

個別教育計畫 的檢核說明

旭光高中 許祐嘉



重點提醒

- IEP的擬定及內容要合乎法規要求。
- 學生現況、需求及後續提供的課程、支持服務等需有一致性
- 會議記錄需要註明上述內容，尤其涉及輔具、專業人員申請或是大型考試考場服務申請等
- 教育目標需具體可評量，起訖時間不宜為整學期，並按時完成評量。

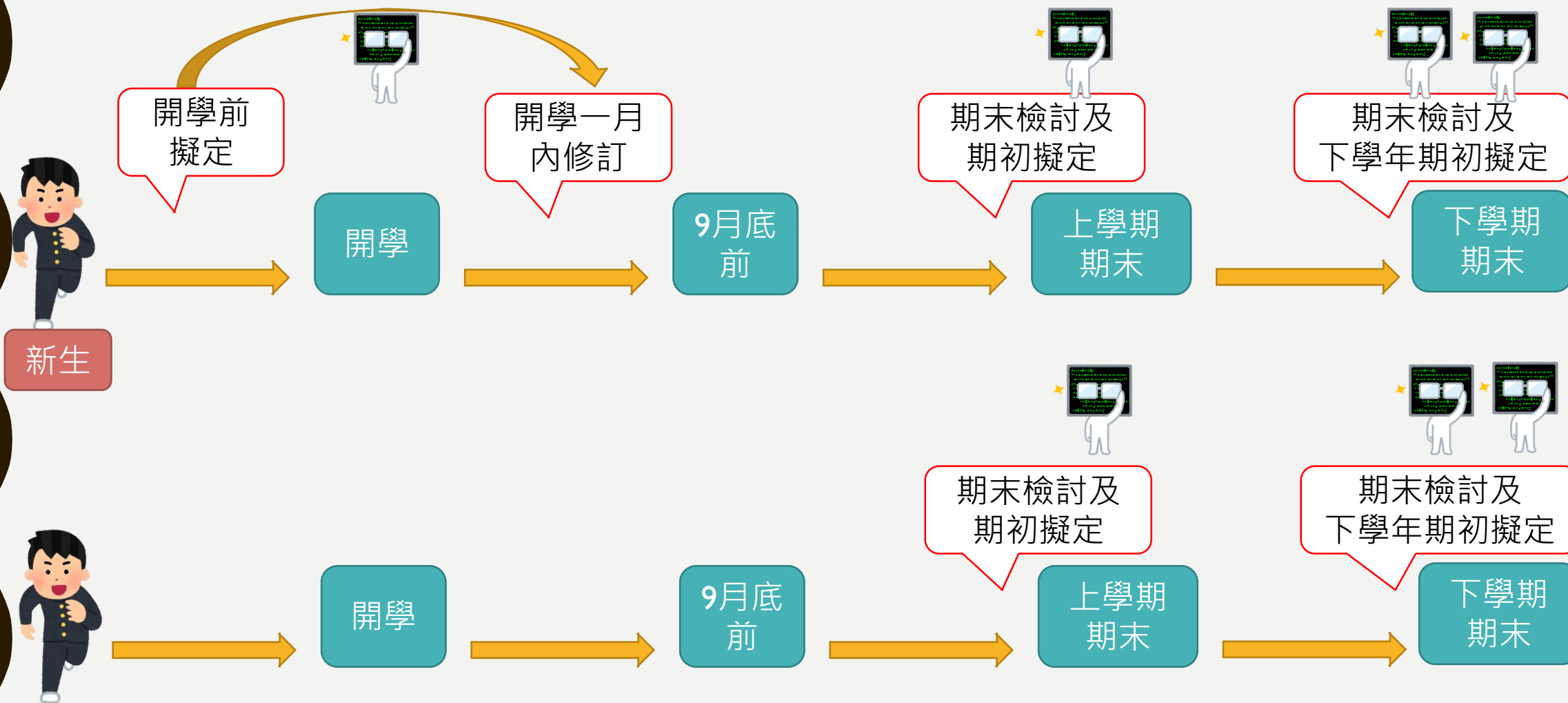
法規依據

- 特殊教育法-112. 6. 21修正
第31條(個別化教育計畫/訂定/檢討)
- 特殊教育法施行細則-112. 12. 20修正
第10條(個別化教育計畫內容)
第17條(個別化教育計畫保存)

特殊教育法第31條-1

- 高級中等以下學校應以團隊合作方式對身心障礙學生訂定個別化教育計畫，訂定時應邀請身心障礙學生本人，以及學生之法定代理人或實際照顧者參與；必要時，法定代理人或實際照顧者得邀請相關人員陪同參與。經學校評估學生有需求時，應邀請特殊教育相關專業人員參與個別化教育計畫討論，提供合作諮詢，協助教師掌握學生特質，發展合宜教學策略，提升教學效能。
- 身心障礙學生個別化教育計畫，應於開學前訂定；轉學生應於入學後一個月內訂定；新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正。
- 前項個別化教育計畫，每學期至少應檢討一次。

IEP擬定時程參考



特殊教育法第31條-2

- 為使身心障礙學生有效參與個別化教育計畫之訂定，中央主管機關應訂定相關指引，供各級學校參考；指引之研擬過程，應邀請身心障礙者及其代表性組織參與。
- 幼兒園應準用前四項規定，為身心障礙幼兒訂定個別化教育計畫。

特殊教育法實施細則

• 第 10 條

1.本法第三十一條所稱個別化教育計畫，指運用團隊合作方式，針對身心障礙學生個別特性所訂定之特殊教育及相關服務計畫；其內容包括下列事項：

- 一、學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
- 二、學生所需特殊教育、相關服務及支持策略。
- 三、學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準。
- 四、具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援。
- 五、學生之轉銜輔導及服務內容。

2.學校應將身心障礙且資賦優異學生之個別輔導計畫內容，併入個別化教育計畫規劃。

3.幼兒園為身心障礙幼兒訂定個別化教育計畫時，應準用第一項規定。

特殊教育法實施細則

第17條

- 學校依本法第三十一條、第三十五條、第三十六條及第四十二條訂定之個別化教育計畫、個別化支持計畫、生涯轉銜計畫或資賦優異學生個別輔導計畫等特殊教育學生資料，應指定適當場所及人員保管，以書面或電子儲存媒體保存之，並應自學生畢業或離校後，保存十年。
- 幼兒園依本法第三十一條及第三十六條訂定相關計畫時，依前項規定辦理。
- 前二項特殊教育學生及幼兒資料，學校及幼兒園因故未能繼續保管，其資料應交由承接者依規定保存。
- 已逾保存年限之特殊教育學生及幼兒資料，學校及幼兒園應定期銷毀，其銷毀方式應確保特殊教育學生及幼兒資料內容無洩漏之虞，並以每年一次為原則。

南投縣高級中等以下
教育階段個別化教育
計畫檢核自評表

IEP內容具備（特殊教育法施行細則第10條）

就整份IEP而言，應該包含以下內容：

- 學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
- 學生所需特殊教育、相關服務及支持策略。
- 學年與學期教育目標、達成學期教育目標之評量方式、日期及標準。
- 具情緒與行為問題學生所需之行為功能介入方案及行政支援。
- 學生之轉銜輔導及服務內容。

IEP會議（特殊教育法第31條）

- 舊生於應於開學前訂定個別化教育計畫。
- 新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正。
- 轉學生應於入學後一個月內訂定個別化教育計畫。
- IEP含會議紀錄送交特推會通過。(目前格式已不用押上特推會通過日期)
- 訂定會議日期應記載明確，應有會議紀錄內容（討論事項及會議決議）與簽到表，簽到表應有職稱。

教育部主管之高級中等以下學校 特殊教育推行委員會設置辦法

- 第三條

學校為促進特殊教育發展及處理特殊教育學生之學習輔導等事宜，應成立特殊教育推行委員會（以下簡稱本會），其任務如下：

- 一、審議及推動學校年度特殊教育工作計畫。
- 二、召開安置及輔導會議，協助特殊教育學生適應教育環境及重新安置服務。
- 三、研訂疑似特殊教育需求學生之提報及轉介作業流程。
- 四、**審議個別化教育計畫、個別輔導計畫、修業年限調整及升學、就業輔導等相關事項。**
- 五、審議特殊教育學生申請獎勵、獎補助學金、交通費補助、學習輔具、專業服務及相關支持服務等事宜。
- 六、審議特殊個案之課程、評量調整，並協調各單位提供必要之行政支援。
- 七、整合特殊教育資源及社區特殊教育支援體系。
- 八、推動無障礙環境及特殊教育宣導工作。
- 九、審議教師及家長特殊教育專業知能研習計畫。
- 十、推動特殊教育自我評鑑、定期追蹤及建立獎懲機制。
- 十一、審議特殊教育班設班計畫、課程規劃及特殊教育方案。
- 十二、審議轉學或轉入不同群科身心障礙學生之學分數對照與認定。
- 十三、處理特殊教育相關業務。

關於課程計畫審查IEP部分(課程計畫表建中的範例)

南投縣○○國中(小) 112學年度特殊教育推行委員會

第○次會議紀錄

一、時間：○年○月○日(星期○)上午○時○分

二、地點：○○○

三、主席：○○○

四、記錄：○○○

五、出席人員：如簽到單

(一)本校教師○人

(二)家長代表○人

六、主席報告：○○○○

七、業務單位報告：○○

八、提案討論：

【案由一】審查 113

【說明】

(一)參見

(二)審查 I
支持

(三)審查
無則

(四)召開 I

(五)上揭 I

【決議】

八、提案討論：

【案由一】審查學校 114 學年度特殊教育學生 IEP 或 IGP，提請討論。

【說明】

(一)審查 IEP 或 IGP 學生基本資料、發展史、能力現況及分析、特殊教育服務與支持策略、學年及學期教育目標及轉銜服務計畫，參見各特殊教育學生 IEP 或 IGP 資料，資料如附件。

(二)審查學生行為功能介入方案及行政支持服務。(如學生有行為功能問題，無則免)

(三)審查是否落實召開 IEP 或 IGP 會議並定期檢討之，會議紀錄如附件。

【決議】

IEP團隊（特殊教育法第31條）

- 學校成立**IEP小組**（成員含：學校行政人員、特殊教育與普通班相關教師、學生本人及家長/學生之法定代理人或實際照顧者；必要時，得邀請相關專業人員，家長亦得邀請相關人員陪同）。
- 個別化教育計畫依學生需求納入相關人員意見。
- 確認IEP會議時間、地點及參與人員，並確實通知與會人員（應含學生本人及家長/學生之法定代理人或實際照顧者），並經相關人員簽章。
- 個別化教育計畫應以團隊合作擬定，但校內應指定**個管老師**協助彙整。（**個管請指定校內老師負責，非巡輔老師**）
- **IEP檢核舊生請送前一學年及本學期的資料，新生只需要送本學期的部分，前一階段自行留存，可以不用送件。**

IEP參考格式下載

- 南投縣特教資源中心→課程計畫→6 個別化教育計畫（ IEP格式、檢核計畫及自評表）

資源分享 > 資料公開 > 課程計畫				
個別化教育計畫（ IEP格式、檢核計畫及自評表）（國中小、學前）				
請輸入關鍵字		搜尋		
編號	檔案名稱	-	更新日期	下載次數
1	國中小個別化教育計畫（ IEP格式、檢核計畫自評表）	進入	113-08-14	1492
2	學前個別化教育計畫（ IEP格式、檢核計畫自評表）	進入	113-09-11	934
3	南投縣國中小疑似身心障礙生服務計畫	進入	114-05-02	181

新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正。

建議方式一：填兩張會議記錄

學期學生個別化教育計畫初步擬訂會議

.....會議日期：...年...月...日

.....記錄者：.....

會者簽名

	特教教師	相關專業人員	相關助理人員

期學生個別化教育計畫修訂會議

.....會議日期：...年...月...日

.....記錄者：.....

名

特教教師	相關專業人員	相關助理人員

新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正。

建議方式二：填一張會議記錄

南投縣.....國民中（小）學		
.....學年度「特教班型」學生個別化教育計畫		
.....類型： ☐ 集中式特教班..... ☐ 不分類資源班..... ☐巡迴輔導班		
學生姓名：.....擬訂日期：114年8月.....日		
年度	就讀班級	個案管理教師

.....學年度第.....學期學生個別化教育計畫修訂會議
.....會議日期：.....年.....月.....日
.....記錄者：.....
與會者簽名

會議紀錄
個案報告及討論事項
初步訂定日期：114年8月.....日
討論修正內容摘要如下：
一、學生能力現況與需求評估。
二、本學期特教課程規劃討論（如有適應體育之課程請納入討論）。
三、預計之教育目標之討論。
四、討論教學及支持策略。
五、具情緒行為問題學生之行為功能分析及介入策略討論。（有需求者務必詳填）

每學年（期）依規定召開個別化教育計畫會議

- 訂定會議日期應記載明確，應有會議紀錄內容（討論事項及會議決議）與簽到表，簽到表應有職稱，請記得給相關人員簽名。

個別化教育計畫團隊成員（依實際參與人員增列成員項目）		
成員	職稱	姓名
相關任課教師 （特教教師及普教老師）	特殊教育教師	
	特殊教育教師	
	普通班教師	
	普通班教師	
學校行政人員代表 （相關主任及組長）	□□□□主任	
	□□□□主任	
	特教或---組長	
	特教或---組長	
學生家長及學生	家長	
	學生	
其他	相關專業人員	
	相關助理人員	

已有職稱

南投縣九陽國中·111·學年度第·1·學期學生個別化教育計畫擬訂會議

學生姓名：·李小花·····會議日期：·111·年·6·月·27·日·

地···點：·特教班教室···

主···席：·郭小靜·····記錄者：·吳右···

與會者簽名					
行政人員	學生家長及學生	普通班教師	特教教師	相關專業人員	相關助理人員

直接簽名

應有會議紀錄內容（討論事項及會議決議）與簽到表

個案報告及討論事項	
討論內容摘要如下：	
(一) 學生能力現況與需求評估。 1. → 個案極易分心。口語表達須有人引導、示範，透過仿說學習。動作。手部功能弱，書寫有困難。生活自理能力弱，仍需學生助理。 2. → 其需求仍為增進溝通表達，提升體力及操作能力，加強生活自理、學習環境及學習評量的調整如 IEP。	
(二) 本學期特教課程規劃討論。 本學期課程規畫除了七大領域外，特殊需求領域為提供職業教育及	
(三) 預計之教育目標之討論。 詳見 IEP 中的各領域學年/學期目標擬定。	
(四) 討論教學及支持策略。 1. → 教學多提供具體物品或圖片協助理解，操作類課程請學生助理。 2. → 相關專業團隊：持續申請職能及語言治療服務，教師助理員協助提供交通車服務。	
(五) 具體行為問題學生之行為功能分析及介入策略討論。（有需求者務必詳填） 無	
(六) 有轉銜需求學生之轉銜服務討論。（跨教育階段 / 跨學習階段轉銜必填） 本學期預計有投特辦辦理的參觀及適性輔導安置說明，屆時會提供相關	
(七) 其他。 無	
會議決議	

注意事項：
1. 學習目標及相關服務內容在行政人員、導師、家長及學生閱讀過後，決議通過。
2. 有關上述討論課程安排、相關專業申請、輔具申請等，須循行政程序提請特推會審議，審議通過後實施。
經與會家長與老師們討論後，同意上述討論事項，決議通過。

家長要簽名

本人已詳細閱讀，並同意這份計畫的執行！
日期：_____ 家長簽名：_____
承辦人：_____ 主管：_____ 校長：_____

注意重點：

- 除了現況需求及課程規劃一致及預計的教育目標之討論之外
- 以下有關如有提供，請務必註明
- 教學及支持策略如
- 教學調整方式（教材簡化、延長測驗時間、口頭提示等）
- 輔具或資源支持
- 專業服務（語言治療、職能治療、心理輔導等）
- 要具體在會議紀錄上討論

學生基本資料（現況資料）。

- 學生基本現況資料、家庭現況狀況及健康現況資料應清楚明確
- 學生基本資料之障礙類別亞型、鑑定有效日期確實填寫。
- 測驗診斷紀錄登錄評估資料（定期更新測驗診斷紀錄）。

資料要完整，不要缺漏

學 生 姓 名	李小花	性 別	☐ 男 ☒ 女	生 日	96 年 4 月 15 日	身 分 證 字 號	M223111222
戶 籍 地 址	南投縣草屯鎮民政街 200 號			聯 絡 電 話	家裡：049-2322222		
通 訊 地 址	南投縣草屯鎮民政街 200 號			手 機	0972-611111		
法 定 代 理 人 及 親 屬	李文章	親 屬 關 係	☒ 父 ☐ 母 ☐ 其他	職 業	商	國 籍	☒ 本國籍(原住民： ☐ 是 ☒ 否) ☐ 外國籍：_____
	林菲	親 屬 關 係	☐ 父 ☒ 母 ☐ 其他	職 業	家管	國 籍	☒ 本國籍(原住民： ☐ 是 ☒ 否) ☐ 外國籍：_____
繼輔會鑑定文號： <u>111</u> 年 <u>5</u> 月 <u>23</u> 日輔教輔特字第 <u>1110124901</u> 號 繼輔適用有效日期： <u>113</u> 年 <u>7</u> 月 <u>31</u> 日 障礙類別：智能障礙 亞型：_____ 程度：中度							
身心障礙證明： ☐ 無 ☒ 有(勾選有，請將正反面附於下方，或將特教通報網上 ICD 診斷、障礙等級等資料截圖/列印附於下方)							
入學年度	109 年 8 月			畢業年度	112 年 6 月		

二、家庭狀況、發展、醫療與教育史

家庭狀況簡述	1. 主要照顧者： ☐ 父親 ☒ 母親 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ 其他：_____
	2. 現居住況： ☒ 與父母同住 ☐ 與其他親屬同住 ☐ 安置教養機構：_____
	3. 父母關係： ☒ 同住 ☐ 分居 ☐ 離婚 ☐ 其他：_____
	4. 教養態度： ☐ 民主 ☒ 關懷 ☐ 權威 ☐ 專制 ☐ 放任 ☐ 其他：_____
	5. 家中語言： ☒ 國語 ☐ 台語 ☐ 客語 ☐ 原住民： ☐ 其他：_____
	6. 家中排行： <u>1</u> 兄 <u>人</u> 弟 <u>人</u> 姐 <u>人</u> 妹 <u>1</u> 人
	7. 家人其他特殊個案： ☒ 否 ☐ 是，請說明：_____
	8. 上下學交通： ☐ 學校交通車 ☒ 家人接送 ☐ 機構單位接送 ☐ 自己騎車 ☐ 自己走路 ☐ 其他：_____
	9. 經濟狀況： ☐ 小康 ☒ 普通 ☐ 中低收入 ☐ 低收入戶
	10. 放學後照顧： ☒ 直接回家 ☐ 課後照顧班 ☐ 委託親友照顧 ☐ 其他：_____
健康史	1. 健康情形： ☐ 甚佳 ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 稍差 ☐ 甚差
	2. 妊娠史： ☐ 無特殊問題 ☐ 情緒緊張 ☐ 嚴重嘔吐 ☒ 染色體異常 ☐ 服用藥物 (☐ ☐ ☐) ☐ X光照射 ☐ 妊娠中毒 ☐ 前置胎盤 ☐ 後期流血 ☐ 疾病感染 (☐ ☐ ☐ ☐) ☒ 其他：(第 7 對染色體缺失，伴有腦室擴大及左小腦發育不全)
	3. 出生史： 體重： ☒ 2500 公克以下 ☐ 2500-4000 公克 ☐ 4001 公克以上 ☐ 不詳 生產方式： ☐ 自然分娩 ☐ 產鉗夾出 ☐ 真空吸引 ☐ 剖腹產 ☐ 其他：_____ 新生兒狀況： ☐ 順利生產 ☐ 難產 ☒ 早產 ☐ 晚產 ☐ 其他生產異常 腦傷 腦室擴大
	4. 重大疾病史 (影響長期適應功能疾病)： 疾病及用藥： ☒ 無 ☐ 有，疾病名稱：_____；服藥名稱：_____ 初次就醫時間：_____ 醫療狀況： ☐ 已完全康復 ☐ 定期追蹤治療 ☐ 其他：_____ 食物過敏： ☒ 無 ☐ 有，食物名稱：_____ 藥物過敏： ☒ 無 ☐ 有，藥物名稱：_____
	5. 伴隨障礙： ☐ 無 ☐ 視覺障礙，障礙部位： ☐ 左眼 ☐ 右眼 ☐ 雙眼 (視力：左眼： ☐ 右眼： ☐) ☐ 聽覺障礙，障礙部位： ☐ 左耳 ☐ 右耳 ☐ 雙耳 (聽力：左耳： ☐ db 右耳： ☐ db)

定期更新測驗診斷紀錄，應於重新鑑定後，更新鑑定診斷資料。

三、→學生能力現況及分析

(一) 測驗及評量資料紀錄.....包括智力、適應行為、三項前測...等標準化測驗

項目	工具名稱	施測結果／分析解釋 (此項填寫標準化測驗的結果及分析)	施測日期	主試者
標準化測驗	ABAS-II 適應行為評量系統	結果 教師評： 一般適應組合：組合分數 42，PR<0.1 概念知能：組合分數 46，PR<0.1 社會知能：組合分數 52，PR0.1 實用技巧：組合分數 43，PR<0.1 父母評： 一般適應組合：組合分數 40，PR<0.1 概念知能：組合分數 44，PR<0.1 社會知能：組合分數 46，PR<0.1 實用技巧：組合分數 40，PR<0.1	111.2.25 111.2.28	吳右 林菲(媽媽)
		分析 個案在生活自理、語言與溝通與社會人際等任一向度較同年齡者有顯著困難情形		
		結果		
		分析		

(一) 測驗及評量資料紀錄.....包括智力、適應行為、三項前測...等標準化測驗

項目	工具名稱	施測結果／分析解釋 (此項填寫標準化測驗的結果及分析)	施測日期	主試者
標準化測驗	魏氏兒童智力量表第五版	結果 FSIQ 65...百分等級 1 VCI 45...百分等級<0.1 PRI83...百分等級 13	110.3.25	邱 00
		分析 致力全量表智商為 65，百分等級 1，顯示個案致力在負兩個標準差以下，負三個標準差以上		
	中文年級認字量表	結果 54(未達小五切截分數 75)	110.3.25	邱 00
		分析 顯示個案可能識字量過少		
標準化測驗	2019 閱讀理解測驗(五年級)	結果 6(未達小五切截值 15)	110.3.25	邱 00
		分析 顯示個案可能有閱讀理解困難		
標準化測驗	2019 基礎數學計算評量測驗(五、六年級)	結果 全部六項分測驗中，有兩項分測驗未達切截值，且其中一項關鍵項目未達切截	110.3.25	邱 00
		分析 顯示個案可能有數學計算困難		

具體呈現學生每學年能力變化現況

- 能透過**正式**或**非正式**評量資料呈現學生的能力，不應全為空白。

■ 晤談：對象家長	由於個案的易怒情緒可能是導因於衝動控制不佳所致，且個案上課時容易發呆恍神是因專注力不佳所造成，建議個案家人能帶個案到兒童心智科就診，讓醫師開立衝動控制和專注力的藥物，以改善個案的情緒和專注力問題，專注力改善了，個案才有辦法學習，易怒的情緒減少了，才能減少個案的人際衝突問題。	111.6.13	林00
■ 前學年/階段 IEP 執行檢討暨學習結果綜合摘要	個案在資源班的學習，有幾點須注意，個案有時候上課會趴著睡覺，有時候則會東張西望，或是不願意寫筆記，需任課教師多加提醒。 這學期資源班老師持續透過職業教育課程介紹各行各業，讓個案了解未來可能從事的工作，以進行職業試探，經教師與個案討論未來就業可能的方向，個案表示畢業後想唸夜校，白天去工作，至於要做什麼工作，個案還在思考，資源班教師將持續引導學生進行職業探索。	111.6.13	林00

非正式評量	■ 觀察	1. 個案整體學業學習能力較弱，學習速度慢，對於新事物的理解需要較長的時間幫助熟練，對於抽象事物的理解力非常弱，需要給予較具體的說明和舉例幫助其理解，數學領域的學習能力比語文學習落後。 2. 學業態度尚可，會努力完成作業，上課秩序佳，但是專注持續度較差，需要給予口頭提醒。 3. 肢體協調度不錯，操作能力佳。 4. 朋友較少，下課比較常是自己一個人，但是尚能和班上同學維持平和的關係，不會與人起爭執。 5. 問題解決能力不佳，遇到生活中的問題時會愣。	112.1.10	林00
-------	------	--	----------	-----

學生每學年能力變化現況，並提供具體支持策略

- 能透過正式或非正式評量資料呈現學生的能力，且定期更新。
- 描述家庭狀況對學生之支持與影響。
- 具體呈現學生之優弱勢能力。
- 具體呈現學生在相關服務及支持策略之需求。
- 能針對學生特殊需求擬訂特殊需求課程。
- 若學生需求與所提供之特殊教育相關服務與支持策略不相符時，應具體說明。例如：因特教推行委員會審查不通過或鑑輔會未通過等。

優弱勢能力明確勾選及說明

(二) 銓照品水分析(就上述勾選學生能力現況做綜合又子問逐)

1.優弱勢分析：請依學生鑑定資料及上述各項需求評估內容彙整本表。

優勢能力	弱勢能力
☐ 感官功能	☐ 知覺動作
☐ 生活自理	☐ 認知
☐ 溝通	☒ 情緒
☐ 社會行為	☐ 學科(領域)學習

就以上勾選項目說明如下：

2.學生障礙狀況對其在

- 1.較被動，口語清晰度不佳
- 2.平衡感差，肢體手部的
- 3.用餐、盥洗、如廁需有

依勾選項目填寫說明

1.優弱勢分析：請依學生鑑定資料及上述各項需求評估內容彙整本表。

優勢能力	弱勢能力
☐ 感官功能	☐ 知覺動作
☐ 生活自理	☐ 認知
☐ 溝通	☒ 情緒
☐ 社會行為	☐ 學科(領域)學習

就以上勾選項目說明如下：

- 1.→家庭功能健全，照顧周全。
- 2.→整齊乾淨，討人喜歡。
- 3.→喜歡音樂，和人在一起。

就以上勾選項目說明如下：

- 1.視覺搜尋能力弱，極易分心。
- 2.口語清晰度不佳(發音不清楚)，須有人引導、示範，透過仿說學習。
- 3.肢體動作不協調，大部分活動操作均需要協助。
- 4.手部功能弱，書寫有困難。
- 5.生活自理能力弱，用餐、盥洗、如廁需協助。
- 6.抽象理解能力弱，僅理解日常生活指令。認知學習均需要簡化及搭配圖片指認。
- 7.會用錯誤方式互動(拍打人)

2.學生障礙狀況對其在普通班級(或融合情境)適應的影響

- 1.較被動，口語清晰度不佳，語彙少，需要引導其與同學互動，並避免其錯誤打招呼方式引起誤會。
- 2.平衡感差，肢體手部的操作均需有人協助，參與社團課助理員需在旁協助其動作。
- 3.用餐、盥洗、如廁需有大人協助。

能提供具體支持策略以協助特教學生之學習與生活適應。

- 能針對學生需求，彈性調整環境、教學、教材與評量。
- 能針對學生特殊需求擬訂特殊需求課程，**並附上原班課表及接受特教服務的課表**。
- 若學生需求與所提供之特殊教育相關服務與支持策略不相符時，應具體說明。例如：因特教推行委員會審查不通過或鑑輔會未通過等。(於會議記錄頁上說明)

人力資源與協助	☐ 無此需求 ☐ 學生教助理員： 核定日期：____年__月__日 文號：府教輔特字____ 服務時數：_____小時 ☐ 專任教助理員： 核定日期：____年__月__日 文號：府教輔特字____ 服務時數：_____小時 ☒ 其他：申請酌減班級人數	111.5	特教組	有申請特教學生/專任助理人員未通過，建議替代方式： ☐ 同儕協助 ☐ 校內人力協調 ☐ 特教志工 ☐ 申請輔具 ☐ 愛心小天使 ☒ 酌減班級人數 <u>1</u> 人 ☐ 其他 _____ 結果說明： 申請班級酌減人數一人，通過。
家庭支持服務	☐ 無此需求 ☐ 家庭諮詢 ☒ 親職教育 ☒ 相關福利資訊提供 ☐ 特殊教育相關研習及資訊 ☒ 連結社會資源 ☐ 協助家長申請相關機關(構)或團體之服務 ☐ 其他 _____	111.08-112.07	輔導室 特教組	核定特教學生/專任助理人員協助內容方式： ☐ 生活自理 ☐ 移位/行 ☐ 情緒陪伴 ☐ 其他 _____ 結果說明： 1. → 輔導室每學期初辦理一次親職講座及親師座談。 2. → 學期初提供彰師大特教諮詢專線資訊。 3. → 不定期提供特教相關訊息。

學生現況描述、需求評估與支持策略

學生現況及需求評估要能對應

整體需求分析

特殊教育、相關服務及支持策略

要能互相呼應

(二) 學生現況描述、需求評估與支持策略 (請勾選學生生活或學習優勢弱勢情形並用文字簡述之，部分項目可依年齡需求進行刪減)

需求評估及支持策略	
☐ 無	
☒ 有，需協助弱勢能力支持：	
☐ 飲食調整	
☐ 輔助器具協助	
☒ 提供無障礙廁所	
☒ 人員協助	
☐ 技巧訓練	
☐ 其他 ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	

自我照顧
☐ 與一般學生相同 (勾選此項者，以下項目無需填寫)
1. 飲食： ☐ 獨立完成 ☒ 須部分協助 ☐ 須完全協助
2. 如廁： ☐ 會自己大便並清理乾淨 ☐ 會自己小便並清理乾淨 ☐ 包尿布
3. 穿脫衣物： ☐ 獨立完成 ☒ 須部分協助 ☐ 須完全協助
4. 盥洗方面： ☐ 獨立完成 ☒ 須部分協助 ☐ 須完全協助
5. 整潔方面： ☐ 獨立完成 ☒ 須部分協助 ☐ 須完全協助
6. 需用生活輔具： ☐ 可彎湯匙 ☐ 斜口杯 ☐ 吸盤餐碗 ☐ 弧形碗 ☐ 其他：_____

家庭生活
☐ 與一般學生相同 (勾選此項者，以下項目無需填寫)
1. 環境清潔與維護： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳
2. 住家安全與處理： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳
3. 休閒習慣與活動： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳
4. 物品與金錢管理： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳
5. 家庭關係與性別權益： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳

社區應用
☐ 與一般學生相同 (勾選此項者，以下項目無需填寫)
1. 休閒生活與購物： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳
2. 行動與交通安全： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳
3. 公共設施與設備： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳

自我決策
☐ 與一般學生相同 (勾選此項者，以下項目無需填寫)
1. 自主行為： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳
2. 自律行為： ☐ 良好 ☒ 普通 ☐ 不佳
3. 自我倡導： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳
4. 自我實現： ☐ 良好 ☐ 普通 ☒ 不佳

補充說明：(上面未呈現項目或針對特定項目詳細說明)

1. 在校除了活動課程如社團，在活動期間會向同學，其它則

學生達成學年或學期教育目標之 評量方式、日期及標準。

- 學年與學期教育目標應該具體明確且可以評量。
- 開設之特殊教育課程應符合學生需求且學年（期）目標與現況能力一致。
- 學年學期目標建議學科領域融入特殊領域目標並註記。
- 教育目標之擬定應確實依據學生能力現況與需求，不應過度降低評量標準或訂定過高之評量標準。
- 教育目標之起迄日期應有階層性，不宜將各教育目標皆訂定相同之起迄日期。
- 各個教育目標評量結果應作為下個學期教育目標擬定之依據。

學年與學期教育目標應該具體明確且可以評量。

1. 必須是**學生導向**，而非教師導向

培養學生的閱讀能力（教師導向）

能說出本篇文章的大意（學生導向）

2. 必須是**學習的結果**，而非學習活動

研究蝴蝶的生活過程（學習活動）

能標註蝴蝶生活過程的各個階段（學習結果）

學年與學期教育目標應該具體明確且可以評量。

3. 必須是**清楚可觀察的**

能熟悉面積的求法（含糊不清）

能計算任何平面幾何圖形的面積（清楚明確）

4. 每項行為目標必須**只包含一個學習結果**

能說出光合作用的意義及其所需的要素（二個）

能說出光合作用的意義（一個學習結果）

開設之特殊教育課程應符合學生需求。

- 例如個案有人際互動上的問題，就需要社會技巧的提供或是能融入相關領域課程中。若有生活自理上的問題，可以開設生活管理或是其他課程融入生活管理。
- 巡迴輔導盡量以特殊需求的角度去提供課程服務，如個案有語文的需求，但巡迴輔導服務時數的局限，可以試著提供學習策略課程，以語文課的內容去進行教學，去指導學生如何運用學習策略中的相關能力(如注意力訓練、記憶策略等等)去學習語文的內容。

學年學期目標建議學科領域融入特殊領域目標並註記。

- 如右例，數學融入學習策略，在學年教育目標中放入學習策略的目標，建議做個註記，比較容易區分哪個目標是屬於學習策略。
- 在學年教育目標後面沒有要求一定要加註對應哪個學習表現指標。

五、學年/學期教育目標.....

第一學期.....數學領域(融入學習策略).....教學者：林00

學年教育目標

1. 能夠認識負數在數線上的意義
2. 能夠透過反覆練習熟悉整數的加減乘除運算
3. 能夠透過反覆練習熟悉分數的加減乘除運算
4. 能夠透過反覆練習熟悉方程式求解
5. 能夠將二元一次方程式連結直角坐標來作圖
6. 能夠將比與比例式與生活中的例子做連結
7. 能閱讀統計圖表
8. 能認識生活中的對稱圖形
9. 能夠透過簡易題型的學習成功經驗加強對數學學習的自信心(學習策略)

教育目標之擬定應確實依據學生能力現況與需求，不應過度降低評量標準或訂定過高之評量標準。

- 對應評量標準設定為3代表為(41%-60%)標準，這樣是不是太低。
- 評量標準應以4(61%-80%)或5(81%-100%)為主。
- 但是個案程度不好，無法達成，除了簡化目標對應其能力外，也可透過評量支持的調整達到標準。

4	在老師的提示下，能和同學一起討論問題，並簡要的把討論結果記錄下來	107.9-108.1	d	3	○	○	○
5	能答對閱讀理解選擇題 5-10 題	107.9-108.1	a	4	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$
6	能在老師的協助下，把觀察結果的語句串聯成一篇短文	107.9-108.1	f	3	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$
7	能在每次考完試後馬上檢討寫錯的題型並經常練習	107.9-108.1	bf	4	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$

說明：↵

*評量方式：A 書面（紙筆）... B 口語問答 C 觀察 □ D 操作（實作）... E 其他↵

*評量標準/記錄：1 代表【-1% -20%】完全未達到；2 代表【-21% -40%】少部分達到；↵
3 代表【-41% -60%】部份達到；4 代表【-61% -80%】大部份達到；↵
5 代表【-81% -100%】完全達到↵

*評量支持：G：獨立完成 H：口頭提示 I：手勢提示 J：動作協助 K：圖片提示 L：使用輔具 M：團體合作↵

*教學決定：P 通過... C 依原目標繼續教學... A 調整目標繼續教學↵

教育目標之擬定應確實依據學生能力現況與需求，不應過度降低評量標準或訂定過高之評量標準。

- 學生若最後都無法通過目標時，教師要考量是否設定的目標對學生而言過難？是否應該調整其目標

序 號	學期教育目標	起訖	評量 方式	評量 標準	評量日期		備
		日期			評量結果		
1	透過照片、文字和語音認識同學、導師 …等師長	8/30 ~ 1/18	cd	3	9/20 X	1/11	
2	能簡單向人介紹自己的姓名、年級、就 讀哪一班	8/30 ~ 1/18	cd	3	10/19 X	1/14	
3	能從照片或說明中指出關鍵人、事、物	8/30 ~ 1/18	bd	3	11/16 X	1/10	
4	能使用簡單的日常語詞，例：木瓜還沒熟	8/30 ~ 1/18	bd	3	12/12	1/9	
5	能和同學使用電話做簡單的聊天	8/30 ~ 1/18	bcd	2	12/28	1/8	
6	使用電話時能針對問題回答	8/30 ~ 1/18	bd	2	12/28	1/8	
7	能工整書寫電腦100號字體	8/30 ~ 1/18	bd	3	11/16 X	1/10	
8	能描寫聯絡簿上攜帶物品事項	8/30 ~ 1/18	cd	3	10/19 X	1/14	

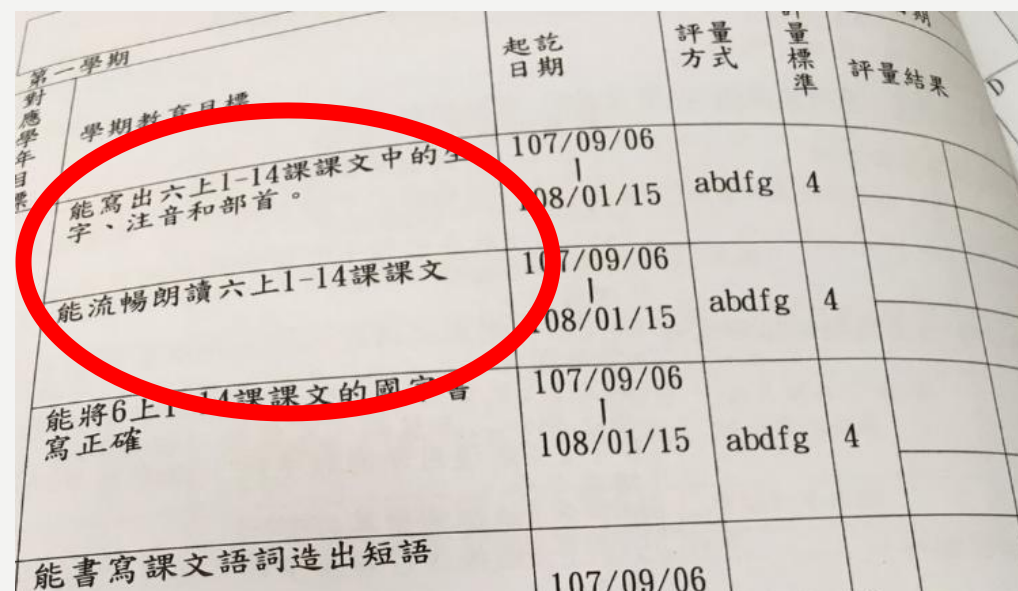
各個教育目標之起迄日期應有階層性，不宜將各教育目標皆訂定相同之起迄日期。

- 教學目標未考量時間分配
- 應配合教學的進度去規劃時間，學期教育目標起訖時間不應以期初至期末這樣擬定。
- 搭配課程計畫的單元時間規劃，如以2-4週作為起訖時間。

學期教育目標	起訖日期	評量方式	評量標準	評量
	日期	方式	標準	
1-1 能做三位小數的化聚與位值。	107.9 108.1	af	5	
1-2 能找出最大公因數。	107.9 108.1	af	5	
1-3 能找出最小公倍數。	107.9 108.1	af	5	
1-4 能說出三角形的內角和為 180 度。	107.9 108.1	bd	5	
1-5 能熟練四位數×三位數的直式計算。	107.9 108.1	af	5	
1-6 能做異分母分數的比較。	107.9 108.1	af	4	
	107.9 108.1	af	4	

各個教育目標之起迄日期應有階層性，不宜將各教育目標皆訂定相同之起迄日期。

- 1-14課的每課評量標準正確率都在60%~80%嗎？
- 如果有一課沒達到的話那算通過或不通過？



第一學期 對應學年 目標	學期教育目標	起迄日期	評量 方式	評量 標準	評量結果
	能寫出六上1-14課課文中的生字、注音和部首。	107/09/06 108/01/15	abdfg	4	
	能流暢朗讀六上1-14課課文	107/09/06 108/01/15	abdfg	4	
	能將6上1-14課課文的國字音寫正確	107/09/06 108/01/15	abdfg	4	
	能書寫課文語詞造出短語	107/09/06			

各個教育目標評量結果應作為下個學期教育目標擬定之依據。

- 評量結果的日期下請用評量標準記錄，不應以OX或是通過不通過紀錄，這樣比較能了解形成性評量結果。
- 評量結果請至少記錄2次。
- 教學決定請以評量結果作為判斷，P代表本學期目標通過，C代表未通過，下學期可依原目標繼續教學，A代表未通過，下學期調整目標繼續教學

評量方式	評量標準	評量結果			學決定	備註
		形成性評量	總評量	評量		
b	4	9/3	9/6	9/7	P	
		2X	3X	40		
	4	9/10	9/13	9/14	P	
		2X	3X	40		
	4	9/17	9/20	9/21	P	
		2X	3X	40		
	4	9/26	9/27	9/28	P	
		2X	3X	40		

說明：↵

*評量方式：A 書面（紙筆）... B 口語問答 □ C 觀察 □ D 操作（實作）... E 其他↵

*評量標準/記錄：1 代表【-1% -20%】完全未達到；2 代表【-21% -40%】少部分達到；↵

3 代表【-41% -60%】部份達到；4 代表【-61% -80%】大部份達到；↵

5 代表【-81% -100%】完全達到↵

*評量支持：G：獨立完成 H：口頭提示 I：手勢提示 J：動作協助 K：圖片提示 L：使用輔具 M：團體合

*教學決定：P 通過... C 依原目標繼續教學... A 調整目標繼續教學↵

行為功能介入方案及行政支援服務。

- 視學生狀況具體陳述情緒與行為問題。
- 依前項具體寫出情緒與行為問題提供適當行為功能介入方案。
- 擬定合宜的行政支援方式。
- 後續追蹤與調整。

透過個案會議能訂定具情緒與行為問題學生行為功能介入方案及行政支援服務。

- 個案若有情緒行為問題需要跨處室的介入輔導，請填寫行為功能介入方案，並**每個學期檢討執行成效**。
- 一般檢核會優先看情緒行為障礙學生及自閉症學生是否有填寫行為功能介入方案，但**若個案並不需本方案的介入，請於IEP擬定會議簡要說明**。
- 自閉症或情緒行為障礙生 如果沒有執行行為功能介入方案，檢視在目標有沒有課程介入並請學校在會議上討論並決議。

六、行為功能介入方案及行政支援

該生是否具有情緒與行為問題 ☐ 不需行為功能介入方案（以下免填） ☒ 需行為功能介入方案（請填下列表格及附件）				
行為問題陳述 （主要行為問題請具體敘明填表者最關心或迫切解決的個案行為問題）				
1. 行為描述：遇到同學的不當言語時，個案很容易對同學惡言相向，造成與同學的言語衝突。				
2. 情境：在教室上課、下課時較易發生罵同學的事件。				
3. 被行為人：同班同學。				
4. 出現頻率、強度：自 111.9.1-111.9.8 止，每節課（含下課）採取次數記錄方式，平均每節課有 0-3 次罵同學的記錄。				
5. 持續時間：平均每次罵同學時間約 2-3 秒。				
行為問題評量與診斷 （含功能性評量及研判）參考附件二				
☐ 獲得內在刺激（獲得感官刺激） ☐ 視覺 ☐ 聽覺 ☐ 觸覺 ☐ 嗅覺 ☐ 味覺 ☐ 動覺 ☐ 其他：（可複選）				
☒ 獲得外在刺激 ☐ 獲得關愛注意和協助 ☒ 獲得隸屬感和聯盟關係 ☐ 獲得特定的活動 ☒ 獲得外在環境的控制權 ☐ 其他：（可複選）				
☐ 逃避內在刺激 ☐ 逃避身體不舒服的狀況 ☐ 逃避內心焦慮、緊張、挫折、壓力等情緒困頓的狀況 ☐ 其他：（可複選）				
☒ 逃避外在刺激 ☒ 逃避嫌惡的人 ☐ 逃避嫌惡的物品 ☐ 逃避不舒服物理環境（太熱、太吵...等） ☐ 逃避不想要的工作、活動 ☐ 逃避身體被觸碰 ☐ 逃避被打斷、被勒索等嫌惡的情境 ☐ 其他：（可複選）				
行為介入目標				
1. 個案能從平均每節課罵人 2-3 次降至平均每節課 2 次以下。				
2. 遇到同學不當言語或不想做的事情時，會用理性的言語與他人反應或溝通，增進與他人的正向互動。				
策略		執行方式	負責人	檢核日期
前導調整	1. 設定清楚和適當的期待	1. 遇到同學不當言語時，要先確定是否講的是個案自己？	資源班導師 普通班導師	111.9.5
	1. 示範	1. 利用同儕示範方式，看社會技巧良好的同學如何正向處理此種類似事件。	資源班導師	

轉銜輔導及服務

- 轉銜輔導及服務，包括升學輔導、生活、就業、心理輔導、福利服務及其他相關專業服務等項目。
- 應依據學生各階段之需要擬定轉銜服務。

(跨階段分班、跨年段、轉學、轉班、換老師、轉安置擬訂) 。

依學生需要訂定必要之轉銜輔導及服務（跨階段分班、跨年段、轉學、轉班、換老師、轉安置或有需要時機強化擬訂）。

- 國小二、四、六年級、國中每階段，應提供轉銜服務計畫。

七、轉銜輔導及服務⁴³

(一) 轉銜服務原因⁴³

1. ☐ 轉學/轉換安置型態 ⁴³ 預計就讀學校----- ⁴³ ☐ 普通班 ☐ 資源班 ☐ 特教班 ☐ ----- 巡回班 ⁴³	2. ☐ 跨年段 ⁴³ --- ☐ 國小二升三年級 --- ☐ 國小四升五年級 ⁴³ --- ☐ 國中一年級/二年級 ⁴³
3. ☐ 跨階段--國小六年級 ⁴³ 預計就讀學校----- ⁴³ ☐ 國中普通班 ☐ 國中資源班 ☐ 國中特教班 ⁴³ ☐ ----- 巡回輔導班 ----- ☐ 特殊學校國中部 ⁴³ ☐ 其他 ----- ⁴³	4. ☒ 跨階段--國中三年級 ⁴³ ☒ (1) 升學方面，預計就讀學校：南投特教學校 ⁴³ --- ☐ 一般高中職 --- ☐ 高(中)職資源班 ⁴³ --- ☐ 高職特教班 --- ☒ 特殊學校高職部 --- ⁴³ --- ☐ 其他 ----- ⁴³ ☐ (2) 就業(請說明-----) ⁴³ ☐ (3) 在家幫忙 ⁴³ ☐ (4) 其它 ----- ⁴³

(二) 轉銜服務內容⁴³

項目 ⁴³ 領域 ⁴³	輔導與服務內容 ⁴³	起訖日期	輔導者 ⁴³ (職稱/姓名) ⁴³	成效說明 ⁴³
升學輔導	☐ 無需求 ⁴³ ☐ 認識新學校環境 ☐ 生涯探索 ☐ 提供考試資訊 ⁴³ ☒ 升學/安置資訊 ☐ 熟悉新學校上學的路線 ⁴³ ☐ 其他 ----- ⁴³ 說明(例如認識及瞭解下一階段課程以及作息、提供升學及考 試資訊等)： ⁴³ 配合投特活動提供參觀資訊，並帶學生實際參觀環境	111.09 ⁴³ ~ ⁴³ 112.06 ⁴³	吳右 ⁴³ 王小紫 ⁴³	☒ 已執行 ⁴³ ☐ 尚未執行 ⁴³ 說明： ⁴³
	☐ 無需求 ⁴³ ☒ 提升專注力 --- ☒ 使用工具能力 --- ☒ 自我保護能力 ⁴³ ☐ 使用金錢 ----- ☒ 表現適當的社會行為 --- ⁴³ ☐ 搭乘交通工具 ☐ 其他 ----- ⁴³			☒ 已執行 ⁴³ ☐ 尚未執行 ⁴³ 說明： ⁴³

個別化教育計畫每學期檢討會。

- 訂定會議日期應記載明確，應有會議紀錄內容（討論事項及會議決議）與簽到表，簽到表應有職稱。
- 針對學生該學期之教學目標及相關服務措施進行檢討及調整（呈現檢討會會議紀錄或IEP中有相關檢討說明即可）。
- 期末會議（落實教學成效及輔導之檢討及後續未通過目標之改進作為）。
- 能針對IEP檢討結果調整下學期教學目標及相關服務（特教課程的調整、相關支持服務、行為功能介入方案甚至轉銜內容的調整）。

個別化教育計畫每學期檢討會。

- 建議方式一：填兩張會議記錄

114 學年度第 1 學期學生個別化教育計畫檢討會議

會議日期：115 年 1 月 10 日

114 學年度第 2 學期學生個別化教育計畫擬訂會議

與會者.....會議日期：115 年 1 月 10 日

長	普通班教師
生	

記錄者：.....

個別化教育計畫每學期檢討會。

- 建議方式二：填一張會議記錄合併期末檢討、期初擬定及轉銜會議

114 學年度第 1 學期學生個別化教育計畫檢討會議
暨第 2 學期學生個別化教育計畫擬定暨轉銜會議

..... 會議日期：114 年 1 月 10 日

.....

..... 記錄者：.....

與會者簽名

學生家長 及學生	普通班教師	特教教師	相關專業人員	相關助理人員
-------------	-------	------	--------	--------

會議紀錄

個案報告及討論事項

討論內容摘要如下：(請簡要描述，勿空白)

第一學期

- 一、學生能力現況的改變。
- 二、各領域的學習結果及行為處理成效。(搭配檢討表及行為功能介入方案討論)

第二學期

- 三、學生特殊教育需求分析討論。
- 四、特殊教育課程規劃(如有適應體育之課程請納入討論)。
- 五、預計之教育目標之討論。
- 六、相關服務及支持策略之討論。
- 七、具情緒行為問題學生之行為功能分析及介入策略討論。(有需求者務必詳填，並搭配行為處理成效)
- 八、有轉銜需求學生之轉銜服務討論。(跨教育階段/跨學習階段轉銜必填/適性輔導安置志願討論)
- 九、其他

會議決議

- ☐ 學習目標及相關服務內容在行政人員、導師、家長及學生閱讀過後，決議通過。
- ☐ 其他修正意見(請簡要描述)：

IEP撰寫注意事項

- 隨成長而變動(要定期更新)
- 是過程而非固定的結果(是可以修正的，修正也請召開修訂會議調整)
- 沒有固定格式卻必須有包含的項目(要包含法規要求的項目)
- 非各科教學計畫也非平日的教學計畫(請依學生的能力及需求為主)
- 每學期至少檢討一次
- 注意法規的針對擬定IEP的時間規範，113學年度請依照新修正的特殊教育法要求執行身心障礙學生個別化教育計畫，應於開學前訂定；轉學生應於入學後一個月內訂定；新生應於開學前訂定初步個別化教育計畫，並於開學後一個月內檢討修正。

歷年IEP檢核常見的問題

- 缺課表，原班及接受特教課程服務的課表。
- 評量日期的起訖日期為一整學期，未有階層性的時間規劃。
- 融入特殊需求的目標未呈現。
- 情緒障礙類未有行為功能介入。
- 沒有IEP會議紀錄、法定人員出席會議不完整。
- 轉銜內容—轉換導師、跨年段、跨階段皆須有服務內容。
- 更換個管或特教教師，須請前一年段的老師完成所負責的IEP內容。

例年IEP檢核常見的問題

- 未依法定時間擬定IEP-轉學、轉安置、新安置。
- IEP會議記錄頁討論事項，建議依範例項目進行討論，參酌範例如
 - （一）學生能力現況與需求評估。
 - （二）本學期特教服務內容(課表、相關服務及支持策略)討論。
 - （三）預計之教育目標之討論。
 - （四）具情緒行為問題學生之行為功能分析及介入策略討論。
 - （五）有轉銜需求學生之轉銜服務討論。
 - （六）其他
- 目標評量未依起訖日期進行評量，如起訖為9/1~10/20，但後續評量日期卻為10/31及12/12。
- IEP的擬定漏掉家長及學生簽名。
- 目標的評量大都在同一天

例年IEP檢核常見的問題

- 學生對教師設定的學習目標皆未通過，建議調整目標內容，分成多項目標逐步完成。
- 已通過的教育目標又出現在下個學期。
- IEP的擬定會議應先於課程計畫的特推會審議時間。
- 有關學生障礙狀況在普通班級適應的影響，請簡要描述，不宜空白。
- 評量標準過低，應為至少4以上。
- IEP未依學年進行更新。

感謝您！

