ 知覺動作 ☐ 社會情緒 ☐ 綜合） ☐ 其他：_____障礙，程度： ☐ 輕 ☐ 中 ☐ 重 ☐ 極重；				
		鑑定文號：府教輔特字第_____號 有效日期：____年____月____日				
放棄接受特教	安置現況	☐ 普通班（接受特教服務） ☐ 集中式特教班（不分類） ☐ （不分類）巡迴輔導班 ☐ 其他：_____				
	1、 ☐ 主動申請放棄 2、 ☐ 已屆重新鑑定期限，不願重新鑑定 註：本申請書所稱放棄接受特殊教育服務，係指家長（即監護人）同意放棄學生因身為身心障礙者，所享有之特殊教育法暨其施行細則及相關子法明訂提供的特教相關服務及福利補助，其包括如下：					

鑑定安置申請流程



1 特教通報網提報鑑定安置

2 準備相關資料
寄送特教資源中心
(請在安置期程內寄送)

3 書審

4 發初步(書審)結果公文

不同意

參與鑑定
綜合研判會議

同意

等發最後核定公文



教育部特殊教育通
Special Education Transmittal

學校學務

- 最新消息(A)
- 學校・班級・特教人力
- 特殊教育學生
 - 確定個案(身障)
 - 疑似身障生
 - 放棄服務學生
 - 接收安置學生
 - 下載XLS資料
 - 提報鑑定追蹤
 - 查閱早療系統通報
- 資料偵錯檢查
- 學生動態追蹤
- 提報鑑定安置
 - 填寫鑑定申請表
 - 列印提報清冊
 - 下載提報清冊(XLS)
 - 安置本校名冊列印

作業梯次

113 學年度, 113 學年

學校類型: 學

提報身分: 欲

(非作業日期)

梯次	日期
第 20 次	2025/4/9~2025/4/16
第 20 次	2025/4/9~2025/4/16
第 19 次	2025/2/12~2025/2/17
第 18 次	2025/1/15~2025/1/22
第 17 次	2025/1/8~2025/1/17
第 16 次	2024/10/23~2024/11/6
第 15 次	2024/8/7~2024/8/14

所有梯次



鑑定安置申請流程



1 特教通報網提報鑑定安置

2 準備相關資料
寄送特教資源中心
(請在提報時間內寄送)

3 書審

4 發初步(書審)結果公文

不同意

參與鑑定
綜合研判會議

同意

等發最後核定公文

案件編號：_____ (學校勿填)

112.06 修訂

南投縣_____學年度 學前特殊教育需求學生 申請鑑定安置

送件資料檢核表

學前鑑定 (☐ 幼兒第一-/二-/三梯次 ☐ 補提報梯次)

本表適用於學前階段在園生 (不含大班跨小一鑑定、優先入園) 提報鑑定安置用

提報學校：_____

學生姓名：_____

送件資料	檢核	學校檢核		
		新提報疑似個案		欲確認障礙個案
		新個案	疑似/待觀察	重新評估
※通報網提報名冊 (每校 1 份)		☐	☐	☐
特教通報網學生基本資料		☐	☐	☐
2 ※鑑定安置申請表 (在園生鑑定)		☐	☐	☐
3 能力檢核表		☐	☐	
4 行為觀察紀錄表		☐	☐	☐ 有則檢附
5 特殊需求表 (園所填)		☐	☐	
最新一期 IEP 資料影本 (需一至四項)			☐ 有則檢附	☐
前次鑑定安置結果頁影本			☐ 有則檢附	☐
學前幼兒發展篩選量表 2 份、家長、學校各填 1 份 (向巡輔老師領取；有聯誼報告書或心理衛鑑報告書者免附)		☐	☐	
身心障礙證明影本		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附
聯合評估報告書影本		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附
心理衛鑑報告書影本		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附
醫療診斷書影本		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附
語言或行為互動影片		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附
其他資料		☐ 有則檢附	☐ 有則檢附	☐ 有則檢附

[註]

1. 打※者請務必確認簽名及核章完整

3. 請將本表置於送件資料最上面，並按上列項目依序放置，有檢附者於☐打勾

鑑定安置申請流程



1 特教通報網提報鑑定安置

2 準備相關資料
寄送特教資源中心
(請在安置期程內寄送)

3 書審

4 發初步(書審)結果公文

不同意

參與鑑定
綜合研判會議

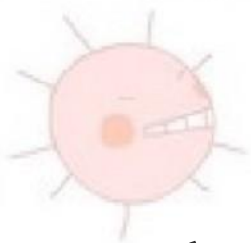
同意

等發最後核定公文

年度第2學期特殊教育需求學生鑑定安置初步結果清冊(幼兒第三梯次)

年級	鑑定結果	鑑定安置補充說明	安置學校	安置班別
幼幼班	待觀察		幼兒園	
幼幼班	待觀察		幼兒園	
中班	待觀察		幼兒園	
中班	發展遲緩	語言溝通	幼兒園	不分類巡迴輔
小班	發展遲緩	認知、語言溝通	幼兒園	不分類巡迴輔

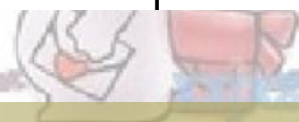




家長不同意書審結果（初步結果），要如何參與鑑定綜合研判（面談）會議？

南投縣113學年度第1學期特殊教育需求幼兒鑑定安置初步結果清冊(幼兒第三梯次)

提報學校	姓名	身分證字號	年級	鑑定結果	鑑定安置補充說明	安置學校	安置班別
助教 兒園 兒園	劉	U1	小班	發展遲緩	認知、語言溝通、社會情緒	指互	不分類巡迴
	葉	M1	中班	待觀察		兒園	
	林	M2	小班	尚未議決	派案或出席說明詳如附表		



* 初步結果有議決，但家長如對鑑定安置結果有疑義，欲出席綜合研判會議者：請貴校（園）依公文時程截止前填妥「綜合研判會議調查表」e-mail至 **specialeducation049@ntcts.spec.net**，信件寄出後**1**個工作日內，未收到回信者請致電承辦人確認，逾期恕不受理

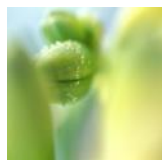
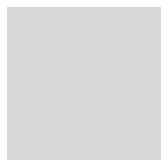
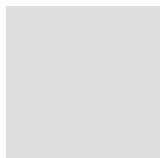
南投縣____學年度第____梯次鑑定安置參加綜合研判安置會議調查表

學校：_____ 承辦人：_____ 聯絡電話：_____

編號	姓名	提報身份	原研判結果	原安置結果	需求說明		備註
					1. 身分鑑定結果有疑義	2. 對安置結果有疑義	
1		☐ 新提報疑似個案 ☐ 欲確認障礙個案 ☐ 轉安置	☐ 確定障礙 程度____亞型____ ☐ 非特教生 ☐ 待觀察	☐ 普通班接受特教服務 ☐ 不分類巡回輔導班 ☐ 不分類集中式 ☐ 非特/待觀察無安置班型	欲確定障礙為 _____	欲安置 _____	
2		☐ 新提報疑似個案 ☐ 欲確認障礙個案 ☐ 轉安置	☐ 確定障礙 程度____亞型____ ☐ 非特教生 ☐ 待觀察	☐ 普通班接受特教服務 ☐ 不分類巡回輔導班 ☐ 不分類集中式 ☐ 非特/待觀察無安置班型	欲確定障礙為 _____	欲安置 _____	
3		☐ 新提報疑似個案 ☐ 欲確認障礙個案 ☐ 轉安置	☐ 確定障礙 程度____亞型____ ☐ 非特教生 ☐ 待觀察	☐ 普通班接受特教服務 ☐ 不分類巡回輔導班 ☐ 不分類集中式 ☐ 非特/待觀察無安置班型	欲確定障礙為 _____	欲安置 _____	



特殊教育需求幼兒 提報鑑定細節



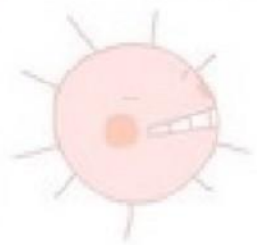
各作業梯次（區間）提報期程



編號	區間期程	梯次名稱	對象	提報身分	備註
1	2025 8/7 ~ 8/14	幼兒第一梯次	大中小班 幼幼班	1. 新提報個案 2. 重新鑑定個案 3. 放棄特教身分	1. 限在園生提報 2. 新個案欲申請第一學期 幼兒補助經費請提報本 梯次
2	2025 10/23 ~ 10/30	幼兒第二梯次	大中小班 幼幼班	1. 新提報個案 2. 重新鑑定個案 (鑑輔有效 日期在2025/12/31前者) 3. 放棄特教身分	限在園生提報
3	2025 12/15 ~ 12/22	優先入園	大中小幼 未滿幼幼	欲申請115學年度優先入園幼兒 1. 新提報個案 2. 重新鑑定個案	園所可主動 協助家長提報
4	2026 1/15 ~ 1/22	幼兒第三梯次	中、小班 幼幼班	1. 新提報個案 2. 重新鑑定個案 (鑑輔有效日 期在2026/7/31前者) 3. 放棄特教身分	限在園生提報
5	2026 2/23 ~ 3/2	升小一及 暫緩入學鑑定	僅限大班	大班升小一個案	所有個案皆需檢附升小一 表件，欲申請暫緩入學者 請額外檢附暫緩入學表件
6	2026 4/9 ~ 4/16	幼兒第四梯次	中、小班 幼幼班	1. 新提報個案 2. 重新鑑定個案 (鑑輔有效日 期在2026/7/31前者) 3. 放棄特教身分	限在園生提報

在園生提報鑑定安置





在園生提報鑑定安置

* 提報區間

2025/08/07~2025/08/14 (幼兒第一梯次)

2025/10/23~2025/10/30 (幼兒第二梯次)

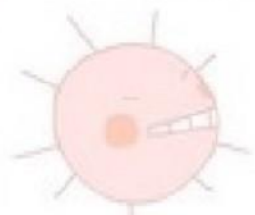
2026/01/15~2026/01/22 (幼兒第三梯次)

2026/04/09~2026/04/16 (幼兒第四梯次)

* 提報身分

1. 新提報個案
2. 欲確認障礙個案(鑑輔有效日期即將到期)
3. 放棄特教身分





在園生送件相關表件

*請依照「送件資料檢核表」準備資料

表件	新提報疑似個案		欲確認障礙個案
	新提報	疑似/待觀察	
<u>通報網列印提報名冊</u> (每校只需1份)	✓	✓	✓
<u>列印特教通報網學生基本資料</u>	✓	✓	✓
<u>鑑定安置申請表</u> (記得長官核章及家長簽名)	✓	✓	✓
<u>能力檢核表</u>	✓	✓	
<u>行為觀察紀錄表</u> <u>撰寫範例</u>	✓	✓	有則檢附
<u>特殊需求表</u> (園所填)	✓	✓	
<u>最新一期IEP資料影本(一至四項)</u>		有則檢附	✓
<u>前次鑑定安置結果頁影本</u> <u>公文文號</u>		有則檢附	✓
<u>學前幼兒發展篩選量表2份</u> (無醫療資料者)	✓	✓	
<u>醫療相關資料</u> (評估報告、手冊、診斷證明)	有則檢附	有則檢附	有則檢附
<u>語言或行為互動影片</u> (燒成光碟或QR Code)	有構音問題須檢附		

鑑定安置結果頁影本



112.06 修訂

案件編號：埔里 34

南投縣特殊教育需求學生 112 學年第 2 學期鑑定安置結果（在園生鑑定）

姓名		校名	南投縣特殊教育需求學生	生日	2021 年 10 月 10 日
實足年齡	____ 歲 ____ 個月	年級	幼稚園	身份證字號	

學校請填寫上方資料即可

鑑輔會綜合研判結果(本表學校免填)	
審查結果	☒ 發展遲緩 ☒ 認知 ☒ 語言溝通 ☐ 知覺動作 ☐ 社會情緒 ☐ 綜合 ☐ 其他：
	☐ 情緒行為障礙 ☐ 注意力缺陷過動症 ☐ 其他：
	☐ 智能障礙 ☐ 自閉症 ☐ 多重障礙 ☐ 腦性麻痺 ☐ 肢體障礙
	☐ 視覺障礙 ☐ 聽覺障礙 ☐ 身體病弱 ☐ 語言障礙 ☐ 其他障礙
	程度： ☐ 輕度 ☐ 中度 ☐ 重度 ☐ 極重度；其他註記：
☐ 疑似 _____ 障礙 ☐ 待觀察 ☐ 非特教生 ☐ 退回提報	
安置學校及班型	
☒ 原就讀園所 ☐ 其他園所：	
☐ 普通班接受特教服務 ☒ （不分類）巡回輔導班 ☐ （不分類）集中式特教班	
特教資格至 2026 年 1 月 31 日，到期前提出重新評估 ☐ 特教服務至本學期結束	
特殊教育專業服務需求建議	
專業團隊	☐ 物理治療 ☐ 職能治療 ☐ 語言治療 ☐ 心理治療 ☐ 聽力師 ☐ 助理員 ☐ 其他 _____
輔具教具	☐ 行動輔具() ☐ 聽覺類輔具 ☐ 視覺類輔具 ☐ 溝通輔具
備註	☐ 建議至兒童心智科進一步診斷 ☐ 觀察 _____ 特質 ☐ 重新鑑定時，請檢附： ☐ 醫療評估資料 ☐ 智力評估 ☐ 質性評估 ☐ 行為觀察紀錄 ☐ 語言互動影片 鑑定為待觀察或非特生之說明： ☐ 檢附資料符合年齡發展 ☐ 檢附資料未達發展遲緩 ☐ 構音未造成日常溝通問題 ☐ 檢附資料未佐證明顯適應困難及特教需求 ☐ 醫療評估與實際觀察不一致，需持續蒐集資料 ☐ 個案尚在入學適應期（未滿 3 個月），需持續觀察及蒐集資料
教學策略 或 其他輔導 建議	



收到這張，和 IEP 放一起

- 請務必轉知個案監護人或法定代理人本研判會議結果，並請將本表列於學生個別化教育計畫檔案內。
- 各校應於鑑定結果函文後，至通報網檢視鑑定安置結果並確認個案資料是否正確，如對結果有疑義請於時間內向承辦人洽詢確認。
- 如個案之監護人或法定代理人對結果有疑義者，應由學校召開特推會議通過後，檢具相關資料（含會議紀錄、更新之測驗資料、輔導資料或特教需求資料等），並於本府函文鑑定結果文到後十四日內，以正式函文向本府教育處提出申復（應檢附之相關文件請向鑑定承辦人洽詢：049-2562609）。
- 個案之監護人或法定代理人如對學生鑑定、安置及輔導有異議，請於收到本府函文後二十日內，由學校以正式函文向本府教育處提出申訴。

[illegible]

鑑定結果判為待觀察或非特生原因，詳如結果頁勾選內容

填寫學前幼兒發展篩選量表



適用對象：**未取得任何醫療評估資料，但有提報鑑定安置需求之幼生。**

取得方式：1. 已有巡迴輔導服務之園所：可跟學前特教巡迴輔導老師索取。

2. 未有巡迴輔導服務之園所：可跟南投國小、草屯國小、南光國小、溪南國小、水里國小、雲林國小之學前特教老師索取，或直接聯繫南投特教資源中心學前特教承辦人。

內容：**拿兩份**，一份給班級老師填寫，一份給家長填寫。**※版權問題，請勿影印**

評量方式：

1. 填寫基本資料。
2. 依據幼生能力狀況勾各領域項目(只需勾選不用計分)
3. 填寫完畢請交給**巡輔老師計算分數**。
4. 將量表連同其他提報鑑定安置所需之資料寄送特教資源中心。

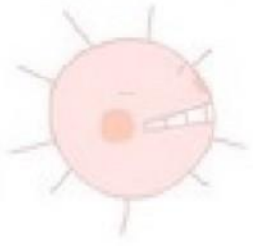
88322

學前幼兒發展篩選量表【評量表】

Developmental Scale for Preschoolers (DSP)

孟瑛如、陳雅萍、田仲閔、黃姿儀、簡吟文、彭文松、周文幸、郭虹伶 編製

評量者資料							
評量者姓名：_____							
與受評者關係： ☐ 教師 ☐ 教師助理員 ☐ 父母 ☐ 爺爺奶奶/外公外婆 ☐ 保母 ☐ 其他：_____							
受評幼兒基本資料							
幼兒姓名：_____			填表日期：____年____月____日				
幼兒性別： ☐ 男 ☐ 女			出生日期：____年____月____日				
就讀園所：_____			實際年齡：____歲____月____日				
出生狀況： ☐ 正常 ☐ 早產(少於36週) ☐ 難產			家中排行：_____				
是否曾經受傷或重病： ☐ 否 ☐ 是			家中兄弟姊妹數(不含受評者)：____人				
原因或病名：_____							
量表結果說明與建議		分數結果與側面圖					
	量表結果	全量表	身體動作	認知	語文	社會	不知道總數
	原始分數						
	標準分數						
	百分等級						☐ ≤33 ☐ ≥34
	結果判定	☐ 正常 ☐ 疑似遲緩	☐ 正常 ☐ 疑似遲緩	☐ 正常 ☐ 疑似遲緩	☐ 正常 ☐ 疑似遲緩	☐ 正常 ☐ 疑似遲緩	☐ 熟悉 ☐ 不熟悉
	>99						
	95						



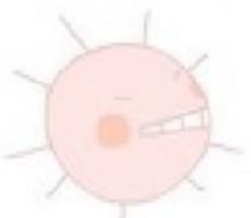
報告書過期，尚未拿到新的報告書，怎麼辦？

請先檢附舊的評估報告書及其他可佐證資料。



優先入園提報鑑定安置





優先入園

* 提報區間

2025/12/15~2025/12/22（優先入園）

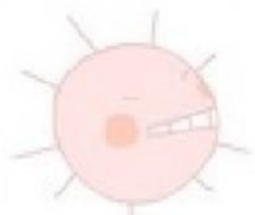
* 提報身分

欲申請115學年度優先入園個案

* 注意相關表件(特教資源中心網站可查詢)

1. 身心障礙幼兒優先入園可安置學校名冊
2. 南投縣公立幼兒園學前身心障礙新生優先入園鑑定安置注意事項





優先入園送件相關表件

*請依照「送件資料檢核表」準備資料

表件	欲申請115學年度優先
通報網列印提報名冊(每校只需1份)	✓
特教通報網學生基本資料	✓
<u>鑑定安置申請表 (優先入園)</u>	✓
<u>能力檢核表</u>	✓
<u>行為觀察紀錄表</u>	有則檢附
<u>特殊需求表(園所填)</u>	有則檢附
學前幼兒發展篩選量表1份(無醫療相關資料者由家長填寫)	有則檢附
<u>戶籍謄本或戶口名簿影本</u>	✓
醫療相關資料影本(評估報告、手冊、心理衡鑑、診斷證明)	有則檢附
語言或行為互動影片(有構音問題必須檢附)	有則檢附
其它資料	有則檢附

放棄特教身分





放棄特教身分

* 請先上特教通報網提報鑑定安置

* 提報區間

除優先入園梯次外，各梯次均可申請放棄接受特殊教育服務

* 送件資料

1. 放棄接受特殊教育服務申請書
2. 會議記錄

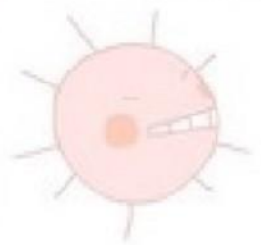
* 備註：申請幼兒經鑑輔會審核通，貴園所接收鑑定安置結果後，該生將從教育部特教通報系統資料中刪除，未來幼兒轉學或升學時一切資料都不會移轉至新就讀單位。

* 該學年不得重新提出鑑定安置申請。



轉學生





轉學生安置申請

縣內轉學

- * 填寫「南投縣學前階段特殊教育需求學生重新安置申請表」寄送特教資源中心

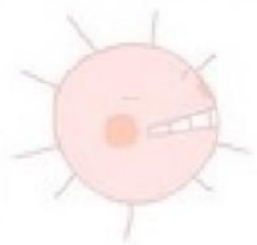
縣外轉入

- * 填寫「南投縣學前階段特殊教育需求學生重新安置申請表」，並附上**前一單位鑑定資料**（含醫療佐證或心評報告）寄送特教資源中心。
- * 請園所對特殊教育需求學生的**安置適切性**，確實在**IEP期末檢討**會議中討論



提報鑑定安置紙本資料送件

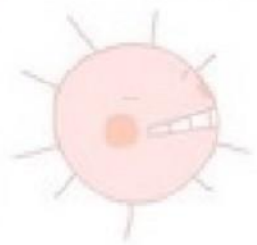




紙本資料送件注意事項

- * **通報網上**是否有正確「提報鑑定安置」名冊申請送出（包含放棄特教服務）。
- * **鑑定安置申請表件**是否填寫完整、家長簽章、園所核章完畢。
- * **所需檢附資料**是否齊全（聯絡方式：務必填寫能聯繫上的電話（含分機），避免因審查人員無法取得聯繫而影響特生權益）。
- * 請各園（校）主管確實督導權責，提醒該案申辦人，留意時效且按規定提送，避免往返缺補件造成延宕或退回申請等事宜。





紙本資料送件注意事項

* 郵寄地址：

542南投縣草屯鎮中正路568-23號

南投縣特教資源中心

學前鑑定組承辦人收

掛號！

* 親送：請送到特教資源中心

特教通報
網填報



紙本送件
(特教資
源中心)

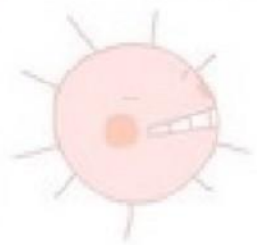


提報鑑定
安置



重要事件提醒



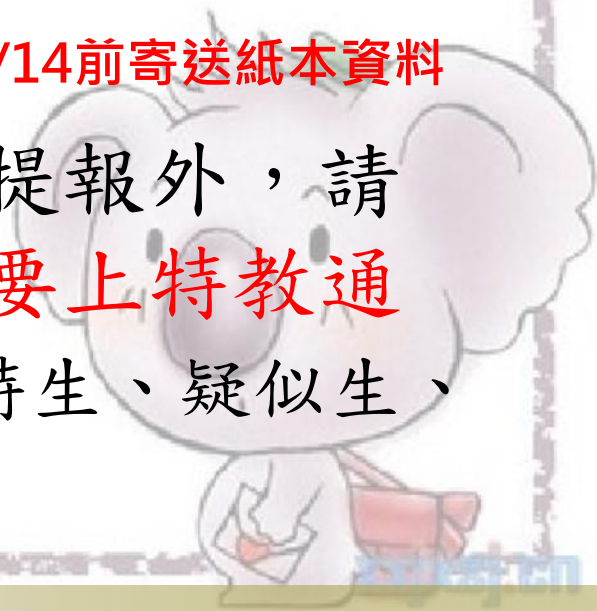


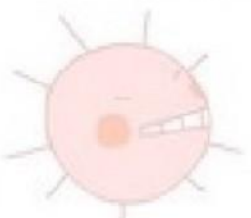
重要事件提醒

- * 醫療診斷(有手冊)≠特教身分(有特殊學習需求)。
- * 每學期初留意特生鑑輔適用階段有效日期。
- * 提報鑑定開放區間＝等同於寄送資料時間。

(例：幼兒第一梯次 2025 / 8/7 ~ 8/14) 請在 8/14前寄送紙本資料

- * 只要有提報鑑定安置，除退回提報外，請在收到鑑定安置公文後，**一定要上特教通報網接收鑑定安置結果**。（非特生、疑似生、待觀察也要。）



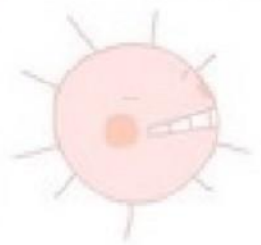


重要事件提醒

* 語言或行為互動影片

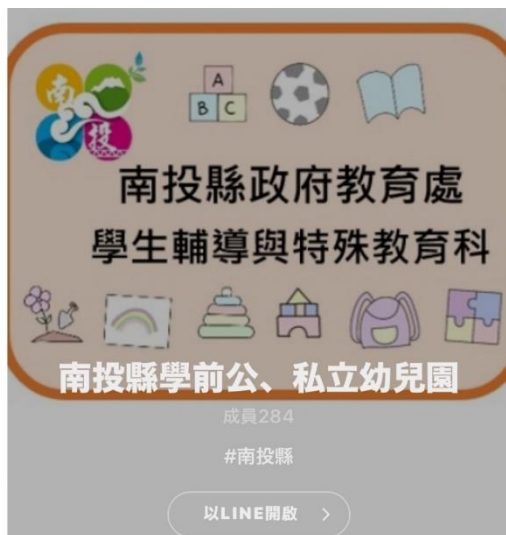
1. 構音問題請務必檢附影片，拍攝時幼兒**不要戴口罩**，並請以開放式對話為主。
 2. 行為問題若要拍攝影片，請包含拍攝教師處理過程及結尾。
 3. 影片請加**文字簡要**說明和註記觀看段落，影片可燒錄光碟、雲端連結或其他方式繳交。亦可寄特教資源中心信箱
(specialeducation049@ntcts.spec.net)，並註明
00園所000幼生補件。
- 

不會描述的，一律建議拍影片，請加文字簡要說明



重要事件提醒

* 請園所特教承辦人員加入「南投縣學前公、私立幼兒園社群」，密碼2222106。



南投縣學前公、私立幼兒園

邀請用戶加入社群聊天！

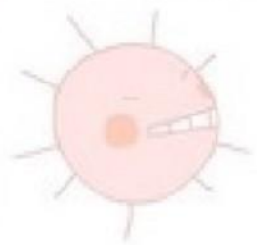




參與鑑定綜合研判（面談）會議

- * 日期：請依照公文上的日期出席（每位幼兒時間不同）
- * 時間：請依公文**附件的時程表**提早10分鐘報到
- * 地點：旭光高中特教資源中心會議室
- * 人員：幼生本人、幼生家長、學校人員
（**熟悉**幼生學習狀況的人）
- * **幼兒有最新佐證資料影本（EX：最新聯評報告書、心理衡鑑、聽力圖、身障證明…）**





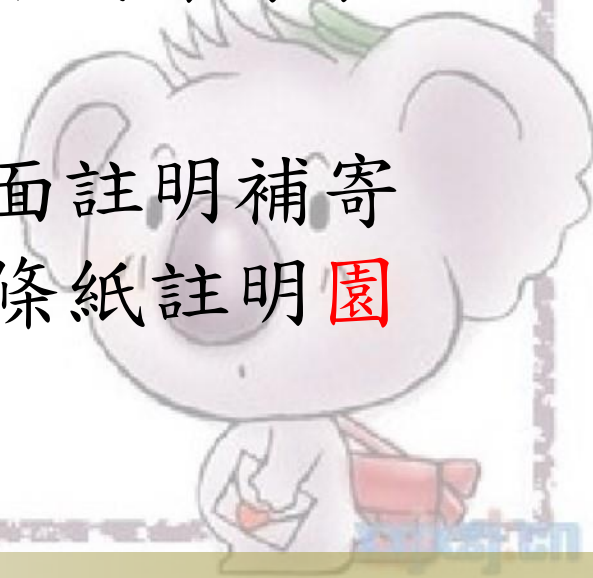
重要事件提醒

- * 鑑定安置會議務必請家長、幼生、老師或相關專業人員出席，家長若邀請或委託他人出席請填寫安置會議委託書。

(委託書不用交給鑑輔會)

- * 學校請盡量派人出席該會議，不要讓家長獨自參加會議。

- * **補寄資料時**，請記得在信封封面註明補寄梯次及校名，信封**內**請貼上便條紙註明**園所及幼兒姓名**。



對鑑定安置結果/過程有疑義



有疑義

您可以有以下做法

1

初步書審
鑑定安置結果



準備詳細的醫療評估資料，家長、老師
帶著幼兒參加綜合研判會議

2

綜合研判
會議結果



1.等下一個提報梯次，再重新提報安置
2.函文至縣政府提出申復，提供新事證

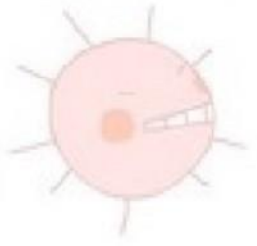
3

申復結果



函文至縣政府提出申訴，提供新事證

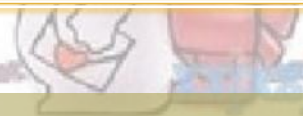
* 以上詳細內容皆在114學年度學前教育階段身心障礙幼兒鑑定安置工作實施計畫可查詢



如果家長不滿意鑑定結果， 園所要如何處理？

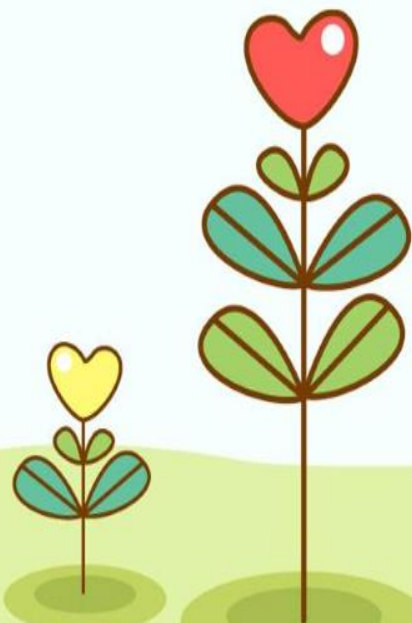


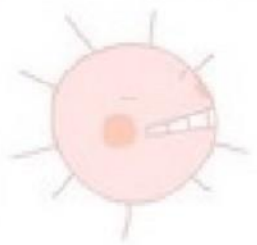
- * 如果是初步結果清冊（書審結果），請家長提出綜合研判申請）面對面與委員溝通。
- * 如果是結果清冊（綜合研判結果），請依規提出申復申請，由本府另擇時間召開申復會議。





Q&A時間





常見問題

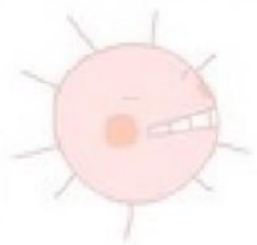
**Q1：我還沒接觸過幼兒(可能是新生也可能是轉學生)
那些表件要怎麼填？**

A1：建議入園後先觀察3~6個月，並實際進行教學指導後，確認學生確實有特殊教育之需求，再提報鑑定安置。
若幼生特殊障礙程度明顯，可和家長一起討論來填寫相關表件。

Q2：提報時，發現評估報告書過期，怎麼辦？

A2：請先檢附舊的評估報告書及其他可佐證資料。若家長未再帶去評估，鑑輔會也會安排評估人員，依幼兒狀況入園做相關測驗或評估。
建議每學期初先檢視幼兒是否需要重新鑑定，以及評估報告書是否在有效時間內。





常見問題

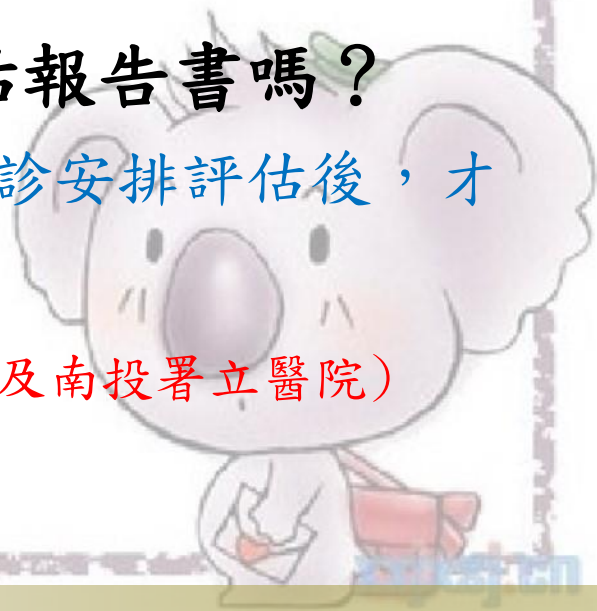
Q3：評估報告書快到期了，需要幫特生提報鑑定安置嗎？

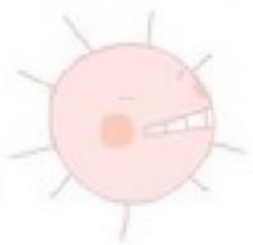
A3：提報鑑定安置的依據，是要看特教通報網上特生的鑑輔會有效日期是否快到期而定，並不是評估報告書或身心障礙證明的到期日。

Q4：有去醫院上早療課的幼生就有評估報告書嗎？

A4：不一定，必須經由聯合評估中心醫師看診安排評估後，才會開立評估資料。

(目前南投縣的聯合評估中心：竹山秀傳、埔基及南投署立醫院)





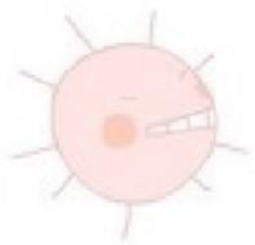
常見問題

Q5：鑑定安置要送的IEP要印全部嗎？
(可以送正本嗎？)

A5：請影印第一～四大項

- 一、幼兒能力現況、家庭狀況及需求評估
- 二、幼兒所需特殊教育、相關服務及支持策略
- 三、學年與學期教育目標，達成學期教育目標之評
量方式、日期及標準
- 四、具情緒與行為問題幼兒之行為功能介入方案與
行政支援



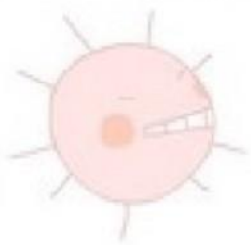


常見問題

Q6：鑑定安置通過後，我還要做什麼？

A6：1. 記得依據核定公文內容，於時間內上特教通報網接收特生鑑定安置結果。
2. 依據幼兒需求、縣府公文時程，協助特生申請相關特教服務（如：巡輔老師、輔具、專團等）。





常見問題

Q7：縣內轉學生，原本的安置班型是不分類巡迴輔導班，轉來本校後，特教通報網上的安置班型，變成普通班接受特教服務，怎麼辦？

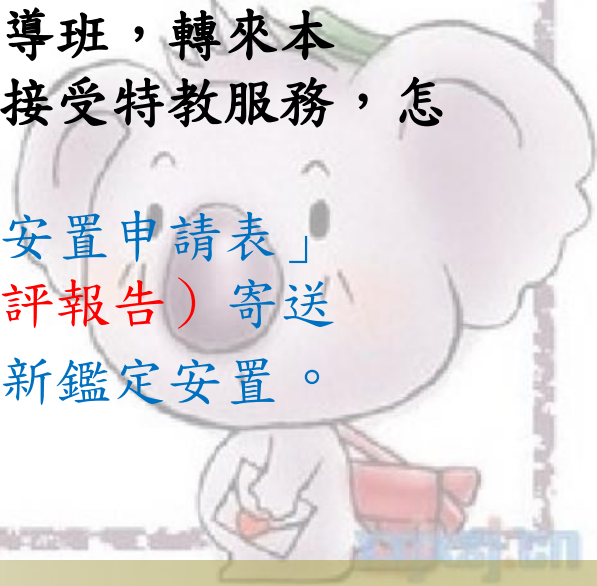
A7：填寫「南投縣學前階段特殊教育需求學生重新安置申請表」，寄至南投縣特教資源中心承辦人員收。

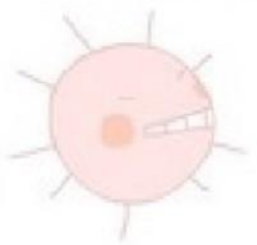
*表格下載處：特教資源中心網站->鑑定資料->學前階段->學前重新安置



Q8：縣外轉學生，原本的安置班型是不分類巡迴輔導班，轉來本校後，特教通報網上的安置班型，變成普通班接受特教服務，怎麼辦？

A8：填寫「南投縣學前階段特殊教育需求學生重新安置申請表」，並附上前一單位鑑定資料（含醫療佐證或心評報告）寄送特教資源中心或於鑑定安置期程內協助申請重新鑑定安置。





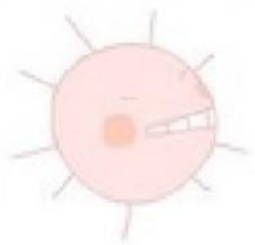
常見問題

Q9：參與鑑定安置會議，需要帶什麼資料？

A9：

1. 人到最重要，請幼生、家長及學校老師（熟悉幼生的老師）盡量出席會議。
2. 如果有其他佐證資料要補充（如：新的聯評、影片等等），可事先請巡輔轉傳給承辦人或請寄至特教資源中心信箱（specialeducation049@ntcts.spec.net），並註明00園所000幼生補件。





常見問題

掛號！

Q10：鑑定安置的資料要寄到那裡？我可以親送嗎？

A10：寄件地址：542南投縣草屯鎮中正路568-23號

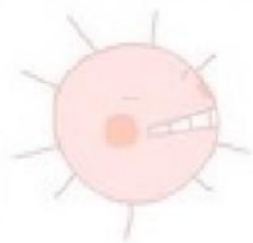
南投縣特教資源中心

學前鑑定組 承辦人 收

親送：請送到特教資源中心

辦公室





謝謝聆聽

